

APSTIPRINĀTS

ar Kuldīgas novada Domes

28. 06. 2018. sēdes lēmumu

(prot. Nr.6, p.8.)

*KULDĪGAS NOVADA PAŠVALDĪBAS AĢENTŪRA
«SOCIĀLAIS DIENESTS»*



PUBLISKAIS PĀRSKATS

PAR 2017. GADU

KULDĪGA/2018

KULDĪGAS NOVADA P/A “SOCIĀLAIS DIENESTS”

PUBLISKAIS PĀRSKATS **Par 2017. gadu**

Kuldīgas novada pašvaldības aģentūra “Sociālais dienests”

Dzirnavu ielā 9, Kuldīgā, LV-3301, Latvija

Tālrunis: 63350107

Fakss: 63350108

www.socialais.kuldiga.lv

E-pasts: soc.dienests@kuldiga.lv



SATURS

1.PAMATINFORMĀCIJA.....	4
1.1.Aģentūras juridiskais statuss un struktūra.....	4
1.2. Aģentūras funkcijas un kompetence.....	4
1.3.Aģentūras darbības virzieni, mērķi un uzdevumi.....	5
2. FINANŠU RESURSI UN IESTĀDES DARBĪBAS REZULTĀTI.....	7
2.1. Finansējuma izlietojums.....	7
2.2. Darbības rezultātu analīze.....	8
2.3. Sniegtie sociālie pakalpojumi un sociālā palīdzība.....	9
3.PERSONĀLS.....	20
3.1. Nodarbināto skaits, izglītība, mainība.....	20
4.KOMUNIKĀCIJA AR SABIEDRĪBU.....	21
4.1.Sabiedrības informēšana, izglītošana.....	21
4.2.Klientu apmierinātība.....	22
4.3.Sadarbība ar nevalstisko sektoru.....	23
5. NĀKAMAJĀ GADĀ PLĀNOTIE PASĀKUMI.....	24

I. PAMATINFORMĀCIJA

1.1. Aģentūras juridiskais statuss un struktūra

Kuldīgas novada pašvaldības aģentūra “SOCIĀLAIS DIENESTS” (turpmāk tekstā – Aģentūra) ir Kuldīgas novada Domes (turpmāk tekstā – Dome) pārraudzībā esoša pašvaldības aģentūra, kas izveidota saskaņā ar Publisko aģentūru likumu, lai Kuldīgas novada iedzīvotājiem nodrošinātu kvalitatīvus sociālos pakalpojumus un sociālo palīdzību, kā arī veicinātu labvēlīgas sociālās vides veidošanos pašvaldības teritorijā.

Aģentūrai ir savs zīmogs un sava veidlapa ar Kuldīgas ģerboņa attēlu un pilnu tās nosaukumu, savs norēķinu konts bankā.

Aģentūru dibina, reorganizē un likvidē Dome.

Aģentūra savā darbībā ievēro Latvijas Republikas likumus, tai skaitā Publisko aģentūru likumu, Ministru kabineta noteikumus, Kuldīgas novada domes saistošos noteikumus un lēmumus, kā arī Aģentūras nolikumu.

Aģentūras darbu vada direktors, kurš pilda Aģentūras Nolikumā noteiktos uzdevumus, kā arī rīkojas saskaņā ar Publisko aģentūru likumu.

Darbs ar klientiem tiek organizēts pēc klientu pieprasījuma principa:

- sociālā palīdzība;
- sociālais darbs ar pilngadīgām personām;
- sociālais darbs ar ģimenēm un bērniem;
- sociālais darbs ar cilvēkiem ar funkcionālajiem traucējumiem;
- sociālais darbs ar senioriem;
- sociālais darbs ar bērniem/jauniešiem ar antisociālu uzvedību;
- sociālais darbs ar atkarīgām personām;

Aģentūras struktūrā ir dienas centrs personām ar invaliditāti, ģimeņu konsultēšanas centrs, un Sociāla atbalsta - Resursu centrs. Šīs struktūrvienības ir reģistrētas LR Sociālo pakalpojumu sniedzēju reģistrā.

1.2. Aģentūras funkcijas un kompetence

Aģentūrai ir 3 galvenās funkcijas: darbs ar klientu, darbs ar sabiedrību un sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības administrēšana.

Aģentūras kompetencē ir:

- informēt iedzīvotājus par sociālo palīdzību un sociālajiem pakalpojumiem, to saņemšanas kārtību un Aģentūras darbu;

- sniegt pašvaldības teritorijā dzīvojošajiem iedzīvotājiem sociālās aprūpes, sociālās rehabilitācijas pakalpojumus un sociālo palīdzību.
- pieņemt lēmumus un izdot administratīvos aktus Aģentūrai nodoto pašvaldības funkciju ietvaros un Domes uzdoto uzdevumu īstenošanai;
- pēc personas un tās ģimenes locekļu ienākumu un citu materiālo resursu izvērtēšanas, lemt par normatīvajos aktos un pašvaldības saistošajos noteikumos noteiktā sociālās palīdzības pabalsta piešķiršanu personai, kas pabalstu pieprasījusi;
- veidot informatīvo datu bāzi, sagatavot statistikas pārskatus par sociālo palīdzību un sociālajiem pakalpojumiem, un finansējuma izlietošanu;
- organizēt starpprofesionālo un starpinstitucionālo sadarbību pakalpojumu nodrošināšanā klientiem;
- nodrošināt informācijas konfidencialitāti par sociālās palīdzības pieprasītājiem un saņēmējiem;
- piedalīties projektu izstrādē un finansējuma piesaistē;
- nodrošināt iedzīvotāju vajadzību profesionālu izvērtēšanu un kvalitatīvu sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības sniegšanu;
- plānot un koordinēt sociālo darbu pašvaldības teritorijā.

1.3. Aģentūras darbības virzieni, mērķi un uzdevumi

Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likums nosaka pašvaldības sociālajam dienestam nodrošināt sociālo palīdzību un sociālos pakalpojumus. Lai gan sociālais darbs, saskaņā ar LR Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likumu, ir viens no sociālajiem pakalpojumiem, tomēr Aģentūra sociālo darbu ir izvirzījusi kā atsevišķu darbības virzienu. Līdz ar to Aģentūrai ir **trīs galvenie pamatdarbības virzieni:**

- 1) sociālās palīdzības sniegšana;
- 2) sociālo pakalpojumu nodrošināšana;
- 3) sociālais darbs.

Aģentūras mērķis ir sniegt sociālos pakalpojumus un sociālo palīdzību, lai palīdzētu personām, ģimenēm un personu grupām, noteikt, atrisināt vai mazināt sociālās problēmas, attīstot pašas personas resursus un iesaistot atbalsta sistēmās.

Aģentūras uzdevumi ir:

1. veikt sociālo darbu ar personām, ģimenēm un personu grupām;
2. sniegt sociālos pakalpojumus vai organizēt to sniegšanu ģimenēm ar bērniem, kurās

- ir bērna attīstībai nelabvēlīgi apstākļi, audžuģimenēm, aizbildņiem, personām, kuras aprūpē kādu no ģimenes locekļiem, invalīdiem, pensijas vecuma personām, personām ar garīga rakstura traucējumiem un citām personu grupām, kurām tas nepieciešams;
3. novērtēt klientu vajadzības, materiālos un personiskos (motivācija, nepieciešamās zināšanas un prasmes, izglītība, profesija u.c.) resursus;
 4. noteikt klienta līdzdarbības pienākumus, savstarpēji vienojoties par veicamajiem pasākumiem;
 5. sniegt sociālo palīdzību;
 6. administrēt pašvaldības budžeta līdzekļus, kas novirzīti sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības sniegšanai;
 7. novērtēt sociālā dienesta administrēto un pašvaldības finansēto sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības kvalitāti;
 8. veikt sociālās vides izpēti, noteikt problēmas, izstrādāt sociālo pakalpojumu attīstības koncepcijas, mērķprogrammas un priekšlikumus jaunu pakalpojumu ieviešanai un piedalīties pašvaldības attīstības plānu izstrādē;
 9. informēt iedzīvotājus par sociālajiem pakalpojumiem un sociālo palīdzību;
 10. sadarbībā ar citām institūcijām, biedrībām un nodibinājumiem, sekmēt labvēlīgas sociālās vides veidošanu pašvaldības teritorijā;
 11. izstrādāt un īstenot pašvaldības un starptautiskus projektus un programmas, kas saistīti ar noteikto mērķu sasniegšanu un uzdevumu izpildi;
 12. veikt vienreizējus uzdevumus, kas Aģentūrai uzdoti ar Domes lēmumiem.

Kuldīgas novada sociālo pakalpojumu attīstības stratēģija 2012.-2018. gadam nosaka šādus stratēģiskos mērķus:

- 1.veidot kvalitatīvus alternatīvos sociālos pakalpojumus, nodrošinot vides pieejamību;
- 2.uzlabot sociālo pakalpojumu plānošanu, administrēšanu un kontroli.

Aģentūras vidēja termiņa stratēģija 2016.-2018. gadam nosaka šādus Aģentūras stratēģiskos mērķus:

1. sabiedrībā balstītu (institūcijām alternatīvu) sociālo pakalpojumu attīstīšana un pieejamība;
2. sociālā darba attīstīšana;
3. sociālās palīdzības nodrošināšana;
4. sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības kvalitāte, administrēšana un kontrole.

II.FINANŠU RESURSI UN DARBĪBAS REZULTĀTI

2.1. Finansējuma izlietojums

Aģentūras budžeta ieņēmumi 2017. gadā veidojas no Kuldīgas novada pašvaldības piešķirtajiem asignējumiem 1034099 euro, citiem pašu ieņēmumiem par sociālās rehabilitācijas dzīves vietā sniegtiem pakalpojumiem vardarbībā cietušajiem bērniem, t.i., psihologu konsultāciju apmaksai 9019 euro, valsts budžeta pārskaitījumiem noteiktam mērķim, t.i., asistentu pakalpojumu nodrošināšanai, vardarbību veikušo un vardarbībā cietušo pieaugušo personu rehabilitācijai 120212 euro. Vācijas sadraudzības pilsētas Gēsthahtes ziedojumiem 2160 euro. Ziedojumi paredzēti maznodrošinātām ģimenēm pēc ziedotāju norādījumiem.

Izdevumi – uzturēšanas un kapitālie izdevumi 2017. gadā ir 1151451 euro. Izdevumu lielākā daļa 2017. gadā izlietoti sociālās palīdzības sniegšanai 321243 euro un sociālo pakalpojumu apmaksai 345081 euro.

No sociālās palīdzības pabalstiem 62 % jeb 198508 euro izmaksāti dzīvokļa pabalstiem-centrālās siltumapgādes pakalpojumu apmaksai, kurināmā iegādei un daļējai komunālo maksājumu segšanai, garantētā minimālā ienākumu līmeņa nodrošināšanas pabalsts 8% jeb 27099 euro, pabalsti bāreņiem un bez vecāku gādības palikušajiem bērniem, un audžu ģimenēm 15% jeb 49341 euro, pabalsti veselības aprūpei 10% jeb 32145 euro, pabalsti ēdināšanai - 7892 euro, pārējie pabalsti - 6258 euro.

Sociālo pakalpojumu un citu maksājumu veikšanai iedzīvotājiem 2017. gadā izlietoti 345081 euro, no tiem 49% jeb 170445 euro ilgstošas sociālās aprūpes un rehabilitācijas institūciju pakalpojumu nodrošināšanai, 18% jeb 63440 euro aprūpes mājās, drošības pogas senioriem pakalpojuma apmaksai, samaksai par pārējiem sociālajiem pakalpojumiem 48054 euro, maksājumi iedzīvotājiem, apbedīšanas pakalpojumu apmaksai, naudas balvas iedzīvotājiem, izdevumi pašvaldību brīvprātīgo iniciatīvai, biedrību finansiālam atbalstam 63142 euro.

1.tabula. Aģentūras budžeta finansējums un izlietojums 2017. gadā

Nr.p.k.	Finasiālie rādītāji	Pārskata gadā	
		Apstiprināts euro	Faktiskā izpilde euro
1.	Finanšu resursi izdevumu segšanai (kopā)	1176559	1165490
1.1.	asignējumi	1034099	1034099
1.2.	maksas pakalpojumi un citi ieņēmumi	10300	9019
1.3.	pašvaldību saņemtie transferti no valsts budžeta	130000	120212
1.4.	ziedojumi un dāvinājumi	2160	2160
2.	Izdevumi (kopā)	1164673	1153604
2.1.	uzturēšanas izdevumi	1155535	1145079
2.1.1.	kārtējie izdevumi	485723	478755

2.1.2.	subsīdijas, dotācijas un sociālie pabalsti	669812	666324
	t.sk. izdevumi no ziedojumiem un dāvinājumiem	1150	1150
3.	Kapitālie izdevumi	9138	8525
3.1.	Pamatlīdzekļu iegāde	9138	8525

2.2. Darbības rezultātu analīze

2017. gadā tika noteikti šādi galvenie darbības uzdevumi un sasniegti šādi rezultāti:

1. Veicināt aprūpes mājās kvalitāti, nodrošinot metodisko atbalstu aprūpētājiem - tika organizētas atbalsta grupas aprūpētājiem, kuru ietvaros reizi mēnesī tika sniegts metodisks un izglītojošs atbalsts gadījumu risināšanai.

2. Uzsākt aprūpes mājās pakalpojuma pirkšanu – veikts aprūpes mājās pakalpojuma iepirkums, kura rezultātā noslēgts līgums ar biedrību ”Latvijas Samariešu Apvienība” par aprūpes mājās pakalpojuma pirkšanu 2018. gadā.

3. Sekmēt jaunu sociālo pakalpojumu veidošanu senioriem – veikta iedzīvotāju aptauja, sniegts ierosinājums pašvaldībai par jauna pakalpojuma - senioru dienas aprūpes centra - attīstīšanu. Pašvaldība atbalstījusi konceptuālu lēmumu par jauna pakalpojuma ieviešanu.

4. Sekmēt atbalsta ģimeņu un uzticības personu pakalpojuma kvalitātes paaugstināšanu – ieviesta pakalpojuma pirkšana, slēdzot līgumu ar biedrību “Sociālo pakalpojumu aģentūra” par ģimenes asistenta pakalpojuma nodrošināšanu.

5. Attīstīt Sociālā atbalsta – resursu centra darbību – ieviestas jauniešu pēcpusdienas, nodrošinātas atbalsta grupas, ieviests īsās motivācijas pakalpojums pusaudžiem, veikts sociālais darbs ar atkarīgām personām. Pilnveidots darbs ar datu bāzēm – E-klase un NPAIS.

6. Iesaistīties deinstitutionalizācijas procesā, pilnveidojot sabiedrībā balstītus sociālos pakalpojumus personām ar garīga rakstura traucējumiem - nodrošināta iesaistīšanās Kurzemes plānošanas reģiona projektā “Kurzeme visiem” – Kurzemes plānošanas reģiona DI plānā iekļauta daudzfunkcionālā centra izveide Liepājas ielā 14, Kuldīgā.

7. Nodrošināt plānveidīgu sociālā atbalsta grupu un grupu aktivitāšu īstenošanu klientiem – aktivitātes plānotas un realizētas saskaņā ar noteiktu aktivitāšu grafiku.

8. Veicināt klientu informētību – organizēti iedzīvotāju semināri, sagatavoti raksti mājaslapā, vietējā laikrakstā “Kurzemnieks” un Kuldīgas novada domes bezmaksas izdevumā “Kuldīgas Vēstis”, Pilnveidota informācija Aģentūras mājaslapā, kā arī ieviesta informācijas ievietošana sociālajā tīklā “Facebook”.

9. Pārskatīt Aģentūras struktūru un izvērtēt sociālo pakalpojumu nodaļas izveidošanas iespējas – līdz ar Kuldīgas novada pašvaldības pagastu pārvalžu reorganizāciju, Aģentūras sastāvā

iekļauti Kuldīgas novada pagastu pārvalžu darbinieki, pilnveidotas Aģentūras administratīvās funkcijas.

10. Veicināt vienotu sociālā darba speciālistu izpratni, sociālās palīdzības un sociālo pakalpojumu nodrošināšanai - sagatavoti skaidrojumi un ieteikumi vienotai izpratnei par sociālās palīdzības organizēšanu Kuldīgas novadā. Veikta sociālās palīdzības situāciju analizēšana grupā, sniegti skaidrojumi un metodiskais atbalsts darbam ar programmu SOPA.

11. Nodrošināt sociālās palīdzības un sociālā darba iekšējās kontroles procedūras - ir nodrošināta iekšējās kontroles procedūra par piešķirtās un izmaksātās sociālās palīdzības tiesiskumu.

2.3. Sniegtie sociālie pakalpojumi un sociālā palīdzība

Sociālo pakalpojumu sniegšanu Kuldīgas novadā 2017. gadā regulēja pašvaldības saistošie noteikumi Nr. 2015/10 “Sociālo pakalpojumu sniegšanas un samaksas kārtība”.

Iedzīvotāja atzīšanu par trūcīgiem vai maznodrošinātiem Kuldīgas novadā 2017. gadā regulēja pašvaldības saistošie noteikumi Nr.2012/15 “Kustamā un nekustamā īpašuma novērtēšanas kritēriji, nosakot atbilstību trūcīgas ģimenes (personas) statusam Kuldīgas novadā un saistošie noteikumi Nr. 2013/4 “Par maznodrošinātas ģimenes (personas) statusa noteikšanu Kuldīgas novada pašvaldībā”.

Sociālās palīdzības pabalstu sniegšanu Kuldīgas novadā 2017. gadā regulēja pašvaldības saistošie noteikumi Nr.2015/21 “Par sociālās palīdzības pabalstiem Kuldīgas novadā”.

Pašvaldības materiālā atbalsta sniegšanu, neizvērtējot ienākumus Kuldīgas novadā 2017. gadā regulēja pašvaldības saistošie noteikumi Nr. 2015/18 “Par materiālo atbalstu Kuldīgas novada iedzīvotājiem.”

Sociālie pakalpojumi

Aģentūra piešķir gan valsts finansētos sociālos pakalpojumus, gan pakalpojumus, kas tiek nodrošināti no pašvaldības finanšu resursiem.

Sociālā rehabilitācija cilvēkiem ar funkcionālajiem traucējumiem darbspējīgā vecumā, politiski represētajām personām un Černobiļas AES avārijā cietušajiem un avārijas seku likvidēšanas dalībniekiem ir valsts apmaksāts sociālais pakalpojums. 2017. gadā pakalpojums ir piešķirts 4 AES avārijas seku likvidēšanas dalībniekiem, 9 politiski represētām personām un 13 personām ar funkcionālajiem traucējumiem darbspējīgā vecumā. Iesniegumi ar pakalpojuma pieprasījumu saņemti no 1 Černobiļas AES avārijā cietušajiem un avārijas seku likvidēšanas dalībniekiem, 8 politiski represētām personām un 39 personām ar funkcionāliem traucējumiem darbspējīgā vecumā. Pakalpojuma administrēšanu veic Sociālās integrācijas valsts aģentūra.

Profesionālā rehabilitācija - pasākumu kopums, kas pēc individualizētas funkcionālo traucējumu izvērtēšanas un profesionālās piemērotības noteikšanas personām darbospējīgā vecumā nodrošina jaunas profesijas, profesionālo zināšanu vai prasmju apguvi vai atjaunošanu, tai skaitā profesionālās izglītības programmu apgūšanu pamata un vidējās izglītības pakāpē un multidisciplinārus pakalpojumus integrācijai darba tirgū. 2017. gadā profesionālā rehabilitācija piešķirta 6 personām ar garīga rakstura traucējumiem. Pakalpojuma administrēšanu veic Sociālās integrācijas valsts aģentūra.

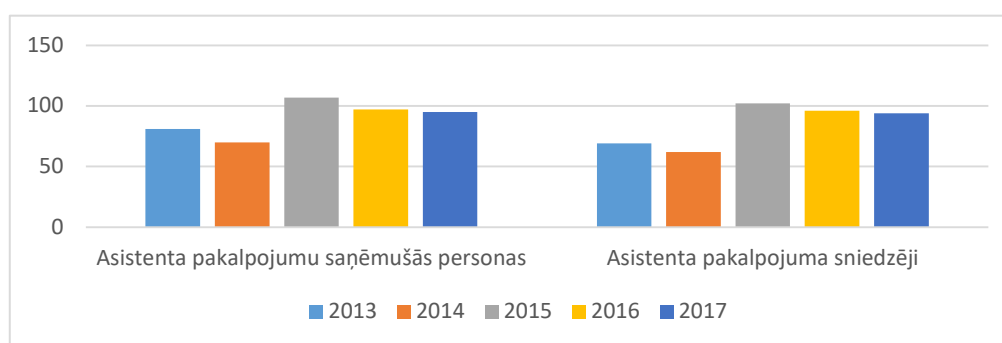
Asistenta pakalpojums paredzēts, lai nokļūtu darbavietā, mācību iestādē, dienas aprūpes centrā un atpakaļ, kā arī piedalītos sabiedriskās aktivitātēs ar mērķi iekļauties sabiedrībā. Pakalpojumu ir tiesīgi saņemt bērni no 5-17 gadu vecumam ar smagiem funkcionāliem traucējumiem un personas ar 1. vai 2. grupas invaliditāti, ja nepieciešamību pēc asistenta pakalpojuma ir noteikusi Veselības un darbspēju ārstu ekspertīzes valsts komisija (VDĀVK).

2017. gadā asistenta pakalpojums no jauna ir piešķirts 8 personām, kopā 95 personas saņēmušas pakalpojumu, ko nodrošinājuši 94 asistenti.

Pakalpojuma finansēšanai līdzekļus piešķir valsts, tā nodrošināšanai tika izlietoti 120212 euro.

1. diagramma

Asistenta pakalpojuma saņēmēju un sniedzēju skaits



Saziņas sistēmas pakalpojums personas uzraudzībai “Drošības poga” nodrošina diennakts uzraudzību personām, kurām vecuma vai veselības stāvokļa dēļ pastāv risks nonākt bezpalīdzības stāvoklī. Pakalpojums tika piešķirts 6 personām, kopumā to saņēma 16 personas. Pakalpojums, pamatojoties uz pašvaldības iepirkuma rezultātiem, tiek pirktas no biedrības “Latvijas Samariešu apvienība”. Pakalpojuma nodrošināšanai no pašvaldības finansējuma kopā izlietoti 3318 euro.

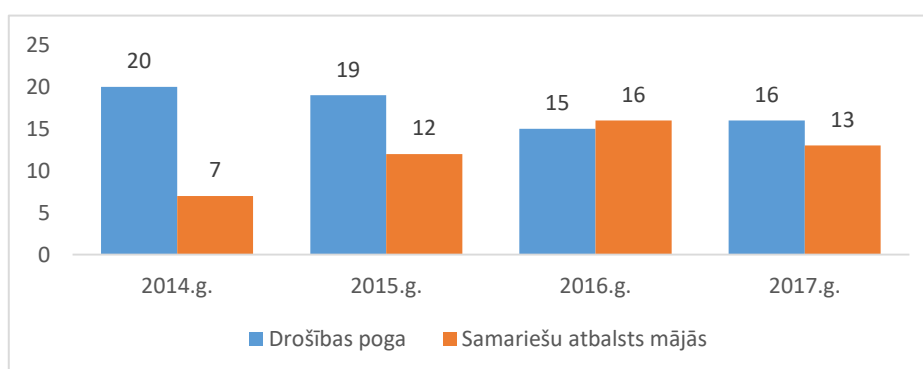
Mobilā atbalsta pakalpojums sociālās aprūpes nodrošināšanai personas dzīvesvietā “Samariešu atbalsts mājās” tiek sniegts, lai nodrošinātu praktisku sociālās aprūpes pakalpojumu kompleksu personas dzīvesvietā. 2017. gadā pakalpojums tika piešķirts 4 personām, kopumā to

saņēma 13 personas. Pakalpojums, pamatojoties uz pašvaldības iepirkuma rezultātiem tiek pirktis no biedrības “Latvijas Samariešu apvienība”. Pakalpojuma nodrošināšanai no pašvaldības finansējuma kopā izlietoti 8175 euro.

Aprūpes mājās pakalpojums sniegts 127 personām, kuras vecuma vai funkcionālo traucējumu dēļ nespēj veikt pašaprūpi un ikdienas sadzīves darbus. Aprūpes mājās pakalpojums tika nodrošināts, atbilstoši personu individuālajām vajadzībām saskaņā ar individuālo sociālās aprūpes plānu un līmeni. Aprūpes mājās pakalpojumu snieguši 60 aprūpētāji. Pakalpojuma nodrošināšanai no pašvaldības finansējuma kopā izlietoti 83116 euro.

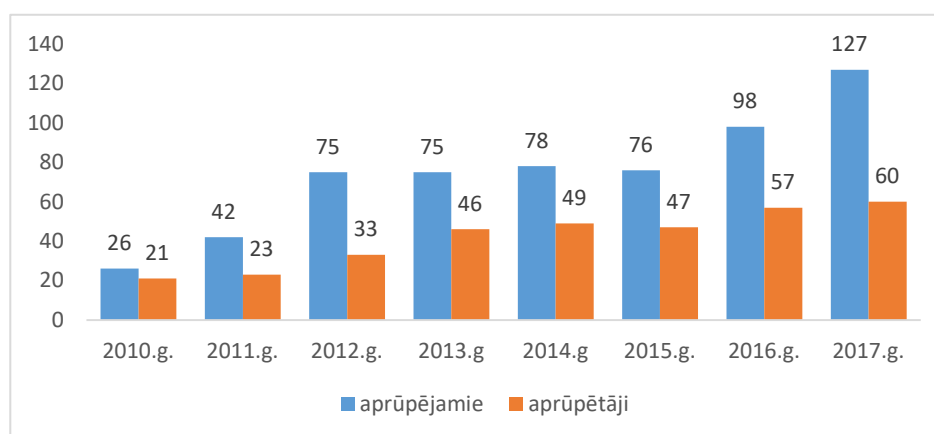
2.diagramma

Latvijas Samariešu apvienības nodrošināto sociālās aprūpes pakalpojumu saņēmēju skaits



3.diagramma

Aprūpes mājās pakalpojuma saņēmēju un sniedzēju skaits

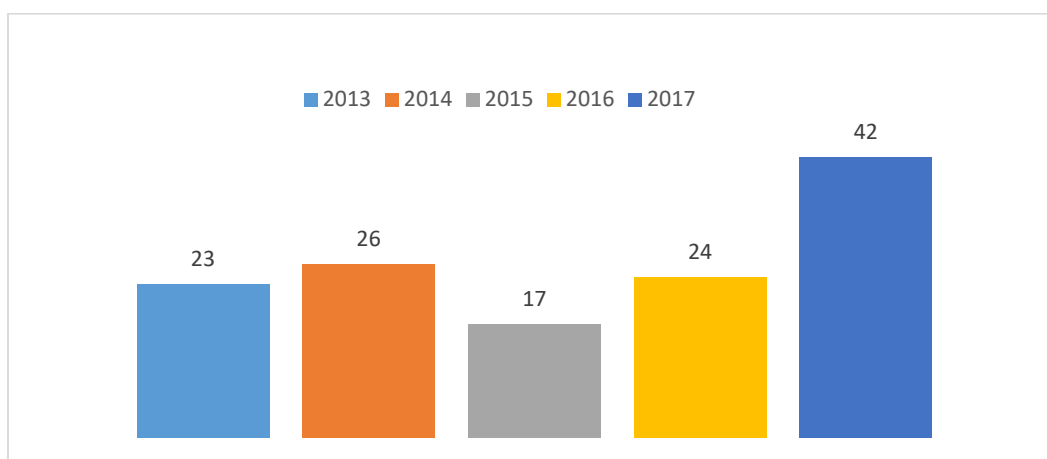


Ilgstošās sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojums pilngadīgām personām 2017. gadā tika piešķirts 75 personām, kuru vajadzības funkcionālo traucējumu vai veselības stāvokļa dēļ neatbilst aprūpes mājās pakalpojumam dzīves vietā. Kopumā 2017. gadā pakalpojumu saņēma 86 personas: no tām 31 personai pakalpojumu nodrošināja SIA “Kuldīgas slimnīca” ilgstošās sociālās aprūpes nodaļā, 42 personām biedrības “Latvijas Sarkanais Krusts”

sociālās aprūpes centrā “Venta”, 2 personām biedrības “Latvijas Samariešu apvienība” sociālās aprūpes centrs “Vēji”, 6 personām SIA “Pansionāts Rokaiži”, bet 5 personām pakalpojums tika nodrošināts biedrības “Latvijas Sarkanais Krusts” sociālās aprūpes centrā “Krustceles.” Pakalpojuma nodrošināšanai no pašvaldības finansējuma kopā izlietoti EUR 213926.

4.diagramma

Personu skaits, kurām piešķirts ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojums



Īslaicīgās sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojums pilngadīgām personām 2017. gadā tika piešķirts 4 personām, kuras vecuma vai funkcionālo traucējumu dēļ īslaicīgi nespēj nodrošināt savas pamatvajadzības vai sociālo funkcionēšanu dzīvesvietā. Pakalpojumu saņēma 2 personas SIA “Pansionāts Rokaiži”, bet 2 personām pakalpojums tika nodrošināts biedrības “Latvijas Sarkanais Krusts” sociālās aprūpes centrā “Krustceles.” Pakalpojuma nodrošināšanai no pašvaldības finansējuma kopā izlietoti EUR 2895.

Ilgstošās sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojums bērniem 2017. gadā tika nodrošināts 12 bērniem, no tiem 2 bērni pakalpojumu saņēma Skangaļu muižas Bērnu atbalsta un sociālās aprūpes centrā, 2 bērni – Īslīces SOS bērnu ciematā Bauskas novadā, bet 8 bērni – Valmieras SOS bērnu ciematā. Pakalpojuma nodrošināšanai no pašvaldības finansējuma kopā izlietoti 56261 euro.

Sociālā rehabilitācija atkarīgām personām un personām, kas atgriezušās no ieslodzījuma 2017. gadā nav nodrošināta nevienai personai.

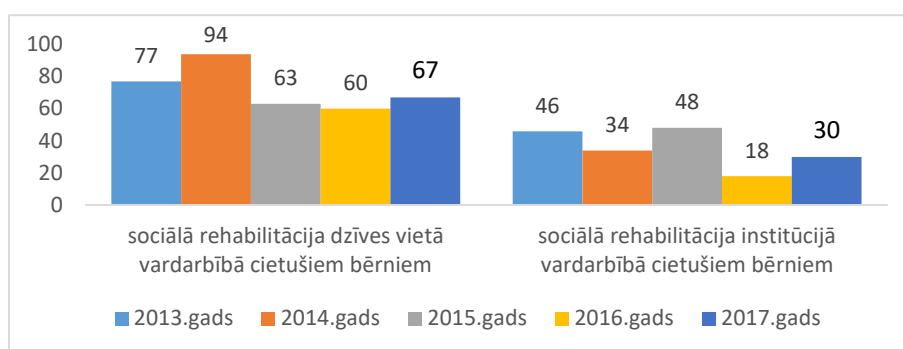
Sociālo rehabilitāciju no psihoaktīvām vielām atkarīgām personām 2017. gadā saņēma 1 pilngadīga persona. Pakalpojums ticis nodrošināts Slimnīcā “Ģintermuiža” (Jelgava). Pakalpojumu saņēmušas arī 2 nepilngadīgas personas pusaudžu rehabilitācijas centrā **nodibinājumā „Solis Piebalgā”**, kas atrodas Jaunpiebalgas novadā. Pakalpojuma finansēšanu un uzskaiti veic Sociālās integrācijas valsts aģentūra.

Sociālā rehabilitācija no prettiesiskām darbībām cietušiem bērniem institūcijā (Krīzes centrs) 2017. gadā ir nodrošināta 30 bērniem un 9 bērnu pavadoņiem. Pakalpojuma finansēšanu veic un uzskaita Latvijas Bērnu fonds.

Sociālā rehabilitācija no prettiesiskām darbībām cietušiem bērniem dzīvesvietā nodrošināta 67 bērniem. Pakalpojuma nodrošināšanai finansējumu piešķir valsts. Gadījumos, kad valsts finansējums netiek nodrošināts, pakalpojums ir pieejams par pašvaldības budžeta līdzekļiem. Pakalpojuma nodrošināšanai no valsts piešķirtā finansējuma izlietoti 8819 euro.

5.diagramma

Sociālās rehabilitācijas pakalpojumi vardarbībā cietušiem bērniem

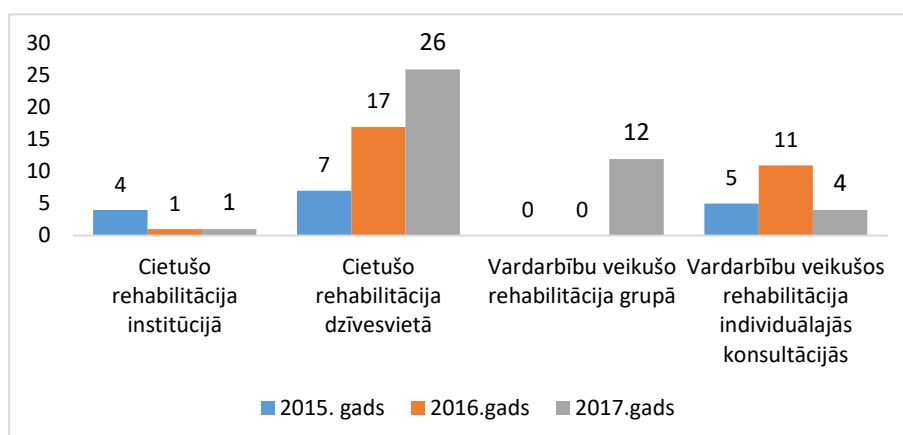


Cietušo rehabilitācijas pakalpojumu institūcijā saņēmusi viena pilngadīga persona kopā ar bērnu, kas nav cietis no vardarbības. Pakalpojuma nodrošināšanai no valsts piešķirtā finansējuma izlietoti 1231 euro. Cietušo rehabilitācijas pakalpojumu dzīvesvietā saņēmušas 26 personas, izlietoti 4166 euro.

Vardarbīgas uzvedības mazināšanas pakalpojums 2017. gadā nodrošināts 12 pilngadīgām personām, no kurām 4 personas saņēmušas individuālās psihologa konsultācijas un 16 personas-grupas nodarbības vardarbīgas uzvedības mazināšanai.

6.diagramma

Cietušo rehabilitācijas pakalpojuma un pakalpojuma vardarbības mazināšanai saņēmušo skaits



Speciālista pakalpojumu, kas ietver psihologa, fizioterapeita, logopēda vai citu speciālistu konsultācijas, 2017. gadā ir saņēmušas 39 personas. Pakalpojuma nodrošināšanai no pašvaldības finansējuma kopā izlietoti 4828 euro.

Sociālā atbalsta grupas pakalpojums 2017. gadā ir nodrošināts 7 vecākiem ar funkcionāliem traucējumiem, 4 personām ar zemām sociālajām prasmēm, 8 līdzatkarīgām personām, 5 personām programmā “Sargeņģelis” un 11 pusaudžiem. Pakalpojuma nodrošināšanai no pašvaldības finansējuma kopā izlietoti 300 euro.

Bērnu emocionālās audzināšanas pakalpojumu (BEA) saņēmušas 12 personas (bērnu līdz 7 gadu vecumam) un 13 personas Ceļvedis audzinot pusaudzi (CAP) programmā (bērnu no 11 – 16 gadu vecumam emocionālā audzināšana). Pakalpojumam izlietoti 1400 euro.

Atbalsta ģimenes pakalpojums nodrošināts 12 ģimenēm, kurās vecāki nepietiekami nodrošina bērna vajadzības. 4 ģimenēm pakalpojums ir atkārtoti. Pakalpojuma nodrošināšanai no pašvaldības finansējuma kopā izlietoti 4514 euro.

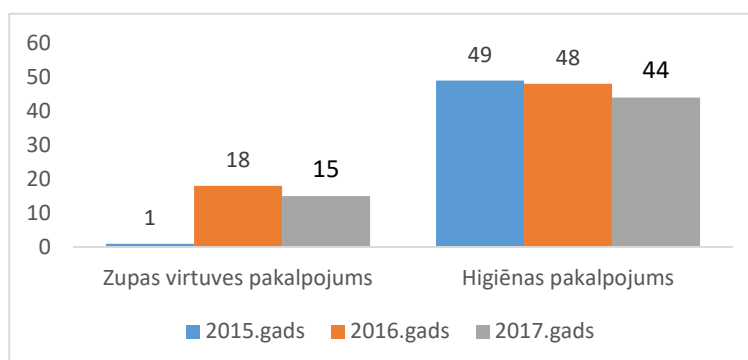
Sociālās rehabilitācijas komplekss, kas paredz dažādu sociālo pakalpojumu un speciālistu konsultāciju saņemšanu vienlaicīgi, saskaņā ar mērķa grupas vajadzībām atbilstošu programmu 2017. gadā ir nodrošināts 7 sociālā riska ģimenēm, izlietojot 600 euro.

Higiēnas pakalpojums, kas ietver veļas mazgāšanas un dušas pakalpojumus Kuldīgas pilsētā, 2017. gadā tika pirkti no biedrības “Latvijas Sarkanais Krusts”. Novada pagastos - izmantojot pagasta pārvalžu resursus. Higiēnas pakalpojums nodrošināts 44 personām, no kurām 19 personām tas piešķirts atkārtoti. Pakalpojuma nodrošināšanai no pašvaldības finansējuma kopā izlietoti 3148 euro.

Zupas virtuves pakalpojumu saņēma 15 personas, no kurām 4 personām, tas tika piešķirts pastāvīgi, bet 2 personām - atkārtoti. Pakalpojumu, pamatojoties uz pašvaldības publiskā iepirkuma rezultātiem, nodrošina biedrība “Latvijas Sarkanais Krusts”. Pakalpojuma nodrošināšanai no pašvaldības finansējuma 2017. gadā izlietoti 2045 euro.

7.diagramma

Zupas virtuves un higiēnas pakalpojumu saņēmēju skaits

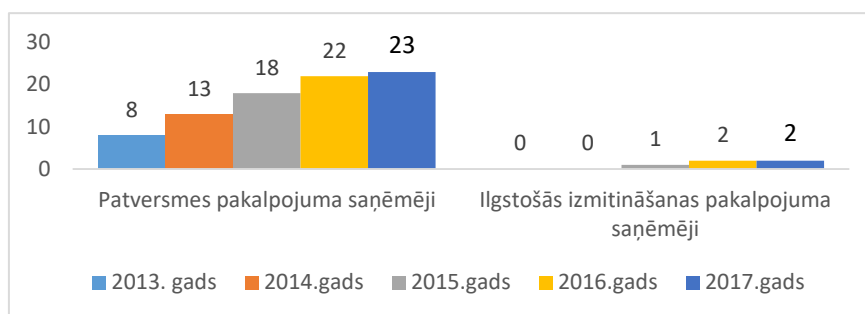


Patversmes pakalpojumu saņēmušas 23 pilngadīgas personas Evaņģēlisko Kristiešu draudzes “Zilais krusts” filiālē Kabiles pagasta “Mācītājmājā”. Pakalpojuma nodrošināšanai no pašvaldības finansējuma izlietoti 7314 euro.

Ilgstošas izmitināšanas pakalpojums personām ar zemām vajadzībām un sociālajām prasmēm, kuras ilgstoši nespēj iekļauties sabiedrībā, tika piešķirts 2 personām, finansējumam izlietoti 2658 euro.

8.diagramma

Patversmes un ilgstošas izmitināšanas pakalpojuma saņēmēju skaits



Dienas centra personām ar invaliditāti darbības mērķis ir nodrošināt sociālās rehabilitācijas pakalpojumus personām ar garīga rakstura traucējumiem un psihiskām saslimšanām, sekmēt klientu intelektuālās un psiholoģiskās, fiziskās attīstības iespējas, iesaistot viņus jaunu prasmju un iemaņu apgūšanā. Dienas centrs pakalpojumus sniedza 14 personām. Pakalpojuma nodrošināšanai no pašvaldības finansējuma izlietoti 14297 euro.

Sociālā darba pakalpojums.

Sociālais darbs ar ģimenēm un bērniem 2017. gadā nodrošināts 98 ģimenēm ar bērniem. Kā jauni klienti reģistrētas 31 ģimene ar bērniem.

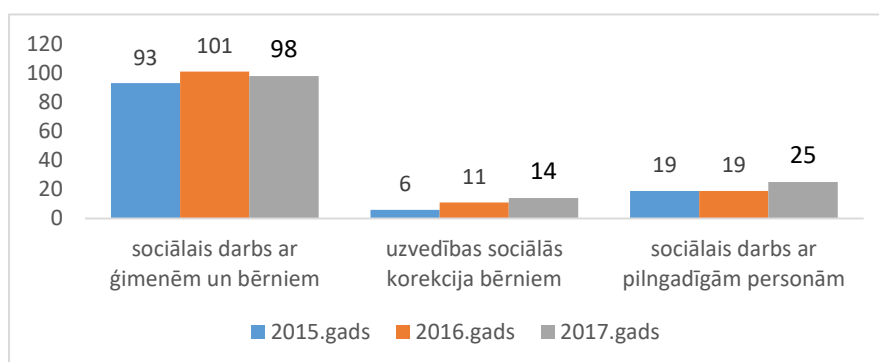
Uzvedības sociālā korekcija veikta 14 bērniem, no kuriem 12 bērniem sociālās korekcijas programma sastādīta 2017. gadā.

Sociālais darbs ar pieaugušām personām 2017. gadā veikts ar 25 pilngadīgām personām. Kā jauni klienti reģistrēti 16 pilngadīgas personas.

9.diagramma

Klientu kuriem tiek sociālais darbs

skaits, ar veikts



Lai paplašinātu un pilnveidotu psihosociālā atbalsta saņēmēju loku, 2016. gadā tika izveidots jauns pakalpojums **Sociālā atbalsta – resursu centrs**, kura mērķis ir nodrošināt sociālo atbalstu dažādām mērķa grupām, t.sk. bērniem ar antisociālu uzvedību, atkarīgām un līdzatkarīgām personām, sniedzot sociālā darba un sociālos pakalpojumus atbilstoši klientu vajadzībām. 2017. gadā Sociālā atbalsta – resursu centrs ir piedāvājis jauniešu pēcpusdienas (apmeklējuši 9 jaunieši), mazākumtautību grupu (apmeklējuši 4 romu pārstāvji), uzvedības korekcijas grupu jauniešiem (apmeklējuši 10 jaunieši), psihosociālo konsultēšanu (2 personas.) Centru 2017. gadā papildus apmeklējuši vairāk nekā 20 jaunieši.

Psihosociālā atbalsta nodrošināšanai atkarīgām personām, notikušas 36 atbalsta grupas nodarbības līdzatkarīgām personām. Sniegtas 660 sociālā darbinieka individuālās konsultācijas - izglītojošas, atkarības un līdzatkarības nolieguma mazināšanai, atpazīšanai un remisijas uzturēšanai, informācijas sniegšana par ārstēšanās un rehabilitācijas iespējām, informatīvo materiālu izdale atkarības un līdzatkarības jautājumos. Iekārtotas 5 jaunas klientu lietas. Novadītas 10 izglītojošas atkarības profilakses nodarbības skolēniem. Organizēts motivācijas pakalpojums Īsās intervences programmā, kuras mērķis bija atkarību izraisošo vielu lietošanas profilakse augsta riska grupas jauniešiem ar zemu motivāciju un sociālo aktivitāti. Pakalpojums tika nodrošināts vienpadsmit 7.–9. klašu skolēniem.

HIV izplatības mazināšanas un profilakses jomā, veikti 28 HIV, vīrushepatītu B, vīrushepatītu C un 18 sifilisa eksprestesti, kā arī sniegtas 28 pirms un pēc testa konsultācijas, 107 (jauni klienti 28) individuālās konsultācijas narkotisko vielu lietošanas kaitējuma mazināšanas jomā, nodrošināta šļircu un adatu maiņa, izsniegti bezmaksas prezervatīvi. Organizētas Atvērto durvju dienas ar testēšanu, konsultēšanu un informācijas sniegšanu. Pasaules tuberkulozes diena – no 20. līdz 24. martam, informatīvs iedzīvotāju seminārs „Tuberkuloze – patiesība un mīti” Pasaules Hepatīta diena 28. jūlijā, Eiropas HIV un hepatīta testēšanas nedēļas akcija no 17. līdz 24. novembrim. Pakalpojuma administrēšanu HIV izplatības mazināšanas un profilakses jomā veic valsts Slimību profilakses un kontroles centrs.

2.tabula. HIV profilakses statistika 2017. gadā.

Eksprestests (gab.)				Izsniegts (gab.)					Savākts utilizēšanai (gab.)	
BsAg	HCV	HIV	Syphilis	Adata	Grūtniecības testi	Prezervatīvs	Spirta salvetes	Šļirces	Adata	Šļirce
28	28	28	18	2065	12	1668	1700	4189	111	111

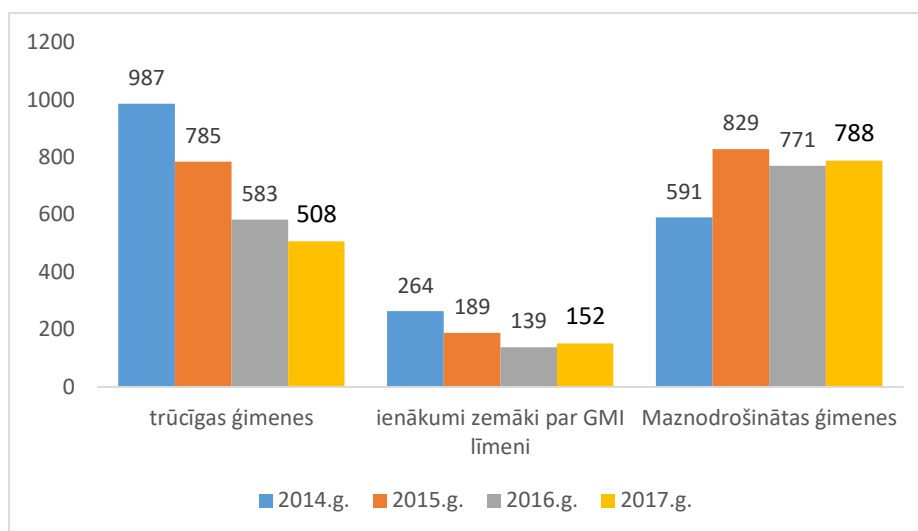
Sociālā palīdzība

Trūcīgas ģimenes (personas) statuss 2017. gadā bija piešķirts 508 ģimenēm jeb 1073 personām. No tām 152 ģimenēm ienākumi bija zem garantētā minimālā ienākuma līmeņa, kuru Kuldīgas novada pašvaldība ir noteikusi 60 eiro pieaugušām personām un 65 eiro bērnam. Ienākumu līmeni, līdz kuram ģimene atzīstama par trūcīgu, nosaka Ministru kabinets un tas ir līdz 128.06 eiro uz katru ģimenes locekli.

Maznodrošinātas ģimenes statuss tika noteikts 788 ģimenēm jeb 1483 personām. 2017. gadā Kuldīgas novadā ģimene (persona), kuras sastāvā visas personas ir pensionāri vai invalīdi, kā arī ģimene ar nepilngadīgiem bērniem, atzīstama par maznodrošinātu, ja vidējie ienākumi pēdējo triju mēnešu laikā nepārsniedz 255 euro. Savukārt pārējām ģimenēm (personām) ienākumi uz personu nedrīkst pārsniegt 235 euro, lai mājsaimniecība atbilstu maznodrošinātam statusam.

10.diagramma

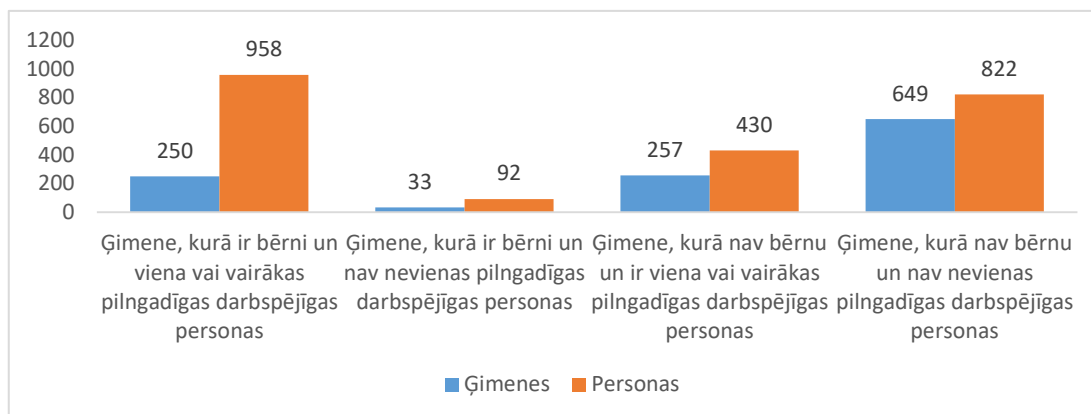
Trūcīgo un maznodrošināto ģimeņu skaits Kuldīgas novadā



Pašvaldības pabalsti Kuldīgas novadā iedalās sociālās palīdzības pabalstos, ko piešķir, izvērtējot ienākumus un nosakot trūcīgas vai maznodrošinātas ģimenes statusu, un materiālajā atbalstā, ko piešķir, neizvērtējot ienākumus. Trūcīgām vai maznodrošinātām ģimenēm sociālās palīdzības pabalstiem izlietoti 548573 euro. Iedzīvotāju materiālajam atbalstam bez ienākumu izvērtēšanas izlietoti 71504 euro.

11.diagramma

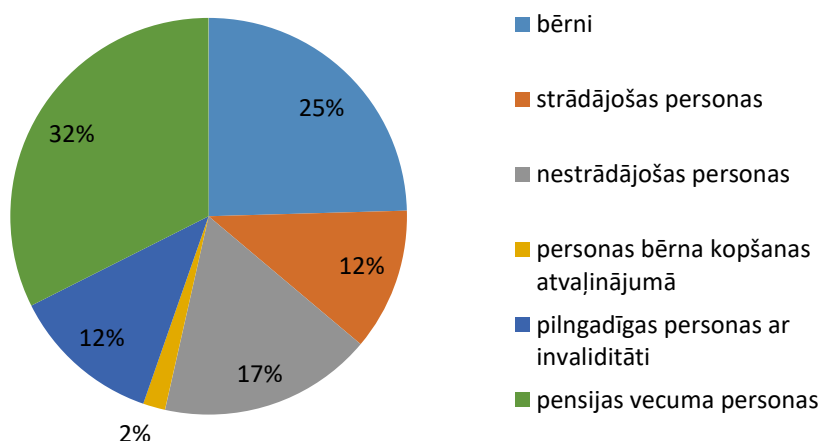
Pašvaldības sociālās palīdzības saņēmēju raksturojums 2017.g.



Vislielāko sociālās palīdzības saņēmēju skaitu 2017. gadā veido pensionāri - 770 (32%), tiem seko bērni - 583 (25%), pēc tam nestrādājošas darbspējīgās personas - 413 (17 %). Mazāk sociālās palīdzības saņēmēju vidū ir bijušas strādājošas personas 275 (12 %) un pilngadīgas personas ar invaliditāti 290 (12 %) Vismazāk sociālās palīdzības saņēmēju vidū ir personas bērna kopšanas atvaļinājumā - 43 (2%).

12.diagramma

Sociālās palīdzības saņēmēji



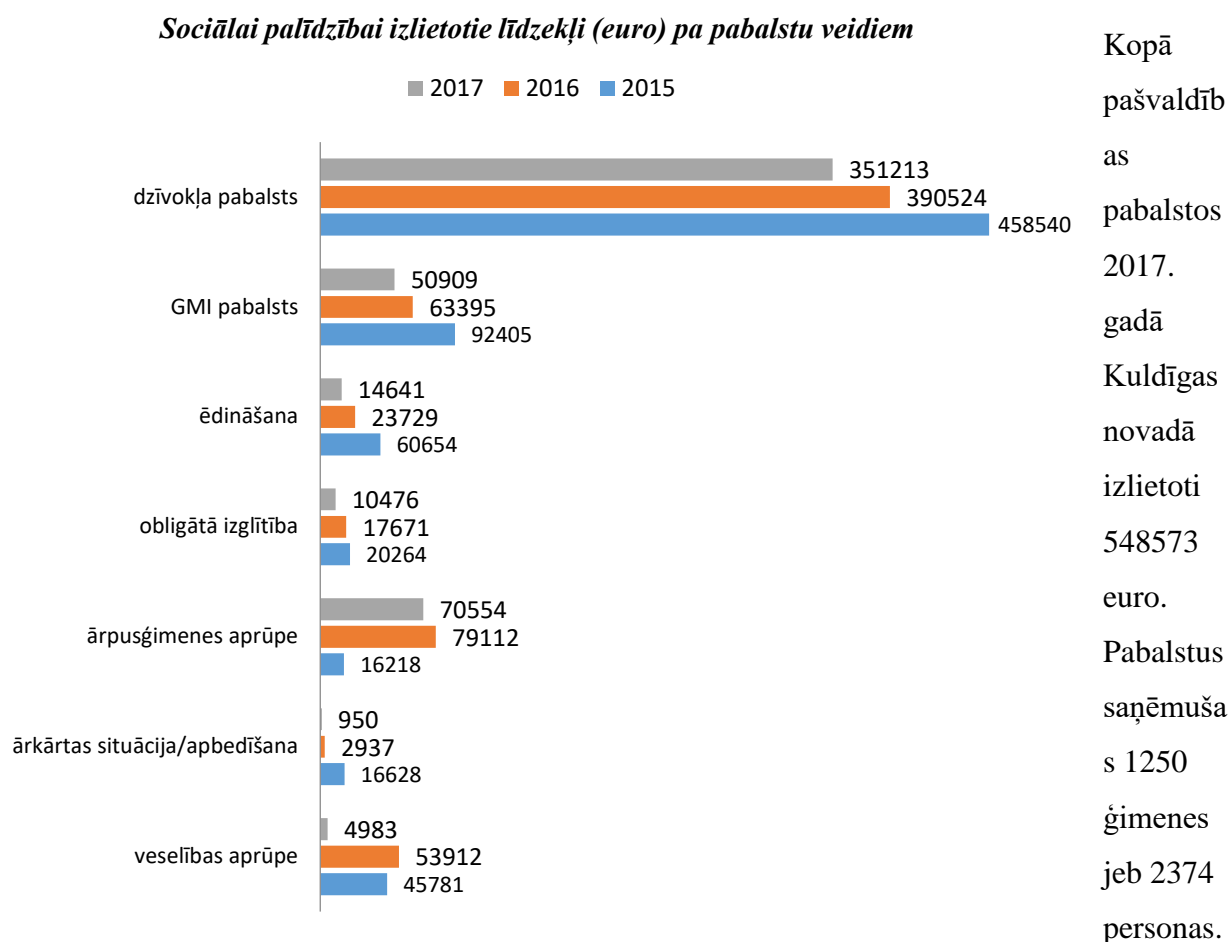
No visiem pašvaldībā pieejamiem sociālās palīdzības pabalstiem, dzīvokļa pabalsts centralizētās apkures, komunālo maksājumu un kurināmā iegādei, sastāda vislielāko sociālās palīdzības pabalstiem izlietoto apmēru - 351213 euro. Šo pabalstu saņēmušas 1144 ģimenes. Tam seko pabalsts garantētā minimālā ienākuma līmeņa nodrošināšanai (GMI pabalsts), izlietojot 50909 euro 221 ģimenēm. 58 GMI saņēmēji, saskaņā ar Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības

likumu, iesaistīti darba un sociālo prasmju saglabāšanas, atjaunošanas un apgūšanas pasākumos, kuru mērķis ir veicināt GMI pabalsta saņēmēju līdzdarbību.

Pabalstus veselības aprūpei, t.sk. zobu ārstēšanai un protezēšanai, briļļu iegādei bērnam saņēmēmušas 437 ģimenes, izlietojot 49830 eiro. Pabalsts pirmsskolas izglītības iestādēs ēdināšanas izmaksu segšanai, ēdināšanai bērniem vasaras nometnēs saņēmēmušas 90 ģimenes, izlietojot 14641 euro, bet pabalsts skolas piederumu iegādei piešķirts 153 ģimenēm, izlietojot 10476 eiro.

Pabalstu ārkārtas situācijā - stihiskas nelaimes gadījumā 2017. gadā saņēmēmušas 3 ģimenes, izlietojot 950 eiro. Savukārt sociālo garantiju nodrošināšanai audžuģimenēs un pie aizbildņiem esošiem bērniem, kā arī pēc ārpusģimenes aprūpes beigšanās, izlietoti 70554 euro.

13.diagramma



III.PERSONĀLS

3.1. Nodarbināto skaits, izglītība, mainība

Aģentūrā 2017. gadā strādāja 34 darbinieki. Direktors, direktora vietnieks, vecākais grāmatvedis, grāmatvedis, vecākais lietvedis, lietvedis, sociālās palīdzības nodaļas vadītājs, datu ievades speciālists, Sociālais darbinieks/Sociālā atbalsta-resursu centra vadītājs, četri sociālās palīdzības organizatori klientu pieņemšanas punktos pagastos, desmit sociālie darbinieki darbam ar klientiem pilsētas teritorijā, vienpadsmit sociālie darbinieki darbam ar klientiem pagastu teritorijās, divi nodarbību vadītāji, kas strādā ar noteiktām klientu grupām.

Visiem aģentūras darbiniekiem ir augstākā izglītība, vienpadsmit darbiniekiem – profesionālais maģistra grāds.

Sociālā darba speciālistiem pirmā līmeņa augstākā izglītība ir četriem darbiniekiem, otrā līmeņa profesionālā bakalaura grāds sociālajā darbā ir četrpadsmit darbiniekiem, bet maģistra grādu sociālajā darbā ieguvuši seši sociālie darbinieki.

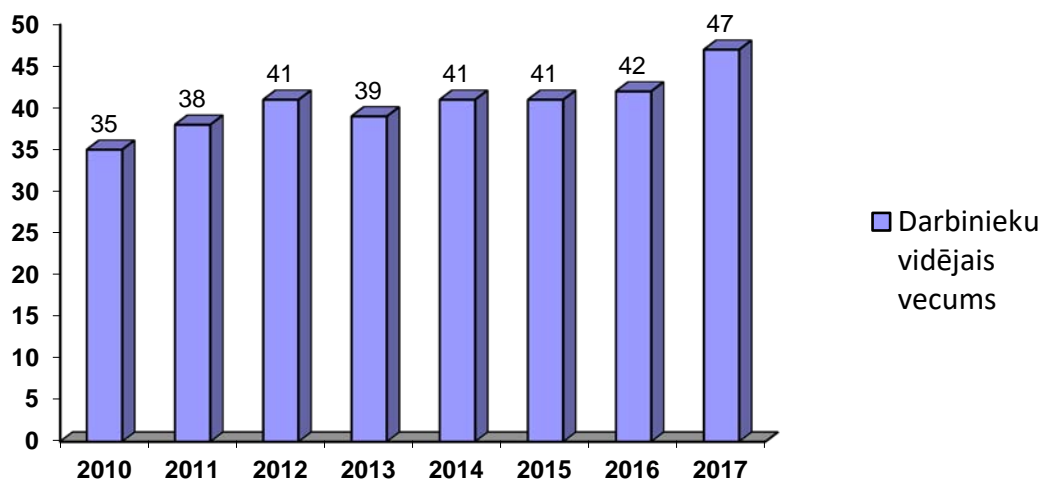
Darbinieki ir piedalījušies apmācībās profesionālās kvalifikācijas celšanai, kopā 781 stundu.

Vidējais apmācību stundu skaits katram darbiniekam ir nodrošināts 24 stundas gadā. Sociālie darbinieki piedalījušies grupas un individuālajās supervīzijās.

Aģentūras darbinieku vidējais vecums 2017.gadā bija 47 gadi. Darbinieku sadalījums pēc vecuma grafiski atspoguļots 14.diagrammā.

14.diagramma

Aģentūras darbinieku vidējais vecums



IV.KOMUNIKĀCIJA AR SABIEDRĪBU

4.1.Sabiedrības informēšana, izglītošana

Sabiedrības informēšana, izglītošana tiek veikta sadarbībā ar Kuldīgas novada pašvaldību un laikrakstu “Kurzemnieks”, ievietojot aktuālo informāciju arī Kuldīgas novada domes bezmaksas informatīvajā izdevumā “Kuldīgas novada vēstis”.

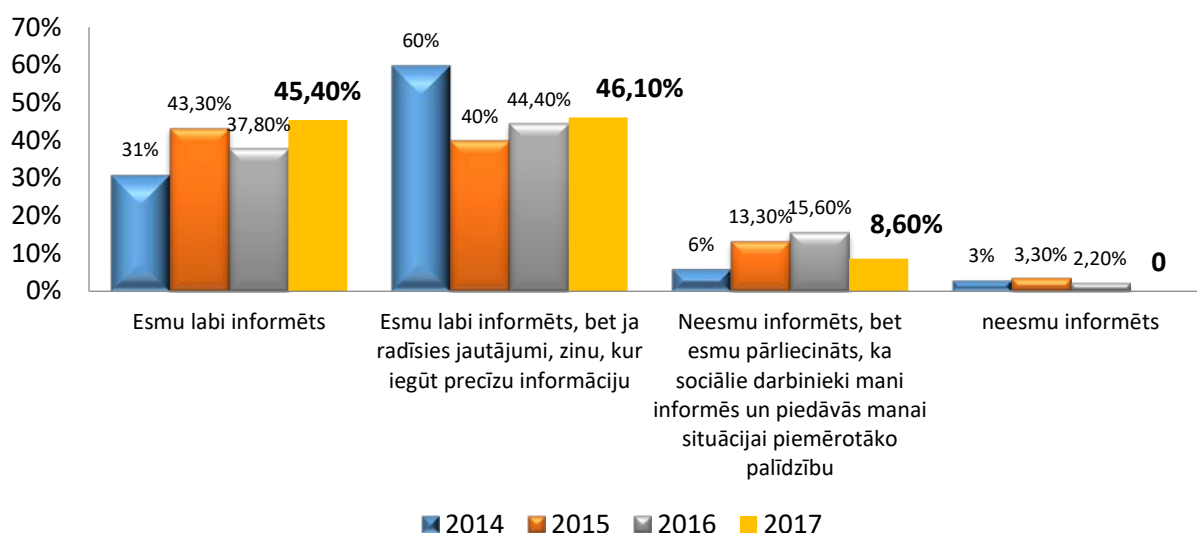
Aktuālā informācija tiek sniegta arī pašvaldības veidotajās videoziņās un mājas lapā www.kuldiga.lv. un aģentūras mājaslapā www.socialais.kuldiga.lv. 2017. gadā sabiedrības informēšana uzsākta, izmantojot sociālo tīklu vietni “Facebook”.

Lai informētu un izglītotu sabiedrību, Aģentūra ik gadu organizē informatīvo semināru, uz kuru tiek aicināti ne tikai Aģentūras klienti, bet arī iedzīvotāji un nevalstisko organizāciju pārstāvji. Informatīvajā seminārā tiek sniegta aktuālā informācija par sociālās palīdzības un sociālo pakalpojumu saņemšanas iespējām, skaidrotas Aģentūras funkcijas, sociālo darbinieku pienākumi, sociālās palīdzības un sociālo pakalpojumu sniegšanas principi. 2017. gadā iedzīvotāju informatīvais seminārs tika organizēts sadarbībā ar Latvijas Zemessardzi. Sagatavoti un publicēti raksti: “Aģentūras darbības virzieni jeb - “Ko dara Sociālais dienests”; “Ir kas svarīgāks par pabalstu”; “Kādi ir sociālās palīdzības lūdzēju pienākumi”; “Atbalsts ģimenēm, sagaidot jauno mācību gadu”; “Problēmas paliek, mainās veidi”. Publikācijas ievietotas gan Kuldīgas novada pašvaldības bezmaksas informatīvajā izdevumā, gan Aģentūras mājaslapā un “Facebook” vietnē.

Sabiedrības izglītošana notiek arī, sadarbībā ar citām pašvaldības iestādēm, kad informācija ir vērsta uz konkrētām iedzīvotāju grupām, piemēram, asistenti, aprūpētāji, bezdarbnieki.

15.diagramma

Klientu informētība



4.2. Klientu apmierinātība

Klientu apmierinātības novērtēšanai Aģentūra ik gadu veic klientu aptauju. Klienti tiek nodrošināti arī ar iespēju izteikt sūdzības un priekšlikumus gan anonīmi, gan viedokli noformējot rakstiski.

Ikgadējā klientu apmierinātības novērtēšanā, Aģentūrā izvirza vairākus kritērijus:

1. klientu informētību par pieejamo sociālo palīdzību un pakalpojumiem,
2. izpratni par sniegtās palīdzības un pakalpojumu sagaidāmo rezultātu,
3. vēlmi iesaistīties savas situācijas risināšanā un līdzdarbībā,
4. apmierinātību ar darbinieku attieksmi un apkalpošanas organizāciju.

2017. gada klientu apmierinātības aptaujā iesaistījās 125 klienti.

Saskaņā ar rezultātu apkopojumu:

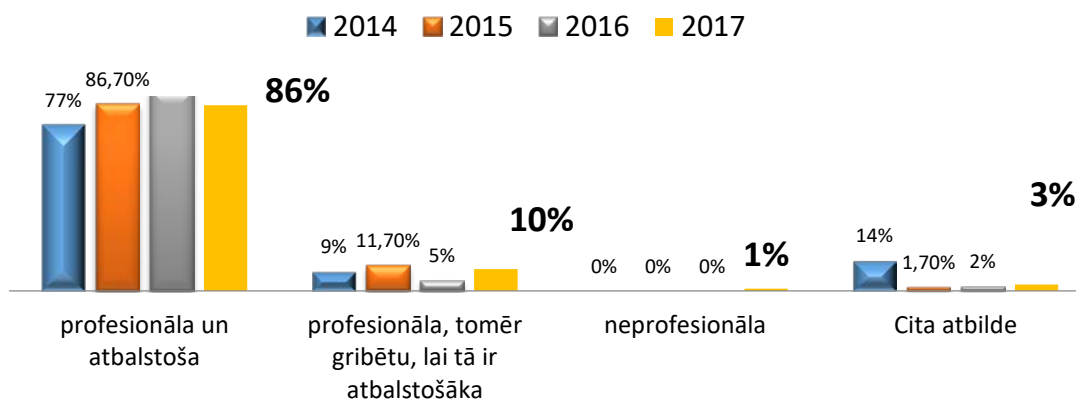
- 45% aptaujāto klientu uzskata sevi par labi informētiem, 46% uzskata, ka ir informēti par pieejamo sociālo palīdzību un sociālajiem pakalpojumiem, bet neskaidrību gadījumā zina, kur iegūt precīzu informāciju. 9% uzskata, ka nav informēti, bet ir pārliecināti, ka sociālie darbinieki piedāvās situācijai atbilstošāko risinājumu. Neviens sevi nav atzinis par tādu, kurš nav informēts.

- 51% aptaujāto klientu ir informēti par sagaidāmo rezultātu, 46% kļūvusi skaidrāka sociālās palīdzības un sociālo pakalpojumu nozīme. Tikai 2% ir tādi, kuri rezultātu nav pārrunājuši, 1% sniedzis neskaidru viedokli, bet neviens nav tāds klients, kuram darbinieks būtu nesaprotami sniedzis informāciju.

- 91% aptaujāto klientu ir gatavi iesaistīties savas situācijas risināšanā gan patstāvīgi, gan ar sociālā darbinieka atbalstu, kas liecina par klientu uzticēšanos sociālajiem darbiniekiem, 6% domā, ka sociālais darbinieks viens pats risinās viņu sociālo situāciju, vai arī sociālie pakalpojumi un sociālā palīdzība viņiem pienākas, līdz ar to pašu līdzdarbība nav vajadzīga. 3% no aptaujātajiem nav sapratuši jautājumu.

- 86 % aptaujāto klientu ir apmierināti ar sociālo darbinieku attieksmi un uzskata to par profesionālu un atbalstošu, 10% atzīst, ka attieksme ir profesionāla, bet vēlētos izjust lielāku atbalstu. 1% sociālos darbiniekus novērtējis kā neprofesionālus, bet 3% pauduši citu (pozitīvu) viedokli.

Kopumā var secināt, ka klientu apmierinātība ar Aģentūras darbu un sociālo darbinieku attieksmi ir laba. Klienti uzticas sociālajiem darbiniekiem, labprāt iesaistās līdzdarbības pienākumos, paļaujas uz speciālistiem, kā arī izsaka viedokli un ierosinājumus darba uzlabošanai.

Klientu viedoklis par sociālo darbinieku attieksmi**4.3. Sadarbība ar nevalstisko sektoru**

Lai nodrošinātu iedzīvotājiem jaunu un plašāku pakalpojumu klāstu, sekmētu demokrātiskas un pilsoniskas sabiedrības nostiprināšanu, iesaistītu personas dažādu sabiedrībai nozīmīgu problēmu risināšanā, Aģentūra sadarbojusies ar biedrībām, kuru mērķis ir sociālā atbalsta sniegšana un dažādu sociālās atstumtības grupu iekļaušanās sabiedrībā.

Aģentūra sniegusi finansiālu atbalstu biedrībām 11050 euro apmērā, atbalstot brīvā laika pavadīšanas aktivitātes, nodrošinot bezmaksas telpas mērķa grupu pasākumiem, veicinājusi līdzdalību sabiedrības procesos, iesaistījusi biedrības pašvaldības lēmumu izstrādes un pieņemšanas procesos, piedalījies specializētā transporta uzturēšanas izdevumu segšanā, palīdzējusi apmaksāt apkures izdevumus pensionāru apvienības ēkā.

Papildus atbalsts sniegts biedrībām, kuras aktīvi darbojušās finansējuma piesaistīšanā, sagatavojot un atbalstot dažādus projektus. Detalizēta informācija par biedrībām sniegto finansiālo atbalstu atspoguļota 3.tabulā.

3.tabula. Finansiāls atbalsts biedrībām un nodibinājumiem 2017. gadā

Nosaukums	Iesniedzējs vadītājs	2016.gadā euro	2017. gadā euro
Kuldīgas Diabēta biedrība	S.Tinte	400	-
Kuldīgas daudz bērnu ģim. biedrība "Šūpulītis"	A. Zundovska- Mediņa	850	850
Liepājas Neredzīgo biedrības Kuldīgas nodaļa	G.Pirtiece	600	600
Invalīdu biedrība „Tu vari”	I.Serdjukovs	1450	1200
Kuldīgas novada politiski represēto biedrība	C. Kinda	1200	1200
LMSA Kuldīgas nodaļa	Z. Bermaka	400	600
Latvijas Nedzirdīgo sav. Kuldīgas reģionālā biedrība.	G.Dāvids	1200	1200
Kuldīgas rajona Invalīdu biedrība	D. Saulīte	1200	1200
Kuldīgas pil. pensionāru apv. „Rumbiņa”	Z. Sīle	1300	1200

Biedrība „Savējie savējiem”	L. Vaļģe	600	600
Nodibinājums Mamma mammai fonds	B.Lasmane	850	850
Latvijas Nacionālo karavīru biedrība	A.Leščanovs	300	300
Ģimeņu biedrība "Dzirkstelīte"	M.Silarāja	450	450
Ēdoles invalīdu biedrība	E.Kniploka	500	300
Snēpeles pagasta ģimeņu biedrība "Svētelis”	I.Šteinberga	200	500
KOPĀ		11500	11050

IV. 2018. GADĀ PLĀNOTIE PASĀKUMI

Saskaņā ar Aģentūras darbības plānu 2018. gadam, plānoti šādi pasākumi:

1. Organizēt apmācības senioru tuviniekiem
2. Ieviest sociālā atbalsta grupas senioru tuviniekiem
3. Sekmēt senioru dzīvokļa-pansijas izveidošanu.
4. Sekmēt senioru dienas aprūpes centra pakalpojuma attīstīšanu
5. Sekmēt ģimenes asistenta pakalpojuma pirkšanu visā novada teritorijā.
6. Nodrošināt sociālo prasmju darbnīcas augsta riska ģimenēm programmas īstenošanu.
7. Nodrošināt DI atbalsta plānos noteiktos pakalpojumus personām ar garīga rakstura traucējumiem
8. Nodrošināt DI atbalsta plānos noteiktos pakalpojumus bērniem ar funkcionāliem traucējumiem
9. Sekmēt projekta sagatavošanu daudzfunkcionāla pakalpojumu centra izveidei
10. Nodrošināt Sociālā atbalsta – resursu centra darbību.
11. Attīstīt mentora pakalpojumu, nodrošinot mentoru sagatavošanu darbam ar dažādām pilngadīgu personu mērķa grupām.
12. Veikt sociālo pakalpojumu kvalitātes novērtēšanu.
13. Pārskatīt Aģentūras struktūru un izvērtēt sociālo pakalpojumu nodaļas un ģimeņu atbalsta nodaļas izveidošanas iespējas.
14. Izstrādāt Kuldīgas novada sociālo pakalpojumu attīstības programmu 2018.-2025. gadam.
15. Izstrādāt priekšlikumus sociālo darbinieku skaita paplašināšanai darbā ar ģimenēm un bērniem sākot ar 2019. gadu.
16. Veicināt pagastu sociālā darba speciālistu savstarpējo sadarbību divu pagastu teritorijās.

Sagatavoja Kuldīgas novada p/a “Sociālais dienests” direktore Maruta Jautaiķe.