



IEGULDĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ

Līgums tiek slēgts projekta "Kurzeme visiem" identifikācijas Nr.9.2.2.1./15/I/004, ietvaros

REGISTRĒTS
KULDĪGAS NOVADA PAŠVALDĪBA
Nr. 508/2018
Datums 22.06.2018
Domes jurists _____

LĪGUMS Nr. _____

PAR REHABILITĀCIJAS PAKALPOJUMU SNIEGŠANU
projekta "Kurzeme visiem" (identifikācijas Nr.9.2.2.1./15/I/004) ietvaros

Kuldīga,

2018.gada 1.jūlijā

Kuldīgas novada pašvaldība, reģ.nr. 90000035590, kuru pārstāv Kuldīgas novada Domes priekšsēdētāja Inga Bērziņa, kura rīkojas saskaņā ar Kuldīgas novada domes saistošajiem noteikumiem, turpmāk - Maksātājs,
Kuldīgas novada pašvaldības aģentūra „Sociālais dienests” (reģ.nr.90001947311), direktores Marutas Jautaiķes personā, kura rīkojas pamatojoties uz aģentūras nolikumu, turpmāk – Pasūtītājs, un
SIA „Kuldīgas slimnīca”, reģ.nr. 50003197651, turpmāk – Izpildītājs, tā valdes locekļa Āra Pētersona personā, kurš rīkojas pamatojoties uz normatīvo aktu un sabiedrības statūtu pamata,
visi kopā sauktas arī Puses, saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, pamatojoties uz Kuldīgas novada pašvaldības rīkotā publiskā iepirkuma „Sociālās rehabilitācijas pakalpojumu nodrošināšana projekta "Kurzeme visiem" identifikācijas Nr.9.2.2.1./15/I/004, ietvaros ID Nr. KNP/2018/17 (turpmāk tekstā – Iepirkums) noteikumiem un rezultātiem, noslēdz šāda satura līgumu (turpmāk – Līgums):

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Pasūtītājs pasūta, Maksātājs apmaksā un Izpildītājs apņemas sniegt **sociālās rehabilitācijas pakalpojumu 15 (piecpadsmit) konsultāciju apjomā (vienai personai) bērniem ar funkcionāliem traucējumiem un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu 10 (desmit) konsultāciju apjomā (vienai personai) bērnu ar funkcionālajiem traucējumiem likumiskajiem pārstāvjiem (turpmāk – Pakalpojums)**, saskaņā ar šo Līgumu, Iepirkuma Tehnisko specifikāciju (Līguma 1. pielikumā) un savu piedāvājumu Iepirkumā.
- 1.2. Izpildītājs pakalpojumu sniedz pamatojoties uz Pasūtītāja izsniegtu nosūtījumu (2.pielikums).
- 1.3. Izpildītājs Pakalpojuma sniedz individuālā speciālistu konsultācijā/nodarbībā, vienojoties ar katru Pakalpojuma tiešo Saņēmēju par piemērotu pakalpojuma saņemšanas laiku.

2. Līguma summa un norēķinu kārtība

- 2.1. Maksā par Pakalpojumu tiek iekļautas visas Izpildītāja darbības, lai sniegtu kvalitatīvu Pakalpojumu Līgumā un normatīvajos aktos noteiktajā kvalitātē un apmērā.
- 2.2. Maksa par Pakalpojumu tiek noteikta **EUR 17,00 (septiņpadsmit euro, nulle centi)** par vienu konsultāciju/nodarbību.
- 2.3. Kopējā līguma summa ir līdz 10 625 EUR (desmit tūkstoši seši simti divdesmit pieci), ko veido Saņēmēju skaitam atbilstoša sniegto Pakalpojuma nodarbību cenu kopsomma. Pasūtītājs līguma darbības laikā var neapgūt visu līgumā paredzēto līguma summu.
- 2.4. Gadījumā, ja tiek sniegts mazāks nodarbību skaits, Izpildītājam nav tiesību pieprasīt visas līguma summas samaksu, kā arī Maksātājam nav pienākums to izmaksāt pilnībā.
- 2.5. Rēķins ar Maksātāja rekvizītiem iesniedzams Pasūtītājam līdz kārtējā mēneša 5.datumam kopā ar Atskaiti par iepriekšējā mēnesī sniegto pakalpojumu (3.pielikums).
- 2.6. Rēķinā Izpildītājs norāda arī projekta nosaukumu ("Kurzeme visiem") un identifikācijas numuru (9.2.2.1./15/I/004).
- 2.7. Pasūtītājs pārbauda 2.5 punktā minētos dokumentus, salīdzina ar izsniegtajiem nosūtījumiem un pēc to apstiprināšanas un ievadīšanas sociālās palīdzības administrēšanas programmā, nodod Maksātājam apmaksas veikšanai.
- 2.8. Maksātājs norēķinās ar Izpildītāju par sniegto Pakalpojumu 10 (desmit) darbdienu laikā no maksājuma veikšanai nepieciešamo dokumentu saņemšanas dienas.

3. Līguma saistību izpilde

- 3.1. Izpildītājs apņemas:
 - 3.1.1. sniegt Pakalpojumu atbilstoši normatīvajos aktos, Iepirkumā un Līgumā noteiktajām prasībām, ievērojot Pakalpojuma apjomu atbilstoši Tehniskajai specifikācijai (Līguma 1. pielikums) un nodrošinot Pakalpojuma kvalitāti;
 - 3.1.2. nekavējoties rakstiski informēt Pasūtītāju par neiespējamību vai paredzamiem šķēršļiem sniegt Pakalpojumu;
 - 3.1.3. nodrošināt Līguma izpildes laikā Saņēmēju iegūto fizisko personu datu aizsardzību, atbilstoši spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.
 - 3.1.4. pieprasīt no Pasūtītāja visu tā rīcībā esošo informāciju, ja tā ir nepieciešama Pakalpojuma sniegšanai;

3.2. Pasūtītājs apņemas:

- 3.2.1. sniegt Izpildītājam visu Pasūtītāja rīcībā esošo informāciju, kas nepieciešama Pakalpojumu sniegšanai;
- 3.2.2. 5 (piecu) darbdienu laikā pēc saņemšanas izskatīt Izpildītāja iesniegto Atskaiti par iepriekšējā mēneša laikā sniegto Pakalpojumu un apstiprināt to, ja Pakalpojums atbilst Līguma noteikumiem, un nodot Maksātājam rēķinu Pakalpojuma apmaksai.
- 3.2.3. Ja Pasūtītājam ir pamatotas pretenzijas par Atskaitē norādīto informāciju, tad Pasūtītājs ir tiesīgs neapstiprināt Atskaiti, lūdzot labot neprecizitātes. Pakalpojumu apmaksā pēc precizētas Atskaites saņemšanas un tās apstiprināšanas.

3.3. Maksātājam ir pienākums norēķināties par Izpildītāja sniegto Pakalpojumu Līgumā noteiktajā termiņā, kārtībā un apmērā.

4. Pušu atbildība un strīdu risināšanas kārtība

- 4.1. Par līgumsaistību neizpildi vai nepilnīgu izpildi, Puses ir atbildīgas saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un Līguma noteikumiem.
- 4.2. Visus ar Līgumu saistītos strīdus un domstarpības Puses risina savstarpēju pārrunu ceļā. Ja nav panākta vienošanās pārrunu ceļā, strīdus jautājumi tiek izskatīti saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 4.3. Neviena no Pusēm neatbild par Līgumā noteikto saistību neizpildīšanu, ja tas noticis nepārvaramas varas rezultātā, piemēram, dabas katastrofas, sociālie konflikti, kā arī jaunu normatīvo aktu ieviešana, kas aizliedz Līgumā paredzēto darbību izpildi.
- 4.4. Katra no Pusēm 3 (trīs) darbdienu laikā informē otru Pusi par iepriekš minētās nepārvaramas varas iestāšanos. Puses savstarpēji vienojas par Līgumā noteikto termiņu pagarināšanu vai Līguma izbeigšanu.
- 4.5. Puses apņemas neizpaust trešajām personām informāciju, ko tās saņēmušas Līguma izpildes laikā no citas Puses, izņemot gadījumus, kad informācijas izpaušanu nosaka normatīvie akti.

5. Līguma darbības termiņš

- 5.1. Līgums stājas spēkā ar tā noslēgšanas dienu un ir noslēgts uz 3 (trīs) gadiem, t.i., līdz 2021.gada 30.jūnijam.

6. Nobeiguma noteikumi

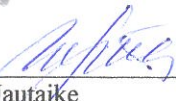
- 6.1. Grozījumi vai papildinājumi līgumā noformējami rakstiski, Pusēm tos parakstot. Visi pēc līguma spēkā stāšanās izdarītie grozījumi vai papildinājumi ir līguma neatņemami sastāvdaļa.
- 6.2. Pušu strīdi tiek izskatīti Pusēm savstarpēji vienojoties, bet, ja Puses nespēj vienoties – tiesā pēc Pasūtītāja juridiskās adreses.
- 6.3. Līguma izpildes uzraudzību Pasūtītāja interesēs veic sociālā darbiniece darbā ar personām ar funkcionāliem traucējumiem Ineta Enģele, tālr.:27020733, e-pasts: ineta.engele@kuldiga.lv;
- 6.4. Līguma izpildes uzraudzību Izpildītāja sniedzēja interesēs veic kontrolārsts, valdes loceklis Āris Pētersons, tālr.63374002,e-pasts: aris.petersons@gmail.com.
- 6.5. Ja kāda no Pusēm maina savu juridisko adresi, personu, kura veic Līguma izpildes uzraudzību un/ vai bankas rekvizītus, tā ne vēlāk kā 5 (piecu) dienu laikā pēc izmaiņu veikšanas par to rakstiski paziņo pārējām Pusēm.
- 6.6. Līgums sagatavots latviešu valodā 2 (divos) identiskos eksemplāros ar vienādu juridisku spēku uz 3 (trīs) lappusēm ar 3 (trīs) pielikumiem, pa vienam Līguma eksemplāram katrai Pusei.

7. Pušu rekvizīti un paraksti

Maksātājs:
Kuldīgas novada pašvaldība
Baznīcas iela 1, Kuldīga, LV 3301
Reģ. Nr. 90000035590
LV67TREL9802243057000
TREL LV22XXX

Pasūtītājs
Kuldīgas novada pašvaldības aģentūra
„Sociālais dienests”
Jur.adrese: Dzirnāvu iela 9, Kuldīga, LV-3301
Reģistrācijas Nr. 90001947311
Nr LV19UNLA0050006296682
Kods UNLALV2X


Inga Bērziņa


Maruta Jautaiķe

Izpildītājs:
SIA “Kuldīgas slimnīca”, reģ.Nr. 50003197651
Aizputes iela 22, Kuldīga
Konta nr. LV80UNLA0011000609412
Kods UNLALV2X


Āris Pētersons

KULDĪGAS NOVADA PAŠVALDĪBA
jurists
A.Tjagunovičs

2018.g. 22.06