

Līgums Latvijas Republikas Izglītības un zinātnes ministrijas projekta „Sporta inventāra iegādei mācību priekšmeta „Sports” standarta īstenošanai izglītības iestādēs” (Līguma Nr. 01-27/210) ietvaros

LĪGUMS
par sporta inventāra piegādi Kuldīgas Centra vidusskolai

Kuldīga

2013.gada ____ .oktobrī

Kuldīgas novada pašvaldība, reģ. Nr. 90000035590, juridiskā adrese: Baznīcas iela 1, Kuldīga, LV-3301, tās Domes priekšsēdētājas Ingas Bērziņas personā, kura rīkojas, pamatojoties uz likumu “Par pašvaldībām” un Kuldīgas novada pašvaldības nolikumu, turpmāk tekstā saukts **Pasūtītājs**, no vienas puses, un

SIA „RANTZOWS SPORT”, reģistrācijas Nr.40003528045, kuras vārdā un interesēs, pamatojoties uz Statūtiem, darbojas tās valdes locekle Anita Kārklīņa, turpmāk tekstā – **PĀRDEVĒJS**, no otras puses, abi kopā saukti „PUSES”, katrs atsevišķi „PUSE”, pamatojoties uz Kuldīgas novada Domes Publisko iepirkumu komisijas 17.10.2013. lēmumu iepirkumā „Sporta inventāra piegāde Kuldīgas Centra vidusskolai”, identifikācijas Nr. KNP/2013/78, izsakot savu brīvi radušos gribu, bez maldiem un viltus, noslēdz šādu līgumu (turpmāk tekstā - “Līgums”):

1. Definīcijas

- 1.1. Akts - pieņemšanas nodošanas akts, kurša apliecina, ka Prece vai kāda tās daļa ir piegādāta, saskaņā ar Līguma nosacījumiem.
- 1.2. Iepirkums - Iepirkums „Sporta inventāra piegāde Kuldīgas Centra vidusskolai”, identifikācijas Nr. KNP/2013/78.
- 1.3. Nolikums - Iepirkuma nolikums ar visiem tā pielikumiem, papildinājumiem un labojumiem.
- 1.4. Pārstāvis - Pasūtītāja vai Piegādātāja pilnvarota persona, kas Līguma ietvaros kontrolēs līgumsaistību izpildi un pieņem precī.
- 1.5. Prece - iekārtas, par kuru piegādi pamatojoties uz Iepirkuma nolikumu tiek slēgts Līgums.
- 1.6. Piegāde - Preču pārdošana, piegāde, uzstādīšana (ja attiecināms).
- 1.7. Rēķins - spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem atbilstošs rēķins, ko Piegādātājs iesniedz Pasūtītājam par Preču piegādi.

2. Līguma priekšmets un piegādes noteikumi

- 2.1. Pasūtītājs pasūta, bet Piegādātājs apņemas veikt Preces – Sporta inventāra piegādi Kuldīgas Centra vidusskolai, Kuldīgā, kā arī veikt Preces garantijas apkalpošanu.
- 2.2. Piegādātājs Preci piegādā Pasūtītājam, atbilstoši šī Līguma nosacījumiem, Iepirkuma Nolikuma un tajā minētajiem piegādes nosacījumiem, Iepirkuma Tehniskajai specifikācijai (Līguma 1.Pielikums) un Piegādātāja piedāvājumam Iepirkumā (Līguma 2.Pielikums), kas ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas.
- 2.3. Piegādātājam Preces piegāde jāveic ne ilgāk kā 1 (viena) mēneša laikā no Līguma noslēgšanas dienas.

3. Līguma cena un norēķinu kārtība

- 3.1. Līguma kopējā summa ir **LVL 6992,82 (seši tūkstoši deviņi simti deviņdesmit divi lati, 82 santīmi), neskaitot PVN 21%**, turpmāk tekstā Līguma summa.
- 3.2. Līguma summu, Pasūtītājs apmaksā 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc Preces Piegādes saskaņā ar Pušu parakstīto Aktu un attiecīga rēķina saņemšanas no Piegādātāja, pārskaitot naudu Piegādātāja norādītāja bankas kontā.

3.3. Piegādātājs Preču Piegādi Pārstāvja norādītajā telpā, veic uz sava rēķina un par to Pasūtītājam nav jāmaksā papildus maksa.

4. Preces pieņemšanas kārtība

- 4.1. Saņemot Preces, Pārstāvis pārbauda to kvalitāti. Ja tiek konstatēta Preču neatbilstība Līguma noteikumiem un tehniskajai specifikācijai, Piegādātājam Iepirkuma nolikumā minētajā laikā, pēc šīs neatbilstības konstatēšanas, par saviem līdzekļiem jāpiegādā cita, Līguma nosacījumiem atbilstoša Prece.
- 4.2. Prece uzskatāma par nodotu, ja uz Akta ir Pasūtītāja pārstāvja un Piegādātāja paraksts.
- 4.3. Ja Pārstāvis vai Piegādātājs kāda iemesla dēļ atsakās parakstīt Aktu, tad attiecīgajai Pusei ir pienākums 3 (trīs) darba dienu laikā, no Akta saņemšanas dienas, rakstiski informēt otru Pusi par atteikuma iemesliem. Atteikums neatbrīvo Puses no Līguma saistību izpildes.
- 4.4. Preces pieņemšana – nodošanas laikā konstatēto kvalitātes prasībām neatbilstošu vai bojātu precī Pasūtītājs nepieņem, par to Puses sastāda attiecīgu defektu aktu.

5. Pasūtītāja tiesības un pienākumi

- 5.1. Pasūtītājs apņemas veikt maksājumu par Preci Līgumā noteiktajā termiņā un apmērā. Pasūtītājs veic tikai tās Preces vai tās daļas apmaksu, kas ir kvalitatīva un ir Piegādāta Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 5.2. Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt un ne vēlāk kā 3 darba dienu laikā no Piegādātāja saņemt informāciju par piegādes laiku un apstākļiem, kas varētu kavēt piegādi.
- 5.3. Pasūtītājam ir pienākums parakstīt rēķinu un/vai Aktu, ja Prece ir kvalitatīva un ir Piegādāta saskaņā ar Līguma nosacījumiem.

6. Piegādātāja tiesības, pienākumi un garantijas

- 6.1. Piegādātājam Preču piegāde jāveic patstāvīgi, un tas nedrīkst nodot pienākumu izpildi trešajām personām iepriekš nesaskaņojot to ar Pasūtītāja Pārstāvi.
- 6.2. Piegādājot Preci Piegādātājam ir jāievēro Līguma noteikumi un kārtība, kā arī Pasūtītāja Pārstāvja tiešie norādījumi un prasības.
- 6.3. Piegādātājam ir pienākums, pēc Pārstāvja pieprasījuma, sniegt informāciju par:
 - 6.3.1. Preces piegādes gaitu;
 - 6.3.2. apstākļiem, kas traucē Preces piegādi;
- 6.4. Piegādātājs garantē Preces kvalitāti, atbilstību Iepirkuma Nolikumā un piedāvājumā noteiktajām tehniskajām prasībām.
- 6.5. Piegādātājs apliecina, ka Līguma izpildē tam ir saistoši Nolikumā minētie nosacījumi attiecībā uz Preces Piegādi, garantijas apkalpošanu u.c.
- 6.6. Piegādātājs pievieno Precei nepieciešamo tehnisko dokumentāciju, instrukcijas un/vai aprakstus, apmācību, ja tādi ir paredzēti.
- 6.7. Garantijas laikā Piegādātāja pienākums ir rīkoties saskaņā ar Līguma 1.pielikumā pievienotajā Tehniskajā specifikācijā noteikto kārtību.

7. Preces garantijas nosacījumi un apmācība

- 7.1. Piegādātājs apliecina, ka Līguma izpildē tam ir saistoši Nolikumā minētie nosacījumi attiecībā uz Preces Piegādi, garantijas apkalpošanu u.c.
- 7.2. Precēm to ekspluatācijas vietā minimālais garantijas laiks ir 2 (divi) gadi, termiņu skaitot no nodošanas – pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas dienas.
- 7.3. Bojājumus par Preci var pieteikt jebkurā diennakts laikā uz Piegādātāja kontaktinformāciju.
- 7.4. Preces bojājumu novēršanas laiks no bojājuma pieteikšanas brīža noteikts Līguma 1.pielikumā.
- 7.5. Pasūtītājs tiks nodrošināts ar lietošanas instrukcijām vai aprakstiem, apmācību.

8. Nepārvarama vara

- 8.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst.

- 8.2. Pusei, kura atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc viņa uzskata ir iespējama un paredzama viņa Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.
- 8.3. Ja šie apstākļi turpinās ilgāk nekā divus mēnešus, jebkura no Pusēm ir tiesīga atteikties no savām līgumsaistībām, un neviena no Pusēm nav tiesīga prasīt zaudējumu atlīdzināšanu.

9. Pušu atbildība

- 9.1. Par katru nokavēto Preces piegādes dienu Piegādātājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,1% (nulle komats viens procents) apmērā no Līguma summas.
- 9.2. Ja Pasūtītājs Līguma 3.punktā paredzētajā termiņā un apjomā neveic maksājumu par Preci, viņš maksā Piegādātājam līgumsodu 0,1% (nulle komats viens procents) apmērā no Līguma summas par katru nokavēto maksājuma dienu.
- 9.3. Ja Preču garantijas laikā Piegādātājs neveic Preču garantijas apkopi, tad Pasūtītājam ir tiesības šo defektu novēršanai pieaicināt citu uzņēmēju, bet samaksu par veiktajiem darbiem pieprasīt no Piegādātāja, piestādot tam attiecīgus rēķinus un izdevumus pamatojošus dokumentus. Piegādātāja pienākums ir apmaksāt šos rēķinus pilnā apmērā.
- 9.4. Gadījumā, ja Pasūtītājam rodas tiesības uz Līguma pamata pieprasīt no Piegādātāja līgumsodu vai jebkuru citu maksājumu, Pasūtītājam iepriekš rakstveidā brīdinot Piegādātāju ir tiesības ieturēt līgumsodu vai jebkuru citu maksājumu no Piegādātājam izmaksājamajām summām.
- 9.5. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji lauzt Līgumu, neveico nekādus maksājumu, ja Piegādātājs kavē Preču piegādi ilgāk par 20 (divdesmit) dienām pēc Līguma 2.3. apakšpunktā norādītā termiņa notecējuma vai, ja Piegādātājs atkārtoti Pasūtītājam piegādā nekvalitatīvu vai Līguma noteikumiem neatbilstošu Preci.

10. Līguma spēkā esamība

- 10.1. Šis Līgums ir saistošs Pasūtītājam un Piegādātājam, kā arī visām trešajām personām, kas likumīgi pārņem to tiesības un pienākumus.
- 10.2. Līgums stājas spēkā, kad to ir parakstījušas visas Puses un ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.

11. Konfidencialitāte

- 11.1. Puses apņemas ievērot konfidencialitāti savstarpējās attiecībās, tajā skaitā:
- 11.1.1. nodrošināt Līgumā minētās informācijas neizpaušanu no trešo personu puses, kas piedalās Līguma izpildē, izņemot valsts un pašvaldību institūcijas, kas tiesību aktos noteiktā kārtībā pieprasa atklāt šādu informāciju;
- 11.1.2. aizsargāt, neizplatīt un bez iepriekšējas savstarpējas rakstiskas saskaņošanas neizpaust trešajām personām pilnīgi vai daļēji ar šo Līgumu vai citu ar to izpildi saistītu dokumentu saturu, kā arī tehniska, komerciāla un jebkāda cita rakstura informāciju par otras Puses darbību, kas kļuvusi tiem pieejama līgumsaistību izpildes gaitā, izņemot Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos.

12. Intelektuālā īpašuma tiesības

- 12.1. Piegādātājs nodrošina, ka pēc Līguma izpildes visas autortiesības, kas izriet Piegādātāja jebkādā veidā veidotajiem darbiem tiek nodotas Pasūtītājam un ir Pasūtītāja īpašums.

13. Pušu pārstāvji

- 13.1. Puses paziņo, ka šī Līguma ietvaros to pārstāvji ir:
- 13.1.1. no Pasūtītāja puses - Ivo Solomahins, T. 63323978, e-pasts: kcw@inbox.lv.
- 13.1.2. no Piegādātāja puses _____ T. _____ .e-pasts _____.
- 13.2. Pasūtītāja Pārstāvja pienākumos ietilpst:
- 13.2.1. sekot līgumsaistību izpildei;

- 13.2.2. dot norādījumus Piegādātājam saistībā ar līgumsaistību izpildi;
13.2.3. pārbaudīt piegādātās Preces kvalitāti un tās atbilstību tehniskajai specifikācijai;
13.2.4. pieņemt Preci un parakstīt Aktu.

14. Nobeiguma nosacījumi

- 14.1. Puses vienojas, ka visos dokumentos, kas saistīti ar šo līgumu, tajā skaitā Aktos, Piegādātājs norāda iepirkumu identifikācijas un Līguma numuru.
- 14.2. Šī Līguma nodaļu virsraksti ir lietoti vienīgi ērtībai un nevar tikt izmantoti šī Līguma noteikumu interpretācijai.
- 14.3. Jebkuri grozījumi vai papildinājumi Līgumā izdarāmi rakstveidā un tie kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu ar brīdi, kad to ir parakstījušas visas Puses.
- 14.4. Līgums var tikt laužts Pusēm par to rakstiski vienojoties.
- 14.5. Ja Pasūtītājs vienpusējā kārtā lauž Līgumu, tad Pasūtītājs veic gala norēķinu un samaksā Piegādātājam par faktiski piegādāto Preci.
- 14.6. Pusēm ir savlaicīgi jāpaziņo par savu norēķinu rekvizītu, juridisko adresi izmaiņām.
- 14.7. Visus strīdus un domstarpības, kas varētu rasties sakarā ar līgumsaistību izpildi, Puses centīsies atrisināt sarunu ceļā. Gadījumā, ja 20 (divdesmit) dienu laikā sarunu ceļā strīds netiks atrisināts, Puses vienojas strīdus risināt tiesā, atbilstoši LR normatīvo aktu prasībām.
- 14.8. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē savu juridisko spēku, tas neietekmē citus Līguma noteikumus.
- 14.9. Līgums sastādīts latviešu valodā, trijos eksemplāros, uz 5 (piecām) lappusēm. Visiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks. Viens no eksemplāriem glabājas pie Pasūtītāja, otrs – pie Piegādātāja.
- 14.10. Līguma pievienoti pielikumi: Tehniskā specifikācija un Piegādātāja tehniskais piedāvājums Iepirkumā.
- 14.11. Puses ar saviem parakstiem apliecina, ka tām ir saprotams Līguma saturs, nozīme un sekas, tie atzīst Līgumu par pareizu, savstarpēji izdevīgu un labprātīgi vēlas to apliecināt.

15. Pušu rekvizīti

PASŪTĪTĀJS

Kuldīgas novada pašvaldība

Reģ.Nr. 90000035590

Adrese: Baznīcas ielā 1,

Kuldīgā, LV-3301

Projekta Norēķinu konts: Valsts kase

Konta Nr. LV98 TREL 9800 4656 20100

Kods: TREL LV22

Pašvaldības norēķinu konts: A/s "SEB banka"

Konta Nr. LV26UNLA0011001130401

Kods UNLALV2X

IZPILDĪTĀJS:

SIA "RANTZOWS SPORT"

Reģ. Nr. 40003528045

Juridiskā adrese: Zāļu iela 6,

Rīga, LV-1004;

Banka: AS SEB banka

Konta Nr. LV 78 UNLA 0001 0194 69983

Kods: UNLA LV2X

fakss: 67804091, tālr.29180227, 67804090,

e-pasts: rantzows.sport@apollo.lv



Inga Bērziņa

10.11.2013



Anita Kārklīņa

08.11.2013

