

UZŅĒMUMA LĪGUMS

Pakalpojuma sniegšana būvuzraudzībā objektā „Aleksūpītes promenādes izveide un ar to saistīto ielu rekonstrukcija Kuldīgā 2.kārtas 1.daļa”, iepirkuma ID Nr. KNP/2015/8

Kuldīgā,

2015.gada 11.februārī

Kuldīgas novada pašvaldība, Reģ.Nr.90000035590, tās Domes priekšsēdētājas pirmā vietnieka Viktora Gotfridsona personā, kas darbojas uz likuma par pašvaldībām pamata, turpmāk saukts “Pasūtītājs”, no vienas puses, un

AS „Ceļu inženieri”, reģ.Nr. 40003708021, juridiskā adrese: Aveņu iela 1, Ikšķīle, Ikšķīles novads, LV-5052, turpmāk tekstā saukts **Būvuzraugs**, kuras vārdā uz prokūras pamata rīkojas tās prokūriste Inguna Siljāne, no otras puses, un turpmāk tekstā abi saukti – PUSES, bez viltus, spaidiem un maldiem, saskaņā ar LR spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, un pamatojoties uz iepirkuma Nr. KNP/2015/98/EEZ (turpmāk tekstā – Iepirkums) nosacījumiem un rezultātiem, noslēdz šo Līgumu (turpmāk tekstā – Līgums) par tālāk minēto:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Pasūtītājs uzdod Būvuzraugam, un Būvuzraugs, atbilstoši normatīvajiem aktiem, šim līgumam un pielikumā pievienotajai Iepirkuma tehniskajai specifikācijai, apņemas veikt būvuzraudzību objektam „Aleksūpītes promenādes izveide un ar to saistīto ielu rekonstrukcija Kuldīgā 2.kārtas 1.daļa” (turpmāk – Pasūtījums).
- 1.2. Pasūtītājs apņemas samaksāt šajā Līgumā noteiktā kārtībā Būvuzraugam par Pasūtījuma izpildi **EUR 7700,00 (septiņi tūkstoši septiņi simti euro, 00 centi) un PVN 21% apmērā.**
- 1.3. Būvdarbu veicējs - SIA „Ostas celtnieks” izvēlēts iepirkumā Nr. KNP/2014/96-K.

2. BŪVUZRAUGA TIESĪBAS, PIENĀKUMI UN ATBILDĪBA

- 2.1. Būvuzraugs veic pienākumus Būvobjektā saskaņā ar attiecīgajos normatīvajos aktos noteikto kārtību, šo Līgumu un Pasūtītāja pamatotiem norādījumiem.
- 2.2. Būvuzraugam, veicot pienākumus Būvobjektā, ir tiesības, kas paredzētas Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos.
- 2.3. Būvuzraugs savlaicīgi brīdina Pasūtītāju par iespējamām problēmām un riskiem, sniedzot to iespējamus risinājumus.
- 2.4. Būvuzraugs pēc Pasūtītāja pieprasījuma iesniedz Pasūtītājam rakstveida atskaiti par būvuzraudzības gaitu, kā arī informē Pasūtītāju par uzdotā uzdevuma izpildes gaitu un Pasūtītāja interesējošiem jautājumiem saistībā ar uzdoto uzdevumu.
- 2.5. Ja Būvuzraugs ilgāk par 10 (desmit) dienām nevar pildīt pienākumus, kas noteikti, lai izpildītu Pasūtījumu, Būvuzraugs ziņo par to Pasūtītājam un Pasūtītājs ir tiesīgs norīkot citu būvuzraugu.
- 2.6. Būvuzrauga pienākums ir kvalitatīvi izpildīt Pasūtījumu saskaņā ar šī Līguma priekšmetu un atbilstoši normatīvajiem aktiem.
- 2.7. Būvuzraugs ir atbildīgs par savu darbu atbilstoši šī Līguma un Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.
- 2.8. Būvuzraugs apņemas neizpaust trešajām personām Pasūtītāja konfidenciālu informāciju, kas tam kļuvusi zināma pildot Pasūtītāja doto uzdevumu.
- 2.9. Būvuzraugs ir materiāli atbildīgs par Pasūtītājam nodarītajiem zaudējumiem, kas Pasūtītājam radušies tā darbības, bezdarbības rezultātā vai neuzmanības dēļ.

3. PASŪTĪTĀJA TIESĪBAS, PIENĀKUMI UN ATBILDĪBA

- 3.1. Pasūtītājs apņemas savlaicīgi sniegt Būvuzraugam visus dokumentus un ziņas, kas nepieciešamas Būvuzraugam dotā Pasūtījuma izpildei.
- 3.2. Pasūtītāja sniegtajai informācijai ir jābūt patiesai un pēc satura un apjoma ir jāatbilst Būvuzrauga prasībām. Informācijas atbilstības kritērijus nosaka Būvuzraugs. Būvuzraugs nav atbildīgs par sekām, kas radušās nepatiesas informācijas sniegšanas rezultātā.
- 3.3. Pasūtītājs apņemas uzskatīt visus jautājumus, kas tiek risināti starp pusēm tikai par sev saistošiem un neizpaust trešajām personām.
- 3.4. Pasūtītājs ir tiesīgs saņemt informāciju par Būvuzraugam uzdoto uzdevuma izpildes gaitu un Pasūtītāja interesējošiem jautājumiem saistībā ar uzdoto uzdevumu, kā arī pieprasīt atskaites un paskaidrojumus par būvuzraudzības gaitu atbilstoši normatīvo aktu prasībām un šī Līguma noteikumiem.
- 3.5. Pasūtītājs apņemas netraucēt Būvuzraugu izpildīt tam uzdoto Pasūtījumu un negrozīt Līguma priekšmetu attiecībā uz Būvuzraugu vai trešo personu.
- 3.6. Pasūtītājs apņemas operatīvai lēmumu pieņemšanai visā Līguma darbības laikā nodrošināt Būvuzraugam iespēju kontaktēties ar Pasūtītāju vai Pasūtītāja pārstāvi, kurš ir tiesīgs Pasūtītāja vārdā pieņemt lēmumus saistībā ar būvuzraudzības gaitā nepieciešamo informāciju, tai skaitā, tehniskajiem risinājumiem, darbu veikšanas grafikiem un citām darbībām, kā arī iespējamām izmaiņām būvdarbu gaitā.
- 3.7. Pasūtītājs apņemas apmaksāt Būvuzraugam veikto darbu saskaņā ar šī Līguma 4. sadaļas nosacījumiem.
- 3.8. Pasūtītājs apņemas parakstīt Būvuzrauga iesniegtos nodošanas – pieņemšanas aktus par būvuzraudzības izpildi saskaņā ar šo Līgumu 5 (piecu) darba dienu laikā, skaitot no nākamās dienas pēc to saņemšanas.
- 3.9. Pasūtītājs apņemas informēt Būvuzraugu 3 (trīs) darba dienas iepriekš par lēmumu izdarīt būtiskas izmaiņas būvdarbu līgumā, vai par lēmumu apturēt darbu gaitu Būvobjektā.

[Handwritten signature]

- 3.10. Pasūtītājam ir tiesības rakstiski izteikt savas vēlmes, ierosinājumus un norādījumus par būvuzraudzības gaitu, būvdarbu defektiem, pārkāpumiem un/vai atkāpēm no līguma, tehniskajām skicēm un tamlīdzīgi, kas ir saistoši Būvuzraugam, ja tie nav pretrunā ar būvniecības iepirkuma nolikumu, būvuzņēmēja piedāvājumu, būvniecības līgumu un normatīvajiem aktiem un būvnormatīviem.
- 3.11. Pasūtītājs apmaksā kvalitātes pārbaudes, kuras neatkarīgi no būvdarbu veicēja organizē Būvuzraugs gadījumos, ja radušās šaubas par veikto darbu kvalitāti, iepriekš to saskaņojot ar Pasūtītāju.

4. NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 4.1. Pasūtītāja norēķini ar Būvuzraugu par kvalitatīvi sniegtajiem pakalpojumiem tiek veikti ar pārskaitījumu uz Būvuzrauga norēķinu kontu, **ne biežāk kā vienu reizi mēnesī par padarīto darbu iepriekšējā mēnesī, samaksu aprēķinot proporcionāli paveikto būvdarbu apjomam** (proporcija tiek aprēķināta procentuāli).
- 4.2. Puses darba izpildi apliecina parakstot darba nodošanas-pieņemšanas aktu, kas sagatavots divos eksemplāros, pēc kura abpusējas parakstīšanas Būvuzraugam ir tiesības iesniegt Pasūtītājam atbilstošu rēķinu, lai saņemtu Līgumā noteikto maksu, bet Pasūtītājam ir pienākums veikt maksājumus 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc attiecīgā darba pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas un atbilstoša rēķina saņemšanas.
- 4.3. Ja Pasūtītājs 10 (desmit) darba dienu laikā pēc darba pieņemšanas - nodošanas akta saņemšanas to nav parakstījis un nav iesniedzis Būvuzraugam rakstisku sūdzību vai paskaidrojumu, tad Būvuzraugam ir tiesības uzskatīt, ka izpildītais darbs ir pieņemts bez pretenzijām un Būvuzraugam ir tiesības saņemt darba pieņemšanas-nodošanas aktā un rēķinā norādīto samaksu.
- 4.4. Līguma summa ir samaksāta Būvuzraugam ar brīdi, kad tā ieskaitīta Būvuzrauga bankas kontā.
- 4.5. Būvuzraugs, parakstot Līgumu, apliecina, ka, veicot būvuzraudzības pakalpojumu atlīdzības aprēķinu, ir izvērtējis sniedzamo pakalpojumu apjomu un atsakās saistībā ar to izvirzīt jebkādas pretenzijas.
- 4.6. Ja Līgumā noteikto darbu izpilde tiek pārtraukta no Būvuzrauga neatkarīgu iemeslu dēļ, tad Puses sastāda aktu par faktiski izpildītajiem darbiem, fiksējot tajā Būvuzrauga izpildīto darbu apjomu proporcionāli uz šī Līguma pārtraukšanas brīdi izpildīto Būvobjekta būvdarbu apjomam.
- 4.7. Gadījumā, ja būvniecības darbu kopējais ilgums no Būvuzrauga neatkarīgu iemeslu dēļ tiek pagarināts, attiecīgi tiek pagarināts būvuzraudzības darbu izpildes termiņš.
- 4.8. Gadījumā, ja būvniecības darbu kopējais ilgums tiek pagarināts tādu iemeslu dēļ, kuri saistīti ar Būvuzrauga šajā Līgumā noteikto pienākumu izpildi un ir bijuši atkarīgi no Būvuzrauga darbības, attiecīgi tiek pagarināts būvuzraudzības darbu izpildes termiņš, par to neparedzot atbilstošu papildus samaksu Būvuzraugam.
- 4.9. Ja būvdarbu apjoms salīdzinājumā ar plānoto pieaug, Puses, slēdzot vienošanos, var vienoties noteikt papildus atlīdzību par veikto būvuzraudzību, proporcionāli būvdarbu apjoma palielinājumam.

5. LĪGUMA TERMIŅŠ UN PUŠU SANKCIJAS

- 5.1. Līgums stājas spēkā, kad to parakstījušas abas Līguma slēdzējas puses, ir spēkā un tajā paredzētie būvuzraudzības darbi izpildāmi līdz būvdarbu pabeigšanai Būvobjektā.
- 5.2. Būvuzraugam ir tiesības vienpusēji lauzt šo Līgumu, rakstiski brīdinot par to Pasūtītāju 10 (desmit) dienas iepriekš, gadījumā, ja Pasūtītājs nepilda no šī Līguma izrietošās saistības. Minētajā Līguma laušanas gadījumā Būvuzraugs nes atbildību par laika posmu līdz Līguma laušanas dienai, Līguma laušana neatbrīvo Pasūtītāju no apmaksas par faktiski veikto būvuzraudzību.
- 5.3. Ja Būvuzraugs nekvalitatīvi veic vai neveic pilnā apmērā Līguma paredzētos pienākumus, Pasūtītājam ir tiesības samazināt Līgumā noteiktos maksājumus par faktiski neizpildīto pakalpojumu apjomu vai pārtraukt to turpmāku izmaksāšanu līdz Līgumā noteikto Būvuzrauga pienākumu kvalitatīvai izpildei, rakstiski brīdinot par to Būvuzraugu 3 (trīs) darba dienu laikā pēc būvuzraudzības darbu izpildes nodošanas – pieņemšanas akta saņemšanas, gadījumā, ja Būvuzraugs nepilda no šī Līguma izrietošās saistības un/vai Pasūtītāju neapmierina Būvuzrauga veiktā būvuzraudzības gaita, ņemot vērā, ka nav bijuši Līguma 6.punktā minētie apstākļi. Par Pasūtītāja iebildēm Būvuzrauga veiktās būvuzraudzības gaitā tiek sastādīts rakstisks akts, kuru paraksta abas Puses.
- 5.4. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji lauzt šo Līgumu, rakstiski brīdinot par to Būvuzraugu 10 (desmit) dienas iepriekš, gadījumā, ja Būvuzraugs atkārtoti nepilda no šī Līguma izrietošās saistības un/vai Pasūtītāju neapmierina Būvuzrauga veiktā būvuzraudzības gaita, ņemot vērā, ka nav bijuši Līguma 6.punktā minētie apstākļi. Minētajā Līguma laušanas gadījumā Pasūtītājam ir pienākums norēķināties ar Būvuzraugu par laika posmu līdz Līguma laušanas dienai.
- 5.5. Līguma laušanas gadījumā Pasūtītājam ir tiesības prasīt no Būvuzrauga zaudējumu atlīdzību, kas Pasūtītājam radušies Būvuzrauga darbības, bezdarbības, vainas vai neuzmanības dēļ.

6. NEPĀRVARAMA VARA (Force majeure)

- 6.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu Līguma neizpildi, ja šī neizpilde radusies nepārvaramas varas rezultātā, kā arī trešās personas ļaunprātīgas darbības dēļ. Pie nepārvaramas varas pieskaitāmi ugunsgrēki, zemestrīces, kara darbība, plūdi, valsts varas un pārvaldes institūcijas lēmumi, u.c. kuru rezultātā šī Līguma izpilde nav iespējama.
- 6.2. Ja iestājas nepārvarama vara, Līguma saistības, tajā skaitā Pasūtījuma izpildes termiņš, tiek izmainīts par laika periodu, kurā darbojas šie apstākļi un to sekas.
- 6.3. Gadījumā, kad nepārvarama vara un to sekas turpina darboties ilgāk par 2 (diviem) mēnešiem vai arī tiem iestājoties, kļūst skaidrs, ka tie un to sekas darbosies ilgāk par 2 (diviem) mēnešiem, Puses iespējami drīz sāk sarunas par šī Līguma izpildes alternatīviem variantiem, un sastāda jaunu līgumu vai vienojas par Pasūtījuma izpildes termiņu, vai arī lauž šo Līgumu.



7. PAPILDUS NOSACĪJUMI

- 7.1. Puses apņemas neveikt nekādas darbības, kas tieši vai netieši var radīt zaudējumus otrai pusei, vai kaitēt otras puses interesēm un prestižam.
- 7.2. Visas domstarpības, kas saistītas ar Līguma izpildes gaitā Puses cenšas atrisināt, vienojoties sarunu ceļā. Ja vienošanās nav panākta, jebkura no pusēm var nodot strīda izskatīšanu Latvijas Republikas tiesā normatīvajos aktos noteiktā kārtībā.
- 7.3. Izmaiņas un papildinājumi Līgumā stājas spēkā tad, kad par to ir panākta rakstiska vienošanās, kuru apstiprinājušas puses.
- 7.4. Līgums ir sastādīts uz 3 (trijām) lapaspusēm un parakstīts 2 (divos) eksemplāros, kuriem ir vienāds juridiskais spēks. Katra Puse saņem pa vienam eksemplāram.
- 7.5. Līgumam pievienots pielikums – Iepirkuma tehniskā specifikācija uz vienas lapas.

8. PUŠU REKVIZĪTI

Kuldīgas novada pašvaldība
reģistrācijas Nr. 90000035590
Juridiskā adrese: Baznīcas iela 1,
Kuldīga, LV-3301
norēķinu konts: AS SEB Banka, Kuldīgas filiāle
Konta Nr. LV26 UNLA 0011001130401

AS „Ceļu inženieri”
Reģistrācijas Nr. 40003708021
Juridiskā adrese: Apeņu iela 1, Ikšķile,
Ikšķiles novads, LV-5052
Banka: A/s „Swedbank”
Konta Nr. LV04 HABA 0551 0084 95593



Viktors Gotfridsons



Inguna Siljāne

Tehniskā specifikācija

1. Prasības būvuzraudzībai:
Būvuzraudzība veicama pamatojoties uz spēkā esošiem normatīvajiem aktiem, būvprojekta dokumentācijas nosacījumiem, tehniskajām prasībām, būvdarbu apjomiem, un ar tiem saistītajiem dokumentiem.
2. Būvuzraudzības iepirkuma rezultātā noslēgta līguma ietvaros būvuzraugam/izpildītājam ir jāveic vismaz šādi pienākumi:
 - 2.1. Izpildītājam jānodrošina kvalificēts personāls būvdarbu līgumā paredzēto būvdarbu uzraudzības (turpmāk - Uzraudzība) veikšanai. T.sk., Pretendentam (izpildītājam) jānodrošina, lai būvuzraugs personīgi atrastos objektā vismaz trīs dienas nedēļā.
 - 2.2. Izpildītājam jānodrošina, lai paveikto būvdarbu kvalitāte un apjomi tiktu pienācīgi pārbaudīti un dokumentēti.
 - 2.3. Izpildītājam jāorganizē, jāvada un jāprotokolē būvdarbu vadības apspriedes, pārstāvot tajās Pasūtītāja intereses.
 - 2.4. Izpildītājam jāseko, lai būvdarbi tiktu veikti plānotajā laikā un to veikšanai tiktu piesaistīti pietiekami resursi.
 - 2.5. Kontrolē un veicina būvdarbu veikšanu saskaņā ar būvdarbu līguma nosacījumiem.
 - 2.6. Ja būvdarbu laikā rodas situācijas, kas apdraud būvdarbu kvalitāti, termiņus, izmaksas, satiksmes drošību, vai pārkāpj spēkā esošo normatīvo aktu prasības Izpildītājam ir rakstiski jāziņo Pasūtītājam un jāpieņem lēmums par apdraudējuma novēršanu.
 - 2.7. Izpildītājam pēc Pasūtītāja pieprasījuma jāziņo un jāsniedz papildus informācija par saviem lēmumiem un būvdarbu gaitu.
 - 2.8. Pirms būvdarbu uzsākšanas pārbauda būvdarbu izpildītāja sagatavotās darba programmas atbilstību specifikācijām un apstiprina to, būvdarbu laikā pieprasa savlaicīgu darba programmas aktualizāciju.
 - 2.9. Vērtē būvdarbus, pārbauda un ar parakstu apstiprina aktu par faktiski izpildītiem darbiem.
 - 2.10. Dod būvdarbu veicējam norādījumus par būvdarbu izpildi un defektu novēršanu. Būvprojekta nepilnību gadījumā konsultējas ar būvprojekta autoru par izmaiņām būvprojektā.
 - 2.11. Pārbauda un ar parakstu apstiprina būvdarbu vadītāja ikdienas ierakstus būvdarbu žurnālā, kontrolē vai ir atbilstoši aizpildītas visas būvdarbu žurnāla daļas, ieraksta norādījumus būvdarbu vadītājam būvdarbu žurnālā un veic atzīmes par šo norādījumu izpildi.
 - 2.12. Darbojas segto darbu un nozīmīgo konstrukciju pieņemšanas komisijā.
 - 2.13. Piedalās uzmērījumu veikšanā, paraugu ņemšanā, pasūta pārbaudes ar speciālām testēšanas iekārtām, ja tas nepieciešams.
 - 2.14. Izpildītājam jānodrošina atbildīgo (galveno) konstruktīvo mezglu instrumentāla pārbaude, ja tas nepieciešams.
 - 2.15. Dod būvdarbu veicējam nepieciešamos rīkojumus, saskaņojumus un apstiprinājumus, pārbauda paveikto būvdarbu pieņemšanu atbilstoši normatīvajiem aktiem.
 - 2.16. Pārbauda objekta izpildedokumentācijas atbilstību faktiski izpildītajiem apjomiem.
 - 2.17. pārbauda būvdarbos izmantojamo būvizstrādājumu - materiālu, konstrukciju un tehnoloģisko iekārtu ražotāju (piegādātāju) – atbilstības deklarācijas un tehniskās pasas, kā arī būvizstrādājumu atbilstību tehniskajam projektam;
 - 2.18. pārbauda izbūvēto konstrukciju un inženiersistēmu atbilstību tehniskajam projektam;
 - 2.19. ierodas būvlaukumā pēc Pasūtītāja, autoruzrauga, kā arī būvinspektora vai cita Kuldīgas novada Domes Būvniecības komisijas amatpersonas pirmā uzaicinājuma;
 - 2.20. piedalās nozīmīgo būvkonstrukciju, segto darbu un citu izpildīto būvdarbu pieņemšanā;
 - 2.21. pieņem tikai tos darbus, kas izpildīti atbilstoši tehniskajam projektam;
 - 2.22. ziņo Pasūtītājam un Kuldīgas novada Domes Būvniecības komisijai, kā arī, Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienestam, Valsts darba inspekcijai un tirgus uzraudzības institūcijām (atbilstoši attiecīgās institūcijas kompetencei) par būvniecību reglamentējošo normatīvo aktu pārkāpumiem būvdarbu sagatavošanas un būvdarbu laikā;
 - 2.23. nekavējoties izziņo strādājošo evakuāciju no būvlaukuma, ja būvlaukumā konstatētas bīstamas konstrukciju deformācijas vai sabrukšanas pazīmes vai tieši ugunsgrēka izcelšanās vai eksplozijas draudi, un paziņot par to Pasūtītājam, Kuldīgas novada Domes Būvniecības komisijai, kā arī, ja nepieciešams, izsaukt Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta un citu speciālo dienestu pārstāvjus normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Būvuzraugs rīkojumus un darbības koordinē ar Būvuzņēmēja atbildīgo būvdarbu vadītāju
 - 2.24. Būvuzrauga tiesības un atbildību nosaka normatīvie akti.
 - 2.25. Atskaites:
 - 2.25.1. Izpildītājs sagatavo un iesniedz Pasūtītājam Būvdarbu un Uzraudzības izpildes atskaites;
 - 2.25.2. Ikmēneša atskaite;
 - atskaite par būvdarbu veicēja iepriekšējā periodā un kopā veiktajiem būvdarbiem;
 - pārskats par veiktajām kvalitātes pārbaudēm;
 - precizēts būvdarbu izpildes kalendrais un naudas plūsmas grafiks (paveiktā un plānotā salīdzinājums);
 - problēmu, risku un Uzraudzības ieguldījuma to risināšanā un novēršanā apraksts;
 - būvdarbus raksturojoši fotoattēli.
 - 2.25.3. Atskaite pēc būvdarbu pabeigšanas:
 - atskaite par Būvdarbu veicēja iepriekšējā periodā un pavisam kopā veiktajiem būvdarbiem;
 - faktiskais būvdarbu izpildes un naudas plūsmas grafiks;
 - faktiskais Uzraudzības izpildes un naudas plūsmas grafiks;
 - būvprojekta un būvdarbu veicēja novērtējums;
 - informācija par būvdarbu pieņemšanu ekspluatācijā;
 - akts par paveikto būvdarbu uzraudzību un rēķins.

