

X

LĪGUMS

Kuldīgas novada suvenīra – sudraba karotīšu iegāde 2017.gadā, Iepirkuma ID Nr. KNP/2017/3

Kuldīgā,

2017.gada 13. februārī

Kuldīgas novada pašvaldība, reģ. Nr. 90000035590, turpmāk tekstā - **Pasūtītājs**, kuras vārdā, saskaņā ar Pasūtītāja nolikumu un likumu „Par pašvaldībām” rīkojas Domes priekšsēdētāja Inga Bērziņa no vienas puses, un **SIA “PRO-BALTIC”**, reģ. Nr. 40003850621, turpmāk tekstā - **Izpildītājs**, tā valdes locekles Natālijas Kacevičas personā, kas rīkojas saskaņā ar sabiedrības Statūtiem, no otras puses,

saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un pamatojoties Kuldīgas novada Domes Publisko Iepirkumu komisijas veikto iepirkuma procedūru “Kuldīgas novada suvenīra – sudraba karotīšu iegāde” (iepirkuma identifikācijas Nr. KNP/2017/3, turpmāk tekstā - Iepirkums), bez maldības, viltus un spaidiem, noslēdz šādu līgumu (turpmāk tekstā – Līgums):

1. Līguma priekšmets un darbības termiņš

- 1.1. Saskaņā ar Iepirkuma Nolikuma prasībām un Izpildītāja piedāvājumu, Pasūtītājs uzdod, bet Izpildītājs apņemas izgatavot un piegādāt Kuldīgas novada suvenīra - sudraba karotītes (turpmāk arī – Pasūtījums), šādā daudzumā un kārtībā:
 - 1.1.1. Līdz **2017.gada 1.martam** – 140 karotītes ar gravējumu („Kuldīgas novads”, ģerbonis un gada skaitlis 2017) un tikpat kastītes karotīšu ievietošanai;
 - 1.1.2. Līdz **2017.gada 03.jūlijam** – 100 karotītes ar gravējumu („Kuldīgas novads”, ģerbonis un gada skaitlis 2017) un tikpat kastītes karotīšu ievietošanai.
- 1.2. Prasības karotītēm - Sudraba karotīte (925 prove) – kafijas karotīte (~ 12,2 cm gara); svars 16,00 gramī (pieļaujama svārs +/- 3%).

2. Līguma cena un norēķinu kārtība

- 2.1. Par visa Līguma 1.1.punktā noteiktā pasūtījuma kvalitatīvu izpildi Līguma kopējā cena tiek noteikta **EUR 5572.78** (pieci tūkstoši pieci simti septiņdesmit divi euro, 78 centi), ieskaitot PVN ar 21% likmi, saskaņā ar Izpildītāja piedāvājumu Iepirkumā. Līguma kopējā cena sastāv no šādām pozīcijām:
 - 2.1.1. Par Līguma 1.1.1.punktā noteiktā pasūtījuma izpildi Līguma cena sastāda EUR 3250.79, tajā skaitā PVN;
 - 2.1.2. Par Līguma 1.1.2.punktā noteiktā pasūtījuma izpildi Līguma cena sastāda EUR 2321.99, tajā skaitā PVN.
- 2.2. Norēķini par Pasūtījuma faktisko izpildi tiek veikti 10 (desmit) darba dienu laikā pēc abpusēja Pasūtījuma nodošanas-pieņemšanas akta parakstīšanas un atbilstoša rēķina saņemšanas no Izpildītāja, pēc Līguma 1.1.punktā atrunāto atsevišķo pasūtījumu izpildes.
- 2.3. Par Līguma 1.1.punktā noteikto atsevišķo Pasūtījumu kvalitatīvu izpildi tiek sastādīti darbu nodošanas – pieņemšanas akti, kas kļūst par šī Līguma neatņemamām sastāvdaļām.

3. Līgumslēdzēju tiesības un pienākumi

- 3.1. Izpildītājs, šī Līguma darbības termiņā, apņemas izpildīt Līguma 1.nodaļas punktos minēto Pasūtījumu pienācīgā kvalitātē un apjomā, piegādājot Līguma 1.1.punktā minēto Pasūtījumu uz Kuldīgas novada pašvaldību – Baznīcas ielā 1, Kuldīgā.
- 3.2. Pasūtītājs, saņemot Pasūtījumu, paraksta preču pavadzīmi-rēķinu. Ja Pasūtītājam ir pretenzijas pret darba izpildes kvalitāti, tad tās rakstiski fiksē pieņemšanas nodošanas aktā saskaņā ar Līguma 4.punkta nosacījumiem.
- 3.3. Puses apņemas saglabāt līguma darbības laikā iegūtas informācijas konfidencialitāti un neizpaust to trešām personām arī pēc Līguma darbības termiņa beigām
- 3.4. Pasūtītāja tiesības:
 - 3.4.1. pārbaudīt Pasūtījuma atbilstību visām Tehniskajā specifikācijā minētajām prasībām;
 - 3.4.2. pirms Pasūtījuma nodošanas, ja Pasūtījumam konstatētas nepilnības, sastādīt aktu, kurā norādītas konstatētās nepilnības un termiņš to novēršanai;
 - 3.4.3. nepieņemt Pasūtījumu, ja tas neatbilst Līguma noteikumiem;
- 3.5. Pasūtītāja pienākumi:
 - 3.5.1. pieņemt Pasūtījumu, ja tas piegādāts saskaņā ar Līguma noteikumiem;
 - 3.5.2. veikt maksājumus saskaņā ar Līgumā noteikto samaksas kārtību;
- 3.6. Izpildītāja tiesības - saņemt samaksu par Pasūtījumu, kas ir piegādāts saskaņā ar Līguma noteikumiem.
- 3.7. Izpildītāja pienākumi:
 - 3.7.1. saskaņā ar normatīvajiem aktiem, sagatavot un organizēt Pasūtījuma nodošanu Pasūtītājam;
 - 3.7.2. Līguma prasībām neatbilstošas Pasūtījuma piegādes gadījumā apmainīt to pret Līguma prasībām atbilstošu;
 - 3.7.3. pēc Pasūtītāja pieprasījuma vai savas iniciatīvas sniegt informāciju par Līguma izpildes gaitu.
 - 3.7.4. uzņemties atbildību par savu speciālistu darbu un to nodarītajiem zaudējumiem

4. Preču piegāde, nodošana un pieņemšana

- 4.1. Izpildītājs nodod, un Pasūtītājs pieņem Pasūtījumu, parakstot Pasūtījuma nodošanas-pieņemšanas Aktu. Vienlaicīgi ar Pasūtījuma nodošanu, Izpildītājs izsniedz ar Pasūtījumu saistītos dokumentus.
- 4.2. Pirms Akta parakstīšanas Pasūtītājs pārbauda Pasūtījuma atbilstību Līguma noteikumiem un paraksta Aktu vai atdod to Izpildītājam neparakstītu, rakstveidā norādot tā neparakstīšanas iemeslus. Atteikumā parakstīt Aktu Pasūtītājs norāda

konstatētās nepilnības. Pasūtītājs atteikumu parakstīt Aktu, kurā ir norādīti defekti, nosūta Izpildītājam 3 (trīs) darba dienu laikā no Akta iesniegšanas dienas Pasūtītājam.

- 4.3. Izpildītājs novērš nepilnības par saviem līdzekļiem Pušu noteiktajā termiņā. Ja Puses nespēj panākt vienošanos par konstatēto nepilnību novēršanas termiņu, Izpildītāja pienākums ir novērst konstatētās nepilnības 10 (desmit) darba dienu laikā no atteikuma parakstīt Aktu vai pretenzijas saņemšanas dienas.
- 4.4. Ja Puses nevar vienoties par Pasūtījuma atbilstību Līguma noteikumiem, proti, Pusēm ir domstarpības par Pasūtītāja izvirzītajām pretenzijām par Pasūtījuma neatbilstību Līguma noteikumiem, tās var pieaicināt neatkarīgu ekspertu atzinuma sniegšanai, kura atzinums būs tām saistošs. Par pieaicināmo ekspertu atzinuma sniegšanai Puses vienojas ar nosacījumu, ka pieaicinātais neatkarīgais eksperts būs vispāratzīts lietpratējs (speciālists) jomā, par kuru Pusēm ir radušās domstarpības.
- 4.5. Puses vienojas, ka Pasūtītājs ir tiesīgs iesniegt Izpildītājam rakstisku pretenziju par Pasūtījuma (karotīšu) kvalitāti arī viena mēneša laikā pēc Pasūtījuma nodošanas – pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas. Šādā gadījumā Pasūtītājam pretenzijā jānorāda atklātie trūkumi pēc Pasūtījuma atvēršanas, pēc iespējas aprakstot defektus un citus faktus. Pasūtītāja pamatotu pretenziju gadījumā, Izpildītājam jānovērš trūkumi 4.3.punktā norādītajā kārtībā.

5. Pušu atbildība

- 5.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par šī Līguma noteikumu neizpildi vai nepienācīgu izpildi, ja tas radies nepārvaramas varas apstākļu dēļ. Par šādiem apstākļiem tiek uzskatīti: ugunsgrēks, dabas stihijas, karš, jebkura rakstura kara darbības, Latvijas pilnvarotu valsts institūciju, kā arī jebkuri ārkārtēja rakstura apstākļi, kurus puses, noslēdzot šo Līgumu, nevarēja ne paredzēt, ne novērst saprātīgiem līdzekļiem. Iestājoties norādītajiem apstākļiem, pusēm ir jāvienojas par iespējām izpildīt šo Līgumu.
- 5.2. Puses apliecinā, ka tām ir saprotams Līguma saturs un tās piekrīt visiem nosacījumiem.
- 5.3. Puses ir savstarpēji atbildīgas par precīzu un savlaicīgu Līguma noteikumu izpildi.
- 5.4. Puse, kas nav izpildījusi savas Līgumā noteiktās saistības, kompensē otrai pusei zaudējumus, kas radušies saistību neizpildes rezultātā.
- 5.5. Ja Pasūtītājs kavē apmaksas termiņu, Izpildītājam ir tiesības, uz atsevišķa rēķina pamata, aprēķināt un pieprasīt soda naudu par katru nokavēto dienu 0,5% apmērā no nesamaksātās summas, bet ne vairāk par 10% no kavētās Līguma summas daļa.
- 5.6. Ja Izpildītājs kavē noteiktos Pasūtījuma piegādes termiņus, Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt soda naudu par katru nokavētu dienu 0,5% apmērā no summas par laikā nepiegādātu Pasūtījumu, bet ne vairāk par 10% no kavētā pasūtījuma. Pasūtītājs ir tiesīgs ieturēt soda naudu no Izpildītājam izmaksājamās Līguma summas daļas.

6. Strīdu izskatīšana

- 6.1. Līgums stājas spēkā no tā parakstīšanas dienas un ir spēkā līdz pilnīgai saistību izpildei.
- 6.2. Pasūtītājam ir tiesības ar vienpusēju paziņojumu izbeigt šo Līgumu, ja:
 - 6.2.1. Izpildītājam tiek ierosināts maksātnespējas process;
 - 6.2.2. Izpildītājs Līgumā noteiktajā kārtībā nav novērsis Pasūtījuma trūkumus;
 - 6.2.3. Izpildītājs kavē no Līguma izrietošo saistību izpildi vairāk par 20 (divdesmit) dienām.
- 6.3. Līguma 6.2. apakšpunktā noteiktajos gadījumos Līgums uzskatāms par izbeigtu 7 (septiņtajā) dienā pēc Pasūtītāja paziņojuma par atkāpšanos (nosūtīts ar ierakstītu vēstuli) izsūtīšanas dienas. Šādā gadījumā Izpildītājs maksā Līgumā noteikto līgumsodu un atlīdzina Pasūtītājam visus radušos zaudējumus.
- 6.4. Līguma 6.2.2. apakšpunktā noteiktās tiesības Pasūtītājs attiecībā uz katru piegādāto Pasūtījumu var izmantot tikai līdz brīdim, kad parakstīts Akts.
- 6.5. Līgums var tikt izbeigts pirms Līguma darbības termiņa beigām Pusēm savstarpēji rakstveidā vienojoties.

7. Citi noteikumi

- 7.1. Kvalitatīvs Pasūtījums Līguma izpratnē ir Pasūtījums, kas atbilst Līguma noteikumiem, tajā skaitā iepirkuma Tehniskajai specifikācijai, Pasūtījuma ražotāja standartiem un normatīvajos aktos un praksē noteiktām prasībām attiecībā par Pasūtījuma kvalitāti.
- 7.2. Strīdus izskata pusēm savstarpēji vienojoties. Ja tas nav iespējams, tad strīdus izskata tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā
- 7.3. Jebkuras izmaiņas šī Līguma noteikumos stāties spēkā tikai tad, kad tās tiks noformētas rakstiski un tās parakstīs abu pušu pārstāvji.
- 7.4. Līgums sastādīts uz divām lapām, divos eksemplāros valsts valodā, no tiem vienu saņem Pasūtītājs, otru Izpildītājs. Abiem eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

8. Līguma pušu juridiskās adreses un rekvizīti

Kuldīgas novada pašvaldība
Reģ. Nr. LV 90000035590
Adrese: Baznīcas iela 1, Kuldīga LV-3301
Banka: A/S SEB Banka
Konts: LV26 UNLA 0011 0011 30401

SIA "PRO-BALTIC",
reģ. Nr. 40003850621
Adrese: Valguma iela 4a-2, Rīga, LV1048;
Banka: A/S Swedbank
Konts: LV56 HABA 0551 0141 64986

Inga Bērziņa

Natālija Kaceviča