



KULDĪGAS NOVADA
PIEAUGUŠO
IZGLĪTĪBAS CENTRS

***Kuldīgas novada
Pieaugušo izglītības centrs***

Pašnovērtējuma ziņojums

12.02.2014.

1. Kuldīgas novada Pieaugušo izglītības centrs

Kuldīgas novada Pieaugušo izglītības centrs ir Kuldīgas novada Domes izglītības atbalsta iestāde, kas ar savu darbību veic mūžizglītības, informatīvi metodiskā un konsultatīvā darba īstenošanu.

Kuldīgas novada Pieaugušo izglītības centrs, turpmāk tekstā PIC, dibināts 1996. gada 6. februārī.

Sākotnējais statuss: Kuldīgas rajona padomes dibināta izglītības atbalsta iestāde, Izglītības iestādes reģistrācijas apliecība izsniegta 2001. gada 17. janvārī Nr. 1260900071.

Pēc administratīvi teritoriālās reformas, PIC ir Kuldīgas novada Domes dibināta izglītības iestāde, Izglītības iestādes reģistrācijas apliecība izsniegta 2009. gada 14. oktobrī Nr. 4160900071.

PIC darbība balstās uz Nolikumu, kas ir apstiprināts ar Kuldīgas novada Domes 24.09.2009. sēdes lēmumu (prot. Nr. 8 p.68). PIC darbu vada direktors, kuru ieceļ amatā Kuldīgas novada Dome.

PIC juridiskā adrese: Pilsētas laukums 2, Kuldīga, Kuldīgas novads, LV – 3301. Mācību telpas atrodas Pilsētas laukumā 2 un Pilsētas laukumā 4, Kuldīgā, par kuru izmantošanu ir noslēgts telpu patapinājuma līgums līdz 2020. gada 31. decembrim ar SIA „Kuldīgas komunālie pakalpojumi”.

PIC pamatdarbības virziens ir nodrošināt iedzīvotājiem mūžizglītības iespējas, piedāvājot profesionālās pilnveides, neformālās un interešu izglītību, kas nepieciešama profesionālai darbībai un konkurētspējai darba tirgū, kā arī sevis pilnveidošanai.

PIC 2010. gada 2. novembrī ir saņēmis akreditāciju uz sešiem gadiem 3 profesionālo pilnveides programmu īstenošanai:

1. Pamatlīmeņa zināšanu programma darba aizsardzībā - darba aizsardzības speciālistu un uzticības personu sagatavošanai 20P 862 00;
2. Moderno *Citroen* automobiļu remonts 30P 525 01
3. Komerksabiedrības grāmatvedības novitātes 30P 344 02

Akreditācijas lapas Nr. AI 4722.

Pēdējos gados ir licencētas sekojošas profesionālās pilnveides izglītības programmas:

1. Komerksabiedrības grāmatvedība - 160 stundas, licences Nr. P – 6440, 10.07.2012.
2. Projektu vadības pamati - 320 stundas, licences Nr. P – 6441, 10.07.2012.
3. Bērnu aprūpes procesa organizācija - 160 stundas, licences Nr. P – 7071, 18.10.2012.
4. Datorzinību pamati - 160 stundas, licences Nr. P – 7070, 18.10.2012.
5. Darba aizsardzības pamatlīmeņa zināšanu izglītības programma - 60 stundas, licences Nr. P – 7992, 25.07.2013.

6. Angļu valodas konkurētspējas paaugstināšana darba tirgū (A1 līmenis) - 160 stundas, licences Nr. P – 8122, 13.08.2013.
7. Angļu valodas konkurētspējas paaugstināšana darba tirgū (A2 līmenis) - 160 stundas, licences Nr. P – 8123, 13.08.2013.
8. Bērnu aprūpes procesa pamati - 40 stundas, licences Nr. P – 8456, 02.10.2013.

PIC piedāvā plašu neformālās izglītības programmu piedāvājumu līdz 140 akadēmiskajām stundām – svešvalodas (angļu, krievu un vācu), projektu vadību, lietvedību, CV un pieteikuma vēstules sagatavošanu, grāmatvedības pamatus, komercdarbības uzsākšanu, datorzinību kursus u.c.

Īstenojot neformālās apmācības, pirms kursa uzsākšanas tiek aktualizēta mācību programma, ņemot vērā tendences izglītības jomā, profesionālajā darbā un sabiedrībā.

2. Iestādes darbības pamatmērķi (iepriekšējo mācību gadu prioritātes un konkrēti rezultāti)

PIC pamatmērķis ir veidot pieaugušajiem kvalitatīvas izglītības piedāvājumu, kas nodrošina ilgtspējīgas kompetences darbam, pilsoniskai līdzdalībai, personības izaugsmei.

Lai sasniegtu izvirzīto mērķi, ir izvirzīti sekojoši uzdevumi:

- veicināt novada un reģiona iedzīvotāju mūžizglītības pieejamību visplašākajā aspektā
- nodrošināt sasniedzamu pieaugušo izglītības piedāvājumu jebkura vecuma un sociālā stāvokļa cilvēkiem, neatkarīgi no dzīves vietas
- īstenot pašvaldību, iestāžu darbinieku un uzņēmēju apmācību
- piedāvāt kvalitatīvu interešu izglītību iedzīvotājiem
- organizēt bezdarbnieku un darba meklētāju neformālo un profesionālās pilnveides apmācību
- īstenot nodarbināto personu apmācību
- izstrādāt un vadīt projektus vietējā un starptautiskā mērogā.

Pēdējo trīs gadu laikā PIC zināšanas ir ieguvuši un papildinājuši 1600 dalībnieki:

1. 2011. – 531,
2. 2012. – 471,
3. 2013. – 598.

Vislielākā interese ir par neformālās izglītības programmām – svešvalodām (angļu, vācu un krievu valodu), datorzinībām, kā arī mācībām saistībā ar likumdošanas prasībām, piemēram, „Minimālās higiēnas prasības pārtikas nozarē strādājošajiem, HACCP”. Profesionālā pilnveides „Darba aizsardzības pamatlīmeņa zināšanu izglītības programma” ir pieprasīta pašvaldības iestāžu un uzņēmēju vidū.

PIC mācības īsteno ne tikai Kuldīgā un Kuldīgas novada teritorijā, bet arī Skrundas un Alsungas novados. Kā pieprasītākās neformālās izglītības programmas var minēt: datorzinības un angļu valoda (bez priekšzināšanām).

Ir izveidojusies teicama sadarbība ar Kuldīgas novada pašvaldību. 2013. gadā PIC organizēja augsta līmeņa mācības pašvaldības administrācijas vadībai un speciālistiem. Tika piedāvāti 8 dažādi kursi un apmācīti 118 pašvaldības darbinieki (domes vadības pārstāvji, nodaļu vadītāji, juristi, speciālisti, pašvaldību policisti). Pēc Kuldīgas novada bāriņtiesu un dzimtsarakstu darbinieku pieprasījuma organizējam mācības limitētai mērķauditorijai.

No 2011. gada septembra līdz 2013. gada martam PIC, sadarbībā ar Kuldīgas novada pašvaldību, īstenoja Latvijas – Lietuvas pārrobežas sadarbības programmas projektu Nr. LLIII-175 „Konkurētspējīga uzņēmējdarbība caur sadarbību”, (COOP EDU-SHIP). Projekta ietvaros tika īstenotas mācības 70 akadēmisko stundu apjomā 45 komercdarbības uzsācējiem un 15 uzņēmējiem ārvalstu finansējuma piesaistē 36 stundu apjomā; piedāvātas individuālas konsultācijas 14 uzņēmējiem ar izvēlēto ekspertu. Viens no lielākajiem materiālajiem ieguvumiem ir tehniskā aprīkojuma iegāde – tika iepirkti 16 portatīvie datori un 2 projektori, lai uzlabotu mācību kvalitāti un atbilstību mūsdienu prasībām.

PIC kopš 2004. gada ir izveidojis veiksmīgu sadarbību ar Nodarbinātības valsts aģentūru. Ir noslēgti vairāki sadarbības līgumi:

- par sadarbību neformālās izglītības programmu apguves īstenošanu bezdarbniekiem un darba meklētājiem
- par aktīvā nodarbinātības pasākuma „Konkurētspējas paaugstināšanas pasākumi” īstenošanu
- par profesionālās pilnveides izglītības programmu īstenošanu bezdarbniekiem
- par sadarbību neformālās izglītības programmu īstenošanā preventīvā bezdarba samazināšanas pasākuma „Mūžizglītības pasākumi nodarbinātām personām” ietvaros.

PIC sadarbojas ar SIA „Kurzemes biznesa inkubators” par uzņēmēju apmācībām gan profesionālās, gan arī neformālās izglītības programmās.

PIC, kā Kuldīgas novada pašvaldības iestāde, informāciju par aktualitātēm, kontaktiem, piedāvājumu, izvieta mājas lapā www.kuldiga.lv, zem sadaļas **Izglītība**.

3. Iepriekšējā vērtēšanas perioda ieteikumu izpilde

Kuldīgas novada Pieaugušo izglītības centrs 2010. gadā ir akreditēts profesionālās pilnveides programmās:

1. Darba aizsardzība un drošība – 160 stundas,
2. Moderno *Citroen* automobiļu remonts – 230 stundu apjomā un
3. Komercsabiedrības grāmatvedības novitātes – 230 stundas.

Akreditācijas termiņš - uz sešiem gadiem.

Sakarā ar to, ka akreditāciju veica balstoties uz 2005. gada 16. augusta MK noteikumiem Nr. 613 „Kārtība, kādā akreditē profesionālās izglītības programmas,

izglītības iestādes un eksaminācijas centrus” (zaudējuši spēku 2010. gada 18. septembrī), minēto noteikumu kārtību, informācija par ieteikumu ieviešanu nav jāiesniedz.

4. Izglītības iestādes sniegums kvalitātes rādītājos visu jomu atbilstošajos kritērijos

JOMA 1. Mācību saturs

1.1. Iestādes īstenotās izglītības programmas

PIC īsteno profesionālās pilnveides un neformālās izglītības programmas, kā arī mācības noteiktai auditorijai, piemēram, par likumdošanas izmaiņām. Lielāko piedāvājuma un pieprasījuma klāstu sastāda neformālās izglītības programmas.

PIC izstrādā izglītības programmas atbilstoši normatīvo aktu prasībām, kā arī ņemot vērā tendences profesionālās nozares sfērā un sabiedrības pieprasījumā.

Licencētā profesionālās pilnveides programma ir pamats mācību procesa īstenošanai – mācību priekšmeti tiek realizēti atbilstoši mācību plānam un tēmām.

Nodarbību saraksts tiek izstrādāts un apstiprināts pilnam mācību periodam pirms mācību uzsākšanas. Studenti ar nodarbību sarakstu tiek iepazīstināti pirmajā nodarbībā – tajā tiek atspoguļoti priekšmetu nosaukumi, nodarbību datumi un laiki, pasniedzēji. Par saraksta izmaiņām studenti tiek informēti telefoniski un/vai ar e-pasta starpniecību.

Pedagogi pirms mācību procesa uzsākšanas sastāda tematisko plānu, tādējādi paredzot tēmu sadalījumu konkrētam stundu skaitam. Mācību procesa laikā pedagogi pilnveido mācību saturu, balstoties uz izglītojamo pieredzi, vēlmēm un dotībām, un nozares attīstību.

PIC pašnovērtējums – labi.

JOMA 2. Mācīšana un mācīšanās

Kritērijs – 2.1. Mācīšanas kvalitāte

Mācību procesa kvalitātes uzraudzība PIC notiek nepārtraukti. Izlases vai nepieciešamības gadījumā notiek stundu vērošana un konkrētu risinājumu ieviešana.

Programmas mācību plānā paredzētie mācību priekšmeti notiek atbilstoši apstiprinātam nodarbību grafikam un tematiskajam plānam, ievērojot pēctecību. Pirms mācību procesa uzsākšanas tiek izstrādāts mācībspēku saraksts, kurā atspoguļo mācību priekšmetus un plānoto stundu skaitu katram pedagogam.

Nodarbību uzskaites žurnālus pedagogi aizpilda uz konkrēto nodarbību datumu un žurnālu aizpildīšana tiek uzraudzīta no PIC direktores puses. Žurnālā atspoguļojas pārbaudes darbu rezultāti, studentu apmeklējums un izstrādātās tēmas pēc tematiskā plāna, kā arī apstiprinātās programmas.

Pirms mācību uzsākšanas izglītojamie reģistrējas dalībnieku lapā, norādot prasītos rekvizītus un kontaktinformāciju. Ir mācības, kurās izglītojamie parakstās par katru nodarbības apmeklējumu. Mācību kavējumi tiek atrunāti pirms mācību procesa uzsākšanas, tādējādi jau sākotnēji samazinot neattaisnoto kavējumu iespējamību. Uzsākot mācību procesu, izglītojamie tiek iepazīstināti ar organizatoriskajām prasībām, iekšējās

kārtības noteikumiem, izglītojamo rezultātu vērtēšanas sistēmu un prasībām noslēguma pārbaudījumiem.

Studentu reģistrācija notiek visa veida izglītības programmās un pasākumos. Profesionālās pilnveides programmās un mācībās, kuras īsteno sadarbībā ar Nodarbinātības valsts aģentūru, izglītojamie tiek ieskaitīti un atskaitīti no izglītojamo skaita ar PIC direktores izdotu rīkojumu. Profesionālās pilnveides programmās dati par apliecību saņemšanu tiek reģistrēti „Profesionālās izglītības dokumentu izsniegšanas reģistrācijas žurnālā”.

PIC pedagogu izmantotās metodes ir daudzveidīgas un atbilst izglītības programmas specifikai un mācību saturam. PIC strādā kvalificēti pedagogi ar lielu darba pieredzi un augstu atbildības sajūtu. Aizvien vairāk pielietotās mācību pasniegšanas metodes ir interaktīvas, vērstas uz radošo/patstāvīgo domāšanu, un sasaistītas ar konkrēto uzdevumu un plānoto rezultātu. Liels uzsvars tiek likts uz praktisko zināšanu pielietojumu reālajā dzīvē.

Izglītības programmu sastādīšana notiek sadarbībā ar pasniedzēju un līdz ar to pasniedzēji programmas sagatavošanas laikā izvēlas mācību literatūru, kā arī izstrādā praktiskos un izdales materiālus. Atbilstoši programmas specifikai, piemēram, programmās „Projektu vadības pamati”, „Datorzinību pamati”, pasniedzēji gatavo un izstrādā arī savus metodiskos materiālus visam programmas apjomam, līdz ar to materiāli tiek nepārtraukti aktualizēti un pilnveidoti. Izglītības programmā „Komerscābiedrības grāmatvedība” pasniedzēja izstrādā dažāda veida uzdevumus un pielieto grāmatvedības darbam nepieciešamās veidlapas. Teorētiskās un praktiskās mācības notiek, izmantojot datorus un grāmatvedības uzskaites programmu „Zalktis”. Pasniedzēji programmā „Bērnu aprūpes procesa pamati” izstrādā savus didaktiskos materiālus, kā arī spēļu, rokdarbu un rotaļlietu paraugus. „Pirmās palīdzības sniegšanā” praktiskajās mācībās tiek izmantots manekens, aptieciņa un pārsēji. PIC nodrošina ar mācību literatūru un līdzekļiem visās izglītības programmās, kā arī iespēju robežās izglītojamie var izmantot PIC bibliotēkā esošās mācību grāmatas. Programmā „Angļu valodas konkurētspējas paaugstināšana darba tirgū (A2 līmenis)” pasniedzēja ir adaptējusi mācību materiālus un papildinājusi mācību procesu ar saviem darba uzdevumiem. Nodarbībā pasniedzēja izmanto audio un video materiālu, kā arī interneta resursus.

Mācību procesā pedagogi izmanto mūsdienīgu aprīkojumu. PIC tehniskais aprīkojums: interaktīvā tāfele, 4 multimediju projektori, 30 portatīvie datori ar licencētām programmām, dokumentu kamera, kodoskops, daudzfunkcionālais kopētājs, vairākas drukas iekārtas, fotoaparāts, 2 baltas metāla tāfeles. Visvairāk pasniedzēji mācību procesā izmanto multimediju projektoru un datorus. Mācību klasēs ir nodrošināts bezvadu interneta pieslēgums.

Programmas teorētiskais saturs tiek integrēts ar dzīvē praktiski pielietojamiem uzdevumiem. Piemēram, programmā „Datorzinību pamati”, apgūstot tēmu par lappuses parametru iestatīšanu, izglītojamie paralēli tiek iepazīstināti ar MK noteikumiem Nr. 916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” un praktiskajā darbā ir jānorāda neapdrukājami lapas lielumi. Līdz ar to izglītojamie redz teorijas sasaisti ar uzdevumu un pielietojumu dzīvē.

Ja izglītojamais kavē nodarbības attaisnoti, pedagogs ar studentu strādā individuālajās konsultācijās.

PIC pašnovērtējums – ļoti labi.

Kritērijs – 2.2. Mācīšanās kvalitāte

Uzsākot mācības, izglītojamie tiek informēti par organizatoriskajām un mācību darbam izvirzītajām prasībām, kā arī saņem nodarbību sarakstu un īstenošanas plānu visam apmācību periodam. Studenti tiek iepazīstināti ar iekšējās kārtības noteikumiem, izglītības programmas mērķi un uzdevumiem, ieskaites darbiem un noslēguma pārbaudījumu.

Nodarbības notiek pēc apstiprinātā grafika, ievērojot noteikto darba un atpūtas režīmu. Izmaiņu gadījumā izglītojamie tiek nekavējoties informēti ar telefona vai e-pasta starpniecību. Izglītojamā kavējums tiek atzīmēts žurnālā. Par iespējamiem kavējumiem izglītojamie informē pasniedzēju vai PIC personālu. Par neattaisnotiem kavējumiem izglītojamie tiek atskaitīti no izglītojamo skaita ar PIC direktores rīkojumu.

Mācību procesā izglītojamie var lietot PIC esošos resursus – mācību literatūru, ārpus nodarbību laika izmantot datorklasi un strādāt individuāli; nepieciešamības gadījumā izglītojamie var izmantot individuālu konsultāciju ar pasniedzēju.

PIC mācību programmu īstenošanā piesaista nozares labākos pedagogus, līdz ar to izglītojamo mācīšanās sasniegumi un kvalitāte ir ar augstu pievienoto vērtību.

PIC pašnovērtējums – ļoti labi.

Kritērijs – 2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa

Izglītojamo sasniegumu vērtēšana notiek atbilstoši programmas veidam un paredzamajam rezultātam.

Pedagogi izglītojamo vērtējumus atspoguļo nodarbību uzskaites žurnālā. Vērtēšanā tiek pielietota gan formatīvā, gan summatīvā vērtēšana.

Neformālajās izglītības programmās tēmas apguves laikā tiek pielietota formatīvā vērtēšana, kad vērtējums ir mutisks vai aprakstošs, pasakot izglītojamam ieteikumus vai komentārus par darba izpildi. Tēmas noslēgumā pedagogi pielieto rakstveida vērtējumu, to izsakot ar „i” (ieskaitīts) un „ni” (neieskaitīts). Programmas apguves noslēgumā tiek lietota summatīvā sasniegumu vērtēšana, kas tiek atspoguļota ballēs no 1 līdz 10.

Profesionālās pilnveides programmās izglītojamo vērtēšana notiek saskaņā ar programmas apstiprināto mācību plānu. Programmas apguves gaitā tiek organizētas ieskaites un kontroldarbi, katrā mācību priekšmeta noslēgumā tiek organizēta noslēguma ieskaite vai kontroldarbs, bet programmas noslēgumā - integrētais eksāmens vai eksāmens. Izglītojamo mācību rezultāti tiek fiksēti nodarbību uzskaites žurnālā.

Saņemtie vērtējumi tiek analizēti grupas un programmas ietvaros, lai veiktu mācību procesa pilnveidošanu. Programmas analīzi veic PIC direktore kopā ar pasniedzējiem un metodiķi.

JOMA 3. Izglītojamo sasniegumi

Izglītojamo sasniegumus noslēguma pārbaudījumos profesionālās pilnveides programmās „Projektu vadības pamati”, „Bērnu aprūpes procesa pamati”,

„Komerccabiedrības grāmatvedība”, „Datorzinību pamati” un „Angļu valodas konkurētspējas paaugstināšana darba tirgū (A1 līmenis)” nav iespējams vērtēt, jo programmas ir īstenošanas procesā un tiek īstenotas pirmo reizi.

Akreditēto profesionālo pilnveides programmu „Pamatlīmeņa zināšanu programma darba aizsardzībā - darba aizsardzības speciālistu un uzticības personu sagatavošanai” ir apguvuši 29 izglītojamie ar vidējo atzīmi 7,86 balles, iegūstot darba aizsardzības speciālista pamatlīmeņa izglītību. Programmu „Moderno Citroen automobiļu remonts” ir apguvuši 11 izglītojamie un vidējā atzīme par programmas apguvi ir 7; „Komerccabiedrības grāmatvedības novitātes” apguva 8 izglītojamie – vidējais vērtējums ir 7,6 balles.

JOMA 4. Atbalsts izglītojamiem

Kritērijs – 4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpsiholoģiskais atbalsts un izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)

PIC personāls nepieciešamības gadījumos sniedz sociālpsiholoģisko un cita veida atbalstu izglītojamiem. PIC ir labvēlīga un droša vide mācību procesa īstenošanai. Sakarā ar to, ka PIC ir telpas no SIA „Kuldīgas komunālie pakalpojumi”, tad par civilās aizsardzības un rīcības plānu ugunsgrēka gadījumā, kurā ir iekļauta rīcība avāriju un katastrofu gadījumos, ir atbildīgs izīrētājs. Evakuācijas plāns ir izstrādāts un atrodas katrā ēkas stāvā. Mācību centrā ir izveidota darba aizsardzības sistēma atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Telpu iekārtojums atbilst darba aizsardzības un ugunsdrošības normatīviem.

Ir izstrādāti „Darba kārtības noteikumi”, kas ir saistoši PIC personālam. Ar noteikumiem darbinieki tiek iepazīstināti uzsākot darba attiecības, un vienā eksemplārā noteikumi tiek izsniegti arī uz rokas.

Uzsākot mācības, izglītojamie tiek iepazīstināti ar „Iekšējās kārtības noteikumiem”, par kuru ievērošanu parakstās nodarbību uzskaites žurnālā. Datorklasē ir papildus noteikumi izglītojamiem, kas ir jāņem vērā gan mācību procesa laikā, gan arī strādājot individuāli.

PIC direktore ir apgūvusi programmu „Darba aizsardzība un drošība” un metodiķe ir izgājusi 40 stundu kursu pirmās palīdzības sniegšanā. PIC telpās atrodas pirmās palīdzības aptieciņa un norādes ar informāciju par operatīvo dienestu izsaukšanu.

PIC telpās redzamā vietā atrodas ugunsdzēsamais aparāts un regulāri tiek veikta tā pārbaude.

PIC personāls sistemātiski veic pārrunas ar izglītojamiem, tādējādi novērtējot apmierinātību ar mācību procesa norisi un mikroklimatu grupā. Kursu dalībniekiem PIC piedāvā kafijas pauzes, kas ir veiksmīgs veids grupas saliedēšanai; kursa noslēgumā vienmēr ir torte. Mācību beigās tiek veikta anketēšana mācību procesa novērtēšanai. PIC motivē izglītojamos jebkura veida neskaidrību jautājumos griezties pie PIC direktores, personāla vai pasniedzējiem.

PIC pašnovērtējums – ļoti labi.

Kritērijs – 4.4. Atbalsts mācību darba diferenciācijai

Mācību procesa īstenošanā pielieto diferencētas mācību metodes, atbilstoši izglītojamo zināšanu līmenim, vēlmēm un plānotajam rezultātam.

Neformālās izglītības programmās piedalās izglītojamie ar dažādu zināšanu līmeni un pirms mācību procesa uzsākšanas notiek izglītojamo zināšanu pārbaude, piemēram, programmā „Angļu valoda ar priekšzināšanām”, „Datorzinības ar priekšzināšanām”. Pēc saņemtajiem rezultātiem tiek diferencēts izdales materiāls izglītojamo sagatavošanās līmenim un pielietotas diferencētas mācību metodes. Ja no grupas kāds izglītojamais uzrāda labākus rezultātus, tad pedagogs dod papildus uzdevumus ar augstāku sarežģītības pakāpi.

Profesionālās pilnveides izglītības programmās daļai no izglītojamiem jau ir darba pieredze attiecīgajā jomā, piemēram, programmā „Darba aizsardzība un drošība”. Tad pedagogs strādā diferencēti – pielietojot metodi „pieredzes apmaiņa” mācību procesā.

PIC pie informatīvā stenda ir izlikti konsultāciju laiki katram pasniedzējam. Izglītojamie jebkurā brīdī var vērsties pie pasniedzēja, lai saņemtu konsultāciju. Šo iespēju izmanto arī pēc mācību programmas apguves, jo visiem ir pieejami pasniedzēju e-pasti un zināmi konsultāciju laiki.

PIC pašnovērtējums – labi.

Kritērijs – 4.5. Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām

PIC ir iespējams nodrošināt mācību procesu izglītojamiem ar speciālām vajadzībām. Mācību klasē ir iespējams iebraukt cilvēkiem ratiņkrēslos, jo iekļūšanai ēkā var izmantot uzbrauktuvi un ir automātiskās ārdurvis; mācību klase atrodas ēkas pirmajā stāvā un ir ievērots nepieciešamais durvju platums. Ēkā, kur atrodas PIC, ir pieejamas speciāli aprīkotas labierīcības cilvēkiem ratiņkrēslos.

PIC strādā pedagogi, kuriem ir pieredze darbā ar izglītojamiem ar speciālām vajadzībām, līdz ar to nepieciešamības gadījumā ir pieejams risinājums katram gadījumam individuāli.

PIC pašnovērtējums – labi.

JOMA 5. IESTĀDES VIDE

Kritērijs – 5.1. Mikroklimats

PIC plāno un īsteno sava tēla atpazīstamību novada un Kurzemes reģiona robežās. 2012. gada nogalē izstrādāja un 2013. gadā ieviesa jauno PIC logo, tika izveidots jauns dizains PIC apliecībām un sertifikātiem, kā arī īpaši izstrādātas un tipogrāfijā iespiestas PIC veidlapas. PIC informāciju par aktuālo piedāvājumu regulāri publicē Kuldīgas novada laikrakstā „Kurzemnieks”, pašvaldības laikrakstā „Kuldīgas novada vēstis” un mājas lapā www.kuldiga.lv Kā labāko informācijas izplatīšanas veidu PIC ir atzinis e-pastu, kas ir ērts un personīgi uzrunājošs, kā arī uzrunājam klausītājus, kuri iepriekš ir izmantojuši PIC piedāvātos pakalpojumus.

PIC direktore regulāri tiekas ar Kuldīgas novada domes vadību un iestāžu vadītājiem, ir ievēlēta Izglītības komisijā un ir padomes locekle Latvijas Pieaugušo izglītības apvienībā.

PIC starp personālu, pedagogiem un izglītojamiem valda labvēlīgs mikroklimats, savstarpējas cieņas pilna attieksme un pozitīva, optimistiska gaisotne. Pret visiem izglītojamiem ir vienlīdzīga un taisnīga attieksme, neatkarīgi no viņu reliģiskās, nacionālās piederības vai dzimuma.

PIC ir izstrādāti iekšējās kārtības noteikumi, kas ir demokrātiski un kvalitatīvi, un ar tiem izglītojamie tiek iepazīstināti pirms mācību procesa uzsākšanas. PIC darbiniekiem saistoši ir Darba kārtības noteikumi, kuri tiek izsniegti katram PIC darbiniekam personīgi, uzsākot darba attiecības.

PIC ir ieviesta konfliktu un ierosinājumu grāmata. Līdz šim brīdim radušās konflikt-jautājumu situācijas ir atrisinātas diskusiju līmenī ar pedagogu, PIC direktores vai personāla starpniecību.

PIC kolektīvā ir savas tradīcijas, piemēram, kopīgi braucieni uz teātra izrādēm, svētku pusdienas, uzsākot jauno mācību gadu vai kolēģu dzīves un darba jubilejās, kā arī kolektīva pieredzes apmaiņas braucieni pie sadarbības partneriem.

PIC pašnovērtējums – ļoti labi.

Kritērijs – 5.2. Fiziskā vide

PIC ir ē telpas no SIA „Kuldīgas komunālie pakalpojumi” un patapinājuma līgums ir noslēgts līdz 2020. gada 31. decembrim. Telpu apsardze, uzkopšana, siltuma nodrošināšana, apsaimniekošana un uzturēšana ir izīrētāja pārraudzībā.

Sanitārhygiēniskie apstākļi PIC telpās ir atbilstoši mācību procesa prasībām. Telpas ir labi apgaismotas, siltas un uzkopšanu nepieciešamības gadījumā veic arī PIC personāls. Mācību pārtraukumos telpas tiek regulāri vēdinātas, atpūtas brīžos pedagogiem un izglītojamiem ir pieejama tējas/kafijas pauze.

PIC telpas vienmēr ir tīras, funkcionālas un estētiski noformētas, atbilstoši gadalaikam un valsts svētkiem. Mācību klase, kurā ir 70.6 m², ir divas ieejas.

PIC atrodas pilsētas centrā un ir pieejama ērta, bezmaksas autostāvieta. Ārējā teritorija ir apzaļumota un sakopta, par ko atbildīgs ir SIA „Kuldīgas komunālie pakalpojumi”.

PIC pašnovērtējums – labi.

JOMA 6. IESTĀDES RESURSI

Kritērijs – 6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi

PIC līdz 2020. gada 31. decembrim ir noslēdzis telpu patapinājuma līgumu ar SIA „Kuldīgas komunālie pakalpojumi”. PIC rīcībā ir nepieciešamais telpu nodrošinājums visu izglītības programmu īstenošanai. Telpu iekārtojums un platība ir atbilstoša īstenojamo izglītības programmu specifikai.

Ēkas (*Pilsētas laukumā 2, Kuldīgā*) pirmajā stāvā atrodas PIC birojs un galvenā mācību klase, kurā ir 30 ērtas darbavietas pie galdiem; klasē ir iespējams nodrošināt

mācību procesu cilvēkiem ar speciālām vajadzībām. Izglītojamiem ir brīvi pieejams bibliotēkas stends, kurā ir atbilstoša mācību un metodiskā literatūra. Regulāri notiek mācību līdzekļu papildināšana, to saskaņojot pedagogam ar PIC direktori un metodiķi.

Otrajā PIC klasē, kas atrodas blakus ēkā (*Pilsētas laukumā 4, Kuldīgā*), ir 12 darbavietas. Šajā klasē pārsvarā notiek datorzinību kursi un atrodas nepieciešamā mācību literatūra datorzinību kursiem.

Visās PIC telpās pie logiem ir žalūzijas, un, klasē, kurā notiek datorzinību kursi, ir speciālas žalūzijas, lai lauztu saules starus un būtu ērti strādāt saulainā laikā. Izglītojamiem ir pieejama datorklase individuālai apmācībai.

Pedagogi programmu apgūvē pielieto mūsdienīgus materiāltehniskos līdzekļus un tehnoloģijas. PIC pieejamais tehniskais aprīkojums: interaktīvā tāfele, 4 multimediju projektori, 30 portatīvie datori ar licencētām programmām, dokumentu kamera, kodoskops, daudzfunkcionālais kopētājs, vairākas drukas iekārtas, fotoaparāts, 2 baltas metāla tāfeles. Mācību klasēs un PIC birojā ir nodrošināts bezvadu interneta pieslēgums neatkarīgi no PIC darba laika.

Izglītojамie var brīvi izmantot PIC pieejamo bibliotēku un mācību klases, par to iepriekš vienojoties ar PIC personālu.

PIC nodrošina izglītojamos ar nepieciešamajiem mācību līdzekļiem, grāmatām un rakstāmpiederumiem.

Materiāltehniskie līdzekļi un iekārtas ir darba kārtībā, un notiek to regulāra apkope un uzturēšana darba kārtībā.

PIC pašnovērtējums – ļoti labi.

Kritērijs – 6.2. Personālresursi

PIC pamata personāls ir direktore, metodiķe, biroja darba organizators un grāmatvede. PIC direktorei ir pedagoģijas maģistra grāds, pirmsskolas pedagoga kvalifikācija un daudz profesionālās pilnveides kursi un semināri. PIC direktore 2011. gadā ieguva starptautisku izglītības sertifikātu programmā „Projektu vadība”, ko izsniedza Harburgas menedžmenta skola. Direktore regulāri piedalās vietējās un starptautiskās konferencēs, pieredzes apmaiņas programmās un apmeklē ar nozari saistītās izstādes (Vācijā – 2014. gada februārī, Krievijā – 2013. gada decembrī). PIC metodiķei ir Sociālo zinātņu maģistrs sabiedrības vadībā; izglītības zinātņu bakalaurs pedagoģijā, pamatskolas skolotāja un konsultanta psiholoģijā pamatskolā kvalifikācija.

Biroja darba organizatoram ir profesionālā vidējā izglītība ar kvalifikāciju „Biroja darba organizators”.

PIC piesaista programmu īstenošanai pedagogus, ar kuriem tiek slēgti līgumi. PIC pedagogi ir ar nepieciešamo augstāko izglītību un profesionālo kvalifikāciju; liela nozīme pedagogu izvēlē ir pieredzei un pedagoģiskai kompetencei.

Pedagogi un personāls var mācīties PIC organizētājās mācībās unursos.

PIC atbalsta pedagogu pilnveidošanos un kvalifikācijas celšanu, sastādot atbilstošus nodarbību grafikus.

PIC pašnovērtējums – ļoti labi.

JOMA 7. IESTĀDES DARBA ORGANIZĀCIJA, VADĪBA UN KVALITĀTES NODROŠINĀŠANA

Kritērijs – 7.1. Iestādes darba pašvērtēšana un plānošana

PIC savā darbā balstās uz Nolikumā minēto mērķi un definētajiem uzdevumiem. Ir izstrādāta strukturēta pašvērtēšanas sistēma, kas aptver visas PIC darbības jomas. Izvērtējot PIC darbību, ir noteiktas iestādes darba stiprās puses, tālākās attīstības iespējas un nepieciešamie uzlabojumi. PIC pašvērtēšanā iesaistās viss PIC personāls un pedagogi.

Katru gadu tiek izstrādāts PIC darba plāns, (iepriekš perspektīvais plāns) un noteiktas prioritātes, plānotās aktivitātes un veicamie uzdevumi. Gada beigās tiek sagatavots pārskats par gada rezultātiem, kurā atspoguļo nozīmīgākos noslēgtos līgumus, īstenotos projektus un statistikas datus par izglītojamiem.

Ir izvirzītas attīstības prioritātes 2014. – 2016. gadam.

Gada nogalē PIC direktore, kopā ar personālu, sastāda nepieciešamo materiāltehnisko līdzekļu sarakstu, kas ir atspoguļots PIC gada budžetā un saskaņots ar pašvaldību.

PIC pašnovērtējums – labi.

Kritērijs – 7.2. Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība

PIC ir Kuldīgas novada Domes izglītības atbalsta iestāde un savā darbībā balstās uz Nolikumu.

PIC ir izglītības procesa organizēšanai nepieciešamā obligātā dokumentācija, atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Ir izstrādāti personāla un pedagogu amata apraksti, kas nosaka katra darbinieka vai pedagoga pienākumus. Iestādes dokumenti atbilst dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas prasībām. Dokumentācija ir sakārtota atbilstoši lietu nomenklatūras sarakstam, kas ir direktores apstiprināts un saskaņots ar Latvijas nacionālā arhīva Liepājas ZVA.

PIC dokumentācijā ir noteikta vadības organizatoriskā struktūra, kas aptver visas iestādes darbības jomas.

PIC direktori ieceļ un pieņem darbā novada pašvaldība. Direktore vada, organizē, plāno, reprezentē un pārrauga iestādes darbu, deleģē pienākumus, pārrauga to izpildi un izdod rīkojumus PIC darbiniekiem vai pedagogiem. Katru nedēļu notiek plānošana un informatīvās sanāksmes kolektīvam, ko vada PIC direktore. Nepieciešamības gadījumā tiek organizēta sanāksme PIC personālam un pedagogiem.

PIC direktore pieņem apmeklētājus iepriekš noteiktos laikos.

PIC pašnovērtējums – labi.

Kritērijs – 7.3. Iestādes sadarbība ar citām institūcijām

PIC ir veiksmīga un rezultatīva sadarbība ar iestādes dibinātāju. PIC direktore tiek ar novada domes vadību un pārrunā turpmākās aktivitātes un sadarbības iespējas pašvaldību darbinieku izglītošanā. PIC ir ilggadīga sadarbība ar pagastu pašvaldībām, kuru darbinieki ir vieni no pastāvīgākajām klausītāju auditorijām. Kopā ar pašvaldību, PIC īstenoja Latvijas – Lietuvas pārrobežas sadarbības projektu Nr. LLIII-175 „Konkurētspējīga

uzņēmējdarbība caur sadarbību”, (COOP EDU-SHIP) no 2011. gada septembra līdz 2013. gada martam

PIC no 2004. gada regulāri sadarbojas ar Nodarbinātības valsts aģentūru dažādu pasākumu īstenošanā. Direktore tiek ar uzņēmējiem un piedāvā sadarbību viņu interesējošās mācībās, izstrādājot specializētu izglītības programmu darbinieku apmācībā.

PIC sadarbojas ar NVO sektoru. PIC direktore ir Kuldīgas rajona biedrības „Darīsim paši” biedrs un valdes priekšsēdētāja biedrībā „Mobilais izglītības centrs”. PIC ilgs sadarbības partneris ir Kuldīgas pilsētas pensionāru apvienība „Rumbiņa”.

Sadarbībā ar LIKTA ir īstenotas apmācības novada pedagogiem un senioriem projektā „Pieslēdzies Latvija!”.

PIC ir veiksmīgi sadarbojies ar Akadēmisko programmu aģentūru, tagad Valsts izglītības attīstības aģentūra, dažādu starptautisku projektu īstenošanā. Kā pēdējos var minēt *NordPlus „Still Active”*, *Grundtvig apakšprogrammas* mācību partnerību projektu „Women in the Modern World”. Esam lepni, ka bijām vieni no pirmajiem Latvijā, kas īstenoja *Grundtvig darbnīcu* un piedāvājām programmu „Creativity and visual art”.

PIC pašnovērtējums – ļoti labi.

5. Citi sasniegumi (iestādei svarīgais, specifiskais)

PIC ir veiksmīgs apmācību īstenoātājs no 1996. gada, un esam gandarīti, ka dažādu reformu gaitā esam sevi parādījuši kā stabilu un kvalitatīvu spēlētāju pieaugušo izglītības jomā.

PIC ir audzis piedāvāto mācību klāsts – ja sākotnēji esam piedāvājuši tikai neformālās izglītības programmas, tad esam ceļā uz lielāku piedāvājumu profesionālās pilnveides programmās, kas PIC liek izvērtēt savus sasniegumus, nospraust jaunus mērķus un uzdevumus.

Esam uzkrājuši pieredzi dažādu programmu izstrādē. Pateicoties veiksmīgai sadarbībai ar Izglītības un kvalitātes valsts dienestu, izstrādājam jaunas programmas, atbilstoši sabiedrības pieprasījumam un vajadzībām, lai izglītojamiem varētu izsniegt valstiski atzītus diplomus.

PIC var lepoties ar pieredzes bagātiem pedagogiem un materiāltechnisko bāzi, kas nemitīgi tiek papildināta.

Kuldīgas novada PIC ir stabils mācību centrs, kurš piedāvā kvalitatīvus pakalpojumus.

6. Turpmākā attīstība (balstīta uz pašnovērtējumā iegūtajiem secinājumiem)

1. Palielināt auditoriju skaitu mācību procesa īstenošanai
2. Pilnveidot un papildināt profesionālās izglītības programmu skaitu, un veikt programmu akreditāciju
3. Paplašināt neformālo izglītības programmu piedāvājumu
4. Piesaistīt jaunus pasniedzējus, jaunu programmu ieviešanā
5. Īstenot vietēja un starptautiska mēroga projektus

Kuldīgas novada Pieaugušo
Izglītības centra direktore

I. Oļena

Kuldīgā,
2014. gada 12. februārī

z.v.

SASKAŅOTS

Kuldīgas novada Domes priekšsēdētāja

I. Bērziņa

12.02.2014.

z.v.