**Teritorijas laukumu, māju ceļa, inženiertīklu pievadu izbūve, pārbūve vai atjaunošana un atsevišķu labiekārtojuma elementu uzstādīšana**

Būvniecība veicama atbilstoši MK 16.09.2014. noteikumiem Nr. 551 “Ostu hidrotehnisko, siltumenerģijas, gāzes un citu, atsevišķi neklasificētu, inženierbūvju būvnoteikumi” un/vai MK 14.10.2014. noteikumiem Nr. 633 “Autoceļu un ielu būvnoteikumi”, turpmāk – “Būvnoteikumi”

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Dokuments | Dokumenta sastāvs | Izstrādā vai izsniedz | Izskata un akceptē | Piezīmes |
| **I Labiekārtojuma risinājumu izstrādāšana** | | | | |
| Paskaidrojuma raksts I grupas inženierbūvēm\*  **\***  **1) māju ceļa būvniecībai, pārbūvei un nojaukšanai, t.sk., pieslēgumam esošajam ielu tīklam (piebrauktuve vai iebrauktuve), izņemot valsts autoceļu;**  **2) inženiertīklu pievadiem (elektronisko sakaru būvēm un enerģijas pārvades/sadales būvēm);**  **3) soliņu, bērnu rotaļu rīku, sporta aprīkojuma, laternu un atsevišķu apgaismes ķermeņu, karogu mastu, torņu līdz 10m, laipu un gājēju tiltiņu, velosipēdu statīvu novietošanai;**  **4) sporta laukumu ar segumu un labiekārtotu laukumu ar segumu (betona, šķembu u.c.) bez inženiertīkliem ierīkošanai;**  **5) žogu un mūru būvniecībai;**  **6) gājēju celiņa, veloceliņa, vieglas konstrukcijas gājēju vai velo tilta ar laidumu līdz 10m ierīkošanai.**  **kā arī līdzīgu elementu būvniecībai, kuru ierīkošana nav saistīta ar konstrukciju slodžu aprēķiniem.** | Paskaidrojuma raksta veidlapa, kurai pievienoti dokumenti:   1. Būvniecības ierosinātāja īpašuma tiesību apliecinoši dokumenti; 2. Īpašuma kopīpašnieku kopsapulces protokols, ja būvniecība paredzēta kopīpašumā; 3. Esošās situācijas fotofiksācijas; 4. Ieceres vizuālie risinājumi (neattiecas uz inženierbūves nojaukšanu); 5. Derīgs zemes gabala topogrāfiskais plāns, vai instrumentāli uzmērīts zemes robežu plāns; 6. Novietojuma plāns mērogā M 1:250; M 1:500; M 1:1000) ar teritorijas laukumu, māju ceļu, būves, inženiertīklu, labiekārtojuma elementu izvietojumu un tehniskajiem parametriem, kurš izstrādāts uz teritorijas topogrāfiskā plāna; 7. Ražotāja izstrādāta tehniskā dokumentācija, ja tāda ir; 8. Tehniskie vai īpašie noteikumi, ja to nosaka normatīvie akti; 9. Skaidrojošs apraksts par plānoto būvniecības ieceri - būvdarbu veikšanas paņēmieniem un tehnoloģijām, pielietotajiem materiāliem un pasākumiem ceļu satiksmes drošības nodrošināšanai, ja tādi nepieciešami; 10. Saskaņojumi ar: īpašnieku vai kopīpašniekiem (un blakus esošo īpašumu īpašnieku(iem), ja būvvieta atrodas blakus esošā(o) īpašuma(u) teritorijā(s)); 11. Saskaņojumi no teritorijā esošo inženiertīklu īpašniekiem vai apsaimniekotājiem un tehnisko noteikumu izsniedzējiem; 12. Valsts kultūras pieminekļu aizsardzības inspekcijas izsniegta darbu veikšanas atļauja, ja objekts ir kultūras piemineklis vai atrodas tā teritorijā vai aizsargjoslā. | Būvniecības ieceres ierosinātājs vai attiecīgā jomā sertificēts būvspeciālists | Izskata un akceptē Kuldīgas novada Domes Būvniecības komisija 7 dienu laikā no iesniegšanas brīža. |  |
| Apliecinājuma karte\*  \*  **Siltumenerģijas, gāzes un citu atsevišķi neklasificētu** **inženiertīklu pievadiem (izņemot elektronisko sakaru būvēm un enerģijas pārvades/sadales būvēm).** | Apliecinājuma kartes veidlapa, kurai pievienoti dokumenti:   1. Būvniecības ierosinātāja īpašuma tiesību apliecinoši dokumenti; 2. Derīgs zemes gabala topogrāfiskais plāns; 3. Tehniskie vai īpašie noteikumi (un citus dokumentus, izrietoši no tehnisko noteikumu nosacījumiem), ja to nosaka normatīvie akti; 4. Skaidrojošs apraksts, kam, ja nepieciešams, pievieno aprēķinus; 5. Būvprojekta izstrādātāja parakstīts inženiertīkla pievada novietojuma plāns uz derīga topogrāfiskā plāna atbilstošā vizuāli uztveramā mērogā (M 1:250; M 1:500; M 1:1000); 6. Saskaņojumi ar: īpašnieku vai kopīpašniekiem (un blakus esošo īpašumu īpašnieku(iem), ja būvvieta atrodas blakus esošā(o) īpašuma(u) teritorijā(s)); 7. Saskaņojumi no teritorijā esošo inženiertīklu īpašniekiem vai apsaimniekotājiem un tehnisko noteikumu izsniedzējiem; 8. Valsts kultūras pieminekļu aizsardzības inspekcijas izsniegta darbu veikšanas atļauja, ja objekts ir kultūras piemineklis vai atrodas tā teritorijā vai aizsargjoslā. | Izstrādā attiecīgā jomā sertificēts būvspeciālists;  Iesniedz – būvniecības ieceres ierosinātājs vai būvspeciālists. | Izskata un akceptē Kuldīgas novada Domes Būvniecības komisija 14 dienu laikā no iesniegšanas brīža. |  |
| **II Būvdarbu veikšana** | | | | |
| Atzīme Paskaidrojuma raksta vai Apliecinājuma kartes veidlapā par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi | 1. Informācija par būvdarbu veicēju, ja darbus nav iespējams veikt pašu spēkiem. 2. Rakšanas darbu atļauja. 3. Arheoloģiskās uzraudzības darbu atļauja, ja darbi veicami valsts nozīmes arheoloģijas pieminekļa teritorijā vai tā aizsargjoslā. | Būvniecības ierosinātājs vai būvuzņēmējs (būvkomersants)  Kuldīgas novada pašvaldība  Valsts kultūras pieminekļu aizsardzības inspekcija | Kuldīgas novada pašvaldības Būvinspekcijas - 5 darba dienas no informācijas iesniegšanas brīža. | Autoruzraudzība obligāta, ja būvdarbi paredzēti valsts nozīmes kultūras pieminekļa teritorijā vai tā aizsargjoslā*.* |
| **III Būvdarbu pabeigšana** | | | | |
| Atzīme Paskaidrojuma raksta vai Apliecinājuma kartes veidlapā par būvdarbu pabeigšanu | Atbilstoši Paskaidrojuma raksta veidlapā noteiktajam:   1. Teritorijas laukuma, māju ceļa, inženierkomunikāciju pievadu vai, inženierbūves novietojuma izpildmērījuma plāns un apliecinājums par atkritumu apsaimniekošanu; 2. Attiecīgā sadales inženiertīklu īpašnieka vai valdītāja atzinums par inženiertīklu pievada gatavību ekspluatācijai, ja tika veikta inženiertīklu pievada atjaunošana, ierīkošana vai pārbūve; 3. Informācija par būvdarbu garantijas termiņu; 4. Aktuāla kadastrālās uzmērīšanas lieta, ja attiecīgā inženierbūve tiek kadastrāli uzmērīta. 5. Autoruzraudzības žurnāls, ja būvdarbi paredzēti valsts nozīmes kultūras pieminekļa teritorijā vai tā aizsargjoslā. | Būvniecības ierosinātājs vai būvuzņēmējs (būvkomersants)  Autoruzraugs | Kuldīgas novada pašvaldības Būvinspekcijas – 5 darba dienas no dokumentācijas iesniegšanas brīža. |  |