

**LĪGUMS**

**Par puķu trauku izgatavošanu un piegādi Kuldīgas pilsētai,  
iepirkuma ID Nr.KNP/2015/95**

Kuldīgā,

2015.gada \_\_. oktobrī

**Kuldīgas novada pašvaldība**, turpmāk tekstā saukts - **Pasūtītājs**, tās Domes priekšsēdētājas pirmā vietnieka Viktora Gotfridsona personā, kas rīkojas, pamatojoties uz likumu "Par pašvaldībām", Kuldīgas novada pašvaldības nolikumu no vienas puses, un

**Mārtiņš Līnis**, reģ. Nr. 02087311804, turpmāk tekstā saukts - **Izpildītājs**, no otras puses, abas kopā turpmāk tekstā sauktas arī - Puses, vadoties no Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un pamatojoties uz iepirkuma procedūras Nr. KNP/2015/95 (turpmāk tekstā – Iepirkums) nosacījumiem un rezultātiem, bez maldības, viltus un spaidiem noslēdz šādu līgumu, turpmāk tekstā – Līgums:

**1. Līguma priekšmets**

- 1.1. Pasūtītājs uzdod, un Izpildītājs apņemas ar saviem materiāliem un darbaspēku veikt kvalitatīvu **puķu trauku izgatavošanu un piegādi Kuldīgas pilsētai** (turpmāk tekstā - Pakalpojums), saskaņā Iepirkuma nolikumu, tehnisko specifikāciju un Izpildītāja piedāvājumu Iepirkumā (Līguma pielikums) un šī Līguma nosacījumiem.
- 1.2. Pasūtītājs apņemas samaksāt par Izpildītāja kvalitatīvi veiktu Pakalpojumu, saskaņā ar Līguma 3.punktā noteikto kārtību.

**2. Līguma termiņš**

- 2.1. Izpildītājam Pakalpojums jāizpilda un jānodod Pasūtītājam 2 (divu) mēnešu laikā no Līguma noslēgšanas dienas. Par Pakalpojumu izpildes datumu tiek uzskatīts Pakalpojuma pieņemšanas - nodošanas akta abpusējas parakstīšanas datums.
- 2.2. Šī Līguma izpildes termiņu puses var grozīt, par to noslēdzot papildus vienošanos rakstveidā, šādos gadījumos:
  - 2.2.1. ja nepārvaramas varas rezultātā tiek apgrūtināta vai uz laiku ir neiespējama Līgumā noteikto darbu izpilde;
  - 2.2.2. ja kādas Puses saistību neizpildes dēļ ir tikusi apgrūtināta otras Puses saistību izpilde.

**3. Līguma summa un norēķinu kārtība**

- 3.1. Pasūtītājs apņemas samaksāt Izpildītājam par šī Līguma 1.1.punktā minētā Pakalpojuma kvalitatīvu izpildi EUR 9920.00 (deviņi tūkstoši deviņi simti divdesmit euro, nulle centi), turpmāk tekstā – Līguma summa. Līguma summā ietilpst normatīvajos aktos noteiktie nodokļi, par kuru nomaksu valsts budžetā ir atbildīgs Izpildītājs.
- 3.2. Pasūtītājs noteiktās Līguma summas samaksu veic 10 (desmit) darba dienu laikā pēc kvalitatīva Pakalpojuma izpildes, Pakalpojuma izpildes pieņemšanas - nodošanas akta abpusējas parakstīšanas un atbilstoša rēķina saņemšanas no Izpildītāja. Nauda tiek pārskaitīta rēķinā norādītajā Izpildītāja bankas kontā.
- 3.3. Līguma Summa nav pakļauta nekādam cenu pieaugumam vai kritumam.
- 3.4. Rēķina apmaksa tiek uzskatīta par notikušu brīdī, kad Pasūtītājs ir veicis naudas summas pārskaitījumu no sava bankas konta Izpildītāja kontā. Strīdus gadījumā līgumā noteiktie Pasūtītāja maksājumi tiek uzskatīti par izpildītiem brīdī, kad Pasūtītājs ir iesniedzis bankā izpildei maksājuma uzdevumu par konkrēto maksājumu un tā to ir pieņēmusi izpildei

**4. Pakalpojuma izpildes un pieņemšanas-nodošanas kārtība**

- 4.1. Izpildītājs šajā Līgumā noteiktajā termiņā un kārtībā veic Pakalpojuma izpildi un nodod to ar pieņemšanas – nodošanas aktu, vienlaikus nododot arī visu ar Pakalpojuma izpildi saistīto dokumentāciju, kas būtu nepieciešama iekārtu pakalpojuma priekšmetu ekspluatācijai.
- 4.2. Veicot Pakalpojuma izpildi, Izpildītājs ievēro vispārpieņemto praksi attiecīgā Pakalpojuma sniegšanai, kā arī vadās no Pasūtītāja norādījumiem, Iepirkuma un šī Līguma nosacījumiem, ievērojot spēkā esošās nepieciešamās procedūras un atbilstošos normatīvos aktus.
- 4.4. Pēc Pakalpojuma izpildes Izpildītājs uzaicina Pasūtītāju pieņemt veikto Pakalpojumu, vienlaicīgi iesniedzot no savas puses parakstītu pieņemšanas - nodošanas aktu un visu ar Pakalpojuma izpildi saistīto dokumentāciju. Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā no šāda uzaicinājuma saņemšanas paraksta pieņemšanas - nodošanas aktu vai rakstiski sniedz motivētus iebildumus Pakalpojumu pieņemt, šie iebildumi nedrīkst būt pretrunā ar Līguma 5.2.3. punktu. Pie Pakalpojuma pieņemšanas Pasūtītājs ir tiesīgs pēc saviem ieskatiem veikt tā izpildes pārbaudi, lai pārliecinātos par atbilstību šim Līgumam, ja nepieciešams, pieaicinot ekspertus vai citus speciālistus.
- 4.5. Pasūtītājs ir tiesīgs nepieņemt izpildītos darbus, ja tas konstatē, ka Pakalpojums ir izpildīts nekvalitatīvi vai nepilnīgi, neatbilst šī Līguma noteikumiem, vai, ja iztrūkst kāds no nepieciešamajiem dokumentiem. Šādā gadījumā Pasūtītājs sastāda aktu, kurā norāda konstatētos trūkumus un to novēršanas termiņus, un šo aktu iesniedz Izpildītājam. Šajā punktā noteiktais trūkumu novēršanas termiņš neietekmē Pasūtītāja tiesību aprēķināt līgumsodu par Izpildītāja saistību izpildes kavējumu.
- 4.6. Pēc Izpildītāja paziņojuma par Pasūtītāja norādīto trūkumu novēršanu Pasūtītājs veic atkārtotu Pakalpojuma pieņemšanu šajā Līgumā noteiktajā kārtībā.

## 5. Pušu tiesības un pienākumi

- 5.1. Izpildītāja tiesības un pienākumi:
  - 5.1.1. Izpildītājs ir atbildīgs par sniegtā Pakalpojuma atbilstību Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām. Izpildītājs uzņemas uz sava rēķina veikt visus Pakalpojuma sniegšanai nepieciešamos saskaņojumus, saņemt atļaujas vai licences, ja tādas paredz normatīvie akti, kā arī apņemas Pakalpojuma sniegšanas laikā ievērot darba aizsardzības noteikumus, ugunsdrošības noteikumus un citus spēkā esošos normatīvos aktus.
  - 5.1.2. Izpildītājs ir atbildīgs par jebkuriem autortiesību vai patenta tiesību aizskārumiem, vai cita veida intelektuālā īpašuma aizskārumiem, kas varētu rasties sakarā ar Pakalpojuma sniegšanu vai tā ietvaros radītā produkta turpmāku izmantošanu.
  - 5.1.3. Izpildītājs ir tiesīgs Pakalpojuma vai jebkuras tā daļas izpildi nodot trešajām personām tikai ar iepriekšēju rakstisku Pasūtītāja piekrišanu. Saskaņā ar šo punktu izteiktā Pasūtītāja piekrišana nekādā mērā nesamazina Izpildītāja atbildību attiecībā uz trešajām personām nodotā Pakalpojuma izpildi un neizvirza nekādus pienākumus Pasūtītājam.
  - 5.1.4. Izpildītājs apņemas uzskatīt par konfidenciāliem jebkuru Pakalpojuma sniegšanas laikā izstrādāto dokumentāciju, kā arī jebkuru šī Līguma ietvaros no Pasūtītāja saņemto informāciju vai dokumentāciju. Izpildītājs apņemas minēto dokumentāciju bez iepriekšējas rakstiskas piekrišanas nublicēt un nenodot trešajām personām, izņemot nodošanu tiesībsargājošajām vai valsts pārvaldes iestādēm, normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā.
  - 5.1.5. Izpildītājs sagatavo un iesniedz Pasūtītājam pēc tā pieprasījuma, ziņojumus un atskaites atbilstoši šajā Līgumā noteiktajā kārtībā. Izpildītājs papildus saskaņā ar šajā Līgumā noteiktajiem iesniedzamajiem ziņojumiem vai atskaitēm divu darba dienu laikā pēc Pasūtītāja pieprasījuma iesniedz tam nepieciešamo informāciju par Pakalpojumu un tā sniegšanas gaitu.
  - 5.1.6. Izpildītājs pilnībā uzņemas materiālo atbildību par atkāpēm no Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
  - 5.1.8. Izpildītājs Pakalpojuma izpildē ievēro kompetentu institūciju un amatpersonu prasības un norādījumus
  - 5.1.9. Izpildītājs, parakstot šo Līgumu, apliecina, ka pirms šī Līguma noslēgšanas ir veicis Pakalpojuma izpildei nepieciešamo izmaksu precīzu aprēķinu.
  - 5.1.10. Izpildītājs Līguma izpildes laikā ir atbildīgs, sākot ar šī Līguma spēkā stāšanās brīdi līdz Līgumā paredzētā Pakalpojuma pabeigšanai un nodošanai Pasūtītājam, par visu šī Līguma izpildei nepieciešamo un izmantojamo īpašumu, materiāliem, iekārtām, konstrukcijām. Bojājumu vai citā veidā radītu zaudējumu gadījumā, Izpildītājs zaudējumus sedz uz sava rēķina.
  - 5.1.11. Izpildītājs ir atbildīgs par Pakalpojuma sniegšanas laikā savas vainas dēļ trešajām personām nodarīto kaitējumu.
- 5.2. Pasūtītāja tiesības un pienākumi:
  - 5.2.1. Pasūtītājs ir tiesīgs gadījumā, ja konstatē, ka Izpildītāja pieaicinātais apakšuzņēmējs, darbinieks vai kāda trešā persona nepilda savus pienākumus, vai ir ar neatbilstošu kvalifikāciju, pieprasīt attiecīgā apakšuzņēmēja, darbinieka vai trešās personas nomaiņu ar tādu, kuram ir atbilstoša kvalifikācija un pieredze.
  - 5.2.2. Pasūtītājs uzņemas iesniegt Izpildītājam to Pakalpojuma sniegšanai nepieciešamo informāciju, kura ir Pasūtītāja rīcībā vai kuras iesniegšanu ir uzņēmis Pasūtītājs. Pārējās Pakalpojuma pienācīgai sniegšanai nepieciešamās informācijas un dokumentācijas vākšana, ja vien Puses nav vienojušies savādāk, ir Izpildītāja pienākums un ar to saistītās Izpildītāja izmaksas ir iekļautas šī Līguma summā.
  - 5.2.3. Pasūtītājam ir tiesības jebkurā laikā, saskaņojot apmeklējuma laiku ar Izpildītāju, apmeklēt Pakalpojuma izpildes vietas, ievērojot tehniskās drošības normas, un, nepieciešamības gadījumā, noformēt savus pamatotos aizrādījumus vai pārtraukt darbus līdz trūkumu novēršanai.
  - 5.2.4. Pasūtītājam ir tiesības pieņemt neatkarīgu ekspertu izpildītā Pakalpojuma kvalitātes kontrolei.
  - 5.2.5. Pasūtītājam ir pienākums nodrošināt, lai Pakalpojuma izpildes laikā Izpildītājam būtu pieejams Pasūtītāja pārstāvis, kurš ir tiesīgs risināt Pakalpojuma sniegšanas gaitā radušos jautājumus. Pasūtītājs apņemas atrisināt visus Pasūtītāja kompetencē ietilpstošus un Pakalpojuma izpildes gaitā radušos jautājumus un sniegt Izpildītājam rakstisku atbildi 2 (divu) darba dienu laikā no dienas, kad saņemts Izpildītāja rakstisks pieprasījums.

## 6. Izmaiņas līgumā, tā darbības pārtraukšana

- 6.1. Šo Līgumu var papildināt, grozīt vai izbeigt, Pusēm savstarpēji vienojoties. Jebkuri šī Līguma grozījumi vai papildinājumi tiek noformēti rakstveidā un kļūst par šī Līguma sastāvdaļu.
- 6.2. Šī Līguma Summa nedrīkst tikt grozīta šī Līguma izpildes laikā, izņemot gadījumus, ja tiek veiktas izmaiņas Pasūtījuma apjomā, ievērojot normatīvajos aktos noteikto kārtību.
- 6.3. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji pārtraukt šo Līgumu, nosūtot Izpildītājam rakstisku paziņojumu, ja izpildās kaut viens no zemāk minētajiem nosacījumiem:
  - 6.3.1. Ja Izpildītājs nokavējis jebkuru no šajā Līgumā vai tā pielikumos noteiktajiem Pakalpojuma vai jebkuras tā daļas izpildes termiņiem un ja Izpildītāja nokavējums ir sasniedzis vismaz 10 (desmit) dienas.
  - 6.3.2. Ja Izpildītājs nepilda kādas citas saistības saskaņā ar šo Līgumu, un ja Izpildītājs minēto saistību neizpildi nav novērsis 10 (desmit) dienu laikā pēc Pasūtītāja rakstiska paziņojuma par šādu saistību neizpildi saņemšanas.

## 7. Pušu atbildība

- 7.1. Izpildītājs uzņemas atbildību par Pakalpojuma pienācīgu izpildi, tā kvalitāti, atbilstību šim Līgumam un Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 7.2. Gadījumā, ja Pasūtītājs konstatē trūkumus, nepilnības vai neatbilstību Pakalpojuma izpildē, Pasūtītājs par to sastāda aktu, nepieciešamības gadījumā pieaicinot Izpildītāju vai citus ekspertus vai speciālistus, kā arī nosūta paziņojumu Izpildītājam.
- 7.3. Jebkurā gadījumā, kad Pakalpojums nav izpildīts atbilstoši šī Līguma noteikumiem Izpildītāja vainas dēļ, Izpildītājs uz sava riska un rēķina pēc pirmā Pasūtītāja pieprasījuma un Pasūtītāja noteiktajā termiņā novērš trūkumus, nepilnības vai neatbilstību Pasūtījuma izpildē.
- 7.4. Gadījumā, ja Izpildītājs nav novērsis trūkumus Pakalpojuma izpildē šī Līguma 4.5. punktā noteiktajā termiņā, Pasūtītājs ir tiesīgs trūkumu novēršanu veikt patstāvīgi, vai pieaicināt trešās personas. Izpildītājs šādā gadījumā atlīdzina Pasūtītājam visus šajā sakarā radušos zaudējumus, samaksu veicot 10 (desmit) dienu laikā pēc atbilstoša pieprasījuma no Pasūtītāja saņemšanas. Ja Izpildītājs apņemas novērst trūkumus pēc Līgumā noteiktā termiņa, tas maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,5% apmērā no šī Līguma Summas par katru nokavējuma dienu, bet ne vairāk par 10% no Līguma summas.
- 7.5. Ja Izpildītājs nenodod Pasūtījumu vai jebkuru tā daļu šajā Līgumā noteiktajos termiņos, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,5% apmērā no šī Līguma Summas par katru nokavējuma dienu, bet ne vairāk par 10% no Līguma summas..
- 7.6. Ja Pasūtītājs neveic samaksu par Pasūtījumu šajā Līgumā noteiktajos termiņos, tad Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 0,5% apmērā no termiņā nesamaksātās summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk par 10% no Līguma summas.
- 7.7. Puses atbild par Līguma neizpildi vai nepienācīgu izpildi otrai Pusei vai trešajām personām nodarītajiem zaudējumiem saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

## 8. Strīdu risināšanas kārtība

8. Visus strīdus, nesaskaņas vai domstarpības Puses risinās sarunu ceļā. Ja vienošanos nav iespējams panākt, strīdi, nesaskaņas un domstarpības tiks risinātas tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

## 9. Nepārvarama vara

- 9.1. Līdzēji tiek atbrīvoti no atbildības par šī Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc šī Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvu aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Pušu tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.
- 9.2. Pusēm, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otrai Pusei. Ziņojumā ir jānorāda, kādā termiņā, pēc Puses uzskata, ir iespējama un paredzama viņa šajā Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.
- 9.3. Gadījumā, kad nepārvarama vara un to sekas turpina darboties ilgāk par 1 (vienu) mēnesi vai arī tiem iestājoties, kļūst skaidrs, ka tie un to sekas darbosies ilgāk par 1 (vienu) mēnesi, Puses iespējami drīz sāk sarunas par šī Līguma izpildes alternatīviem variantiem, un sastāda jaunu līgumu vai vienojas par Pasūtījuma izpildes termiņu, vai arī lauž šo Līgumu.

## 10. Garantijas

- 10.1. Izpildītāja izpildītā Pakalpojuma priekšmetu (puķu podu) garantijas laiks ir 24 (divdesmit četri) mēneši, termiņu skaitot no Pakalpojuma nodošanas-pieņemšanas akta parakstīšanas dienas. Ja šajā termiņā atklājušies defekti (tai skaitā slēptie) vai citi trūkumi, kas radušies Izpildītāja vainas dēļ, tad tas nevilcinoties un bez atlīdzības par saviem līdzekļiem un ar savu darbaspēku tos novērš, 5 (piecu) darba dienu laikā no defekta pieteikšanas Izpildītājam brīža.
- 10.3. Pakalpojuma (izpildīto darbu un uzstādīto iekārtu) garantijas laikā un pēc tā, atbilstoši izgatavotāja sniegtajiem garantijas un šajā līgumā minētajiem noteikumiem, tiek nodrošināta atklājušos defektu novēršana vai iekārtas apmaiņa pret citu, ja Pasūtītājs ir ievērojis to lietošanas noteikumus
- 10.4. Ja defekti radušies Pasūtītāja darbības vai bezdarbības dēļ, Izpildītājs sastāda izdevumiem tāmi un puses var vienoties par defektu novēršanu un izmaksām.
- 10.5. Izpildītājs apliecina, ka viņam ir visas nepieciešamās profesionālās zināšanas un iemaņas Pakalpojuma izpildei.

## 11. Citi noteikumi

- 11.1. Diena šī Līguma izpratnē un ietvaros ir kalendārā diena, nedēļa ir kalendārā nedēļa un mēnesis ir kalendārā mēnesis, ja vien šajā Līgumā nav noteikts citādi.
- 11.2. Šis Līgums ir saistošs Pasūtītājam un Izpildītājam, kā arī visām trešajām personām, kas likumīgi pārņem to tiesības un pienākumus.
- 11.3. Šis Līgums stājas spēkā no tā parakstīšanas dienas un ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.

- 11.4. Šis Līgums ir noslēgts, tiek interpretēts un pildīts saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 11.5. Visai sarakstei, saskaņojumiem, dokumentācijai un citai informācijai, ar kuru apmainās Puses un kura ir attiecināma uz šo Līgumu, ir jābūt latviešu valodā, noformētai rakstiski, un tai ir jābūt iesniegtai otrai Pusei personiski pret parakstu vai nosūtītai ierakstītā vēstulē uz šajā Līgumā norādīto adresi.
- 11.6. Ja pārstāj darboties viens vai vairāki šī Līguma noteikumi, pārējie Līguma noteikumi paliek spēkā, ciktāl tos neatceļ spēku zaudējušie šī Līguma punkti.
- 11.7. Izmaiņas un papildinājumi Līgumā stājas spēkā tad, kad par to ir panākta rakstiska vienošanās, kuru apstiprinājušas abas Līguma slēdzējas Puses.
- 11.8. Līgums ir sastādīts latviešu valodā 2 (divos) eksemplāros uz 4 (četrām) lapām, kuriem ir vienāds juridiskais spēks. Katra Puse saņem pa vienam eksemplāram.
- 11.9. Līgumā izmantotie termini tulkojami saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 11.10. Līgumam pievienots pielikums – Tehniskais/finanšu piedāvājums uz piecām lapām.

**PASŪTĪTĀJS**

**Kuldīgas novada pašvaldība**

Reģ.Nr. 90000035590

Adrese: Baznīcas ielā 1,

Kuldīgā, LV-3301

Norēķinu konts: AS "SEB banka"

Konta Nr. LV26 UNLA 0011 0011 30401

Kods: UNLALV2X



Viktors Gotfridsons



**12. Pušu rekvizīti**

**IZPILDĪTĀJS:**

**Mārtiņš Līnis**

reģ. Nr. 02087311804

Adrese: Kalnciema iela 179, Rīga, LV-1046;

Tālrunis: 26404768; epasts: [linismartins@gmail.com](mailto:linismartins@gmail.com);

Banka: AS Swedbank

Konta Nr. LV28 HABA 0551 0139 48307



Mārtiņš Līnis

**KULDĪGAS NOVADA PAŠVALDĪBA**

jurists

A. Tjagunovičs

20 15 . g. 20 . oktobra

**KULDĪGAS NOVADA PAŠVALDĪBA**

Būvniecības nodaļa

Vides speciāliste

D. Jansone

20 15 . g. 20 . oktobra