

PROJEKTĒŠANAS UZDEVUMS

Objekta nosaukums		„Ēkas cokola, telpu grupas un pagalma atjaunošana un pārbūve Kuldīgas novada pašvaldības policijas darba nodrošināšanai, Strautu ielā 1, Kuldīgā, Kuldīgas novadā”																																																																							
1.	Zemesgabala kadastra Nr.	Īpašuma kadastra Nr. 6201 023 0057 Zemes vienība ar kadastra apzīmējumu Nr. 6201 023 0057 Dzīvojamās ēkas kadastra apzīmējuma Nr. 6201 023 0057 001 Ēku un zemes īpašnieks – Kopīpašums. Īpašuma daļa - Kuldīgas novada pašvaldība																																																																							
2.	Ēkas adrese	Strautu ielā 1, Kuldīgā, Kuldīgas novadā																																																																							
3.	Būvniecības veids	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="6" style="text-align: center;">Būvniecība</th> </tr> <tr> <th style="text-align: center;">Jauna būvniecība</th> <th style="text-align: center;">Novietošana</th> <th colspan="4" style="text-align: center;">Pārbūve</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td colspan="4" style="text-align: center; vertical-align: middle;"><input checked="" type="checkbox"/> X</td> </tr> <tr> <th style="text-align: center;">Nojaukšana</th> <th style="text-align: center;">Atjaunošana</th> <th colspan="4" style="text-align: center;">Restaurācija</th> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">X</td> <td colspan="4" style="text-align: center;">-</td> </tr> </tbody> </table> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="6" style="text-align: center;">Vienkāršota fasādes atjaunošana</th> </tr> <tr> <th style="text-align: center;">Fasādes apdares atjaunošana</th> <th style="text-align: center;">Fasādes siltināšana</th> <th style="text-align: center;">Jumta seguma maiņa</th> <th style="text-align: center;">Jumta siltināšana</th> <th style="text-align: center;">Pagraba siltināšana</th> <th style="text-align: center;">Logu nomaiņa</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> </tbody> </table> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="6" style="text-align: center;">Vienkāršota atjaunošana</th> </tr> <tr> <th colspan="3" style="text-align: center;">Bez lietošanas veida maiņas</th> <th colspan="3" style="text-align: center;">Ar lietošanas veida maiņu</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">-</td> <td colspan="3" style="text-align: center;">-</td> </tr> </tbody> </table>						Būvniecība						Jauna būvniecība	Novietošana	Pārbūve				-	-	<input checked="" type="checkbox"/> X				Nojaukšana	Atjaunošana	Restaurācija				-	X	-				Vienkāršota fasādes atjaunošana						Fasādes apdares atjaunošana	Fasādes siltināšana	Jumta seguma maiņa	Jumta siltināšana	Pagraba siltināšana	Logu nomaiņa	-	-	-	-	-	-	Vienkāršota atjaunošana						Bez lietošanas veida maiņas			Ar lietošanas veida maiņu			-			-		
Būvniecība																																																																									
Jauna būvniecība	Novietošana	Pārbūve																																																																							
-	-	<input checked="" type="checkbox"/> X																																																																							
Nojaukšana	Atjaunošana	Restaurācija																																																																							
-	X	-																																																																							
Vienkāršota fasādes atjaunošana																																																																									
Fasādes apdares atjaunošana	Fasādes siltināšana	Jumta seguma maiņa	Jumta siltināšana	Pagraba siltināšana	Logu nomaiņa																																																																				
-	-	-	-	-	-																																																																				
Vienkāršota atjaunošana																																																																									
Bez lietošanas veida maiņas			Ar lietošanas veida maiņu																																																																						
-			-																																																																						
4.	Būvprojekta projektešanas un būvniecības kārtas	1. Projektēšanu neparedzēt kārtās 2. Būvniecību paredzēt divās kārtās																																																																							
5.	Ēkas grupa, funkcija un parametri	2. grupa, dzīvojamā ēka (CC 1122), ēkas daļā - 1. stāva telpu grupā (CC 1264), izvietotas Kuldīgas novada pašvaldības policijas telpas (CC 1220), brīvstāvoša ēka, apbūves laukums – 239m ² ēkas kopējā platība – 390.8 m ² ēkas būvtelpums – 1489 m ³ Stāvu skaits – 2 (2. stāvs - izbūvēts jumta stāvs), Kuldīgas novada pašvaldības policijas vajadzībām pārbūvējamā un atjaunojamā 1. stāvā esošo nedzīvojamo veselības aprūpes telpu grupas 007 un 008 un dzīvokļa telpu grupas 001 kopējā platība – 155.5 m ² , t.sk. 1. stāvā esošo nedzīvojamo veselības aprūpes telpu grupas 007 un 008 platība – 107.8 m ² un dzīvokļa Nr. 1 telpu grupas 001 platība – 47.7 m ² , (projektēšanas robežas saskaņā ar Pielikumu Nr. 2 „1. Stāva telpu plāna shēma”)																																																																							
6.	Pasūtītājs	Kuldīgas novada pašvaldība																																																																							
7.	Pasūtītāja atbildīgais pārstāvis, tālr. Nr.	Attīstības un projektu vadības nodalas projektu speciāliste Elīna Zīle, 26317827, elina.zile@kuldiga.lv																																																																							

8.	Būvprojekta veids	
8.1.	<p>Ēku Būvprojekta veids atkarībā no plānotās būvniecības ieceres, vispārīgajos būvnoteikumos noteiktās ēku grupas un būvniecības veida,</p> <p>saskaņā ar MK noteikumiem Nr.529 „Ēku būvnoteikumi”;</p>	<p>Būvprojekts minimālā sastāvā (būvniecības ieceres ierosināšanai: 4. un 8.pielikums - būvniecības iesniegums un būvatļauja)</p> <p>Būvprojekts (saskaņā ar Būvniecības komisijas nosacījumiem būvatļaujā: 8.pielikums - būvatļauja)</p> <p>Sabiedrības informēšanas materiāls (saskaņā ar Būvniecības komisijas prasībām, būvtāfelei (formātā, ne mazākā par A1, no materiāla, kas ir izturīgs pret apkārtējo vidi))</p>
9.	Esošās situācijas/objekta apraksts	<p>Zemes vienība ar kadastra apzīmējumu Nr. 6201 023 0057 atrodas Strautu ielā 1, Kuldīgā, Kuldīgas novadā.</p> <p>Zemes gabala atļautās izmantošanas veids – jaukta centra apbūves teritorija.</p> <p>Ēka ar kadastra apzīmējumu Nr. 6201 023 0057 001 būvēta periodā no 1870to g.sāk. līdz 1879.g. un, domājams, pārbūvēta 20.gs.1.cet. – apvienota ar blakus ēku vai pagarināta, un 20.gs. 2.p. – izbūvēts jumta stāvs pagalmā.</p> <p>Ēka atrodas Kuldīgas pilsētas vēsturiskajā apbūves zonā Nr. 1, Valsts nozīmes aizsargājamā pilsētbūvniecības kultūras pieminekļa Nr. 7435 „Kuldīgas pilsētas vēsturiskais centrs” teritorijā un Valsts nozīmes aizsargājamā arhitektūras pieminekļa Nr. 6358 „Svētās Trīsvienības katoļu baznīca” aizsardzības zonā un Valsts nozīmes aizsargājamā arheoloģiskā pieminekļa Nr. 1231 „Kuldīgas senpilsēta” teritorijā.</p> <p>Ēkas 1.stāvā esošo nedzīvojamo veselības aprūpes telpu grupa 007 (CC1264) ar platību 61.9 m² pašreiz tiek izmantotas pašvaldības policijas darba nodrošināšanai.</p> <p>1.stāvā esošo nedzīvojamo veselības aprūpes telpu grupa 008 ar platību 45.9 m² un dzīvokļa Nr.1 telpu grupas 001 ar platību 47.7 m² pašreiz ir neizmantotas un paredzētas pārbūvēt pašvaldības policijas darba nodrošināšanai.</p> <p>1.stāvā vēl atrodas privātpašumā esoša dzīvokļa Nr.2 telpu grupa 002 ar platību 42.8m², bet 2.stāvā atrodas privātpašumā esošu dzīvokļu Nr.3,4,5,6 un 9 telpu grupas 003,004,005,006 un 009 ar kopējo platību 192.5m².</p> <p>Saskaņā ar būvinženiera J.Ciņa Būves tehniskās apsekošanas atzinumu ēkas tehniskais nolietojums ir ~66% un ēka ir neapmierinošā tehniskajā stāvoklī t.sk. 1.stāvā esošo nedzīvojamo veselības aprūpes telpu grupas 008 telpas Nr.2 griestos konstatēta avārijas stāvoklī esoša sija.</p> <p>Pašvaldības policijas darba nodrošināšanai paredzēto telpu plānojums, tehniskais stāvoklis un apdare ir neatbilstoša.</p> <p>Ēkas pagalmā kultūras slānis pieķaujas ēkas pamatiem un pasliktina ēkas tehnisko stāvokli</p>
10.	Projektēšanas uzdevuma mērķis un sasniedzamais rezultāts	<p>Mērķis: Atjaunojot un pārbūvējot ēkas cokolu un telpu grupu un pagalmu, uzlabot kopējo tehnisko stāvokli un vizuālo izskatu, nodrošināt pilnvērtīgu Pašvaldības policijas darbu un uzlabot iedzīvotāju dzīves apstākļus.</p> <p>Sasniedzamais rezultāts: Izstrādāt ēkas tehniskā, funkcionalā un vizuālā stāvokļa uzlabošanai Latvijas būvnormatīviem un citiem normatīvajiem aktiem atbilstošu, kvalitatīvu atjaunošanas un pārbūves būvprojekta risinājumu.</p>

11.	<p>Projektā ietvert risinājumus</p>	<p>11.1 1.būvniecības kārtā paredzēt ēkas 1. stāva telpu grupas 007 un 008, un dzīvokļa telpu grupas 001 pārbūvi, atjaunošanu un restaurāciju Kuldīgas novada pašvaldības policijas darbības nodrošināšanai;</p> <p>11.2. 2.būvniecības kārtā paredzēt ēkas cokola atjaunošanu un teritorijas labiekārtošanu.</p> <p>Būvprojektā paredzēt risinājumus, ciktāl tas attiecas uz Kuldīgas novada pašvaldības policijas darbības nodrošināšanu, saskaņā ar inženiertehniskās apsekošanas azinumu (TIS),</p> <p>Būvkonstrukciju risinājumu „Kuldīgas novada pašvaldības policijas telpas Nr.2 (telpu grupa 008) avārijas seku likvidēšana - pārseguma pagaidu pastiprināšana Strautu ielā 1, Kuldīgā, Kuldīgas novadā”,</p> <p>skici „Kuldīgas novada pašvaldības policijas telpu pārplānojuma priekšlikums (telpu grupa 001,007 un 008) Strautu ielā 1, Kuldīgā”,</p> <p>apliecinājuma karti „Ūdensapgādes un kanalizācijas tīklu (ŪKT) pievada,</p> <p>siltumapgādes ārējo tīklu (SAT) pievada, siltuma mehānikas (SM), apkures sistēmas iekšējo tīklu (AVK) izbūve Strautu ielā 1, Kuldīgā, Kuldīgas novadā”:</p> <p>1.1. paredzēt ēkas cokola un pagalma atjaunošanu.</p> <p>1.2. logus un durvis paredzēt saglabāt un restaurēt vai izgatavot pēc vēsturiskā parauga.</p> <p>1.3. paredzēt pasākumus grunts un nokrišņu mitruma novadišanai no ēkas t.sk. pamatiem, cokola, 1.stāva grīdas, sienām un jumta, izvērtējot horizontālās un vertikālās hidroizolācijas, pamatu drenāžas un citu būvtehnoloģisko pasākumu nepieciešamību un mērķtiecību.</p> <p>1.4. paredzēt pagalma atjaunošanu.</p> <p>1.5. paredzēt kultūras slāņa norakšanu, pagalma virsmas līmeni pazeminot līdz esošā, saglabājamā un atjaunojamā vēsturiskā laukakmens bruģa segumam.</p> <p>1.6. nodrošināt vides pieejamību teritorijā un iekļūšanai ēkā ciktāl tas nekontrastē ar vēsturisko ēku un pilsētvidi.</p> <p>1.7. projektā iekļaut ēkas cokola un pagalma atjaunošanas materiālu specifikācijas.</p> <p>1.8. paredzēt 1.stāva telpu (telpu grupa 001,007 un 008) pārbūvi, atjaunošanu un pārplānošanu Kuldīgas pašvaldības policijas darba nodrošināšanai.</p> <p>1.9. neparedzēt ēkas ārsienu siltināšanu no iekšpuses, bet citus inženiertehniskos pasākumus, kas uzlabo telpu grupas kopējo energoefektivitāti.</p> <p>1.10. paredzēt interjera risinājumu tai skaitā telpu virsmu apdares vizuālos risinājumus un materiālu specifikāciju.</p> <p>1.11. paredzēt telpu aprīkojuma un mēbeļu risinājumu saskaņā ar funkciju (skat. skici „Kuldīgas novada pašvaldības policijas telpu pārplānojuma priekšlikums (telpu grupa 001,007 un 008) Strautu ielā 1, Kuldīgā”).</p> <p>1.12. ēkā risināt ugunsdrošību, trauksmes un apsardzes signalizāciju, iekšējos inženiertīklus, t.sk. ūdensapgādes un kanalizācijas, elektroapgādes un vājstrāvas tīklus un citus inženieriszinājumus atbilstoši normatīvo aktu prasībām.</p> <p>1.13. projektā iekļaut iekšsienu, griestu, grīdu apdares materiālu specifikācijas.</p>
-----	-------------------------------------	---

		<p>2. Vispārējie nosacījumi:</p> <p>2.1. Būvprojektu izstrādāt saskaņā ar Latvijas republikā spēkā esošiem likumdošanas aktiem.</p> <p>2.2. Būvniecību uzsākot un atsedzot konstrukcijas, Projektētājam, iepriekš paredzot izdevumus, veikt nepieciešamos papildus izpētes darbus un autoruzraudzības kārtībā sniegt nepieciešamos risinājumus.</p> <p>2.3. Būvprojektu saskaņot visās valsts institūcijās, kas izdevušas tehniskos noteikumus un Kuldīgas novada pašvaldībā.</p> <p>2.4. Projekta risinājumus projektēšanas gaitā, atbilstoši noslēgtajam līgumam, saskaņot ar Kuldīgas novada pašvaldības speciaлистiem.</p> <p>2.5. Projekta risinājumiem jābūt ekonomiski pamatotiem, vienlaicīgi, nodrošinot atbilstību Latvijas republikas spēkā esošiem būvnormatīviem un noteikumiem.</p> <p>2.6. Projektā norādīt atgūstamos materiālus un paredzēt to transportēšanas izdevumus.</p> <p>2.7. Izvērtējot esošo situāciju, risinājumus paredzēt funkcionāli, vēsturiski un ekonomiski pamatotus.</p>
--	--	--

12.

PRASĪBA IZSTRĀDĀT

12.1.	Sagatavot izejmateriālus projektešanai	Tehniskos noteikumus pieprasī pasūtītājs
12.2.	Zinātn. pētniec. un eksperiment. darbus	Ja nepieciešams, izstrādā projektētājs (AMI sastāvā veicamās analīzes u.c.)
12.3.	Energoaudita atskaiti	Jā. Izstrādā projektētājs.
12.4.	Inženierizpētes un ģeologiskos darbus	Jā, ja nepieciešams, izstrādā projektētājs.
12.5.	Vēsturisko izpēti	Nē
12.6.	Arhitektoniski-mākslinieciski izpētes atskaiti (AMI)	Nē. SIA AIG izstrādāto AMI anketu izsniedz pasūtītājs
12.7.	Būves tehniskās izpētes datus / atzinumu (TIS): 1. pirmsprojekta izpētes ietvaros; 2. autoruzraudzības ietvaros;	<p>Izsniegdz pasūtītājs.</p> <p>1. Pirmsprojekta ietvaros, ja papildus nepieciešams, izstrādā projektētājs. Pirmsprojekta izpētes ietvaros (pirms būvniecības uzsākšanas un būvkonstrukciju atsegšanas). Projektētājam nepieciešams veikt ēkas pārbūvējamās un atjaunojamās daļas inženiertehnisko izpēti.</p> <p>2. Jā. Izstrādā projektētājs. Autoruzraudzības ietvaros (pēc projektā iepriekš paredzēta finansējuma, pēc būvniecības uzsākšanas un būvkonstrukciju atsegšanas)*.</p>

* Autoruzraudzības ietvaros, būvniecību uzsākot un atsedzot konstrukcijas, Projektētājs veic nepieciešamos papildus izpētes darbus. Tai skaitā instrumentālo inženiertehnisko izpēti konstrukciju riska zonās un autoruzraudzības kārtībā sniedz

		<i>nepieciešamos risinājumus</i>
12.8.	Fotofiksācijas	Jā. Izstrādā projektētājs Fotofiksācijas attēliem jābūt numurētiem un anotētiem. Pievienotajā fotofiksācijas shēmā fotografēšanas punkti jānorāda ar atvērtu leņķa apzīmējumu vai bultiņu fotografētā sižeta virzienā. Pie punkta jānorāda fotoattēla numurs. Anotācijām jābūt minimāli nepieciešamā apjomā un saprotamām.
12.9.	Uzmēriju rasējumus	Jā. Izstrādā projektētājs Uzmērijuma rasējumiem jābūt pietiekošā apjomā (būvprojektam nepieciešamo apjomu noteikšanai), mērogā un detalizācijas pakāpē atbilstoši būvobjekta uzdevumam un realizācijas nepieciešamībai. Uzmērijumos jāattēlo telpu konfigurācija un visas būtiskās detaļas, izvirzīumi, nišas. Uzmērijumos jānorāda visi (arī konstatēto aizmūrēto ailu) izmēri - garums, platumis, ja iespējams sienas biezums, telpu diagonāles, telpas/objektu augstums, ailu apakšas un augšas atzīme (norādot atskaites punktus), pakāpienu skaits, to platumis, garums un augstums. Atsevišķu objektu raksturojošo detaļu uzmērijumiem jāpievieno paskaidrojumi ar norādēm par atrašanos objektā, u.c. informāciju, kas ir būtiska. Ēkas ārējam apjomam jāsakrīt ar topogrāfijā uzmērīto vai jākonstatē radušās būtiskās atšķirības. Ēkas fasādei jākonstatē krāsojuma toni.
12.10.	Projekta risinājuma variantus	Nē
12.11.	1. Būvniecības ieceres publiskās apspriešanas materiālus 2. sabiedrības informēšanas materiālus (būvtāfelei)	1. Nav nepieciešami (saskaņā ar BL 14.panta 5.punktu) 2. Jā. Izstrādā Projektētājs (saskaņā ar MK noteikumi Nr.529 „Ēku būvnoteikumi”, 5. nodaļas „Sabiedrības informēšana” 59.2. punktu)
12.12.	Maketu, modeli, īpašu grafiku	Nē
12.13.	Ainavu projektu	Nē
12.14.	Dizainu	Jā, ja projektētājs paredz. Piemēram interjera elementiem un iekārtām, piemēram mēbelēm, apgaismes ķermējiem u.tml.
12.15.	Telpu interjeru (IN un IE)	Jā, telpu interjeru, paredzot risinājumus, attēlojot tos grafiski, t.sk. grīdas un kāpņu segumu, griestu un sienu risinājumus. Izstrādāt mēbeļu un citu iekārtu plānu, t.sk. apgaismes ķermēju izvietojumu u.t.m.l. Telpas interjera vizuālo risinājumu, t.sk. koncepciju un krāsu risinājumu, attēlot grafiski un detalizēti aprakstīt.
12.16.	Tehnoloģisko iekārtu izvietojumu (IE)	Jā (ja tiek paredzēts).
12.17.	Nestandarta iekārtu/ objektu darba zīmējumus (izgatavošanai)	Jā. Ja projektētājs paredz, tad izstrādāt (piemēram, mēbelēm, apgaismes ķermējiem u.c.);
12.18.	Būvprojekta ekspertīzi (obligāta trešās grupas ēkas būvprojektam), Saskaņā ar Ministru kabineta noteikumi Nr.500 „Vispārīgie būvnoteikumi”, 43. punktu	Apmaksā un pasūta Pasūtītājs ar uzdevumu, saskaņā ar Kuldīgas novada Domes Būvniecības komisijas nosacījumiem būvaļaujā: 1. Būvprojekta ekspertīzes atzinumu Pasūtītājs pievieno Būvprojekta dokumentācijai. 2. Būvprojektam Projektētājam pievienot protokolu par ekspertīzes piezīmēs minēto nepilnību novēršanu un, ja nepieciešams, minēt ar pasūtītāju saskaņotās atkāpes vai risinājumus. 3. Būvprojekta ekspertīze jānoformē atbilstoši MK noteikumu Nr.500 "Vispārīgie būvnoteikumi" 3.pielikumam. Apmaksā Projektētājs, ja ekspertīze jāveic atkārtoti.
13.	BŪVNIECĪBAS IECERES IEROSINĀŠANAI UN BŪVPROJEKTĒŠANAI NEPIECEŠAMIE DOKUMENTI UN IZEJMATERIĀLI	
13.1.	Būvniecības ieceres	Aizpilda pasūtītājs

	iesnieguma veids, Saskaņā ar MK noteikumu Nr.529 „Ēku būvnoteikumi”	Paskaidrojuma raksts (1. pielikums)	Paskaidrojuma raksts ēkas nojaukšana i (2. pielikums)	Paskaidrojuma raksts ēkas vai telpu grupas lietošanas veida maijai bez pārbūves (3. pielikums)	Būvniecības iesniegums un būvatļauja (4., 8./pielikums)	Apliecinājuma karte (5. pielikums)	Ēkas fasādes apliecināju ma karte (6. Pielikums)
		-	-	-	X	-	-
13.2.	Būvatļaujā, apliecinājuma kartē un paskaidrojuma rakstā iekļaujamie nosacījumi	Izsniedz Kuldīgas novada Domes Būvniecības komisija					
13.3.	Īpašuma tiesību aplicinošie dokumenti zemesgabalam/ objektam	Izsniedz pasūtītājs					
13.4.	Zemes gabala topogrāfiskais plāns	Pasūta pasūtītājs Veikt topogrāfiskā plāna saskaņošanu SIA „Geodati”(www.geodati.lv, info@geodati.lv, tālr. 20262211)					
13.5.	Situācijas plāns	Izsniedz pasūtītājs					
13.6.	Būves inventarizācijas materiāli	Izsniedz pasūtītājs					
13.7.	Esošās apbūves nojaukšanas atļauja	Nav vajadzīga					
13.8.	Koku un krūmu izciršanas atļauja	Nav vajadzīga. Ja nepieciešams, izsniedz pasūtītājs					
13.9.	Izejmateriāli 3. grupas ēkai	Neattiecas uz 2.grupas ēku					
13.10.	Saistošie izejmateriāli projektēšanai:	1. „Inženiertehniskās apsekošanas azinums” (TIS), 2. Avārijas seku likvidēšanas būvkonstrukciju risinājums „Kuldīgas novada pašvaldības policijas telpas Nr.2 (telpu grupa 008) avārijas seku likvidēšana - pārseguma pagaidu pastiprināšana Strautu ielā 1, Kuldīgā, Kuldīgas novada”, 3. Skice „Kuldīgas novada pašvaldības policijas telpu pārplānojuma priekšlikums (telpu grupa 001,007 un 008) Strautu ielā 1, Kuldīgā”, 4. Apliecinājuma karte „Ūdensapgādes un kanalizācijas tīklu (ŪKT) pievada, siltumapgādes ārējo tīklu (SAT) pievada, siltuma mehānikas (SM), apkures sistēmas iekšējo tīklu (AVK) izbūve Strautu ielā 1, Kuldīgā, Kuldīgas novadā”.					
14.	NEPIECIEŠAMIE TEHNISKIE NOTEIKUMI						
14.1.	Ūdensapgādei	Vajadzīgi. Izsniedz pasūtītājs					
14.2.	Kanalizācijai, LK	Vajadzīgi. Izsniedz pasūtītājs					
14.3.	Siltumapgādei	Nav vajadzīgi					
14.4.	Gāzes apgādei	Nav vajadzīgi					
14.5.	Elektroapgādei	Vajadzīgi. Izsniedz pasūtītājs					
14.6.	Telekomunikācijām	Vajadzīgi. Izsniedz pasūtītājs					
14.7.	Ceļu infrastruktūrai	Nav vajadzīgi					
14.8.	Ielu apgaismojumam	Nav vajadzīgi					
14.9.	Apsaimniekošanai	Vajadzīgi (sagatavo lietotājs). Izsniedz pasūtītājs					
14.10.	Valsts pieminekļu aizsardzības inspekcijas prasības	Vajadzīgi. Izsniedz pasūtītājs					
14.11.	Aizsardzības zonu prasības	Nav vajadzīgas					
14.12.	Ekoloģiskais uzdevums	Nav vajadzīgs					
14.13.	Sanitāri higieniskais uzdevums	Izsniedz Veselības inspekcijā Kurzemes kontroles nodalā					

NOSACĪJUMI		
15.	Generālais projektētājs un būvuzņēmējs	Nosaka atbilstoši publisko iepirkumu likumam
16.	1. Projektēšanas uzsākšanas un pabeigšanas termiņi 2. Celtniecības uzsākšanas un pabeigšanas termiņi	1. Saskaņā ar noslēgto līgumu 2. Saskaņā ar noslēgto līgumu
17.	Saskaņošana ar pasūtītāju	<p>1. Saskaņā ar Projektēšanas līgumu, Projektētājs iesniedz Pasūtītājam, noteiktā termiņā pēc projektēšanas uzsākšanas, sākotnējās idejas vizuālos risinājumus un aprakstus, sabiedrības informēšanas materiālus (būvtāfelei), Būvprojektu minimālā sastāvā un Būvprojektu (pēc būvatļaujas, ar nosacījumiem, saņemšanas no Kuldīgas novada Būvniecības komisijas), risinājumus saskaņojot ar Pasūtītāju un Kuldīgas novada pašvaldības Būvniecības nodāļu.</p> <p>2. Ne retāk kā divas reizes mēnesī, Projektētājs piedalās projektēšanas plānošanā Pasūtītāja telpās, risinājumu savlaicīgas saskaņošanas nodrošināšanai.</p> <p>3. Pasūtītājs izskatīšanu veic 2 (divu) nedēļu laikā pēc visu būvprojekta risinājumu materiālu saņemšanas.</p> <p>4. Pasūtītājs iesniedz projektu būvekspertīzei, paredzamais ekspertīzes veikšanas termiņš 1 (viens) kalendārais mēnesis no brīža, kad pilns būvprojekts tiek nodots Pasūtītājam saskaņošanai.</p> <p>7. Ja būvekspertīzes lēmums ir pozitīvs, Pasūtītājs veic būvprojekta saskaņošanu, iesaistot Pasūtītāja speciālistus, 2 (divu) nedēļu laikā pēc būvekspertīzes slēdziena saņemšanas brīža.</p> <p>8. Pēc būvprojekta saskaņošanas ar pasūtītāju, projektētājs saskaņoto projektu iesniedz izskatīšanai Kuldīgas novada Domes Būvniecības komisijai.</p> <p>9. Ja, atbilstoši būvekspertīzes slēdzienam, Būvniecības komisijas protokolam, būvprojektā nepieciešami labojumi, Projektētājs tos veic, ilgākais, 2 (divu) nedēļu laikā no slēdziena saņemšanas brīža.</p> <p>10. Projekta galīgās versijas saskaņošanu, iesaistot Pasūtītāja speciālistus, pasūtītājs veic 2 (divu) nedēļu laikā no labotā būvprojekta saņemšanas brīža.</p>
18.	Atzīmes būvatļaujā par Būvniecības ieceres, projektēšanas nosacījumu un būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi termiņi	<p>Veic Kuldīgas novada Domes Būvniecības komisija no iesniegšanas brīža.</p> <p>Atzīmes par Būvniecības ieceri Par būvniecības ieceri Būvniecības komisija pieņem lēmumu šādos termiņos:</p> <p>1) viena mēneša laikā — par Būvniecības likuma 14.panta trešās daļas 1.punktā minēto jautājumu: „būvatļaujas izdošanu, atteikumu izdot būvatļauju vai būvniecības ieceres publisku apspriešanu”</p> <p>2) 14 dienu laikā — par Būvniecības likuma 16.panta 2.² daļā un 17.panta 2.¹ daļā minēto jautājumu, kā arī par izmaiņām būvatļaujā gadījumos, kad mainās būvatļaujas adresāts, būvdarbu vadītājs, būvuzraugs vai autoruzraugs;</p> <p>16.panta 2.² daļa: „<i>Persona, kurai ir izdota būvatļauja, var lūgt atlaut veikt izmaiņas būvprojektā attiecībā uz:</i></p> <p>1) <i>būves novietojumu, ja tās pamatotas ar institūciju izdotajiem tehniskajiem vai īpašajiem noteikumiem un neskar trešo personu tiesības;</i></p> <p>2) <i>ēkas būvapjomu, ja netiek skartas trešo personu tiesības un izmaiņas ir saistītas ar būvizstrādājumu specifikāciju būvprojektā, ēkas konstrukciju, izolācijas un apdares materiāliem vai inženiertehniskiem risinājumiem un nerada smaku, troksni,</i></p>

		<p><i>vibrāciju vai cita veida piesārņojumu;</i> <i>3) ēkas fasādes risinājumu, ja izmaiņas neskar trešo personu tiesības.”</i></p> <p><i>17.panta 2.¹ daļa: „Būvdarbu laikā aizliegts veikt izmaiņas būves lietošanas veidā, bet izmaiņas ēkas fasādes risinājumā, būves novietojumā un būvapjomā pieļaujas, ievērojot šā likuma 16.panta 2.2 daļā noteikto.” (skatīt augstāk).</i></p> <p>Atzīme par Projektēšanas nosacījumu (Būvprojekta saskaņošana / akceptēšana) izpildi</p> <p>Ja izpildīti visi projektēšanas nosacījumi, būvvalde Būvniecības likuma 12. panta piektajā daļā noteiktajā termiņā (<i>15 darba dienu laikā no dienas, kad būvvaldei iesniegti dokumenti, kas apliecinā visu attiecīgo nosacījumu izpildi</i>) izdara būvatļaujā atzīmi par projektēšanas nosacījumu izpildi. Pēc atzīmes izdarīšanas būvatļaujā vienu būvprojekta eksemplāru glabā būvvaldē.</p> <p>Atzīme par Būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi</p> <p>Atzīmi par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi būvatļaujā būvvalde izdara piecu darba dienu laikā no dienas, kad būvvaldei iesniegti dokumenti, kas apliecinā visu attiecīgo nosacījumu izpildi.</p>
19.	Sabiedrības informēšanas materiālu (būvtāfelei) un publiskās apspriešanas materiālu iesniegšanas termiņi un sastāvs	<p>Sabiedrības informēšanas materiāli (būvtāfelei)</p> <p>Izstrādā Projektētājs - sabiedrības informēšanas materiālus (būvtāfelei)</p> <p>1.Pasūtītājs Būvtāfeli izvieto objektā, jo paredzēta otrs grupas ēkas pārbūve.</p> <p>2.Par saņemto būvatļauju Pasūtītājs piecu dienu laikā no būvatļaujas spēkā stāšanās dienas informē sabiedrību, izvietojot zemes gabalā, kurā atļauta būvniecība, būvtāfeli (formātā, ne mazākā par A1, no materiāla, kas ir izturīgs pret apkārtējo vidi).</p> <p>3.Pasūtītājs Būvtāfeli izvieto uz laiku, kas nav īsaks par būvatļaujas apstrīdēšanas laiku.</p> <p>4.Pasūtītājs Būvtāfeli pilsētās un ciemos novieto vērstu pret publisku vietu, bet ārpus pilsētām un ciemiem – vērstu pret autoceļu, un tajā norāda šādas ziņas:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. būvniecības iecere (būvniecības veids un adrese); b. pasūtītājs (fiziskās personas vārds, uzvārds vai juridiskās personas nosaukums, adrese, reģistrācijas numurs); c. būvprojekta izstrādātājs (fiziskās personas vārds, uzvārds, sertifikāta numurs vai juridiskās personas nosaukums, adrese, reģistrācijas numurs); d. būvniecības ieceres plāns ar ēkas novietni, bet trešās grupas publiskajām ēkām papildus – būvniecības ieceres vizualizācija vides kontekstā; e. informāciju par būvatļaujas spēkā stāšanās laiku, lēmuma pieņemšanas datumu un numuru. <p>Publiskās apspriešanas materiāli</p> <p>Nav nepieciešami</p>
20.	Būvprojekta minimālā sastāvā sastāvs un eksemplāru skaits	<p>Otrs grupas ēkas vai tās daļas pārbūvei, būvvaldē iesniedz būvniecības iesniegumu un būvprojektu minimālajā sastāvā, kurš sastāv no:</p> <p>1. skaidrojoša apraksta par plānotajām izmaiņām;</p>

		<p>2. būvprojekta ģenerālplāna atbilstošā vizuāli uztveramā mērogā (M 1:250; M 1:500; M 1:1000) uz derīga topogrāfiskā plāna;</p> <p>3. grafiskiem dokumentiem, kuros parādītas ēkas vai tās daļas plānotās izmaiņas ēkas fasādē, ēkas vai tās daļas stāvos un telpās un/vai ēkas vai telpu grupas lietošanas veida maiņa,</p> <p>4. raksturīgiem griezumiem;</p> <p>5. saskaņojumiem ar:</p> <p>5.1. zemes gabala īpašniekiem, ja pārbūvē tiek mainīts ēkas apjoms, pārsniedzot normatīvajos aktos noteiktos attālumus, vai lietošanas veids, un tas ir atļauts, saņemot attiecīgo saskaņojumu;</p> <p>5.2. kopīpašniekiem, ja iecere skar kopīpašumu;</p> <p>5.3. institūcijām, ja to nosaka normatīvie akti;</p> <p>6. papildu aprēķiniem, ja pārbūvē tiek mainīts ēkas apjoms un atbilstība ēkas iedalījumam otrajā grupā tiek pamatota ar cilvēku skaitu, kas vienlaikus var atrasties ēkā;</p> <p>7. citiem dokumentiem vai atļaujām, ja to nosaka normatīvie akti.</p> <p>4. Otrās grupas ēkas pārbūves Būvniecības ieceres dokumentus t.sk. Būvprojektu minimālā sastāvā (izņemot būvniecības iesniegumu) izstrādā četros (4) oriģinālos eksemplāros. Viens (1) eksemplārs tiek glabāts Kuldīgas novada Domes Būvniecības komisijā, divus (2) eksemplārus glabā būvniecības ierosinātājs un vienu (1) eksemplāru - būvprojekta izstrādātājs.</p> <p>5. Būvprojektam minimālā sastāvā pievienot visus projektēšanai nepieciešamos izejmateriālus, atzinumus, skaņojumus ar īpašnieku un pierobežniekiem.</p> <p>6. Būvprojekta minimālā sastāvā paredzēt provizorisko tāmi – visam būvprojektam kopumā.</p>
21.	Būvprojekta sastāvs un eksemplāru skaits	<p>Kuldīgas novada Domes Būvniecības komisijai iesniedzamais Būvprojekta minimālā sastāvā eksemplāru noformējums:</p> <p>Būvprojekts minimālā sastāvā - iesniedzams 1 eks. Kuldīgas novada Domes Būvniecības komisijai - sējumi cietos vākos, cauršūti, lapas sanumurētas un 1 eks. CD formātā (visu projekta sastāvu un saturu, t.sk., ģenerālplāns LKS-92 TM koordinātu sistēmā atbilstoši TOPO 500 prasībām; DWG, PDF un WORD formātā)</p> <p>Otrās grupas ēkas būvprojektam ir šādas sastāvdaļas:</p> <p>1. vispārīgā daļa:</p> <p>1.1. būvprojektēšanas uzsākšanai nepieciešamie dokumenti;</p> <p>1.2. zemes gabala inženierizpētes dokumenti atbilstoši vispārīgajiem būvnoteikumiem;</p> <p>1.3. skaidrojošs apraksts, kurā norādīta vispārīga informācija par ēkas tehniskajiem rādītājiem, ēkas galveno lietošanas veidu atbilstoši būvju klasifikācijai, vides pieejamības un ugunsdrošības pasākumu risinājumiem;</p> <p>2. arhitektūras daļa:</p> <p>2.1. vispārīgie rādītāji;</p> <p>2.2. teritorijas sadaļa:</p> <p>2.2.1. būvprojekta ģenerālplāns atbilstošā vizuāli uztveramā mērogā (M 1:250; M 1:500; M 1:1000) uz topogrāfiskā plāna;</p> <p>2.2.2. savietotais projektēto inženiertīklu plāns atbilstošā vizuāli uztveramā mērogā (M 1:250; M 1:500; M 1:1000) uz topogrāfiskā plāna;</p> <p>2.2.3. teritorijas vertikālais plānojums;</p> <p>2.2.4. labiekārtojuma un apstādījumu plāns (izņemot viena vai divu dzīvokļu dzīvojamām ēkām un to palīgēkām);</p>

- 2.2.5. transporta un gājēju kustības organizācijas shēma (izņemot viena vai divu dzīvokļu dzīvojamām ēkām un to palīgēkām);
- 2.3. arhitektūras sadaļa:**
- 2.3.1. ēkas jumta un stāvu plāni ar telpu izmēriem un sadalījumu telpu grupās un telpu grupu lietošanas veidu eksplikāciju, bet visām telpu grupām ar publisko funkciju un viena vai divu dzīvokļu dzīvojamām ēkām, ja tajās ir telpas ar atšķirīgu izmantošanu atbilstoši būvju klasifikācijai, papildus – telpu nosaukumi;
- 2.3.2. ēkas fasādes ar augstuma atzīmēm;
- 2.3.3. raksturīgie griezumi ar augstuma atzīmēm;
- 2.3.4. tehnisko iekārtu izvietojums (publiskām ēkām);
- 2.3.5. būvizstrādājumu specifikācijas;
- 3. inženierrisinājumu daļa:**
- 3.1. būvkonstrukcijas (pamati, pārsegumi, jumts un citas slodzi nesošas konstrukcijas);
- 3.2. ēkai nepieciešamie inženiertīkli (ūdensapgāde un kanalizācija, apkure, vēdināšana un gaisa kondicionēšana, elektroapgāde, siltumapgāde, gāzes apgāde, elektronisko sakaru tīkli, drošības sistēmas) un to risinājumi (pieslēguma shēmas, specifikācijas, griezumi);
- 3.3. citi inženierrisinājumi, ja tādi nepieciešami;
- 3.4. vides aizsardzības pasākumi;
- 3.5. būvizstrādājumu specifikācijas;
- 4. darbu organizēšanas projekts;**
- 5. ēkas energoefektivitātes novērtējums aprēķinātajai energoefektivitātei, ja to nosaka Ēku energoefektivitātes likums.**
- 6. No publisko tiesību juridiskās personas, Eiropas Savienības politiku instrumentu vai citas ārvalstu finanšu palīdzības līdzekļiem finansētajām otrās vai trešās grupas ēkām papildus būvprojektā ietver ekonomisko daļu:**
- 6.1. iekārtu, konstrukciju un būvizstrādājumu kopsavilkums;
- 6.2. būvdarbu apjoms;
- 6.3. izmaksu aprēķins (tāme).

Vispārīgi:

1. Būvprojekta sastāvā, atbilstoši būvniecības veidam, paredzēt risinājumus pietekošā apjomā visam būvprojektam kopumā (paskaidrojuma rakstā norādīt visu projektu sadaļu projektējamos risinājumus un apjomu pēc būtības).
2. Būvprojekta sastāvā pievienot visus projektēšanai nepieciešamos izejmateriālus, atzinumus, skaņojumus ar īpašnieku un pierobežniekiem.
3. Izstrādātā būvprojekta oriģinālu sešos (6) eksemplāros (ar atbildīgo vadītāju un pasūtītāja oriģināliem parakstiem, saskaņojumiem un zīmogu nos piedumiem uz būvobjekta ģenerālplāna). Viens (1) eksemplārs tiek glabāts Kuldīgas novada Domes Būvniecības komisijā, četrus (4) eksemplārus glabā būvniecības ierosinātājs un vienu (1) eksemplāru - būvprojekta izstrādātājs. Ja nepieciešams, būvprojekta ekspertīzes atzinumu iesniedz būvvaldē būvatļaujas projektēšanas nosacījumu izpildes termiņa laikā (sējumi cietos vākos, cauršūti, lapas sanumurētas).

Kuldīgas novada Domes Būvniecības komisijai iesniedzamais Būvprojekta eksemplāru noformējums:

Būvprojekts - iesniedzams 1eks. Kuldīgas novada Domes Būvniecības komisijai - sējumi cietos vākos, cauršūti, lapas sanumurētas un 1 eks. CD formātā (visu projekta sastāvu

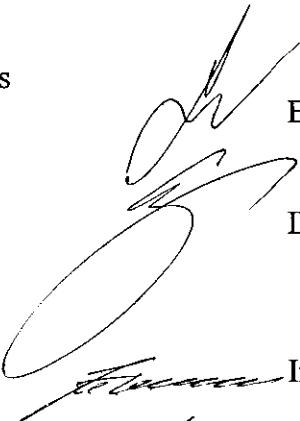
		un saturu, t.sk., ģenerālpālāns LKS-92 TM koordinātu sistēmā atbilstoši TOPO 500 prasībām; DWG, PDF un WORD formātā)
--	--	--

22.	ĪPAŠI NOSACĪJUMI PROJEKTĒTĀJAM
1)	Vispārīgā daļā iekļaut visus izejmateriālus projektēšanai, uzmērījumu rasējumus (UR), tehniskās izpētes atzinumu (TIS), topogrāfisko izpēti (TI), tehniskos noteikumus (TN), fotofiksāciju (FF), arhitektoniski mākslinieciskās izpētes - inventarizācijas anketu), Energoaudita atskaiti un citus pirmsprojekta izpētes atzinumus.
2)	Būvprojektu izstrādāt vadoties no iepriekšējā punktā 22.1) minēto projektēšanas izejmateriālu un pirmsprojekta izpētes atzinumu sniegtajiem norādījumiem, secinājumiem un rekomendācijām, ciktāl tas attiecas uz Kuldīgas novada pašvaldības policijas darbības nodrošināšanu.
3)	Būvprojektā pievienot, atbilstoši projekta risinājumiem, visas nepieciešamās un atbilstošās būvprojekta sadaļas. Arhitektūras daļā paredzēt GP, AR, ARD, IE, IN sadaļas (t.sk., iekārtu, konstrukciju un materiālu kopsavilkumu); Inženieriszinājumu daļā paredzēt BK, EL, VS, UAS, VAS, un ja skar inženiertīklus, tad AVK, ŪK, sadaļas (t.sk., iekārtu, konstrukciju un materiālu kopsavilkumu); Ja nepieciešams, Tehnoloģiskajā daļā - TN sadaļu; Ekonomikas daļā - IS (iekārtu, konstrukciju un materiālu kopsavilkumu), BA (būvdarbu apjomu sarakstu), DOP (darbu organizēšanas projektu), T (izmaksu aprēķinu) sadaļas.
4)	Visu projekta sadaļu rasējumiem jābūt ar nepieciešamo detalizācijas pakāpi, lai varētu nodrošināt būvniecību un tiem jābūt nepārprotamiem.
5)	Būvprojektam pievienot atgūstamo materiālu specifikāciju un koptāmē iekļaut transportēšanas izmaksas (ja nepieciešams papildinot ar fotofiksāciju), kurā izvērtēti un uzskaitīti atgūstamie materiāli (piem., betona brugis, logi, durvis, būvmateriāli, apkures elementi, sanitārtehniskās ierīces u.t.t.), aprakstīt otrreizējas izmantošanas risinājumi (nododami glabāšanai/nodošanai vai izmantojami šajā objektā, projektā) un metodes, kas ir draudzīgas videi un vienlaicīgi ekonomē pašvaldības līdzekļus, kā arī minēta pasūtītāja norādītā transportēšanas vieta un norādījumi.
6)	Ja projekta izstrādes laikā tiek noskaidrots, ka nepieciešama papildus elektroenerģija, saskaņot projektējamās jaudas ar vietējo energokontroli.
7)	Arhitektūras daļā iekļaut, fasāžu rasējumus, stāvu plānus, raksturīgos ēkas griezumus, ēkas daļu rasējumus, mezglus un specifikācijas, grīdas, sienu un griestu apdares un segumu risinājuma rasējumus, mezglus un specifikācijas.
8)	Inženieriszinājumu daļā iekļaut pārbūvējamo konstrukciju, tīklu un iekārtu risinājumu rasējumus, mezglus un specifikācijas.
9)	Izmaksu aprēķina koptāmē iekļaut arī pārējos izdevumus – projekta vadišanas, ēkas energosertifikāta izstrādāšanas, autoruzraudzības, būvuzraudzības, kadastrālās uzmērīšanas lietas izgatavošanas, ja nepieciešams - ekspertīzes u.c. izmaksas. Izmaksu aprēķina lokālajā tāmē „Vispārīgie būvdarbi” iekļaut izmaksas sabiedrības informācijas stenda (būvtāfeles) izgatavošanai un uzstādīšanai.
10)	Būvprojekta sadaļā „Darbu organizēšanas projekts” obligāti jāiestrādā pasākumi enerģiju taupoša un videi draudzīga būvniecības procesa īstenošanai.
11)	Būvprojekta paskaidrojuma rakstā un materiālu specifikācijās jānorāda paredzamo materiālu un konstrukciju tehniskos un ķīmiskos parametrus, lai būvuzņēmējs, kā analogu varētu izvēlēties izstrādājumu ne tikai ar identiskiem tehniskiem, bet arī identiskiem vai energoefektīvākiem un ekoloģiskākiem parametriem
12)	Iekārtām (ja paredz) jānorāda precīzus tehniskos parametrus, energoefektivitātes rādītājus un vidējās ekspluatācijas izmaksas gadā
13)	Būvprojekta risinājumus un sadaļu „Darbu organizēšanas projekts” saskaņot ar Kuldīgas novada Pašvaldības policijas priekšnieku Rinaldu Gūpelcu, t. 27020749.
14)	Būvprojekta stadījā vides pieejamības risinājumus saskaņot ar invalīdu biedrību „Tu vari”.
15)	Projekta izstrādē piesaistīt sertificētu arhitektu un sertificētus inženierus ar pieredzi vēsturisku

	ēku, kas atrodas Valsts aizsargājamā pilsētbūvniecības pieminekļa aizsardzības teritorijā, projektu izstrādē.
16)	Būvniecības stadijā nodrošināt autoruzraudzību ar sertificētu autoruzraugu grupas speciālistu un sertificēta autoruzraugu grupas vadītāja – speciālista ar pieredzi vēsturisku ēku, kas atrodas Valsts aizsargājamā pilsētbūvniecības pieminekļa aizsardzības teritorijā, piedalīšanos.

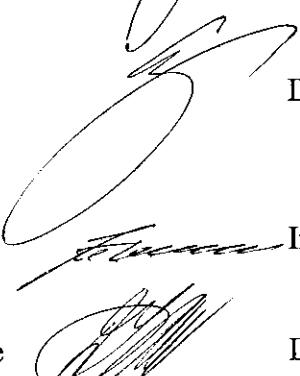
Sagatavoja:

Kuldīgas novada pašvaldības
Attīstības un projektu vadības nodaļas
projektu speciālists



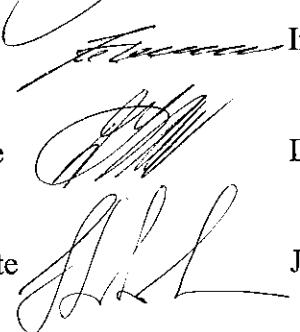
Elīna Zīle

Kuldīgas novada pašvaldības
Būvniecības nodaļas arhitekts



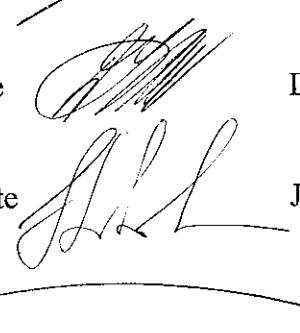
Dzintars Heinsbergs

Kuldīgas novada pašvaldības
Būvniecības nodaļas
inženierkomunikāciju speciālists



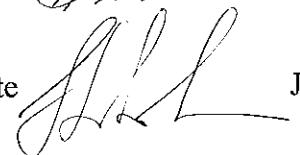
Imants Jēkabsons

Kuldīgas novada pašvaldības
Būvniecības nodaļas vides speciāliste



Dace Jansone

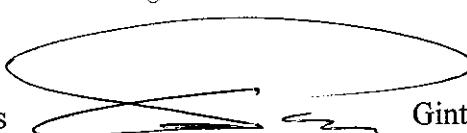
Kuldīgas novada pašvaldības
Būvniecības nodaļas vadītāja/arhitekte



Jana Jākobsone

Saskaņoja:

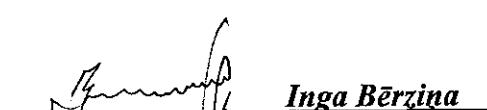
Attīstības pārvaldes vadītājs



Gints Preiss

PASŪTĪTĀJS:

PROJEKTĒTĀJS:



Inga Bērzina

Kuldīgas novada pašvaldības vārdā
Kuldīgas novada Domes
priekšsēdētāja

Sarkans otrs
KULDĪGAS NOVADA PAŠVALDĪBA
Pašvaldības policijas priekšnieks
R. Gūtpelcs

2015.g. 25. 02