



# KULDĪGAS NOVADA DOME

Baznīcas ielā 1, Kuldīga, Kuldīgas novads, LV-3301 tālr. 63322469 fakss 63341422 dome@kuldiga.lv www.kuldiga.lv

Kuldīgā

APSTIPRINĀTI  
ar Kuldīgas novada Domes  
29.04.2021. sēdes lēmumu  
(protokols Nr. 5, p. 46.)

## Saistošie noteikumi Nr. 2021/7

### Par Kuldīgas novada pašvaldības līdzfinansējuma piešķiršanu dzīvojamo māju pieslēgšanai centralizētajai ūdensapgādes sistēmai un centralizētajai kanalizācijas sistēmai

*Izdoti saskaņā ar likuma "Par pašvaldībām" 43. panta trešo daļu,  
Ūdenssaimniecības pakalpojumu likuma 6. panta sesto daļu*

#### I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi (turpmāk – Noteikumi) nosaka kārtību, kādā Kuldīgas novada Dome (turpmāk – Dome) piešķir līdzfinansējumu dzīvojamās mājas pieslēgšanai centralizētajai ūdensapgādes sistēmai un centralizētajai kanalizācijas sistēmai kopā, vai tikai centralizētajai kanalizācijas sistēmai atsevišķi, kā arī līdzfinansējuma saņemšanas un izlietošanas kārtību.
2. Noteikumu mērķis ir veicināt dzīvojamo māju pieslēgumu izbūvi centralizētajai kanalizācijas un ūdensapgādes sistēmai.
3. Noteikumos lietotie termini:
  - 3.1. nekustamais īpašums – viengimeņu vai daudzdzīvokļu dzīvojamā māja vai zemes gabals, kura apbūvei ir spēkā esoša būvatļauja dzīvojamās mājas būvniecībai;
  - 3.2. pieslēgums – ārējo ūdensvada un kanalizācijas tīklu un būvju kopums no ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzēja centralizētās ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas līdz pakalpojumu lietotāja īpašumā vai valdījumā esošai sistēmas daļai, kas nodrošinās lietotājam ūdenssaimniecības pakalpojuma saņemšanu;
  - 3.3. pretendents – dzīvojamās mājas īpašnieks, zemes gabala īpašnieks vai daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas dzīvokļu īpašnieku kopība, vai juridiskai personai, kura uz pārvaldīšanas līguma pamata apsaimnieko un pārvalda daudzdzīvokļu dzīvojamo māju.

#### II. Līdzfinansējuma piešķiršanas vispārīgā kārtība

4. Pieslēguma kopējās izmaksās tiek ietverti izdevumi par sekojošiem darbiem:
  - 4.1. projektēšana;
  - 4.2. būvdarbi;
  - 4.3. izbūvēto komunikāciju inženiertehnisko uzņēmējumu veikšana un reģistrācija mērniecības centra datu bāzē.
5. Pieslēguma izbūve neietver ēkas iekšējās ūdensapgādes vai sadzīves kanalizācijas sistēmas izbūvi.
6. Līdzfinansējumu piešķir pieslēguma izbūvei, ja ir izpildītas visas sekojošās prasības:

- 6.1. nekustamais īpašums atrodas Kuldīgas novadā un tā sastāvā ir ekspluatācijā nodota viendzīvokļa vai daudzdzīvokļu dzīvojamā māja vai zemes gabals, kura apbūvei ir spēkā esoša būvatļauja dzīvojamās mājas būvniecībai un uz kura ir izbūvēti vismaz ēkas pamati;
  - 6.2. pa ielu vai ceļu gar šo nekustamo īpašumu jau ir izbūvēts maģistrālais ūdensapgādes un/vai kanalizācijas vads, kuri izbūvēti Eiropas Savienības fondu projektu ietvaros, vai tas atrodas tiešā tuvumā šim nekustamajam īpašumam, un tā izbūve ir tehniski, tiesiski un ekonomiski pamatota.
7. Līdzfinansējumu piešķir pretendents:
- 7.1. fiziskai personai, kurai zemesgrāmatā ir nostiprinātas īpašuma tiesības uz 6. punkta prasībām atbilstošu nekustamo īpašumu un tās deklarētā dzīvesvieta ir šajā īpašumā;
  - 7.2. dzīvojamās mājas kopībai (kopīpašnieki);
  - 7.3. juridiskai personai, kura uz pārvaldīšanas līguma pamata apsaimnieko un pārvalda 6. punkta prasībām atbilstošu daudzdzīvokļu dzīvojamo māju, ja tai ar daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas dzīvokļu īpašnieku kopsapulces lēmumu ir piešķirtas tiesības vai uzdots pienākums nodrošināt pieslēguma izbūvi šai daudzdzīvokļu dzīvojamajai mājai.
8. Pašvaldības līdzfinansējumu nepiešķir, ja:
- 8.1. daudzdzīvokļu dzīvojamā mājā juridiskai personai pieder vairāk par 25 % no dzīvojamās mājas dzīvokļu īpašumiem;
  - 8.2. vienģimeņu dzīvojamās mājas īpašnieks ir juridiska persona;
  - 8.3. uz līdzfinansējuma pieteikuma iesniegšanas brīdi pieslēgums centralizētajai ūdensapgādes vai kanalizācijas sistēmai jau ir izbūvēts vai ir uzsākta tā būvniecība;
  - 8.4. nekustamajā īpašumā, kuram plānota pieslēguma izbūve, Kuldīgas novadā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā konstatēti būvniecības noteikumu pārkāpumi;
  - 8.5. pretendents ir parādi pašvaldības kapitālsabiedrībās SIA "KULDĪGAS ŪDENS" vai SIA "KULDĪGAS KOMUNĀLIE PAKALPOJUMI".

### **III. Līdzfinansējuma apmērs**

9. Pašvaldības līdzfinansējums viena nekustamā īpašuma pieslēguma izbūvei tiek piešķirts šādā apmērā:
- 9.1. 100 % apmērā – fiziskai personai, kurai zemesgrāmatā ir nostiprinātas īpašuma tiesības uz 6. punkta prasībām atbilstošu nekustamo īpašumu un tās deklarētā dzīvesvieta ir 6. punkta prasībām atbilstošajā īpašumā, ja tā vai tās laulātais, vai tās pirmās un otrās pakāpes radnieki, vai aizbildnis, aizgādnieks, aizbildnībā esošā persona, aizgādībā esošā persona, kuru deklarētā dzīvesvieta ir 6. punkta prasībām atbilstošajā īpašumā, atbilst vienam no šādiem kritērijiem:
    - 9.1.1. persona ar 1. un 2. invaliditāti vai bērns invalīds;
    - 9.1.2. personai ir piešķirts trūcīgas personas statuss;
    - 9.1.3. personai ir piešķirts maznodrošinātas personas statuss;
    - 9.1.4. personai ir 3 (trīs) vai vairāk nepilngadīgi bērni vecumā līdz 18 gadiem, ar nosacījumu, ka vismaz 3 nepilngadīgo bērnu deklarētā dzīvesvieta ir Kuldīgas novada administratīvajā teritorijā;
    - 9.1.5. vientuļais pensionārs;
    - 9.1.6. politiski represēta persona.
  - 9.2. 50 % apmērā – citām fiziskām personām;
  - 9.3. 75 % apmērā – dzīvokļu īpašnieku kopībai.
10. Ja nekustamais īpašums pieder pretendents uz kopīpašuma tiesību pamata, līdzfinansējuma apmēru aprēķina proporcionāli zemesgrāmatā nostiprināto īpašumā esošo domājamo daļu skaitam no pieslēguma kopējām izmaksām.

#### IV. Paziņojuma publicēšanas un pieteikšanās kārtība

11. Paziņojumu par līdzfinansējuma pieejamību pieslēgumu izbūvei pašvaldība publicē Kuldīgas novada pašvaldības informatīvajā izdevumā "Kuldīgas novada Vēstis", Kuldīgas novada pašvaldības tīmekļvietnē [www.kuldiga.lv](http://www.kuldiga.lv) un pašvaldības kapitālsabiedrību tīmekļvietnē [www.udens.kuldiga.lv](http://www.udens.kuldiga.lv) un [www.kkp.lv](http://www.kkp.lv).
12. Paziņojumā norāda:
  - 12.1. pašvaldības līdzfinansējuma apmēru,
  - 12.2. pieteikumu iesniegšanas termiņu – 30 (trīsdesmit) dienas no publicēšanas brīža.
13. Pretendents līdzfinansējuma saņemšanai iesniedz pašvaldībā:
  - 13.1. iesniegumu (pielikums Nr. 1);
  - 13.2. zemes robežu plānu, kurā ir atzīmētas esošās ūdensapgādes un/ vai kanalizācijas sistēmas un vēlamā pieslēguma atrašanās vieta.
  - 13.3. noteikumu 9.1. apakšpunktā norādīto kategoriju apliecinājošu dokumentu (ja tas nav pašvaldības rīcībā);
  - 13.4. *de minimis* atbalsta uzskaites sistēmā sagatavotās veidlapas izdruku vai iesniegumā norāda sistēmā izveidotās un apstiprinātās pretendenta veidlapas identifikācijas numuru (jāiesniedz Pretendentiem, kuri pretendē uz *de minimis* atbalsta saņemšanu).
14. Ja iesniedzējs ir daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas dzīvokļu īpašnieku kopība, iesniegumam jāpievieno dzīvokļu īpašnieku kopības lēmuma (protokola) kopija, uzrādot oriģinālu, kurā:
  - 14.1. atbilstoši Dzīvokļa īpašuma likuma prasībām pieņemts lēmums par pieslēguma izbūvi un būvdarbu finansēšanu;
  - 14.2. norādīta pilnvarotā persona, kura ir tiesīga iesniegt pieteikumu, slēgt līgumu par pašvaldības līdzfinansējuma saņemšanu un slēgt līgumu par ūdenssaimniecības pakalpojumu saņemšanu
15. Ja iesniedzējs ir juridiskā persona, iesniegumam pievieno 14. punktā minēto dzīvokļu īpašnieku kopības lēmuma (protokola) kopiju un pārvaldīšanas līguma kopiju, uz kura pamata tā apsaimnieko un pārvalda daudzdzīvokļu dzīvojamo māju.

#### V. Pieteikumu izskatīšanas un lēmumu pieņemšanas kārtība

16. Visus paziņojumā norādītajā termiņā iesniegtos pieteikumus izskata ar Kuldīgas novada pašvaldības izpilddirektora rīkojumu izveidotā komisija 3 (trīs) cilvēku sastāvā.
17. Komisija izskata pieteikumus to iesniegšanas secībā. Par iesniegšanas brīdi uzskatāma pieteikuma reģistrācija pašvaldībā.
18. Komisija attiecībā uz katru pieteikumu pārbauda:
  - 18.1. vai pieprasītais līdzfinansējums atbilst visām 6. punktā norādītajām prasībām;
  - 18.2. vai pretendents ir tiesīgs pieprasīt un saņemt līdzfinansējumu saskaņā ar 7. punktu;
  - 18.3. vai par tiesīgu saņemt līdzfinansējumu atzītais pretendents atbilst 9. punkta apakšpunktos norādītajiem kritērijiem;
  - 18.4. vai par tiesīgu saņemt līdzfinansējumu atzītajam pretendētājam nav 8. punktā minēto šķēršļu līdzfinansējuma saņemšanai.
19. Pēc 18. punktā atrunātās pārbaudes veikšanas komisija:
  - 19.1. izslēdz no tālākas vērtēšanas pieteikumus, kuri neatbilst kaut vienai 18. punkta apakšpunkta prasībai;
  - 19.2. pieprasa SIA "KULDĪGAS ŪDENS" iesniegt komisijai tāmes, kas satur 4. punktā norādītos izdevumus pieslēguma izbūvei tiem nekustamajiem īpašumiem, pieteikumi, par kuriem atbilst visām 18. punkta apakšpunktu prasībām.
20. Pēc 19.2. punkta kārtībā pieprasīto tāmju saņemšanas, komisija aprēķina līdzfinansējuma apmēru un sarindo apmierināmos pieteikumus to iesniegšanas secībā, sagatavojot attiecīgu

ziņojumu Domei un iesniedzot Domei visus saņemtos pieteikumus un komisijas sēžu protokolus.

21. Tuvākajā domes sēdē Dome pieņem lēmumu par:
  - 21.1. līdzfinansējuma piešķiršanu tiem pretendentiem, kuru pieteikums atbilst 18. punkta apakšpunktu prasībām;
  - 21.2. atteikumu piešķirt līdzfinansējumu tiem pretendentiem, kuru pieteikums neatbilst kaut vienai 18. punkta apakšpunktu prasībai.

## VI. Līdzfinansējuma kā *de minimis* atbalsta piešķiršanas noteikumi

22. Ja pieslēgumu centralizētajai ūdensapgādei un/vai kanalizācijas sistēmai plānots veikt Nekustamajā īpašumā, kas tiek izmantots saimnieciskās darbības veikšanai, Nekustamā īpašuma īpašnieki (turpmāk – *de minimis* atbalsta saņēmēji) var pretendēt uz līdzfinansējuma saņemšanu, piemērojot Eiropas Komisijas 2013. gada 18. decembra Regulas (ES) Nr. 14017/2013 par Līguma par Eiropas Savienības darbību 107. un 108. panta piemērošanu *de minimis* atbalstam (turpmāk – Komisijas regula Nr. 1407/2013) nosacījumus.
23. *De minimis* atbalsta piešķiršanu un atbalsta pretendenta izvērtēšanu atbilstoši Komisijas regulas Nr. 1407/2013 nosacījumiem veic Dome. Dome veiks atbalsta pretendentu izvērtējumu un piešķirtā atbalsta uzskaiti saskaņā ar Ministru kabineta 2018.gada 21.novembra noteikumiem Nr.715 “Noteikumi par *de minimis* atbalsta uzskaites un piešķiršanas kārtību un *de minimis* atbalsta uzskaites veidlapu paraugiem” (turpmāk – MK noteikumi Nr.715), tas ir, pārbaudīs pretendenta veidlapu, apstiprinās to un vienas darba dienas laikā pēc līguma noslēgšanas reģistrēs sistēmā piešķirto atbalstu.
24. Saskaņā ar Eiropas Komisijas 2013.gada 18.decembra Regulas (ES) Nr. 1407/2013 par Līguma par Eiropas Savienības darbību 107. un 108.panta piemērošanu *de minimis* atbalstam (turpmāk – Komisijas regula Nr.1407/2013) 1.panta 2.punktā norādīto, izmantojot nozaru vai darbību nodalīšanu, ir iespējams nošķirt tikai darbības, kas minētas Komisijas regulas Nr.1407/2013 1.panta 1.punkta a), b) vai c) apakšpunktos. Ja *de minimis* atbalsts tiek piešķirts saskaņā ar Komisijas regulu Nr.1407/2013, atbalsta sniedzējs pārbauda, vai piešķirtais *de minimis* atbalsts, vērtējot viena vienota uzņēmuma līmenī, attiecīgajā fiskālajā gadā un iepriekšējos divos fiskālajos gados, kopā ar plānoto atbalstu atbilstoši šiem noteikumiem nepārsniedz Komisijas regulas Nr.1407/2013 3.panta 2.punktā noteiktā maksimālā *de minimis* atbalsta apmēru.
25. Vienam *de minimis* atbalsta saņēmējam *de minimis* atbalsta apmērs kopā ar attiecīgajā fiskālajā gadā un iepriekšējos divos gados piešķirto *de minimis* atbalstu nepārsniedz Komisijas regulas Nr. 1407/2013 3. panta 2. punktā noteikto maksimālo *de minimis* atbalsta apmēru viena vienota uzņēmuma līmenī.
26. Viens vienots uzņēmums ir uzņēmums, kas atbilst Komisijas regulas Nr. 1407/2013 2. panta 2. punktā noteiktajai “viena vienota uzņēmuma” definīcijai.
27. Šo noteikumu ietvaros piešķirto *de minimis* atbalstu drīkst kumulēt ar citu *de minimis* atbalstu līdz Komisijas regulas Nr.1407/2013 3. panta 2. punktā noteiktajam attiecīgajam robežlielumam. Šo noteikumu ietvaros piešķirto *de minimis* atbalstu nekumulē ar citu valsts atbalstu par vienām un tām pašām attiecināmajām izmaksām.
28. *De minimis* atbalstu uzskata par piešķirtu ar dienu, kad pieņemts Kuldīgas novada domes lēmums par līdzfinansējuma kā *de minimis* atbalsta piešķiršanu.
29. Lēmumu par *de minimis* atbalsta piešķiršanu pieņem, ievērojot Komisijas regulas Nr. 1407/2013 7. panta 4. punktā un 8. pantā noteikto termiņu.
30. Pašvaldība un *de minimis* atbalsta saņēmējs uzglabā visus ar *de minimis* atbalsta piešķiršanu saistītos datus atbilstoši Komisijas regulas Nr. 1407/2013 6. panta 4. punktam.
31. *De minimis* atbalsta uzskaitē tiek veikta saskaņā ar normatīvajiem aktiem par *de minimis* uzskaites un piešķiršanas kārtību un *de minimis* atbalsta uzskaites veidlapu paraugiem.

32. Ja tiek konstatēts, ka ir pārkāptas Komisijas regulas Nr. 1407/2013 prasības, Granta saņēmējam ir pienākums atmaksāt Pašvaldībai visu projekta ietvaros saņemto komercdarbības atbalstu kopā ar procentiem, ko publicē Eiropas Komisija saskaņā ar Komisijas 2004. gada 21. aprīļa regulas (EK) Nr.794/2004, ar ko īsteno Padomes Regulu (ES) 2015/1589, ar ko nosaka sīki izstrādātus noteikumus Līguma par Eiropas Savienības darbību 108. panta piemērošanai, 10. pantu, tiem pieskaitot 100 bāzes punktus, no dienas, kad valsts atbalsts tika izmaksāts finansējuma saņēmējam līdz tā atgūšanas dienai, ievērojot Komisijas 2004. gada 21. aprīļa regulas (EK) Nr. 794/2004, ar ko īsteno Padomes Regulu (ES) 2015/1589, ar ko nosaka sīki izstrādātus noteikumus Līguma par Eiropas Savienības darbību 108.panta piemērošanai, 11.pantā noteikto procentu likmes piemērošanas metodi.

## **VII. Līdzfinansējuma izlietošanas kārtība**

33. Pēc lēmuma pieņemšanas par līdzfinansējuma piešķiršanu Dome, pretendents un SIA "KULDĪGAS ŪDENS" slēdz trīspusējo administratīvo līgumu par līdzfinansējuma piešķiršanas un izlietošanas kārtību.
34. Pretendentam ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā no uzaicinājuma saņemšanas dienas ir jānoslēdz 33. punktā minētais līgums. Domes vārdā līgumu slēdz pašvaldības izpilddirektors.
35. Pretendentam pirms 33. punktā minētā līguma noslēgšanas jānoslēdz pakalpojuma līgums ar SIA "KULDĪGAS ŪDENS" par atbalstāmo ūdenssaimniecības pakalpojumu izmantošanu pēc pieslēguma izbūves.
36. Dome pārskaita pretendentam piešķirto līdzfinansējumu SIA "KULDĪGAS ŪDENS" administratīvajā līgumā atrunātajā kārtībā.

## **VIII. Domes lēmuma pārsūdzēšanas un atcelšanas kārtība**

37. Domes lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā saskaņā ar Administratīvā procesa likumu.
38. Dome var atcelt tās iepriekš pieņemto lēmumu pēc pašas iniciatīvas, ja pretendents:
- 38.1. nav noslēdzis administratīvo līgumu 34. punktā noteiktajā termiņā;
  - 38.2. nav noslēdzis līgumu ar SIA "KULDĪGAS ŪDENS" (35. punkts);
  - 38.3. ir atteicies no pieslēguma izbūves, iesniedzot rakstveida iesniegumu.

Domes priekšsēdētāja

Inga Bērziņa