

LĪGUMS

Nr. 133/2016
Datums 24.8.2016
Domes Jurists [paraksts]

Par pasūtījuma „Ziemassvētku gaismas dekoru montāža, elektropieslēgšana un demontāža Kuldīgas pilsētā”, iepirkuma ID. Nr. KNP/2016/76, 2.daļas izpildi

Kuldīgā,

2016.gada 21.10.2016

Kuldīgas novada pašvaldība, reģ. Nr. 90000035590, juridiskā adrese: Baznīcas iela 1, Kuldīga, LV-3301, tās Domes priekšsēdētājas pirmā vietnieka Viktora Gotfridsona personā, kurš rīkojas, pamatojoties uz likumu “Par pašvaldībām” un Kuldīgas pašvaldības nolikumu, turpmāk tekstā saukts PASŪTĪTĀJS no vienas puses, un

SIA „KCE”, reģ. Nr. 41203037327, kuras vārdā, pamatojoties uz statūtiem, rīkojas tās valdes priekšsēdētājs Jānis Voitko, turpmāk tekstā saukta - Izpildītājs, no otras puses, abi kopā turpmāk tekstā saukti - Puses, vai atsevišķi - Puse, izrādot brīvu un nepiespiestu gribu, bez maldības, viltus un spaidiem, pamatojoties uz Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un Kuldīgas novada Domes Publisko iepirkumu komisijas lēmumu iepirkumā „Ziemassvētku gaismas dekoru montāža, elektropieslēgšana un demontāža Kuldīgas pilsētā”, iepirkuma ID. Nr. KNP/2016/76 (turpmāk tekstā – Iepirkums), noslēdz šādu LĪGUMU (turpmāk tekstā – Līgums):

1. Līguma priekšmets

- 1.1. PASŪTĪTĀJS uzdod, un IZPILDĪTĀJS apņemas veikt Iepirkuma 2.daļas izpildi - dekorāciju uzstādīšanu un pieslēgšanu pie elektroapgādes (turpmāk tekstā arī – Uzstādīšanas darbi) un demontāžu (turpmāk tekstā arī – Demontāžas darbi), visi kopā turpmāk tekstā saukti arī - Darbi, saskaņā ar Iepirkuma nolikuma un Tehniskās specifikācijas (Līguma pielikums Nr.1) nosacījumiem un Līguma pielikumā Nr.2 pievienotajām Tāmēm.
- 1.2. PASŪTĪTĀJS apmaksā kvalitatīvi izpildītos Darbus saskaņā ar šī Līguma nosacījumiem.
- 1.3. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas dienu un ir spēkā līdz Darbu pabeigšanai objektā, kas jāveic šādos termiņos:
 - 1.3.1. Uzstādīšanas darbi jāveic laika periodā 2016.gada 20.novembrim līdz 03.decembrim.
 - 1.3.2. Demontāžas darbi jāveic 2017.gada janvāra mēnesī pēc Pasūtītāja atsevišķa uzaicinājuma.

2. Līguma summa un norēķinu kārtība

- 2.1. Līguma summa saskaņā ar Līguma Pielikumu Nr.2 sastāda EUR 10 564.00 (desmit tūkstoši pieci simti sešdesmit četri euro, 00 cents), bez PVN apmērā.
- 2.2. Apmaksa par kvalitatīvi izpildītiem Darbiem (Uzstādīšanas un Demontāžas darbiem) tiek veikta pēc attiecīgo Uzstādīšanas darbu un Demontāžas darbu nodošanas-pieņemšanas akta parakstīšanas un atbilstoša rēķina no IZPILDĪTĀJA saņemšanas.
- 2.3. Par padarīto Darbu PASŪTĪTĀJS veic maksājumu uz IZPILDĪTĀJA norādīto konta numuru 10 (desmit) darba dienu laikā, saskaņā ar Līguma 2.2.punktā noteikto kārtību.
- 2.4. Ja PASŪTĪTĀJS nav apmierināts ar Darbu izpildes kvalitāti, tad PASŪTĪTĀJS neparaksta attiecīgo darbu pieņemšanas-nodošanas aktu, bet sastāda rakstisku protokolu, kurā norāda veicamos darbus, un, vienojoties ar IZPILDĪTĀJU, nosaka to izpildes termiņu. Pēc defektu novēršanas IZPILDĪTĀJS atkārtoti iesniedz PASŪTĪTĀJAM darbu izpildes aktu un, ja PASŪTĪTĀJS to akceptē, samaksa IZPILDĪTĀJAM tiek veikta Līgumā noteiktajā kārtībā. Defektu novēršana notiek par IZPILDĪTĀJA līdzekļiem.
- 2.5. Rēķina apmaksā tiek uzskatīta par notikušu brīdī, kad PASŪTĪTĀJS ir veicis naudas summas pārskaitījumu no sava bankas konta IZPILDĪTĀJA kontā. Strīdus gadījumā līgumā noteiktie PASŪTĪTĀJA maksājumi tiek uzskatīti par izpildītiem brīdī, kad PASŪTĪTĀJS ir iesniedzis bankā izpildei maksājuma uzdevumu par konkrēto maksājumu un tā to ir pieņēmusi izpildei.

3. Pušu pienākumi

- 3.1. IZPILDĪTĀJS apņemas kvalitatīvi un Līgumā paredzētajā laikā veikt šajā Līgumā paredzētos darbus, saskaņā ar Līgumu un tā pielikumiem.
- 3.2. PASŪTĪTĀJS apņemas savlaicīgi veikt visus nepieciešamos maksājumus saskaņā ar šī Līguma 2.daļu.
- 3.3. PASŪTĪTĀJA pārstāvis apņemas veikt Darbu izpildes uzraudzību objektā.
- 3.4. PASŪTĪTĀJS vai tā pilnvarota persona apņemas šajā Līguma paredzētajā termiņā pieņemt kvalitatīvi izpildītus Darbus un parakstīt pieņemšanas-nodošanas aktu.
- 3.5. IZPILDĪTĀJS pēc PASŪTĪTĀJA pieprasījuma sniedz informāciju par Darbu veikšanas gaitu un kvalitāti, nekavējoši ziņo PASŪTĪTĀJAM par visiem apstākļiem, kas traucē vai varētu traucēt darbu savlaicīgu un kvalitatīvu izpildi, kā arī darba izpildi noteiktajās izmaksās.
- 3.6. IZPILDĪTĀJS nodrošina kvalificēta personāla ierašanos objektā 24 (divdesmit četru) stundu laikā pēc paziņojuma par bojājumu saņemšanas. Ja defekta tūlītēja novēršana nav iespējama, IZPILDĪTĀJS vienas darba dienas laikā sagatavo rakstisku priekšlikumu tā novēršanai.
- 3.7. IZPILDĪTĀJS apņemas izpildot Darbus, ievērot visus spēkā esošos tehniskos, sanitāros, vides aizsardzības, darba drošības un ugunsdrošības noteikumu prasības, kas attiecas uz Līgumā noteikto Darbu izpildi.
- 3.8. IZPILDĪTĀJS apņemas paziņot PASŪTĪTĀJA pārstāvim par plānotajiem Darbiem 3 (trīs) darba dienas pirms darbu izpildes
- 3.9. Izpildītājs uzņemas atbildību par savu darbinieku un pieaicināto speciālistu kvalifikāciju, kā arī konkrēta darba veikšanai nepieciešamajām apliecībām, licencēm un sertifikātiem. Izpildītājs apņemas nodarbināt tikai tādus

speciālistus un palīgstrādniekus, kuri ir iepazīstināti ar darba aizsardzības instrukcijām, kas tieši attiecas uz nodarbinātā darbavietu un darba veikšanu, kā arī ir informēti par darba vidē esošiem riska faktoriem.

4. Nepārvarama vara

- 4.1. IZPILDĪTĀJS un PASŪTĪTĀJS tiek atbrīvots no atbildības par līgumsaistību nepienācīgu izpildi, ja tā radusies nepārvaramas varas rezultātā, kuru IZPILDĪTĀJS un PASŪTĪTĀJS nevarēja paredzēt un novērst un par kuru rašanos tas neenes atbildību.
- 4.2. Nepārvarama vara šī līguma izpratnē ir ugunsgrēki, dabas stihijas, kara darbība, masu nekārtības, ja tie ciešā sakarībā ar IZPILDĪTĀJU un PASŪTĪTĀJU pienākumu izpildi.
- 4.3. Apzinoties Pasūtījuma iespējamo specifiku, IZPILDĪTĀJS un PASŪTĪTĀJS nosaka, ka par nepārvaramu varu tiek uzskatīti arī gaisa temperatūra zem - 20 C° un vēja stiprums virs 15 m sekundē. Par šo apstākļu esamību IZPILDĪTĀJAM un PASŪTĪTĀJAM nepieciešams atsevišķs saskaņojums.
- 4.4. Par nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos 7 (septiņu) dienu laikā rakstiski jāpaziņo otrai pusei (izņemot šī Līguma 4.3. punktā noteikto).

5. Pušu atbildība

- 5.1. Par līgumsaistību neizpildi vai daļēju izpildi līgumslēdzēji nes pilnu materiālo atbildību saskaņā ar pastāvošajiem normatīvajiem aktiem un šī Līguma nosacījumiem.
- 5.2. IZPILDĪTĀJS nes materiālo atbildību, ja Darbu izpildes gaitā vai rezultātā PASŪTĪTĀJAM vai trešajām personām tiek nodarīti materiālie vai cita veida zaudējumi.
- 5.3. PASŪTĪTĀJS maksā IZPILDĪTĀJAM kavējuma naudu 0,1% no Līguma kopējās summas par katru kavēto apmaksas darba dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līguma summas.
- 5.4. IZPILDĪTĀJS maksā PASŪTĪTĀJAM kavējuma naudu 0,1% no Līguma kopējās summas par katru Pasūtījuma izpildes kavēto darba dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līguma summas.
- 5.5. Ja Līguma parakstītājs tā noslēgšanas brīdī nav bijis pilnvarots pārstāvēt pusi, par kuras pārstāvi viņš uzdodas, tad Līguma parakstītājs uzņemas pats kā fiziska persona visas parakstītā Līguma saistības un atbild par Līguma saistībām ar visu savu mantu.
- 5.6. Izpildītājs un Pasūtītājs apņemas nodrošināt šajā Līgumā minēto dokumentu un informācijas konfidencialitāti vismaz 2 (divus) gadus pēc šī Līguma darbības beigām, cik tālu to pieļauj normatīvie akti informācijas atklātības nodrošināšanas jomā.

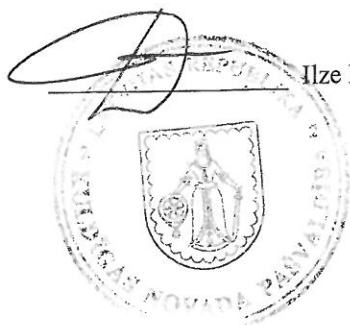
6. Noslēguma noteikumi

- 6.1. Puses ir iepazīstinātas, pilnībā izprot un piekrīt Līguma nosacījumiem.
- 6.2. Ar Līguma parakstīšanas brīdi jebkuras iepriekšējās rakstiskās vai mutiskās vienošanās attiecībā uz šī Līguma Pasūtījumu zaudē savu spēku.
- 6.3. Pēc Līguma noslēgšanas visas Pasūtījuma vai summas izmaiņas jāatrunā rakstiski abu pušu parakstītā Līguma pielikumā, kurš no tā parakstīšanas brīža kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 6.4. Visi strīdi un domstarpības, kas var rasties starp pusēm, tiek risinātas pārrunu ceļā. Gadījumā, ja domstarpības nevar atrisināt pārrunu ceļā, jebkurš strīds, domstarpība vai prasība, kas izriet no šī līguma, kas skar to vai tā pārkāpšanu, izbeigšanu vai spēkā neesamību tiks izšķirts Latvijas Republikas tiesās.
- 6.5. PASŪTĪTĀJA pārstāvis pie Darbu izpildes ir Inese Sulojeva, t. 27020944, inese.sulojeva@inbox.lv.
- 6.6. Līgums ir sastādīts uz 2 (divām) lapām divos eksemplāros, ar Pielikumu Nr.1 uz vienas lapas un Pielikumu Nr.2 uz septiņām lapām. Līguma viens eksemplārs atrodas pie Pasūtītāja, otrs pie Izpildītāja, abiem eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

7. Pušu rekvizīti

Kuldīgas novada pašvaldība
Reģ.Nr. 90000035590
Adrese: Baznīcas ielā 1, Kuldīgā, LV-3301
Norēķinu konts: AS "SEB banka"
Konta Nr. LV26 UNLA 0011 0011 30401

SIA "KCE"
Reģ. Nr. 41203037327
Juridiskā adrese: Dzelzavas iela 74, Rīga, LV-1082
Biroja adrese: Graudu iela 10, Kuldīga, LV-3301
Banka: AS SEB banka
Konta Nr. LV18 UNLA 0050 0171 58275



Ilze Dambīte-Damberga

Jānis Voitko

KULDĪGAS NOVADA PAŠVALDĪBA
jurists

A.Tjagunovičs

20 16. g. 31 okt