



KULDĪGAS NOVADA PAŠVALDĪBA
ALSUNGAS PAMATSKOLA

*IZM reģ. Nr. 4113901196, pašvaldības reģistrācijas Nr. 90000035590,
adrese: Skolas iela 11, Alsunga, Alsungas pagasts, Kuldīgas novads, LV-3306, tālrunis/ fakss 633 51127,
e-pasts: alsungasskola@kuldigasnovads.lv*

Izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojums

Alsungā, 01.11.2021.

(vieta, datums)

Publiskojamā daļa

SASKAŅOTS

Kuldīgas novada domes priekšsēdētāja

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

Inga Bērziņa

(paraksts)

(vārds, uzvārds)

(datums)

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2020./2021.māc.g.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adrese)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi vai uzsākot 2020./2021.māc.g.	Izglītojamo skaits, noslēdzot programmas apguvi vai noslēdzot 2020./2021.māc.g.
			Nr.	Licencēšanas datums		
Vispārējā pamatizglītības programma	21011111		V-1243	18.01.2010.	90	90
Vispārējās vidējās izglītības vispārizglītojošā virziena programma	31011011		V-1122	12.01.2010.	4	4

1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Pedagogu skaits izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g. (31.08.2021.)	16	
2.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2020./2021.māc.g.	0	
3.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g.	2	logopēds (0.2 likmes), medmāsa (0.3 likmes)

1.3. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2021./2022.māc.g. (kvalitatīvi un kvantitatīvi, izglītības iestādei un izglītības iestādes vadītājam)

NPK	Prioritāte	SASNIEDZAMIE REZULTĀTI izglītības iestādei		SASNIEDZAMIE REZULTĀTI izglītības iestādes vadītājam	
		KVALITATĪVI	KVANTITATĪVI	KVALITATĪVI	KVANTITATĪVI
1.	Izglītības kvalitātes nodrošināšana	1) Visu izglītībā iesaistīto labizjūtas novērtējums attiecībā pret	1) Izglītojamo skaits izglītības iestādē	1) Izglītības iestādes vadītājs īsteno līderībā balstītu	1) Izglītības iestādes vadītājs pilnveido savu profesionālo

		aptaujas rezultātiem ir 3 no 5.	pakāpeniski pieaug.	iestādes pārvaldību.	darbību pārmaiņu vadībā.
		2) Izglītojamo mācību sasniegumi attiecībā pret sasniegtajiem rezultātiem, pieaug.	2) Par 20% pieaug izglītojamo skaits, kuri izmanto un saņem individualizētu atbalstu.	2) Vecākiem (izglītojamo likumiskiem pārstāvjiem) tiek dota iespēja iesaistīties prioritāšu noteikšanā.	2) Par 20% palielināta vecāku iesaiste izglītības iestādes pārvaldības procesā.
		3) Izglītojamiem ir bijusi iespēja palielināt mācību satura apguves apjomu, kas Covid-19 pandēmijas apstākļos tika ierobežots.	3) Skola īsteno 100% klātienes izglītības procesu.	3) Palielināts izglītojamiem nepieciešamais atbalsta personāla darbinieku skaits.	3) Skolai piesaistīts atbalsta personāls izglītojamiem: sociālais pedagogs, psihologs.
		4) Pedagoģiem ir izpratne par paradigmas maiņu izglītībā; 50% pedagoģi īsteno izglītojamo centrētu un izglītojamo vadītu izglītības procesu.	4) Skola nodrošina 100% nepieciešamo pedagoģisko personālu.	4) Izglītības iestādes vadītājs nodrošina tehnoloģisko inovāciju ieviešanu un atbalstu.	4) Skolai atjaunota/ pilnveidota digitālā materiāltehniskā bāze un īstenotas pedagoģu meistarklases tehnoloģisko rīku izmantošanā.

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi

- 2.1. Izglītības iestādes **misija** – *veidot skolēnu interesēs balstītu izglītības vidi, mērķtiecīgi organizētu un īstenotu izglītības procesu, kurā izmantotas daudzveidīgas mācību metodes un pieejas.*
- 2.2. Izglītības iestādes **vīzija** par izglītojamo – *mūsdienīgs, uz jēgpilnu darba organizāciju orientēts izglītības process, kuru īsteno radoši un sadarbībā aktīvi pedagoģi un personāls, kas atbalsta ikviena skolēna personības veidošanos kā patstāvīgu, atbildīgu un motivētu personību izglītības ieguvē un tās turpināšanā.*
- 2.3. Izglītības iestādes **vērtības** (cilvēkcentrētā veidā) – *suitu vērtību sakta, kuras pamatā ir sešas galvenās vērtības: sadarbība, drosme, talanti, atbildība, uzņēmība un cieņa.*
- 2.4. 2020./2021.mācību gada darba prioritātes (mērķi/uzdevumi) un sasniegtie rezultāti

NPK	Joma	Prioritātes	Sasniegtie rezultāti
1.	Mācību saturs	<ol style="list-style-type: none"> 1. Padziļināts mācību saturs septiņās mācību jomās, tā izpēte un mācīšanās stratēģiju noteikšana. 2. Kvalificēts pedagoģiskais kolektīvs. 	<ol style="list-style-type: none"> 1) Ieviests un īstenots pilnveidotais izglītības saturs 1., 4. un 7. klasē (Skola2030), izzinot jaunu mācību grāmatu un materiālu saturu, programmu struktūru un vērtēšanas sistēmu. 2) Laikā no 2020. gada 8. oktobra līdz 1. decembrim mācību satura modernizēšanai tika īstenoti izglītības uzņēmuma “Lielvārds” kompetences centra organizēti pedagogu profesionālās pilnveides tiešsaistes kursi “Motivējošas un apzinātas mācīšanās vides veidošana izglītības kvalitātes paaugstināšanai” (36 stundas), vienlaikus apgūstot digitālo prātību tiešsaistē, ZOOM platformā un veidojot sadarbību ar kolēģiem no Ventspils 1. pamatskolas, Valmieras sākumskolas un Augstkalnes pamatskolas.
2.	Mācīšana un mācīšanās	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mācību metodes un metodiskie paņēmieni kā atbalsts pedagogiem mācību procesa organizēšanā, izglītības saturs saistīts ar reālo dzīvi, izmantojot skolā esošos resursus un iespējas. 2. Vienota skolas darba organizācija, kas sekmē skolēnu mācību sniegumu un mācīšanās kvalitāti. 3. Atgriezeniskās saites izmantošana, lai uzlabotu skolēnu motivāciju un līdzatbildību mācību satura apguvē un analizē. 	<ol style="list-style-type: none"> 1) Mācīšana un mācīšanās šajā mācību gadā bijis viens no lielākajiem izaicinājumiem gan skolēniem, gan skolotājiem. Mācību stundu vērošana laika posmā no 24. novembra līdz 10. decembrim 1. – 6. Klasē, hospitējot 12 mācību priekšmetus un analizējot 8 kritērijus (mācīšana, mācīšanās, caurviju prasmes, ieradumi, aktivitātes, atgriezeniskā saite, vide un metodiskā bāze), pierāda ļoti labu izglītības kvalitāti skolā kopumā. 2) Skolas darba organizācijas jautājumos iesaistīts viss skolas kolektīvs, organizējot apspriedes 1x nedēļā, metodiskās padomes sēdes 1x mēnesī, skolas padomes sēdes 1x mēnesī, pedagoģiskās padomes sēdes 4x gadā, gan klātienē, gan attālināti ZOOM platformā. 3) Atgriezeniskās saites nozīme, forma un veidi izglītības procesā vēl jāpilnveido.

3.	Skolēnu sasniegumi	<p>1. Jēgpilna interešu izglītības darbība, kuras mērķis ir skolēna izpratne par sava darba rezultāta nozīmīgumu.</p> <p>2. Izglītības kvalitātes un skolēnu atbildības paaugstināšana, uzsverot skolēnu intereses un potenciālu.</p>	<p>1) Interešu izglītības programmu īstenošana 2020./2021. mācību gadā lielākoties notika attālināti, īstenojot 6 interešu izglītības programmas: Datorika 1. – 3. klasei palīdzēja apgūt pamatprasmes darbā ar datoru, kas rezultējās ar panākumiem, mācoties attālināti; Tautiskās dejas 1. – 4. klasei sekmēja ne tikai klasiskās dejas pamatu apguvi, bet ar video palīdzību attīstīta arī kritiskā domāšana, analizējot savu darba rezultātu. Suitu novadmācība 4. – 6. klasei deva iespēju skolēniem piedalīties dažādās aktivitātēs, stiprinot piederību dzimtajam novadam. Sporta pulciņš 2. – 12. klasei skolā ierindojies līdera pozīcijā, to pierāda skolēnu vēlme pēc papildu nodarbībām sporta zālē, komandas darbā un sacensību pieredzē. Mazpulki 1. – 6. klasei deva iespēju skolēniem sadarboties un attīstīt pētniecības prasmes. Savukārt, Vokālais ansamblis 1. – 3. klasei veicinājis skolēnu kultūras izpratni un pašizpaušmi mūzikā.</p> <p>2) Attālinātās mācības skolēniem un skolotājiem bija izaicinājums, tika organizētas individuālas pārrunas, sastādīti individuālie plāni mācību sasniegumu uzlabošanai, skolā izstrādāta kārtība, kādā 9. un 12. klašu skolēni var uzlabot mācību sasniegumus atbilstoši mācību gada ilgumam un izglītības pakāpes noslēgumam. Neraugoties uz to, 2020./2021. mācību gadā atzinību par labu un teicamu mācību darbu saņēma 32 Alsungas vidusskolas skolēni, savukārt 17 skolēni saņēma pateicību par centību, attieksmi un godprātību (<i>1 vai 2 mācību priekšmetos vērtējums ir 6 balles</i>) kas ir aptuveni 52% no kopējā skolēnu skaita skolā un liecina par labiem skolēnu sasniegumiem.</p>
----	---------------------------	---	--

4.	Atbalsts skolēniem	<ol style="list-style-type: none"> 1. Atbalsts skolēnu karjeras izglītībā, veicinot atbildīgas personas veidošanos, ar savu vērtību izpratni un gatavību izglītības turpināšanai. 2. Sadarbība starp institūcijām un nozares profesionāļiem. 3. Dalība ar izglītību saistītos projektos un pasākumos. 	<p>1) Organizējot sadarbību starp institūcijām Alsungas novadā un nozares profesionāļiem, tiek sniegts atbalsts skolēniem karjeras izvēlē. Saskaņā ar dalību UNESCO asociēto skolu programmā, no 2020. gada 5. - 9. oktobrim UNESCO nedēļas ietvaros skolēni devās uz vietējo uzņēmēju saimniecībām, lai iepazītu dažādu darba vidi, iepazīna suitu mantojuma krātuvi un kopā ar etnogrāfisko kopu "Suitu sievas" stiprināja jaunās paaudzes novada tradīcijas. Savukārt, programmas "Latvijas skolas soma" ietvaros sadarbībā ar uzņēmumu "Laboratorium.lv" tika organizētas mācību satura STEM jomas tiešsaistes nodarbības visām klašu grupām par tēmām: ūdens, metāls, gaiss, ķīmija u.c. Rūpējoties par skolēnu labsajūtu attālināto mācību laikā, no 2021. gada 8. - 12. aprīlim tika organizēts projekts "Mentālās veselības nedēļa", kuras laikā skolēniem bija dota iespēja gan fiziski, gan metāli pievērsties savām izjūtām un rast atbildes uz jautājumiem: <i>Kas ir atkarības un kā ar tām nesaskarties? Ko mums sniedz veselīgs uzturs? Kāda ir svaiga gaisa un fizisko aktivitāšu nozīme ikdienā?</i> Ņemot vērā, ka tika pagarināts ziemas brīvlaiks 1. - 4. klasei par divām nedēļām un 5. - 6. klasei par vienu nedēļu, kamēr 7. - 12. klašu skolēni turpināja mācības attālināti, laikā no 2021. gada 5. - 8. maijam skola organizēja "Lustīgās diens", kuru laikā skolēni saņēma papildu atbalstu attālināto mācību seku mazināšanai.</p> <p>2) Skolēnu dalība mācību stundu un ārpusstundu organizētos pasākumos apliecina skolas spēju pielāgoties mainīgai situācijai valstī. Skolēnu dalība fizikas (9. klase) un matemātikas (6. klase, 9. klase) olimpiādē tiešsaistē; interešu izglītības programmu īstenošana attālināti, organizējot projektus, konkursus un aktivitātes: "Sniegavīru konkurss" (sporta pulciņš, 2 kārtas - janvārī/februārī); "Latvijas skolu Ziemas festivāls" (sporta pulciņš, februārī-martā), "Mans suitiskākais vārds"(novadmācība, februārī), "Ūdens diena" (novadmācība, martā); "Dzejas radošā laboratorija" (latviešu valodas skolotāja, martā); "Mana sīpola stāsts" (mazpulki, martā); "Putni" (novadmācība, aprīlī); "Ēdiena projekts" (mazpulki, aprīlī);</p>
----	---------------------------	--	--

			konkurss “Dižais kručk taisītājs” (6. - 23. aprīlis), “Eiropas eksāmens 2021” (5. - 9. maijs), konkurss “Skolotājs maskā” u.c.
5.	Skolas vide	<ol style="list-style-type: none"> 1. Skolas vide un tās iekārtojums balstīts skolēnu interesēs, attīstot tādas prasības kā cieņa, sadarbība, patstāvība, jaunrade u.c. 2. Skolas ārējā un iekšējā publiskā tēla veidošana – sociālā tīkla konta <i>Facebook</i> uzturēšana, publikācijas ziņu izdevumam “<i>Alsungas ziņas</i>”, skolas pamatinformācijas ievietošana Alsungas novada mājaslapā www.alsunga.lv u.c. 3. Skolas telpu labiekārtošana un uzturēšana. 	<ol style="list-style-type: none"> 1) Skolas vides un publiskā tēla stiprināšanā un popularizēšanā būtiska loma ir sociālā medija <i>Facebook</i> lapai (@Alsungas vidusskola), kurā tiek publicēta aktuālā skolas informācija, kas izziņojama sabiedrībā, savukārt informatīvi raksti un aktualitātes regulāri tiek publicētas ziņu izdevumos “<i>Alsungas ziņas</i>” un “<i>Kurzemnieks</i>”, pieredzes stāsti attālināto mācību laikā TV3 raidījumam “900 sekundes” un par iespēju mācību procesu organizēt ārtelpā TV3 Ziņās un laikrakstā “<i>Izglītība un kultūra</i>”(Nr.5/2021). Fiziskās vides sakārtošanā uzsākti 1. stāva vestibila labiekārtošanas darbi un iegādātas jaunas mēbeles un aprīkojums, kā arī mācību un metodiskie līdzekļi un digitālie rīki. 2) Kopš 2021. gada janvāra sākuma skolā aktivitāti nodrošina jaunā Alsungas vidusskolas skolēnu dome, kas ar savām iniciatīvām aktīvi darbojas skolas ārpusstundu aktivitātēs. 3) 1. stāva vestibilā uzsākti grieztu labiekārtošanas darbi un veikti mēbeļu pasūtījumi (skolēnu skapīši, pufi/dīvāniņi).
6.	Skolas resursi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Skolas personālrесursu apzināšana, pedagogu darba kvalitāte un pieredze jauno izglītības programmu īstenošanā; 2. Skolas materiāltehnisko resursu un iekārtu atjaunošana un papildināšana; 	<ol style="list-style-type: none"> 1) Organizētas pedagogu apspriedes/ sanāksmes reizi nedēļā gan klātienē, gan attālināti, ievērojot epidemioloģisko situāciju valstī. Mērķis – aktualitātes izglītības jomā. 2) Pilnveidota skolas materiāltehniskā bāze (interaktīvais displejs, dabaszinību materiāli sākumskolai, planšetes izmantošanai mācību laikā u.c.)

7.	Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sadarbība kā galvenā izglītības iestādes darba organizācijas metode, plānojot un analizējot, piedaloties problēmu risināšanā, spriedumu un lēmumu pieņemšanā. 2. Skolas vadības darbs, kas balstīts demokrātijas vērtībās, ievērojot toleranci. 3. Darba plānošana un analīze kā galvenie izglītības attīstības veicinātāji. 	<ol style="list-style-type: none"> 1) Metodiskās padomes sēdes tika organizētas reizi mēnesī, īstenojot principus: mērķtiecība, jēga, daudzveidība. 2) Lēmumu pieņemšanā tika iesaistītas visas izglītības procesā iesaistītās puses – skolēni, vecāki, skolas kolektīvs, pašvaldība. 3) 2020./2021. mācību gada darba plānu analizē skolas direktore (izglītības iestādes vadības darba pašvērtējums), direktores vietniece izglītības jomā (izglītības iestādes vadības darba pašvērtējums), pedagogi (pedagogu darba pašvērtējumi).
----	---	---	---

3. Kritēriju izvērtējums

3.1. Kritērija “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<ol style="list-style-type: none"> 1) Izstrādāts izglītības iestādes vadības darba pašvērtējums par 2020. /2021. mācību gadu. 2) Personāls izprot izglītības iestādes ikdienas darbu plānošanas sasaisti ar iestādes ilgspējas attīstību. 	<ol style="list-style-type: none"> 1) Ieviest izglītības iestādes vadības darba pašvērtējuma dokumentu kā efektīvu un kvalitatīva darba atspoguļojošu dokumentu. 2) Ieviest personāla darba rezultātu apliecināšanu izvērtējumu atbilstoši darba plānā ietvertai informācijai.
<ol style="list-style-type: none"> 3) Izglītības iestādes komandu veido visas izglītībā iesaistītās puses (dibinātājs, skolas vadība, pedagogi un vecāki, izglītojamie, sabiedrība). 	<ol style="list-style-type: none"> 2) Veidot veiksmīgu sadarbību jaunajā pašvaldībā pēc administratīvi teritoriālās reformas, apvienojot Alsungu, Skrundu un Kuldīgu.
<ol style="list-style-type: none"> 4) Finanšu līdzekļu un resursu pārvaldībā tiek iesaistīts skolas pedagoģiskais kolektīvs, veicot anketēšanu par prioritārām vajadzībām skolā, notiek arī finanšu līdzekļu piesaiste projektos. 	<ol style="list-style-type: none"> 3) Noteikt prioritātes nākamajam periodam finanšu līdzekļu piesaistei un resursu efektīvai izmantošanai (interneta pārklājums skolā; telpu remonts un aprīkojums; izglītojamo, pedagogu un darbinieku mentālā veselība u.c.).

3.2. Kritērija “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<ol style="list-style-type: none"> 1) 2020./2021. mācību gadā izstrādāti un atjaunoti kopumā 9 iekšējie normatīvie akti, t.sk. <i>Kārtība, kādā izglītības iestāde ierobežo Covid-19 infekcijas izplatīšanos; Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība; Kārtība, kādā tiek nodrošināts un organizēts attālināts mācību process Alsungas vidusskolā; Alsungas vidusskolas personas datu apstrādes noteikumi;</i> 	<ol style="list-style-type: none"> 1) Pilnveidot izglītības iestādes vadītāja zināšanas un profesionālo pilnveidi par izmaiņām un aktualitātēm darba tiesiskuma jautājumos. 2) Turpināt īstenot iedvesmas, atbildības un uzticamības pilnu izglītības iestādes pārvaldību.

<p><i>Noteikumi par izglītojamo kavējumu uzskaiti un novēršanu; Izglītojamo padomes reglaments; Kārtība, kādā organizējamās individuālās klātienēs konsultācijas Alsungas vidusskolā; Pedagogu materiālās stimulēšanas kārtība; Kārtība, kādā izglītojamie var uzlabot mācību sasniegumus pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības posma noslēgumā.</i></p> <p>2) Izglītības iestādes attīstība tiek balstīta uz savstarpējo attiecību un ētikas principiem, kur visas izglītībā iesaistītās puses veic pozitīvas pārmaiņas un ievieš iniciatīvas sadarbībā.</p>	
<p>3) Izglītības iestādes vadītājs īsteno sarunu, norādījumu, konsultēšanas, konfliktu risināšanas un pozitīvu attiecību komunikācijas metodiku starp visām izglītības procesā iesaistītajām pusēm.</p> <p>4) Izglītības iestādes vadītāja darbs atbilst ētiskai rīcībai, tas īsteno cieņpilnu, laipnu, taisnīgu, vienlīdzīgu kā arī cilvēcīgu un empātisku izglītības pārvaldību.</p>	<p>3) Pilnveidot komunikācijas prasmju izaugsmi, kas balstīta uz patiesu atgriezeniskās saites sniegšanu.</p> <p>4) Pilnveidot vienotu darba ētiku un vīziju izglītības iestādē kopumā.</p> <p>5) Izstrādāt skolas ētikas kodeksu.</p>
<p>5) Balstoties uz ārējo normatīvo aktu izmaiņām un aktualitātēm, skolā izstrādāta izglītības kvalitātes rīcības shēma.</p> <p>6) Izglītības iestādes vadītājs pilnveido savu profesionālo kompetenciursos un semināros aptverot tādas tēmas kā, piemēram: <i>Speciālo zināšanu programma bērnu tiesību aizsardzības jomā; Pedagoģa kompetence un efektivitāte mūsdienu pedagoģiskajā realitātē; Motivējošas un apzinātas mācīšanās vides veidošana izglītības kvalitātes paaugstināšanai; X, Y, Z un A paaudzes: izaicinājumi darba devējiem, vecākiem, pedagogiem u.c.</i></p>	<p>6) Izstrādāt skolas attīstības plānu turpmākiem trim gadiem, kurā noteikti izglītības kvalitātes snieguma indikatori, kas balstīti valsts un pašvaldības pamatnostādnēs un stratēģijā.</p> <p>7) Turpināt pilnveidot profesionālo kompetenci audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās jautājumos.</p>

3.3.Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<p>1) Izglītības iestādes vadītāja sadarbība ar izglītības iestādes dibinātāju ir atbalstoša.</p> <p>2) Skola ir atvērta sadarbībai ar sabiedrību – sadarbība ar citām institūcijām vietējā kopienā: Alsungas TIC, Alsungas bibliotēka, Jūrkalnes jūras pētniecības muzejs, pašvaldība; un starptautiski: UNESCO asociēto skolu dalībniece.</p>	<p>1) Turpināt īstent izglītības iestādes pārmaiņu vadību un darba stratēģisko un ikgadējo attīstības plānošanu.</p> <p>2) Aktualizēt UNESCO asociētās skolas vērtības fiziskajā vidē.</p> <p>3) Veidot skolas jauniešu sadarbību ar vietējo kopienu par kvalitatīva brīvā laika pavadīšanas iespējām.</p>

<p>3) Skolas vadība plāno, organizē un vada skolas darbu, nodrošinot regulāru un vienotu izziņas kultūru – apspriedes reizi nedēļā, metodiskās padomes sēdes reizi mēnesī, pedagoģiskās padomes sēdes vismaz reizi semestrī.</p> <p>4) Skolas vadība savā darbā rāda piemēru, kā vēlas sagaidīt, lai skolotāji vadītu skolēnus. Vadības stila pamatā ir demokrātiskums, lojalitāte un elastība.</p>	<p>4) Par 20% palielināt tehnisko darbinieku aktivitāti izglītības iestādes tehnoloģisko inovāciju un uzvedības kultūras ieviešanā.</p> <p>5) Par 20% palielināt pieredzes apmaiņas pasākumus starp pašvaldības izglītības iestādēm ar mērķi veidot komunikāciju pilnveidotā satura un pieejas īstenošanā.</p> <p>6) Izstrādāt ieteikumus skolēnu vecākiem vai viņu likumiskiem pārstāvjiem par kvalitatīva atbalsta sniegšanu mācību procesā un tā nepieciešamību ilgtermiņā.</p>
<p>5) Izglītības iestādes vadītāja sadarbība ar izglītojamo vecākiem ir atbalstoša un regulāra.</p> <p>6) Izglītības iestādes vadītāja iniciatīva apvienot visus iestādes padomē esošus pārstāvjus ar mērķi virzīt iestādi uz attīstību.</p>	<p>7) Papildināt izglītības iestādes padomi ar pašvaldības pārstāvi un vecāku pārstāvjiem no katras klases.</p>

3.4. Kritērija “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<p>1) Skola nodrošina personālrесursu pieejamību. Pedagogiem nepieciešamā izglītība atbilst normatīvajos aktos noteiktām prasībām.</p>	<p>1) Pilnveidot pedagogu digitālo prātību un tehnoloģisko inovāciju ieviešanu praksē.</p>
<p>2) Skolotāji ir motivēti un ieinteresēti dalībai kursos un semināros par jaunā izglītības satura īstenošanu 2021./2022. mācību gadā un izglītības aktualitātēm kopumā.</p>	<p>2) Par 10% palielināt pedagogu sadarbību ar mērķi veidot izpratni par izglītības pieejas maiņu un tās nepieciešamību mūsdienu mainīgā realitātē.</p>
<p>3) Pedagogu noslodze ir optimāla un profesionālā kvalitāte atbilst izglītības programmas īstenošanas plānam un normatīvajos aktos noteiktām prasībām.</p> <p>4) Skolai noteikti vienoti pedagogu profesionālās darbības pilnveides virzieni.</p>	<p>3) Palielināt pedagoģiskā personāla noslodzi attiecībā pret kontaktstundu skaitu un citu pienākumu veikšanu;</p> <p>4) Aktualizēt kārtību, kādā novērtē pedagogu profesionālo kvalitāti.</p> <p>5) Ieviest individualizētu pedagogu profesionālās darbības pilnveides sistēmu.</p>

4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2020./2021.māc.g.

4.1. ESF projekts “Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai” (SAM 8.3.2.) – pakāpeniski samazinoties skolēnu skaitam skolā, mainījušies arī skolēnu vispārējie mācību sasniegumi, uz ko negatīvu ietekmi atstāj mūsdienu mainīgā realitāte. Projekta laikā tika īstenotas daudzveidīgas aktivitātes, kas balstītas galvenokārt uz izglītojamo individuālo spēju attīstību STEM un vides jomā, iesaistot ikvienu Alsungas vidusskolas jaunieci no 5. – 12. klasei.

4.2. ESF projekts “**Atbalsts priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšanai**” (SAM 8.3.4.) – dalību projektā pieteica 7 Alsungas vidusskolas jaunieši, īstenojot individuālu atbalstu skolēniem mācību satura apguvei, problēmu risināšanai, kā arī mācību sasniegumu uzlabošanai gan klātienē, gan attālināti.

4.2.1. **Jaunatnes iniciatīvu projektu** konkursā, sadarbībā ar Kuldīgas novada Bērnu un jauniešu centru, tika īstenots projekts “Izaicinājuma skrējiens”, kura iesniedzēji – Alsungas vidusskolas jauniešu grupa ar rūpēm par jauniešu labsajūtu Alsungā. Projekta rezultātā tika veicināta sadraudzība vietējā kopienā un starp novadiem, veicinātas socializēšanās iemaņas un attīstīts komandas darbs.

4.3. Alsungas novada domes projektu konkursa “Mēs-Alsungai” Alsungas vidusskolas vecāku padomes **projekts “Dabas elpa”**, kura mērķis ir sekmēt izglītības procesā iesaistītās puses mācību procesa un brīvā laika pavadīšanas dažādošanu, iekārtojot ārtelpu mācību procesa vajadzībām.

5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

5.1. (izglītības programmu īstenošanai)

6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

6.1. Prioritātes (bērncentrētas, domājot par izglītojamā personību)

Audzināšanas darba prioritātes 2019. – 2021. gadam: 1) vērtībizglītība; 2) līderība, karjeras izvēle, kritiskā domāšana un jaunrade; 3) uzvedība un saskarsmes kultūra; 4) patriotisms un pilsoniskā līdzdalība; 5) veselīga dzīvesveida pamati; 6) darbība ekstremālās situācijās un drošība.

Nr. p.k.	Prioritātes	Sasniegtais rezultāts		
		2019	2020	2021
1)	<i>Vērtībizglītība</i>	Attīstītas tādas vērtības kā atbildība, centība, laipnība u.c. Spēja uzņemties atbildību un izrādīt centību skolas rīkotajos pasākumos.	Ar Alsungas pašvaldības projekta “ <i>Mēs Alsungai</i> ” atbalstu izvietotas laipnības frāzes uz skolas kāpnēm, mudinot to izmantošanu ikdienas saziņā.	Definētas vienotas skolas vērtības, kas papildina skolas vidi un noformējumu.
2)	<i>Līderība, karjeras izvēle, kritiskā domāšana un jaunrade</i>	Attīstītas līdera prasmes klašu kolektīvos – izvēlēti <i>vecākie</i> , kas pilda klases kolektīva koordinatora funkciju;	Pasākums “ <i>Nākotnes karjera</i> ”, viesi no PIKC Kuldīgas Tehnoloģiju un tūrisma tehnikuma; Tests jauniešiem par piemērotāko profesijas izvēli www.niid.lv ;	Izveidota Alsungas vidusskolas skolēnu dome, kas ar savu darbību iedvesmo citus aktīvi iesaistīties.

3)	<i>Uzvedība un saskarsmes kultūra</i>	Audzināšanas stundās par saskarsmes etiķeti un nerakstītiem likumiem skolā viesojas foruma teātris “ <i>Neesi vienaldzīgs</i> ”;	Organizētas pārrunas ar izglītojamiem par atbilstošu uzvedību un saskarsmes kultūru skolā.	Skaidri definēti izglītojamo uzvedības noteikumi un savstarpējās saskarsmes kultūra, kā arī rīcības plāns to pārkāpšanas gadījumā.
4)	<i>Patriotisms un pilsoniskā līdzdalība</i>	Dalība pašvaldības, novada un skolas rīkotajos pasākumos – 1991. gada barikāžu aizstāvju atceres diena, LR starptautiskās (<i>de jure</i>) atzīšanas diena, komunistiskā genocīda upuru piemiņas diena, LR Satversmes sapulces sasaukšanas diena, LR Neatkarības atjaunošanas diena u.c.	Organizēti atbalsta pasākumi pilsoniskās līdzdalības veidošanā (Lāčplēša diena, 18. Novembris u.c.)	Aktīva jauniešu piesaiste Jaunsardzes centram un jaunsargu rīkotām aktivitātēm.
5)	<i>Veselīga dzīvesveida pamati</i>	Veselīga dzīvesveida pamatprincipi audzināšanas stundās; Zobu higiēna – lekcija un pārbaude	Meistarklase “Veselīga uztura veidošanas dažādi tehnoloģiskie risinājumi izglītības satura apgūvē” Mentālās veselības nedēļa no 8. – 12. martam.	Jaunatnes iniciatīvu projekta “Izaicinājuma skrējiens” īstenošana.
6)	<i>Darbība ekstremālās situācijās un drošība</i>	Ekstremālu situāciju imitācija – analīze un secinājumi;	Precizēta informācija izglītojamo drošības instruktāžā.	Evakuācijas trauksme skolā sadarbībā ar Alsungas VUGD brigādi; Makšķerēšanas sacensības “Lielais ķēriens”

6.2. 2-3 teikumi par galvenajiem secinājumiem pēc mācību gada izvērtēšanas

Noteiktās audzināšanas darba prioritātes ir nepieciešams pilnveidot, sekmējot izglītojamo atbildīgu un radošu attieksmi pret sevi kā sabiedrības daļu un spēt socializēties kopienā, mūsdienu sabiedrībā. Audzināšanas darbs skolā ir visu izglītības procesā iesaistīto savstarpējās sadarbības rezultāts.

DOKUMENTS IR SAGATAVOTS ELEKTRONISKI UN PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU, KAS SATUR LAIKA ZĪMOGU

7. Citi sasniegumi

7.1. Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas runāt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko).

7.2. Izglītības iestādes informācija par galvenajiem secinājumiem pēc valsts pārbaudes darbu rezultātu izvērtēšanas par 2020./2021.mācību gadu un par sasniegumiem valsts pārbaudes darbos pēdējo trīs gadu laikā.

Valsts pārbaudes darbi	Klase	2018./2019. m. g.	2019./2020. m. g.	2020./2021. m. g.
Angļu valoda	12.	60.71%	-	54.75%
Krievu valoda	12.	81%	-	-
Latviešu valoda	12.	62.2%	-	47%
Matemātika	12.	29%	-	28.5%
Latvijas un pasaules vēsture	12.	-	-	62%
Bioloģija	12.	45.5%	-	-
Izglītojamo skaits		15	0	4

Valsts pārbaudes darbu rezultātu analīze liecina par izglītojamo snieguma līmeņa samazināšanos.

