

LĪGUMS

Par vietējo ražotāju, mājražotāju atbalsta pakalpojumu sniegšana un attīstības (noieta tirgus) veicināšana Kuldīgas novadā, iepirkuma ID Nr. KNP/2017/7

Kuldīgā,

2017.gada 1. februārī

Kuldīgas novada pašvaldība, vienotais reģistrācijas Nr. 90000035590, juridiskā adrese: Baznīcas iela 1, Kuldīga, LV-3301, tās Domes priekšsēdētājas I.vietnieka Viktora Gotfridsona personā, kas rīkojas uz likuma „Par pašvaldībām” un Kuldīgas novada pašvaldības nolikuma pamata (turpmāk — **Pasūtītājs**), no vienas puses, un

Lauksaimniecības pakalpojumu kooperatīvā sabiedrība “Kuldīgas labumi”, reģ. Nr. 41203050876, tās valdes priekšsēdētājas Gunitas Šternbergas personā, kas rīkojas saskaņā ar statūtiem (turpmāk — **Izpildītājs**), no otras puses, turpmāk tekstā abas kopā vai atsevišķi sauktas arī — **Puses** vai **Puse**, pamatojoties uz iepirkuma procedūras Nr. KNP/2017/7 (turpmāk – Iepirkums) rezultātiem un Izpildītāja piedāvājumu tajā, noslēdz šo Pusēm un to tiesību pārņēmējiem saistošu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Pasūtītājs uzdod, bet Izpildītājs, saskaņā ar šo līgumu, apņemas nodrošināt Kuldīgas novada vietējo ražotāju, mājražotāju atbalsta pakalpojumu sniegšanu un attīstības (noieta tirgus) veicināšanu Kuldīgas novadā un veikt tamlīdzīgas uzņēmējdarbības aktivitātes (turpmāk tekstā – Pakalpojums).
- 1.2. Pakalpojuma izpildes ietvaros, Izpildītājam jāveic vismaz šādi uzdevumi:
 - 1.2.1. *apkopot un aktualizēt informāciju par mājražotājiem un mazajiem ražotājiem Kuldīgas novadā – nodrošināt sadarbību ar jau esošajiem 25 Kuldīgas novada mājražotājiem un mazajiem ražotājiem, kā arī veicināt jaunu biedru iesaistīšanu un sadarbības uzsākšanu.*
 - 1.2.2. *Nodrošināt Kuldīgas novada mājražotāju un mazo ražotāju saražotās produkcijas popularizēšanu un realizāciju Latvijas teritorijā. Tādējādi paaugstinot Kuldīgas novada uzņēmēju konkurētspēju un tirgus pieejamību.*
 - 1.2.3. *Nodrošināt Kuldīgas novada mājražotāju un mazo ražotāju saražotās produkcijas popularizēšanu un noieta tirgus meklēšanu ES teritorijā. Tādējādi nodrošinot Kuldīgas novada mazajiem uzņēmējiem iespēju importēt saražoto produkciju un kāpināt saražotās produkcijas apjomus.*
 - 1.2.4. *Aktualizēt mājražotāju, mazo ražotāju un Kuldīgas novada ražotāju nozari un savstarpējo sadarbību – strādāt ar esošajiem Kuldīgas mājražotājiem un mazajiem ražotājiem, sniedzot viņiem konsultācijas mārketinga jautājumos. Tādējādi veicināt Kuldīgas novada tēla atpazīstamību, realizējot un reklamējot Kuldīgas novada mājražotāju un mazo ražotāju saražoto produkciju.*
 - 1.2.5. *Kuldīgas novada mājražotāju un mazo ražotāju popularizēšana valsts un starptautiskajā mērogā – piedalīties ikgadējās pārtikas un tūrisma izstādēs gan Latvijā, gan arī ārpus tās. Reklamēt Kuldīgas novada ražotājus un pārstāvēt viņu intereses jaunu klientu piesaistē. Tādējādi veicinot Kuldīgas novada uzņēmējdarbības vides stabilitāti mājražotāju un mazo ražotāju nozarē.*
 - 1.2.6. *Veicināt pieprasījumu pēc Kuldīgas novada ražotāju produktiem, izmantojot dažādas aktivitātes un mārketinga rīkus – pārstāvēt Kuldīgas novada mājražotājus un mazos ražotājus Hanzas dienās un citos nozīmīgos pasākumos. Tādējādi veicinot Kuldīgas novada mazo ražotāju, saražotās produkcijas konkurētspēju plašākā mērogā.*
 - 1.2.7. *Konsultēt mājražotājus un mazos ražotājus esošo biznesa ideju un jaunu ideju realizēšanā, iepakojuma un dizaina izstrādē, pieejamā ES un citu ārvalstu finanšu instrumentu piesaistē – konsultēt projektu izstrādē un ieviešanā. Palīdzēt piesaistīt papildus finansējumus. Radot jaunas biznesa idejas un esošo biznesa attīstību Kuldīgas novadā.*
 - 1.2.8. *Iesaistīties un veidot dažādus projektus, pasākumus un aktivitātes Kuldīgas novada mājražotājiem – organizēt izglītojošus seminārus, apmācības, informatīvās dienas, labās prakses stāstus, un citus izglītojošus pasākumus. Organizēt pieredzes apmaiņu ar citu novadu mājražotājiem.*
 - 1.2.9. *Meklēt un realizēt risinājumus, kā atvieglot Kuldīgas novada mājražotāju ikdienu – pārstāvēt un aizstāvēt Kuldīgas novada mājražotājus un mazos ražotājus institūcijās un organizācijās, kur tiek skartas viņu intereses, sadarboties ar valsts un pašvaldību institūcijām, jebkurām citām juridiskām un fiziskām personām.*
 - 1.2.10. *Veicināt sadarbību tūristu, gidu, tūrisma operatoru un Kuldīgas novada mājražotāju un mazo ražotāju starpā, tādējādi popularizējot Kuldīgas novada mazos uzņēmējus un viņu saražoto produkciju reģionālā un nacionālā mērogā.*
- 1.3. Par Pakalpojumu Pasūtītājs maksā Izpildītājam atlīdzību šajā līgumā noteiktajā kārtībā un apmēros.

2. IZPILDĪTĀJA PIENĀKUMI UN TIESĪBAS

- 2.1. Izpildītājam ir pienākums godprātīgi pildīt šī Līguma noteikumus.

- 2.2. Izpildītājam ir pienākums ievērot Pasūtītāja pamatoti izteiktos norādījumus un ieteikumus, kas vērsti uz Pakalpojuma izpildes nodrošināšanu, atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Izpildītājam ir pienākums izpildīt Pasūtītāja dotos norādījumus, lai pārtrauktu prettiesisku darbību, mazinātu vai novērstu prettiesiskas bezdarbības sekas.
- 2.3. Izpildītājam ir pienākums ievērot konfidencialitāti attiecībā uz visu šī līguma darbības laikā no Pasūtītāja saņemto informāciju un nodrošināt Pasūtītāja datu drošību un saglabāšanu, izņemot LR normatīvajos aktos paredzētos gadījumus.
- 2.4. Lai saņemtu maksājumu, Izpildītājam ir pienākums katru mēnesi, termiņu skaitot no Līguma noslēgšanas brīža, iesniegt Pasūtītājam plānu par plānotajiem pasākumiem pakalpojuma realizācijā un atskaiti (pārskatu) par plānoto Pakalpojuma pasākumu realizāciju/izpildi iepriekšējā periodā.
- 2.5. Izpildītājam ir tiesības, brīdinot Pasūtītāju 3 (trīs) dienas iepriekš, pārtraukt Pakalpojuma sniegšanu, ja Pasūtītājs nepamatoti kavē ar šo līgumu saistītos maksājumu samaksu ilgāk kā 20 (divdesmit) dienas
- 2.6. Izpildītājam ir tiesības saņemt no Pasūtītāja visu Pakalpojuma sniegšanai nepieciešamo informāciju un dokumentus.
- 2.7. Pēc Pasūtītāja rakstveida pieprasījuma Izpildītājs informē Pasūtītāju par Pakalpojuma izpildes gaitu un Pasūtītāju interesējošiem jautājumiem.
- 2.8. Izpildītājs nodrošina profesionālu, kvalitatīvu, mūsdienu prasībām un normatīvo aktu prasībām atbilstošu šajā Līgumā noteikto uzdevumu izpildi.
- 2.9. Pastāvīgi un par saviem līdzekļiem uztur Līgumā noteikto Pakalpojumu nodrošināšanai nepieciešamās iekārtas un aprīkojumu.
- 2.10. Nodrošina Pasūtītājam pieeju visai ar Līgumu saistītajai dokumentācijai, tai skaitā finanšu informācijai, kurai nodrošina nodalītu grāmatvedības uzskaiti.
- 2.11. Nodrošina Pasūtītāja pilnvarotajām personām piekļuvi jebkurām ar Līgumā noteikto saistību izpildi saistītām telpām vai vietām, ievērojot normatīvo aktu un drošības prasības;
- 2.12. sadarbojas ar citām valsts un pašvaldību iestādēm, nevalstiskajām organizācijām, kā arī ar komersantiem.
- 2.13. Ja pārbaudes rezultātā tiek konstatēts, ka Pasūtītāja piešķirtie resursi netiek lietoti atbilstoši Līguma mērķim, Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt Izpildītājam, bet Izpildītājam ir pienākums atgriezt Pasūtītājam neatbilstoši lietotos resursus un/vai finanšu līdzekļus.
- 2.14. Izpildītājs ir atbildīgs par sniegtā pakalpojuma rezultātā uzņemtajām civiltiesiskajām saistībām pret trešajām personām, kā arī par savas rīcības un/vai darbības rezultātā radītajiem zaudējumiem pret trešajām personām.
- 2.15. Izpildītājs regresa kārtībā atlīdzina zaudējumus Pasūtītājam, ja zaudējumi radušies Izpildītāja prettiesiskas darbības vai bezdarbības rezultātā, vai arī Izpildītājs neizpilda vai pienācīgi nepilda uzņemtās saistības.

3. PASŪTĪTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 3.1. Pasūtītājam ir pienākums godprātīgi pildīt šī līguma noteikumus.
- 3.2. Pasūtītājam ir pienākums savlaicīgi un līgumā noteiktajā kārtībā un apmērā veikt Līguma summas maksājumu samaksu.
- 3.3. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji lauzt līgumu, par to rakstiski informējot Izpildītāju vismaz 15 (piecpadsmit) dienas iepriekš.
- 3.4. Pasūtītājs apņemas sniegt Izpildītājam visus dokumentus un ziņas, kas nepieciešamas Izpildītājam uzdoto Pakalpojuma realizēšanai.
- 3.5. Pasūtītājs ir tiesīgs saņemt informāciju par Pakalpojuma izpildes gaitu.
- 3.6. Pasūtītājs ir tiesīgs veikt pārbaudes par Izpildītāja veikto Pakalpojumu.
- 3.7. Ja pārbaudes rezultātā tiek konstatēts, ka Pasūtītāja piešķirtie resursi netiek lietoti atbilstoši Līguma mērķim, Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt Izpildītājam, bet Izpildītājam ir pienākums atgriezt Pasūtītājam neatbilstoši lietotos resursus un/vai finanšu līdzekļus, saskaņā ar Pasūtītāja pieprasījumu.

4. NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 4.1. Par šajā Līgumā paredzēto Pakalpojumu kvalitatīvu izpildi Līguma summa tiek noteikta EUR 14500.00 (četrpadsmit tūkstoši pieci simti euro, nulle centi), tajā skaitā normatīvajos aktos noteiktie nodokļi un nodevas, par kuru nomaksu atbildīgs ir Izpildītājs.
- 4.2. Līguma summa tiek apmaksāta pa daļām 12 (divpadsmit) vienādos izlīdzinātos maksājumos ik mēnesi (pēdējā mēneša maksājumā izlīdzinot maksājuma summu), šādā kārtībā:
 - 4.2.1. Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam Līguma 2.4.punktā paredzētos dokumentus un attiecīgu rēķinu;
 - 4.2.2. Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā izskata saņemto dokumentāciju un 10 (desmit) dienu laikā pēc aktu parakstīšanas un rēķina saņemšanas veic tā apmaksu. Ja Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā no dokumentācijas saņemšanas brīža nav atdevis parakstītu darbu izpildes aktu un nav iesniedzis Izpildītājam rakstisku pretenziju par Pakalpojuma izpildes kvalitāti, tiek uzskatīts, ka Pasūtītājs apstiprinājis iesniegto dokumentāciju.

- 4.2.3. Ja Pasūtītājs nav apmierināts ar Pakalpojuma izpildes kvalitāti vai apjomu, tad Pasūtītājs sastāda rakstisku aktu, kurā norāda iebildumus, un, nosaka to izpildes termiņus vai samazina izmaksājamās summas apjomu proporcionāli Pakalpojuma kvalitatīvai izpildei.
- 4.3. Par Līguma 4.1.punktā noteikto atlīdzības maksājumu kavējumu, Izpildītājs ir tiesīgs aprēķināt līgumsodu 0,1% (nulle komats viens procents) apmērā no nokavētās maksājuma summas par katru kavējuma dienu.
- 4.4. Līgumā noteiktie maksājumi ir uzskatāmi par veiktiem ar brīdi, kad attiecīgā summa ir ieskaitīta Izpildītāja norēķinu kontā.

5. LĪGUMA DARBĪBAS TERMIŅŠ

- 5.1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un ir spēkā 12 (divpadsmit) mēnešus no Līguma noslēgšanas dienas.
- 5.2. Izpildītājs ir tiesīgs vienpusēji lauzt šo līgumu, nosūtot Pasūtītājam par to attiecīgu rakstisku paziņojumu, paziņojumā ietverot līguma laušanas datumu, ja Pasūtītājs kavē/pienācīgi nepilda šajā līgumā noteiktās samaksas saistības, t.i., jebkura šajā līgumā noteiktā maksājuma kavējums ilgst vairāk nekā 20 (divdesmit) dienas.
- 5.3. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji lauzt šo līgumu, nosūtot Izpildītājam par to attiecīgu paziņojumu paziņojumā ietverot līguma laušanas datumu, ja Izpildītājs kavē vai pienācīgi nepilda šajā Līgumā 1.2. punktā noteiktās saistības vai, pēc pārbaudes veikšanas, tiek konstatēts, ka turpmāka Līguma veikšana nav lietderīga.

6. STRĪDU ATRISINĀŠANA UN PUŠU ATBILDĪBA

- 6.1. Visi ar šo līgumu saistītie strīdi tiek risināti savstarpējo pārrunu ceļā. Ja pārrunu ceļā domstarpības nav iespējams atrisināt, jebkurš strīds, domstarpība vai prasība, kas izriet no šī līguma, risināmi likumā noteiktajā kārtībā Latvijas Republikas tiesā.
- 6.2. Puses nav atbildīgas par daļēju vai pilnīgu savu līgumā noteikto saistību neizpildi un nekompensē zaudējumus, ko izraisa nepārvarami, ārkārtēji apstākļi (Force Majeure), kuri nevarēja tikt paredzēti un ir iestājušies no Pusēm neatkarīgu apstākļu dēļ.

7. VISPĀRĒJIE NOTEIKUMI

- 7.1. Visi grozījumi un papildinājumi šajā līgumā ir spēkā tikai tad, ja tie izdarīti rakstiskā formā un tos parakstījušas abas līgumslēdzējas puses.
- 7.2. Jebkādi paziņojumi vai cita veida korespondence saistībā ar šo līgumu tiek sagatavoti rakstiski un tiek uzskatīti par saņemtiem, ja tie ir nogādāti otrai Pusei personīgi vai pa pastu ierakstītā vēstulē, telefaksu vai pa e – pastu.
- 7.3. Visos jautājumos, kas nav regulēti šajā līgumā, Puses vadās no Latvijas Republikas normatīviem aktiem un gadījumā, ja strīdu neizdodas atrisināt sarunu ceļā, nodod to izskatīšanai LR tiesās.
- 7.4. Gadījumā, ja kādi no šī līguma noteikumiem juridiski nav spēkā, tas nerada atlikušo noteikumu spēkā neesamību.
- 7.5. Šis līgums sastādīts latviešu valodā, divos eksemplāros - pa vienam eksemplāram katrai Pusei.

8. PUŠU PARAKSTI UN REKVIZĪTI

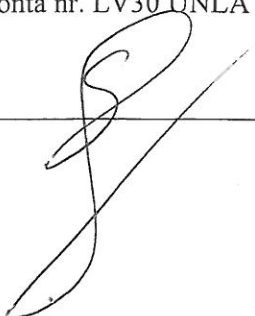
Kuldīgas novada pašvaldība
Reģistrācijas Nr.90000035590
Juridiskā adrese: Baznīcas iela 1,
Kuldīga, LV-3300

Lauksaimniecības pakalpojumu kooperatīvā
sabiedrība "Kuldīgas labumi",
Reģ. Nr. 41203050876
Adrese: Pilsētas laukums 3, Kuldīga, LV-3301
Banka: AS SEB banka
Konta nr. LV30 UNLA 0050 0217 84862



Viktors Gotfridsons





Gunita Šternberga

KULDĪGAS NOVADA PAŠVALDĪBA
jurists

A.Tjagunovičs

20.17.01