

PROJEKTĒŠANAS UZDEVUMS

Objekta nosaukums	„Kuldīgas centra vidusskolas ēkas daļu, telpu un stadiona pārbūve un atjaunošana, un teritorijas labiekārtošana Mucenieku ielā 6, Kuldīgā”						
1.	Zemesgabala kadastra Nr. Zemes un ēku īpašnieks	Īpašuma kadastra/u Nr. 6201 014 0074 un 6201 014 0154 Zemes vienība ar kadastra apzīmējuma/u Nr. 6201 014 0074 un 6201 014 0154 Pārbūvējamās un atjaunojamās ēkas kadastra apzīmējums Nr. 6201 014 0074 001 Pārbūvējamā un atjaunojamā stadiona kadastra apzīmējums Nr. 6201 014 0074 006 Nojaucamās ēkas kadastra apzīmējums Nr. 6201 014 0074 005 Zemes un ēku īpašnieks - Kuldīgas novada pašvaldība					
2.	Ēkas adrese	Mucenieku iela 6, Kuldīgā, Kuldīgas novadā					
3.	Būvniecības veids	Būvniecība					
		Jauna būvniecība	Novietošana		Pārbūve		
		X	-		X		
		Nojaukšana	Atjaunošana		Restaurācija		
		X	X		-		
		Vienkāršota fasādes atjaunošana					
		Fasādes apdares atjaunošana	Fasādes siltināšana	Jumta seguma maiņa	Jumta siltināšana	Pagraba siltināšana	Logu nomaiņa
		-	-	-	-	-	-
		Vienkāršota atjaunošana					
		Bez lietošanas veida maiņas			Ar lietošanas veida maiņu		
		-			-		
4.	Būvprojekta projektēšanas un būvniecības kārtas	<p>1. Projektēšanu nav paredzēts sadalīt kārtās.</p> <p>2. Būvniecība paredzēta 5 (piecās) kārtās:</p> <p>1.Kārta – Skolas (ēkas kadastra apzīmējums Nr. 6201 014 0074 001) 1. un 2. korpusa telpu pārbūve, atjaunošana un aprīkošana t. sk. nepieciešamo inženiertehniskās apgādes iekšējo tīklu izbūve;</p> <p>2.Kārta – Skolas (ēkas kadastra apzīmējums Nr. 6201 014 0074 001) 3.korpusa telpu pārbūve, atjaunošana un aprīkošana t. sk. nepieciešamo inženiertehniskās apgādes iekšējo tīklu izbūve;</p> <p>3.Kārta – Teritorijas sporta zonas – stadiona un āra aktīvās zonas būvniecība, pārbūve, atjaunošana un aprīkošana, kā arī ūdensapgādes un kanalizācijas ārējo tīklu (ŪKT) pārbūve;</p> <p>4.Kārta – Dabaszinātņu eksperimentu centra "Ziemas dārzs" izbūve;</p> <p>5.Kārta – Četru stāvu un četru celiņu treniņu torņa ar drošības spilvenu, drošības tīklu un alpīnisma sienu būvniecība.</p>					
5.	Ēkas grupa, funkcija un parametri	3. grupas ēka, Kuldīgas Centra vidusskola - skola (CC 1263 - Skolas, universitātes un zinātniskās pētniecības ēka). Zemes gabala atļautās izmantošanas veids – publiskās apbūves teritorija. Bloķēta ēka (ar Kuldīgas novada Sporta skolas vieglatlētikas manēžas ēku)					

		<p>Apbūves laukums – 1626.5m² Ēkas kopplatība – 5638,1m² Ēkas būvtilpums – 21400m³ Virszemes stāvu skaits – 4 Pazemes stāvu skaits – 1</p> <p>Nepieciešams atjaunot un/vai pārbūvēt ēkas telpas aptuveni 3945 m² platībā. Nepieciešams atjaunot un/vai pārbūvēt stadionu ar teritorijas labiekārtojumu aptuveni 17000 m² platībā, tai skaitā uzbūvējot tribīnes ar tiesnešu mājiņu. Nepieciešams uzbūvēt četru stāvu un četru celiņu treniņu torni ar alpīnisma sienu.</p> <p>Projektēšanas robežas: zemes vienība ar kadastra apzīmējuma Nr. 6201 014 0074 un daļa zemes vienības ar kadastra apzīmējuma Nr.6201 014 0154 (cik tas nepieciešams stadiona pārbūves vajadzībām)</p>	
6.	Pasūtītājs	Kuldīgas novada pašvaldība	
7.	Pasūtītāja atbildīgais pārstāvis, tālr. Nr.	<p>Kuldīgas novada pašvaldības iestādes "Kuldīgas Attīstības Aģentūra" projektu vadītāja Madara Dravniece tālrunis: 63322564 e-pasts: madara.dravniece@kuldiga.lv</p> <p>Kuldīgas novada pašvaldības iestādes "Kuldīgas Attīstības Aģentūra" projektu vadītājs Valts Brazovskis tālrunis: 29110007 e-pasts: valtsbr@gmail.com</p>	
8.	Būvprojekta veids		
8.1.	<p>Ēku Būvprojekta veids atkarībā no plānotās būvniecības ieceres, vispārīgajos būvnoteikumos noteiktās ēku grupas un būvniecības veida, saskaņā ar MK noteikumiem Nr.529 „Ēku būvnoteikumi”:</p>	<p>Būvprojekts minimālā sastāvā (būvniecības ieceres ierosināšanai: 4.un 8.pielikums - būvniecības iesniegums un būvatļauja)</p>	X
<p>Būvprojekts (saskaņā ar Būvvaldes nosacījumiem būvatļaujā: 8.pielikums - būvatļauja)</p>		X	
<p>Sabiedrības informēšanas materiāls (saskaņā ar Būvvaldes prasībām, būvtāfelei (ne mazākā formātā par A1, no materiāla, kas ir izturīgs pret apkārtējās vides ietekmi) un prezentācijai.</p>		X	
9.	Esošās situācijas/objekta apraksts	<p>Kuldīgas Centra vidusskolas ēka atrodas Mucenieku ielā 6, Kuldīgā. Pie ēkas ir bloķēts Kuldīgas novada Sporta skolas vieglatlētikas manēžas korpuss. Ēkas pamati-dzelzsbetons/betons. Ēkas ārsienas-dzelzsbetons/betons. Ēkas pārsegums-dzelzsbetons/betons. Būves jumts-gumijotie lokšņu materiāli/ruberoīds. Pārbūvējamajā, atjaunojamajā un aprīkojamajā ēkā atrodas izglītības iestāde. Skolas ēkai nepieciešams pārbūvēt, atjaunot un aprīkot atsevišķas daļas un telpas, izbūvēt vieglatlētikas stadionu, VUGD mācību torni un labiekārtot teritoriju. Pilnīgāku objekta un esošās situācijas aprakstu, kā arī vēlamu rezultātu aprakstu skatīt projektēšanas uzdevuma pielikumos Nr.1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10,11 un 12.</p>	

10.	Projektēšanas uzdevumu mērķis un sasniedzamais rezultāts	<p>Mērķis: Pārbūvējot un atjaunojot ēkas daļas un tai piekļaujošos teritoriju – nodrošināt ēkas interjera arhitektoniskajam stilam atbilstošu, estētiski kvalitatīvu, ergonomisku mācību vidi kā arī nodrošināt infrastruktūras uzlabojumu un teritorijas labiekārtojumu.</p> <p>Sasniedzamais rezultāts: Akceptēts būvprojekts, kura risinājumi nodrošina ēkas daļu un telpu kvalitatīvu pārbūvi un atjaunošanu, mācību iestādes vides un infrastruktūras efektīvus uzlabojumus, kā arī teritorijas labiekārtojumu, sasniedzot iepriekš minēto mērķi.</p>
11.	Projektā ietvert risinājumus	<p>1. Projektā paredzēt risinājumus, saskaņā ar ēkas un teritorijas pirmsprojekta izpētes materiāliem, t.sk.:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.1. Inženiertehniskās apsekošanas atzinumu (TIS), 1.2. Fotofiksācijām (FF), 1.3. Uzmērījumu rasējumiem (UR), 1.4. Ainavas analīzi, 1.5. Tehnisko atskaiti Nr.06-15. par elektroietaišu tehnisko parametru mērījumiem un pārbaudēm (pielikums Nr. 1), 1.6. Veselības inspekcijas Kontroles aktiem Nr. 00195116 un Nr. 00110217 (pielikums Nr. 2), 1.7. SIA “Kuldīgas ūdens” vizuālās apsekošanas slēdzienu par Kuldīgas centra vidusskolas sadzīves kanalizācijas un ūdensvada sistēmu (pielikums Nr. 3), 1.8. Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta pārbaudes aktu Nr.22/12.3-3.1/40 (pielikums Nr. 4), 1.9. Telpu atjaunošanas, pārbūves un aprīkošanas programmu (pielikums Nr.5 un Nr.5A), 1.10. Tehnisko atskaiti par ventilācijas un apkures sistēmas pārbaudes darbiem Nr. TA 2016/28.04. (pielikums Nr. 6), 1.11. Būvju tehniskās inventarizācijas lietu (pielikums Nr. 7), 1.12. Shēmu “Optiskā kabeļa pieslēguma vieta” (pielikums Nr. 8), 1.13. Shēmu “Projektējamā stadiona lokācijas vieta” (pielikums Nr. 9), 1.14. Ēkas energosertifikātu (pielikums Nr. 10), 1.15. Stadiona un teritorijas labiekārtošanas prasībām (pielikums Nr.11), 1.16. Prasības četru stāvu un četru celiņu treniņu torņa ar alpīnisma sienu būvniecībai (pielikums Nr.12). <p>2. Projektā paredzēt atjaunot un pārbūvēt skolas ēkas telpas (saskaņā ar pielikuma Nr.5 un Nr.5A prasībām):</p> <p>2.1. Esošās mācību vides sakārtošana:</p> <ul style="list-style-type: none"> • atsevišķu mācību telpu atjaunošana un pārbūve; • bibliotēkas un lasītavas atjaunošana un pārbūve; • atsevišķu gaitiņu un kāpņu telpu atjaunošana un aprīkošana; • atsevišķu tualešu telpu atjaunošana; • virtuves bloka pārbūve un atjaunošana. <p>2.2. Jaunu multifunkcionālu mācību telpu izveide un aprīkošana (tai skaitā IKT*** iekārtas un mēbeles), pārbūvējot esošo sporta zāles telpu un izbūvējot jaunu telpu virs esošā vestibila:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tehnoloģiju un inženierzinību auditorija Nr.1 -

- multifunkcionāla mācību telpa 200 vietām;
- Tehnoloģiju un inženierzinību auditorija Nr.2 - mēdiņu mācību telpa;
- Tehnoloģiju un inženierzinību auditorija Nr.3 - mēdiņu tehniskā telpa;
- Tehnoloģiju un inženierzinību auditorija Nr.4 - meiteņu mājturības un tehnoloģiju mācību telpa;
- Dabaszinātņu mācību un eksperimentu centrs "Ziemas dārzs" virs esošā vestibila.

2.3. Modernas un ergonomiskas mācību vides izveide un inovatīvu IKT* risinājumu un mācību līdzekļu nodrošināšana esošajās mācību telpās, tai skaitā:**

- Bibliotēkas aprīkošana;
- Multisensorās istabas izveide un aprīkošana;
- Tehnoloģiju un inženierzinību auditorijas Nr.5 - zēnu mājturības un tehnoloģiju mācību telpas aprīkošana;
- Sadarbības un līdzdalības telpas aprīkošana;
- Mobilā lingofoniskā kabineta aprīkošana;
- Tehnoloģiju un inženierzinību auditorijas Nr.7 - Datorikas un robotikas mācību telpas izveide un aprīkošana;
- 3D klases (telpas daļas) atjaunošana un aprīkošana;
- Tehnoloģiju un inženierzinību auditorijas Nr.8 - Mācību materiālu veidošanas un apstrādes laboratorijas aprīkošana;
- Tehnoloģiju un inženierzinību auditorijas Nr.6 - Datorikas mācību telpas aprīkošana;
- Interaktīvu un kreatīvu mācību spēļu zonu aprīkošana;
- Dabaszinātņu auditorijas aprīkošana, tai skaitā mobilās laboratorijas izveide;
- Informācijas stendu izvietošana;
- Skolas muzeja telpas aprīkošana;
- Atsevišķu telpu aprīkošana ar IKT*** tehnoloģijām.

Projektētājam jānodrošina kvalitatīva ieviešamo IKT*** risinājumu piesaiste esošajām un saskaņā ar šīs sadaļas 3.punktu modernizētām elektroapgādes un elektronisko sakaru sistēmām, kā arī IKT*** risinājumu uzstādīšanā un konfigurēšanā pieredzējuša speciālista projekta izvērtējums.

3. Projektā paredzēt atjaunot un/vai pārbūvēt nepieciešamos inženiertehniskās apgādes tīklus t.sk.:

3.1. Ventilācija: visā skola ēkā nodrošināt normām atbilstošu gaisa apmaiņu, tai skaitā virtuves zonā paredzēt atbilstošu gaisa nosūci/pieplūdi. Paredzēt izmantot esošos gaisa kanālus saskaņā ar apsekojuma aktu (pielikums Nr.6.).

3.2. Ūdensvads: visā skolas ēkā nodrošināt telpas ar siltā ūdens apgādi saskaņā ar pielikumu Nr.5., kā arī izvērtējot esošo ūdensvada sistēmu, veicama optimāla tīklu pārbūve saskaņā ar apsekojuma aktu (pielikums Nr.3.) un, lai nodrošinātu Veselības Inspekcijas Kontroles akta Nr. 00110217 punkta Nr.23 prasību.

3.3. Kanalizācija: visā skolas ēkā izvērtējot esošo kanalizācijas sistēmu veicama optimāla tīklu pārbūve un sistēmas uzlabojumi (tai skaitā izbūvēt virtuves zonas tauku ķērāju atbilstoši prasībām) saskaņā ar apsekojuma aktu (pielikums Nr.3.).

3.4. Apkure: visā skolas ēkā izvērtējot esošo apkures sistēmu veicama optimāla tīklu pārbūve un sistēmas uzlabojumi saskaņā ar apsekojuma aktu (pielikums Nr.6.).

3.5. Siltummezgls: veikt siltummezgla pārbūvi atbilstoši paredzamajām jaudām un hidrauliski atdalīt no pilsētas siltumtīkliem.

3.6. Projektā risināt esošās ārējās sadzīves kanalizācijas sistēmas pārbūvi atbilstoši projektējamo sadaļu vajadzībām un prasībām. Pirms risinājumu piedāvājuma, veicama sistēmas tehniskā apsekošana un novērtēšana.

3.7. Visā teritorijā veikt esošo lietus ūdens kanalizācijas tīklu (LKT) izvērtējumu, lai optimāli novadītu lietus ūdeņus no ēkas un pārbūvējamām labiekārtojuma teritorijām. Stadiona teritorijā īpašu uzmanību pievērst Alekšupītes gultnes tīrīšanai, to padziļinot, lai sekmīgi novadītu lietus ūdeņus. Pēc tīrīšanas paredzēt krastu nostiprināšanas darbus posmā no Sūru ielas līdz Dzirnāvu ielai.

3.8. Elektroapgāde: visās telpās, kurās paredzēta atjaunošana (saskaņā ar pielikumu Nr.5), vai pārbūves rezultātā tiek šķērsoti elektrības kabeļi. Kā arī paredzēt jaunu elektroapgādi, ja nepieciešams, arī veco sadales skapju pārbūvi un veikt elektrotīklu atjaunošanu un pārbūvi un tehniskus uzlabojumus saskaņā ar apsekojuma aktu (pielikums Nr.1),

3.9. Apgaismojums telpās: paredzēt apgaismojuma maiņu atjaunojamās un pārbūvējamās telpās saskaņā ar pielikumu Nr.5,

3.10. Izvērtējot esošo situāciju veicama optimāla Elektronisko sakaru sistēmas modernizēšana, tai skaitā:

- Projektā risināt optiskā interneta kabeļa kanāla izbūvi no vietas, kur dotajā brīdī ir potenciālā pieslēguma vieta pie ēkas (skat. pielikumu Nr. 8) līdz telpai Nr. 122**,
- Nodrošināt datu tīklu visās telpās ar IKT*** aprīkojumu saskaņā ar pielikumu Nr.5a,
- Projektā paredzēt papildināt skolas bezvadu tīklu (WiFi) nodrošinot vienmērīgu signāla pārklājumu visās skolas telpās, kā arī tā konfigurāciju ar mērķi nošķirt lietotāju grupas.
- Modernizēt tīkla piekļuves, vadības un bezvadu tīkla pārvaldības risinājumus.

3.11. Videonovērošanas sistēma: izbūvēt videonovērošanas sistēmu (aptuveni 30 novērošanas kameras) visos skolas ēkas gaitēnos un pie ieejām/izejām un jaunbūvējamajā stadionā. Ekrānus paredzēt skolas sardzes telpā. Ierakstīšanas iekārtu paredzēt telpā Nr. 122.)**. Paredzēt nodrošināt personas datu drošību.

3.12. Apskaņošanas un skolas digitalizēta zvana sistēma: visā skolas ēkā izvērtējot esošo sistēmu, veicama optimāla sistēmas pārbūve, lai nodrošinātu kvalitatīvu apskaņošanu.

3.13. Automātiskās ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēma, Automātiskās balss ugunsgrēka izziņošanas sistēma un citas Automātiskās uguns aizsardzības sistēmas un ierīces: izvērtējot esošo sistēmu, veicama optimāla sistēmu atjaunošana, pārbūve un/vai jaunas(u) sistēmas(mu) izbūve, lai nodrošinātu ilgtspējīgu un nepārtrauktu Automātisko uguns aizsardzību sistēmu darbību visā skolas ēkā atbilstoši spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.

3.14. Apsardzes signalizācijas sistēma: atbilstoši projektējamo sadaļu vajadzībām un prasībām.

4. Risināt pārbūvējamo un atjaunojamo telpu vides pieejamības, drošības un ugunsdrošības normatīvās prasības, t.sk. evakuācijas prasības u.c., saskaņā ar Ugunsdrošības pasākumu pārskatu.

5. Projektā paredzēt atjaunot, pārbūvēt un aprīkot skolas teritorijas sporta zonu saskaņā ar pielikumu Nr.11:

5.1. Izbūvēt un aprīkot vieglatlētikas stadionu. Stadiona lokācijas vietu skatīt pielikumā Nr. 9,

5.2. Izbūvēt un aprīkot āra aktīvo zonu.

6. Projektā paredzēt uzbūvēt un aprīkot četru stāvu un četru celiņu treniņu torni ar drošības spilvenu, drošības tīklu un alpīnisma sienu būvniecība, saskaņā ar pielikumu Nr.12:

6.1. Projektējot torņa atrašanās vietu, veikt ainavas analīzi un noteikt torņa būves vizuālo ietekmi uz pilsētvidi un apkārtni. Paredzēt torņa būves vizuālu integrāciju apkārtnē.

6.2. Torņi paredzēt atbilstošu arī Valsts ugunsdrošības un glābšanas dienesta (VUGD) darbinieku, kā arī Zemessardzes un Jaunsardzes apmācību un sporta sacensību (gan reģionāla mēroga, gan starptautiskam līmenim atbilstošām) vajadzībām.

6.3. Izbūvēt četru stāvu un četru celiņu treniņu torni ar drošības spilvenu un drošības tīklu (paredzēt noņemamu), kā arī ar alpīnisma sienas elementiem. Trepju telpu paredzēt slēdzamu. Logu ailes paredzēt aizklājamas. Mācību torņa pamata parametri un izmēri skatāmi pielikumā Nr.12.

6.4. Paredzēt līdz sienai 4 skrejceļus: platums 1,70m un garums 32,25 m.

6.5. Mācību torņa apdari projektēt saskaņā ar apkārtnes vides prasībām un estētiku.

6.6. Teritoriju paredzēt drošu no nesankcionētas torņa lietošanas.

6.7. Paredzēt apgaismojumu alpīnisma sienai.

7. Projektā paredzēt skolas teritorijas labiekārtošanu:

7.1. Sporta zonā esošā asfaltētā auto stāvlaukuma pārbūvi, izskatot iespēju paplašināt stāvlaukumu apbūvējot zaļo zonu.

7.2. Veicot koku un augu inventarizāciju, samazināt zaļo zonu, nocērtot kokus vai veicot koku vainagu sakopšanu;

7.3. **Teritorijas apgaismojums:** atbilstoši projektējamo sadaļu vajadzībām un prasībām.

8. Izstrādāt risinājumus defektu novēršanai, kuri norādīti tehniskās apsekošanas atzinuma 5.2.sadaļā "Secinājumi un ieteikumi"

9. Vispārējās prasības:

9.1. Būvprojektu izstrādāt saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošiem likumdošanas aktiem.

9.2. Būvniecību uzsākot un atsedzot konstrukcijas, Projektētājam, iepriekš paredzot izdevumus, veikt nepieciešamos papildus izpēti darbus un autoruzraudzības kārtībā sniegt nepieciešamos risinājumus.

9.3. Būvprojektu saskaņot visās institūcijās, kas izdevušas tehniskos noteikumus, Valsts Veselības inspekcijā un Kuldīgas novada pašvaldībā.

9.4. Projekta risinājumus projektēšanas gaitā, atbilstoši noslēgtajam līgumam, saskaņot ar Kuldīgas novada pašvaldības speciālistiem.

9.5. Projekta risinājumiem jābūt funkcionāliem, estētiskiem un ekonomiski pamatotiem, vienlaicīgi, nodrošinot atbilstību Latvijas Republikas spēkā esošiem būvnormatīviem un noteikumiem.

9.6. Atjaunojamo un pārbūvējamo telpu interjera un mēbeļu, iekārtu un sistēmu risinājumus arhitektoniski pieskaņot ēkas interjera kopējai

		<p>stilistikai;</p> <p>9.7. Visus IKT*** risinājumus (tai skaitā digitālos informācijas standus, interaktīvās ierīces, monitorus, projektorus u.t.t.) paredzēt atbilstoši (proporcionāli) telpas lielumam un paredzētajam pielietojumam;</p> <p>9.8. Projektā norādīt atgūstamos materiālus un paredzēt to transportēšanas izdevumus.</p> <p>** telpas Nr. pēc "Būvju tehniskās inventarizācijas lietas" (pielikums Nr. 7). Visu telpu numurus salīdzināt arī dabā.</p> <p>*** Informācijas un Komunikāciju Tehnoloģijas</p>
12.	PRASĪBA IZSTRĀDĀT	
12.1.	Sagatavot izejmateriālus projektēšanai	Tehniskos noteikumus pieprasa pasūtītājs
12.2.	Zinātn. pētniec. un eksperiment. darbus	Nē
12.3.	Energoaudita atskaiti	Ēkas energosertifikātu. Izsniedz pasūtītājs.
12.4.	Inženierizpētes un ģeoloģiskos darbus	Nē
12.5.	Vēsturisko izpēti	Nē
12.6.	Arhitektoniski-mākslinieciski izpētes atskaiti (AMI)	Nē
12.7.	<p>Būves tehniskās izpētes datus / atzinumu (TIS):</p> <p>1. pirmsprojekta izpētes ietvaros;</p> <p>2. autoruzraudzības ietvaros;</p>	<p>1. Jā. Izstrādā projektētājs.</p> <p>Pirmsprojekta izpētes ietvaros (pirms būvniecības uzsākšanas un būvkonstrukciju atsegšanas).</p> <p>Projektētājam nepieciešams veikt ēkas atjaunojamās daļas inženiertehnisko izpēti.</p> <p>2. Jā. Izstrādā projektētājs.</p> <p>Autoruzraudzības ietvaros (pēc projektā iepriekš paredzēta finansējuma, pēc būvniecības uzsākšanas un būvkonstrukciju atsegšanas)*.</p> <p><i>* Autoruzraudzības ietvaros, būvniecību uzsākot un atsedzot konstrukcijas, Projektētājs veic nepieciešamos papildus izpētes darbus. Tai skaitā instrumentālo inženiertehnisko izpēti konstrukciju riska zonās un autoruzraudzības kārtībā sniedz nepieciešamos risinājumus</i></p>
12.8.	Fotofiksācijas	<p>Jā. Izstrādā projektētājs</p> <p>Fotofiksācijas attēliem jābūt numurētiem un anotētiem. Pievienotajā fotofiksācijas shēmā fotografēšanas punkti jānorāda ar atvērtu leņķa apzīmējumu vai bultiņu fotografētā sižeta virzienā. Pie punkta jānorāda fotoattēla numurs. Anotācijām jābūt minimāli nepieciešamā apjomā un saprotamām.</p>
12.9.	Uzmērījumu rasējumus	<p>Jā. Izstrādā projektētājs</p> <p>Uzmērījuma rasējumiem jābūt pietiekošā apjomā (būvprojektam nepieciešamo apjomu noteikšanai), mērogā un detalizācijas pakāpē atbilstoši būvobjekta uzdevumam un realizācijas nepieciešamībai. Uzmērījumos jāattēlo telpu konfigurācija un visas būtiskās detaļas, izvirkājumi, nišas. Uzmērījumos jānorāda visi (arī konstatēto aizmūrēto ailu) izmēri - garums, platums, ja, iespējams, sienas biezums, telpu diagonāles, telpas/objektu augstums, ailu apakšas un augšas atzīme (norādot atskaites punktus), pakāpienu skaits, to platums, garums un augstums. Atsevišķu objektu raksturojošo detaļu uzmērījumiem jāpievieno paskaidrojumi ar norādēm par atrašanos objektā, u.c. informāciju, kas ir būtiska.</p> <p>Ēkas ārējam apjomam jāsakrīt ar topogrāfijā uzņēmīto vai jākonstatē radušās būtiskās atšķirības. Ēkas fasādei jākonstatē krāsojuma toņi.</p>
12.10.	Projekta risinājuma variantus	Jā, lai noteiktu ainaviski atbilstošāko četru stāvu un četru celiņu treniņu torņa izvietojumu un apdari pilsētbūvniecības pieminekļa

		aizsargjoslā
12.11.	1. Būvniecības ieceres publiskās apspriešanas materiālus 2. sabiedrības informēšanas materiālus (būvtafelei)	1. Nav nepieciešami (saskaņā ar BL 14. panta 5.punktu) 2. Jā. Izstrādā Projektētājs (saskaņā ar MK noteikumiem Nr.529 „Ēku būvnoteikumi”, 5. nodaļas „Sabiedrības informēšana” 59.3. punktu)
12.12.	Maketu, modeli, īpašu grafiku	Vizualizāciju četru stāvu un četru celiņu treniņu torņa izvietojuma variantiem ainaviskajai analīzei
12.13.	Ainavu projektu	Jā. Projektētājs izstrādā Ainavu projektu ciktāl tas nepieciešams četru stāvu un četru celiņu treniņu torņa atrašanās vietas un apdares ietekmes uz pilsētbūvniecības pieminekli vizualizācijai un analīzei
12.14.	Dizainu	Jā, ja projektētājs paredz. (Izstrādāt oriģinālo iekārtu un mēbeļu dizaina risinājumus, piemēram, interjera elementiem, mēbelēm un aprīkojumam)
12.15.	Telpu interjeru un Mēbeļu un iekārtu izvietojumu	Jā. Izstrādāt ēkas pārbūvējamo un atjaunojamo telpu interjera un krāsu risinājumu (t.sk. koncepciju attiecībā pret ēkas pārējo telpu interjeru kopumā). Jā. Izstrādāt mēbeļu un iekārtu izvietojuma (ja tiek paredzētas) risinājumu ēkas pārbūvējamajās un atjaunojamās telpās. Izstrādāt iekārtu un mēbeļu konceptuālus dizaina kompozīcijas risinājumus rūnieciski izgatavotiem interjera elementiem, mēbelēm un aprīkojumam. Interjera un mēbeļu, un iekārtu izvietojuma un dizaina risinājumus attēlot grafiski plānos un notinumos, detalizēti aprakstīt un atspoguļot specifikācijās (t.sk. grīdas, griestu, sienu risinājumus).
12.16.	Tehnoloģisko iekārtu izvietojumu	Jā (ja tiek paredzētas).
12.17.	Nestandarta iekārtu, objektu, iebūvēto mēbeļu, mēbeļu, interjera elementu un aprīkojuma darba zīmējumus (izgatavošanai)	Ja projektētājs paredz, tad izstrādāt

2.18.	Būvprojekta ekspertīzi (obligāta trešās grupas ēkas būvprojektam), Saskaņā ar Ministru kabineta noteikumi Nr.500 „Vispārīgie būvnoteikumi”, 43. punktu	<p style="text-align: center;">Apmaksā un pasūta Pasūtītājs ar uzdevumu (būvniecības valsts kontroles birojs organizē būvprojekta un būves ekspertīzi, jo būvniecības Pasūtītājs ir publisko tiesību juridiskā persona – Kuldīgas novada pašvaldība):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. izvērtēt projektētās ēkas daļas pārbūves un atjaunošanas atbilstību ēkas mehāniskajai stiprībai un stabilitātei noteiktajām prasībām, kā arī ugunsdrošības, lietošanas drošības un vides pieejamības prasībām: <ol style="list-style-type: none"> 1.1. arhitektūras daļai; 1.2. būvkonstrukciju sadaļai; 1.3. ekonomiskajai daļai, jo būvprojektu paredzēts izstrādāt un īstenot no publisko tiesību juridiskās personas – Kuldīgas novada pašvaldības finanšu līdzekļiem –, izvērtējot būvizstrādājumu izveles ekonomisko pamatojumu saskaņā ar projektēšanas uzdevumu, kā arī izmaksās iekļauto darba pozīciju pietiekamību; 1.4. ugunsdrošības pasākumu pārskatam, kā arī citu būvprojekta sadaļu ugunsdrošības risinājumiem; 1.5. darba organizēšanas projektam; 1.6. energoefektivitātes novērtējumam aprēķinātajai energoefektivitātei. 2. Pārbaudīt, vai risinājumi saskaņā ar būvprojekta izejmateriāliem, projektēšanas uzdevuma, tehnisko noteikumu, atzinumu prasībām ir tehniski ekonomiski pamatoti, atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošiem noteikumiem un būvnormatīviem. 3. Pārbauda projekta risinājumu pietiekamību, lai veiktu būvprojekta realizāciju. 4. Atsevišķi pasūtītājam iesniegt detalizētu izvērtēšanas protokolu pirms galīgā ekspertīzes slēdziena ar atsauci uz PU, Būvniecības komisijas norādījumiem, TN un citos dokumentos, publiskās apspriešanas ziņojumā minēto punktu prasību izvērtēšanu un/vai atbilstību ekspertīzes uzdevumam. 5. Būvprojekta ekspertīzes atzinumu Pasūtītājs pievieno Būvprojekta dokumentācijai. 6. Būvprojektam Projektētājam pievienot protokolu par ekspertīzes piezīmēs minēto nepilnību novēršanu un, ja nepieciešams, minēt ar Pasūtītāju saskaņotās atkāpes vai risinājumus. 7. Būvprojekta ekspertīze jānoformē atbilstoši MK noteikumu Nr.500 "Vispārīgie būvnoteikumi" 3.pielikumam. Apmaksā Projektētājs, ja ekspertīze jāveic atkārtoti un ekspertīzes slēdzienā ir piezīmes, kuras jālabo. 					
13.	BŪVNIECĪBAS IECERES IEROSINĀŠANAI UN BŪVPROJEKTĒŠANAI NEPIECIEŠAMIE DOKUMENTI UN IZEJMATERIĀLI						
13.1.	Būvniecības ieceres iesnieguma veids, Saskaņā ar MK noteikumu Nr.529 „Ēku būvnoteikumi”	Aizpilda pasūtītājs					
		Paskaidrojuma raksts (1. pielikums)	Paskaidrojuma raksts ēkas nojaukšanai (2. pielikums)	Paskaidrojuma raksts ēkas vai telpu grupas lietošanas veida maiņai bez pārbūves (3. pielikums)	Būvniecības iesniegums un būvatļauja (4., 8./pielikums)	Apliecinājuma karte (5. pielikums)	Ēkas fasādes apliecinājuma karte (6. Pielikums)
		-	-	-	X	-	-
13.2.	Būvatļaujā, apliecinājuma kartē un paskaidrojuma rakstā iekļaujamie nosacījumi	Izsniedz Kuldīgas novada Domes Būvvalde					

13.3.	Īpašuma tiesību apliecinājošie dokumenti zemesgabalam/ objektam	Izsniedz pasūtītājs
13.4.	Zemes gabala topogrāfiskais plāns	Ja nepieciešams, pasūta un izsniedz Pasūtītājs Veikt topogrāfiskā plāna saskaņošanu SIA „Ģeodati”(www.geodati.lv, info@geodati.lv, tālr. 20262211)
13.5.	Situācijas plāns	Izsniedz Pasūtītājs
13.6.	Būves inventarizācijas materiāli	Izsniedz Pasūtītājs
13.7.	Esošās apbūves nojaukšanas atļauja	Nav vajadzīga
13.8.	Koku un krūmu izciršanas atļauja	Ja nepieciešams, izsniedz Pasūtītājs
13.9.	Izejmateriāli 3. grupas ēkai	Izstrādā projektētājs, atbilstošu informāciju, projekta sadaļas un norādījumus iekļaujot būvprojekta sastāvā, saskaņā ar MK noteikumiem Nr.529 „Ēku būvnoteikumi”
13.10.	Saistošie izejmateriāli projektēšanai:	Nav.
14.	<i>NEPIECIEŠAMIE TEHNISKIE NOTEIKUMI</i>	
14.1.	Ūdensapgādei	Vajadzīgi
14.2.	Kanalizācijai, LK	Vajadzīgi
14.3.	Siltumapgādei	Vajadzīgi
14.4.	Gāzes apgādei	Nav vajadzīgi
14.5.	Elektroapgādei	Vajadzīgi, ja mainās elektroenerģijas patēriņa daudzums – izsniedz Pasūtītājs
14.6.	Telekomunikācijām	Vajadzīgi
14.7.	Ceļu infrastruktūrai	Nav vajadzīgi
14.8.	Ielu apgaismojumam	Nav vajadzīgi
14.9.	Apsaimniekošanai	Vajadzīgi - izsniedz Pasūtītājs
14.10.	Valsts pieminekļu aizsardzības inspekcijas prasības	Vajadzīgi
14.11.	Aizsardzības zonu prasības	Nav vajadzīgas
14.12.	Ekoloģiskais uzdevums	Nav vajadzīgs
14.13.	Sanitāri higiēniskais uzdevums	Nav vajadzīgs. Projekts izstrādājams atbilstoši normatīviem.
NOSACĪJUMI		
15.	Ģenerālais projektētājs un būvuzņēmējs	Nosaka atbilstoši publisko iepirkumu likumam
16.	Projektēšanas uzsākšanas un pabeigšanas termiņi Celtniecības uzsākšanas un pabeigšanas termiņi	Saskaņā ar noslēgto līgumu Nav speciālu prasību
17.	Saskaņošana ar pasūtītāju	1. Saskaņā ar Projektēšanas līgumu, Projektētājs iesniedz Pasūtītājam , noteiktā termiņā pēc projektēšanas uzsākšanas, sākotnējās idejas vizuālos risinājumus un aprakstus, sabiedrības informēšanas materiālus (būvtafelei), Būvprojektu minimālā sastāvā un Būvprojektu (pēc būvatļaujas, ar nosacījumiem, saņemšanas no Kuldīgas novada Būvvaldes), risinājumus saskaņojot ar Pasūtītāju un iesaistītajiem Pasūtītāja speciālistiem. 2. Ne retāk kā divas reizes mēnesī, Projektētājs piedalās projektēšanas plānošanā Pasūtītāja telpās, risinājumu savlaicīgas saskaņošanas nodrošināšanai. 3. Pasūtītājs izskatīšanu veic 2 (divu) nedēļu laikā pēc visu būvprojekta risinājumu materiālu saņemšanas. 4. Pasūtītājs iesniedz projektu būvekspertīzei, paredzamais ekspertīzes veikšanas termiņš 1 (viens) kalendārais mēnesis no brīža,

		<p>kad pilns būvprojekts tiek nodots Pasūtītājam saskaņošanai.</p> <p>7. Ja būvekspertīzes lēmums ir pozitīvs, Pasūtītājs veic būvprojekta saskaņošanu, iesaistot Pasūtītāja speciālistus, 2 (divu) nedēļu laikā pēc būvekspertīzes slēdziena saņemšanas brīža.</p> <p>8. Pēc būvprojekta saskaņošanas ar Pasūtītāju, Projektētājs saskaņoto projektu iesniedz izskatīšanai un akceptēšanai Kuldīgas novada Domes Būvvaldei.</p> <p>9. Ja, atbilstoši būvekspertīzes slēdzienam, Būvvaldes protokolam, būvprojektā nepieciešami labojumi, Projektētājs tos veic, ilgākais, veic 2 (divu) nedēļu laikā no slēdziena saņemšanas brīža.</p> <p>10. Projekta galīgās versijas saskaņošanu, iesaistot Pasūtītāja speciālistus, pasūtītājs veic 2 (divu) nedēļu laikā no labotā būvprojekta saņemšanas brīža.</p>
18.	<p>Atzīmes būvatļaujā par Būvniecības ieceres, projektēšanas nosacījumu un būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi termiņi</p>	<p>Veic Kuldīgas novada Domes Būvvalde no iesniegšanas brīža.</p> <p>Atzīmes par Būvniecības ieceri</p> <p>Par būvniecības ieceri Būvvalde pieņem lēmumu šādos termiņos:</p> <p>1) viena mēneša laikā — par Būvniecības likuma 14.panta trešās daļas 1.punktā minēto jautājumu: „būvatļaujas izdošanu, atteikumu izdot būvatļauju vai būvniecības ieceres publisku apspriešanu”</p> <p>2) 14 dienu laikā — par Būvniecības likuma 16.panta 2.2 daļā un 17.panta 2.1 daļā minēto jautājumu, kā arī par izmaiņām būvatļaujā gadījumos, kad mainās būvatļaujas adresāts, būvdarbu vadītājs, būvuzraugs vai autoruzraugs;</p> <p><i>16.panta 2.2 daļa: „Persona, kurai ir izdota būvatļauja, var lūgt atļaut veikt izmaiņas būvprojektā attiecībā uz:</i></p> <p><i>1) būves novietojumu, ja tās pamatotas ar institūciju izdotajiem tehniskajiem vai īpašajiem noteikumiem un neskar trešo personu tiesības;</i></p> <p><i>2) ēkas būvapjomu, ja netiek skartas trešo personu tiesības un izmaiņas ir saistītas ar būvizstrādājumu specifikāciju būvprojektā, ēkas konstrukciju, izolācijas un apdares materiāliem vai inženiertehniskiem risinājumiem un nerada smaku, troksni, vibrāciju vai cita veida piesārņojumu;</i></p> <p><i>3) ēkas fasādes risinājumu, ja izmaiņas neskar trešo personu tiesības.”</i></p> <p><i>17.panta 2.1 daļa: „Būvdarbu laikā aizliegts veikt izmaiņas būves lietošanas veidā, bet izmaiņas ēkas fasādes risinājumā, būves novietojumā un būvapjomā pieļaujamas, ievērojot šā likuma 16.panta 2.2 daļā noteikto.” (skatīt augstāk).</i></p> <p>Atzīme par Projektēšanas nosacījumu (Būvprojekta saskaņošana / akceptēšana) izpildi</p> <p>Ja izpildīti visi projektēšanas nosacījumi, būvvalde Būvniecības likuma 12. panta piektajā daļā noteiktajā termiņā (<i>15 darba dienu laikā no dienas, kad būvvaldei iesniegti dokumenti, kas apliecina visu attiecīgo nosacījumu izpildi</i>) izdara būvatļaujā atzīmi par projektēšanas nosacījumu izpildi. Pēc atzīmes izdarīšanas būvatļaujā vienu būvprojekta eksemplāru glabā būvvaldē.</p> <p>Atzīme par Būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi</p> <p>Atzīmi par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi būvatļaujā būvvalde izdara piecu darba dienu laikā no dienas, kad būvvaldei iesniegti dokumenti, kas apliecina visu attiecīgo nosacījumu izpildi.</p>

19.	Sabiedrības informēšanas materiālu (būvtafelei) un publiskās apspriešanas materiālu iesniegšanas termiņi un sastāvs	<p>Sabiedrības informēšanas materiāli (būvtafelei) Izstrādā Projektētājs - sabiedrības informēšanas materiālus (tai skaitā prezentācijai un būvtafelei)</p> <p>1. Pēc Būvprojekta saskaņošanas ar Pasūtītāju, bet ne vēlāk kā divas nedēļas pirms Būvprojekta minimālā sastāvā iesniegšanas Būvvaldē, Pasūtītājs organizē Sabiedrības informēšanas pasākumu (prezentāciju) tai skaitā koku ciršanas sabiedriskā apspriešana, kuru vada Projektētāja un Pasūtītāja pārstāvji.</p> <p>2. Pasūtītājs izvieto Būvtafeli objektā, jo paredzēta trešās grupas ēkas pārbūve.</p> <p>3. Par saņemto būvatļauju Pasūtītājs piecu dienu laikā no būvatļaujas spēkā stāšanās dienas informē sabiedrību, izvietojot zemes gabalā, kurā atļauta būvniecība, būvtafeli (formātā, ne mazākā par A1, no materiāla, kas ir izturīgs pret apkārtējo vidi).</p> <p>4. Pasūtītājs Būvtafeli izvieto uz laiku, kas nav īsāks par būvatļaujas apstrīdēšanas laiku.</p> <p>5. Pasūtītājs Būvtafeli pilsētās un ciemos novieto vērstu pret publisku vietu, bet ārpus pilsētām un ciemiem – vērstu pret autoceļu, un tajā norāda šādas ziņas:</p> <ol style="list-style-type: none"> būvniecības iecere (būvniecības veids un adrese); pasūtītājs (fiziskās personas vārds, uzvārds vai juridiskās personas nosaukums, adrese, reģistrācijas numurs); būvprojekta izstrādātājs (fiziskās personas vārds, uzvārds, sertifikāta numurs vai juridiskās personas nosaukums, adrese, reģistrācijas numurs); būvniecības ieceres plāns ar ēkas novietni, bet trešās grupas publiskajām ēkām papildus – būvniecības ieceres vizualizācija vides kontekstā; informāciju par būvatļaujas spēkā stāšanās laiku, lēmuma pieņemšanas datumu un numuru. <p>Publiskās apspriešanas materiāli Nav nepieciešami</p>
20.	Būvprojekta minimālā sastāvā saturs un eksemplāru skaits, saskaņā ar MK noteikumu Nr.529 „Ēku būvnoteikumi”	<p>Trešās grupas ēkas Būvprojekts minimālā sastāvā (cik tas attiecas uz ēkas daļu, telpu un stadiona pārbūvi un atjaunošanu, un teritorijas labiekārtošanu), sastāv no:</p> <ol style="list-style-type: none"> skaidrojoša apraksta par plānotajām izmaiņām; būvprojekta ģenerālplāna atbilstošā vizuāli uztveramā mērogā (M 1:250; M 1:500; M 1:1000) uz topogrāfiskā plāna, ja ēkas pārbūvē paredzētas apjoma izmaiņas, ārējo tīklu pārbūve vai ēkas fasādē veicamās izmaiņas skar blakus esošo nekustamo īpašumu īpašnieku tiesiskās intereses; ja paredzēta pārbūve - grafiskiem dokumentiem, kuros parādītas ēkas vai tās daļas plānotās izmaiņas ēkas fasādē, ēkas vai tās daļas stāvos un telpās un/vai ēkas vai telpu grupas lietošanas veida maiņa, raksturīgiem griezumumiem; ja paredzēta atjaunošana, – grafiskā dokumenta, kurā parādītas ēkas vai tās daļas plānotās izmaiņas un/vai uzlabojumi ēkas fasādē, ēkas vai tās daļas stāvos un telpās; saskaņojumiem ar: <ol style="list-style-type: none"> zemes gabala īpašniekiem, ja pārbūvē tiek mainīts ēkas apjoms, pārsniedzot normatīvajos aktos noteiktos attālumus, vai lietošanas veids, un tas ir atļauts, saņemot attiecīgo saskaņojumu; kopīpašniekiem, ja iecere skar kopīpašumu; institūcijām, ja to nosaka normatīvie akti;

		<p>7. citiem dokumentiem vai atļaujām, ja to nosaka normatīvie akti.</p> <p>8. Trešās grupas ēkas daļas pārbūves Būvniecības ieceres dokumentus t.sk. Būvprojektu minimālā sastāvā (izņemot būvniecības iesniegumu) izstrādā četros (4) oriģinālos eksemplāros. Viens (1) eksemplārs tiek glabāts Kuldīgas novada Domes Būvvaldē, pa vienam (1+1) eksemplāram glabā būvniecības ierosinātais un būvprojekta izstrādātājs, viens (1) eksemplārs tiek glabāts Būvniecības valsts kontroles birojā.</p> <p>9. Būvprojektam minimālā sastāvā pievienot visus projektēšanai nepieciešamos izejmateriālus, atzinumus, skaņojumus ar īpašnieku un pierobežniekiem.</p> <p>10. Būvprojekta minimālā sastāvā paredzēt provizorisko tāmi atsevišķi katrai būvniecības kārtai.</p> <p>Kuldīgas novada Domes Būvvaldei iesniedzamais Būvprojekta minimālā sastāvā eksemplāru noformējums:</p> <p>Būvprojekts minimālā sastāvā - iesniedzams 1 eks. Kuldīgas novada Domes Būvvaldei - sējumi cietos vākos, cauršūti, lapas sanumurētas un 1 eks. CD formātā (visu projekta sastāvu un saturu, t.sk., ģenerālplāns LKS-92 TM koordinātu sistēmā atbilstoši TOPO 500 prasībām)</p>
21.	Būvprojekta sastāvs un eksemplāru skaits, saskaņā ar MK noteikumu Nr.529 „Ēku būvnoteikumi”	<p>Trešās grupas ēkas Būvprojektam ir šādas sastāvdaļas (cik tas attiecas uz ēkas daļu, telpu un stadiona pārbūvi un atjaunošanu, un teritorijas labiekārtošanu):</p> <p>1. vispārīgā daļa:</p> <p>1.1. būvprojektēšanas uzsākšanai nepieciešamie dokumenti;</p> <p>1.2. zemes gabala inženierizpētes dokumenti atbilstoši vispārīgajiem būvnoteikumiem;</p> <p>1.3. skaidrojošs apraksts, kurā norādīta vispārīga informācija par ēkas tehniskajiem rādītājiem, ēkas galveno lietošanas veidu atbilstoši būvju klasifikācijai un vides pieejamības risinājumiem;</p> <p>2. arhitektūras daļa:</p> <p>2.1. vispārīgie rādītāji;</p> <p>2.2. teritorijas sadaļa:</p> <p>2.2.1. būvprojekta ģenerālplāns atbilstošā vizuāli uztveramā mērogā (M 1:250; M 1:500; M 1:1000) uz topogrāfiskā plāna;</p> <p>2.2.2. savietotais projektēto inženiertīklu plāns atbilstošā vizuāli uztveramā mērogā (M 1:250; M 1:500; M 1:1000) uz topogrāfiskā plāna;</p> <p>2.2.3. teritorijas vertikālais plānojums;</p> <p>2.2.4. labiekārtojuma un apstādījumu plāns;</p> <p>2.2.5. transporta un gājēju kustības organizācijas shēma;</p> <p>2.3. arhitektūras sadaļa:</p> <p>2.3.1. ēkas jumta un stāvu plāni ar telpu izmēriem un sadalījumu telpu grupās un telpu grupu lietošanas veidu eksplikāciju, bet visām telpu grupām ar publisku funkciju un viena vai divu dzīvokļu dzīvojamām ēkām, ja tajās ir telpas ar atšķirīgu izmantošanu atbilstoši būvju klasifikācijai, papildus – telpu nosaukumi;</p> <p>2.3.2. ēkas fasādes ar būtisko elementu (tai skaitā dekoratīvo) augstumu atzīmēm, norādēm par fasādes apdares būvizstrādājumiem, dekoratīvajām un konstruktīvajām detaļām, tehnisko iekārtu un atvērumu izvietojumu;</p> <p>2.3.3. raksturīgie griezumī ar esošā un/vai plānotā reljefa, grīdu un galveno būvelementu – piemēram, ārsienu ailu, parapetu, dzegu, koru, jumtu, kāpņu laukumu – augstuma atzīmēm, augstumu izmēriem no</p>

grīdas līdz griestiem, tai skaitā iekārtiem griestiem, ārējo norobežojošo un starpstāvu pārsegumu konstrukciju slāņu aprakstu;

2.3.4. tehnisko iekārtu izvietojums (publiskām un ražošanas ēkām);

2.3.5. būvizstrādājumu specifikācijas;

2.3.6. galveno ēkas detaļu mezglu risinājumi (cokola, jumta, pārsegumu, logu, durvju pieslēgumu mezgli);

3. būvkonstrukciju daļa (pamati, pārsegumi, jumts un citas slodzi nesošas konstrukcijas):

3.1. konstrukciju būtiskāko slodžu uzņemšanas mezglu detalizācija;

3.2. būvkonstrukciju aprēķinu detalizēts pārskats, kurā norādītas visas slodzes, slodžu shēmas un kopējais aprēķina modelis;

3.3. grafiskā daļa, kas ietver konstrukciju plānus, griezumus, izklājumus un mezglus;

3.4. vides aizsardzības pasākumi;

3.5. būvizstrādājumu specifikācijas;

3.¹ ēkai nepieciešamo attiecīgo inženiertīklu daļas (ūdensapgāde un kanalizācija, apkure, vēdināšana un gaisa kondicionēšana, elektroapgāde, siltumapgāde, gāzes apgāde, elektronisko sakaru tīkli, drošības sistēmas):

3.¹ 1. risinājumi, pieslēguma shēmas, griezumi;

3.¹ 2. inženiertīklu patēriņa aprēķini, slodzes un aksonometriskās shēmas;

3.¹ 3. vides aizsardzības pasākumi;

3.¹ 4. būvizstrādājumu specifikācijas;

3.² citu inženierrisinājumu daļas, ja tādas nepieciešamas;

4. darbu organizēšanas projekts;

5. ugunsdrošības pasākumu pārskats:

5.1. apraksts, kas ietver ēkas ugunsdrošības raksturlielumus, ugunsšodzi – ražošanas un noliktavu ēkām;

5.2. ģenerālplāna ugunsdrošības risinājumi (ēku un inženierbūvju izvietošana, ārējo ugunsdzēsības inženiertīklu izbūve, ugunsdzēsības un glābšanas darbu nodrošināšana);

5.3. ugunsdrošības prasības būvkonstrukcijām un plānošanas risinājumiem (piemēram, ugunsbīstamības risku izvērtēšana un ugunsbīstamo zonu apraksts, ēku un inženierbūvju ugunsnoturības pakāpes, prasības nesošām un norobežojošām būvkonstrukcijām, to ugunsizturības robežas un ugunsreakcijas klases, prasības būvkonstrukciju apdarei, telpu ugunsšodze, dūmu aizsardzības risinājumi, prasības pret uguns un dūmu izplatīšanos ugunsgrēka gadījumā, speciālie ugunsdrošības pasākumi, ņemot vērā ēku un inženierbūvju īpatnības);

5.4. evakuācijas nodrošināšanas risinājumi;

5.5. sprādziena aizsardzības risinājumi (telpās ar sprādzienbīstamu vidi);

5.6. ugunsaisardzības sistēmas risinājumi (ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēma, stacionāra ugunsdzēsības sistēma, ugunsgrēka izziņošanas sistēma, dūmu un karstuma kontroles sistēmas);

5.7. nepārtrauktas elektroapgādes nodrošināšana ugunsaisardzības sistēmām, avārijas un evakuācijas apgaismojumam;

5.8. paredzētie inženiertehnisko sistēmu ugunsdrošības risinājumi;

5.9. manuālās (primārās) ugunsdzēsības iekārtas (telpu nodrošināšana ar ugunsdzēsības aparātiem (aprēķins) un citu ugunsdrošības aprīkojumu);

5.10. īpašie ugunsdrošības pasākumi ekspluatācijas stadijā;

6. ēkas energoefektivitātes novērtējums aprēķinātajai energoefektivitātei, ja to nosaka Ēku energoefektivitātes likums;

		<p>7. būvprojekta ekspertīze.</p> <p>8. No publisko tiesību juridiskās personas, Eiropas Savienības politiku instrumentu vai citas ārvalstu finanšu palīdzības līdzekļiem finansētajām otrās vai trešās grupas ēkām papildus būvprojektā ietver ekonomisko daļu:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. iekārtu, konstrukciju un būvizstrādājumu kopsavilkums; 2. būvdarbu apjoms; 3. izmaksu aprēķins (tāme). <p>Vispārīgi:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Būvprojekta sastāvā, atbilstoši būvniecības veidam, paredzēt risinājumus pietiekošā apjomā visam būvprojektam kopumā (paskaidrojuma rakstā norādīt visu projektu sadaļu projektējamais risinājumus un apjomu pēc būtības). 2. Būvprojekta sastāvā pievienot visus projektēšanai nepieciešamos izejmateriālus, atzinumus, skaņojumus ar īpašnieku un pierobežniekiem. 3. Izstrādātāt būvprojekta oriģinālu sešos (6) eksemplāros (ar atbildīgo vadītāju un pasūtītāja oriģināliem parakstiem, saskaņojumiem un zīmogu nospiedumiem uz būvobjekta ģenerālplāna), kā arī, ja nepieciešams, būvprojekta ekspertīzes atzinumu iesniedz būvvaldē būvatļaujas projektēšanas nosacījumu izpildes termiņa laikā (sējumi cietos vākos, cauršūti, lapas sanumurētas). Viens (1) eksemplārs tiek glabāts Kuldīgas novada Domes Būvvaldē vienu (1) eksemplāru glabā būvprojekta izstrādātājs, trīs (3) eksemplārus glabā būvniecības ierosinātājs un viens (1) eksemplārs tiek glabāts Būvniecības valsts kontroles birojā. <p>Kuldīgas novada Domes Būvvaldei iesniedzamais Būvprojekta minimālā sastāvā eksemplāru noformējums:</p> <p>Būvprojekts - iesniedzams 1 eks. Kuldīgas novada Domes Būvvaldei - sējumi cietos vākos, cauršūti, lapas sanumurētas un 1 eks. CD formātā (visu projekta sastāvu un saturu, t.sk., ģenerālplāns LKS-92 TM koordinātu sistēmā atbilstoši TOPO 500 prasībām)</p>
--	--	---

22.	ĪPAŠI NOSACĪJUMI PROJEKTĒTĀJAM
1)	Vispārīgā daļā iekļaut visus izejmateriālus projektēšanai, fotofiksācijas (FF), uzmērījumu rasējumus (UR), tehniskās izpētes atzinumu (TIS), tehniskos noteikumus u.c. izejmateriālus.
2)	<p>Būvprojektā pievienot, atbilstoši projekta risinājumiem, visas nepieciešamās un atbilstošās būvprojekta sadaļas:</p> <p>Arhitektūras daļā paredzēt ĢP, TS, AR, ARD, IN, IE sadaļas (t.sk., iekārtu, konstrukciju un materiālu kopsavilkumu);</p> <p>Būvkonstrukciju daļā paredzēt BK, BKD (t.sk.: konstrukciju un materiālu kopsavilkumu);</p> <p>Ēkai nepieciešamo attiecīgo inženiertīklu daļā paredzēt AVK, EL, ELT, UK, UKT, LKT, SM, ESS, EST, UAS, VAS u.c. nepieciešamās sadaļas (t.sk., iekārtu, konstrukciju un materiālu kopsavilkumu);</p> <p>Tehnoloģiskajā daļā (TN) sadaļu;</p> <p>Ekonomikas daļā - iekārtu, konstrukciju un materiālu kopsavilkumu (IS), būvdarbu apjomu sarakstu (BA), darbu organizēšanas projektu (DOP) un izmaksu aprēķinu (T) sadaļas. Izmaksu aprēķina koptāmē iekļaut arī pārējos izdevumus - projekta vadīšanu, ekspertīzes, kadastrālās uzmērīšanas lietas izgatavošanas, būvuzraudzības, autoruzraudzības u.c. izmaksas.</p>
3)	Visu projekta sadaļu rasējumiem jābūt ar nepieciešamo detalizācijas pakāpi, lai varētu nodrošināt būvniecību un tiem jābūt nepārprotamiem.
4)	Būvprojektam pievienot atgūstamo materiālu specifikāciju un koptāmē iekļaut transportēšanas

	izmaksas (ja nepieciešams papildinot ar fotofiksāciju), kurā izvērtēti un uzskaitīti atgūstamie materiāli (piem., logi, durvis, būvmateriāli, apkures elementi, sanitārtehniskās ierīces u.t.t.), aprakstīt otrreizējas izmantošanas risinājumus (nododami glabāšanai/nodošanai vai izmantojami šajā objektā, projektā) un metodes, kas ir draudzīgas videi un vienlaicīgi ekonomē pašvaldības līdzekļus, kā arī minēta pasūtītāja norādītā transportēšanas vieta un norādījumi.
5)	Ja projekta izstrādes laikā tiek noskaidrots, ka nepieciešama papildus elektroenerģija, saskaņot projektējamās jaudas ar vietējo energokontroli.
6)	Arhitektūras sadaļā iekļaut, fasāžu rasējumus (ja skar fasādi), stāvu plānus, raksturīgos ēkas griezumus, ēkas daļu rasējumus, mezglus un specifikācijas, grīdas, sienu un griestu apdares un segumu risinājuma rasējumus, mezglus un specifikācijas.
7)	Būvkonstrukciju un ēkai nepieciešamo attiecīgo inženiertīklu daļā iekļaut pārbūvējamo konstrukciju, sistēmu un iekārtu risinājumu rasējumus, mezglus un specifikācijas.
8)	Izmaksu aprēķina lokālajā tāmē „Vispārīgie būvdarbi” iekļaut izmaksas sabiedrības informācijas stenda (būvtāfeles) izgatavošanai un uzstādīšanai. Izmaksu aprēķina koptāmē iekļaut arī pārējos izdevumus - ekspertīzes, būvuzraudzības, autoruzraudzības u.c. izmaksas.
9)	Būvprojekta sadaļā „Darbu organizēšanas projekts” Projektētājam paredzēt (vai izvērtēt iespēju) būvdarbus visās būvniecības kārtās veikt divos posmos: 1.posms (ne ilgāk kā 3 mēneši-jūnijs, jūlijs, augusts) – ēkas un ēkas daļu nesošo konstrukciju izbūve, pārbūve, atjaunošana un citi darbi, kas skar nesošās konstrukcijas, saskaņā ar izstrādāto būvprojektu, pārtraucot ēkas pamatfunkciju; 2.posms – pārējie darbi saskaņā ar būvprojektu, nepārtraucot ēkas pamatfunkciju ēkā vai ēkas daļās, kuras netiek skartas. Šādu posmu nošķiršana izvērtējama mācību procesa nepārtrauktības un ēkas pamatfunkciju drošas izpildes nodrošināšanas nolūkā.
10)	Būvprojekta sadaļā „Darbu organizēšanas projekts” obligāti jāiestrādā pasākumi enerģiju taupoša un videi draudzīga būvniecības procesa īstenošanai.
11)	Būvprojektu izstrādāt vadoties no Tehniskās apsekošanas atzinumā un citos pirmsprojekta izpētes materiālos sniegtajiem secinājumiem un rekomendācijām.
12)	Būvprojekta paskaidrojuma rakstā un materiālu specifikācijās jānorāda paredzamo materiālu un konstrukciju tehniskos un ķīmiskos parametrus, lai būvuzņēmējs, kā analogu varētu izvēlēties izstrādājumu ne tikai ar identiskiem tehniskiem, bet arī identiskiem vai ekonomiskākiem un ekoloģiskākiem parametriem
13)	Iekārtām (ja paredz) jānorāda precīzus tehniskos parametrus, energoefektivitātes rādītājus un vidējās ekspluatācijas izmaksas gadā
14)	Būvprojekta stadijā vides pieejamības risinājumus saskaņot ar invalīdu biedrību „Tu vari”.
15)	Būvprojektu izstrādāt ņemot vērā “Zaļā publiskā iepirkuma” principus, atbilstoši spēkā esošai Latvijas Republikas likumdošanai un Pasūtītājam saistošā apjomā.
16)	Projekta izstrādē piesaistīt sertificētu arhitektu un sertificētus inženierus ar pieredzi projektu izstrādē. Būvniecības stadijā nodrošināt autoruzraudzību ar sertificētu autoruzraugu grupas speciālistu un sertificēta autoruzraugu grupas vadītāja – speciālista piedalīšanos.

Sagatavoja:

Kuldīgas novada pašvaldības iestādes
"Kuldīgas Attīstības Aģentūra" projektu vadītāja



Madara Dravniece
tālrunis: 26658832
e-pasts: madara.dravniece@kuldiga.lv

Kuldīgas novada pašvaldības iestādes
"Kuldīgas Attīstības Aģentūra" projektu vadītājs



Valts Brazovskis
tālrunis: 29110007
e-pasts: valtsbr@gmail.com

Kuldīgas novada pašvaldības iestādes
"Kuldīgas Attīstības Aģentūra" arhitekts



Dzintars Heinsbergs


Kuldīgas novada pašvaldības
Būvvaldes komunikāciju speciālists

 Imants Jēkabsons

Kuldīgas novada pašvaldības
Būvvaldes vides speciāliste

 Dace Jansone


Kuldīgas novada pašvaldības
Būvvaldes vadītājas vietniece vides pārvaldniecības jomā

 Inese Sulojeva

Kuldīgas novada pašvaldības
Informācijas tehnoloģiju nodaļas vadītājs

 Normunds Ķīvītis

Kuldīgas centra vidusskolas direktore

 Brigita Freija

Kuldīgas novada sporta skolas direktors

 Agris Kimbors


Saskaņoja:

Kuldīgas novada pašvaldības iestādes
"Kuldīgas Attīstības Aģentūra" vadītājs

 Kaspars Rasa

Saskaņoja:

Kuldīgas novada Domes
Priekšsēdētājas vietnieks

 Viktors Gotfridsons

2018. g. _____

PASŪTĪTĀJS:

PROJEKTĒTĀJS:


_____ *Inga Bērzina*

Kuldīgas novada pašvaldības vārdā
Kuldīgas novada Domes
priekšsēdētāja
