

Nolikums apstiprināts  
SIA „Kuldīgas komunālie pakalpojumi”  
Publisko iepirkumu komisijas sēdē  
2013.gada 19.martā  
Prot. Nr.5

**SIA „Kuldīgas komunālie pakalpojumi”**

**Atklāta konkursa  
Nr.KKP/2013/3/ERAF**

**Būvdarbu izpilde**

**„Energoefektivitātes paaugstināšanas pasākumi Grants ielā 29, Kuldīgā”**

**Nolikums**

**KULDĪGA**

**2013**

## 1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

1.1 Iepirkuma identifikācijas numurs – **KKP/2013/3/ERAF**

1.2 Pasūtītājs un kontaktinformācija:

|                                |   |
|--------------------------------|---|
| Pasūtītāja nosaukums:          | SIA „Kuldīgas komunālie pakalpojumi”  |
| Adrese:                        | Pilsētas laukums 2, Kuldīga, Kuldīgas novads, LV-3301   |
| Reģistrācijas numurs:          | 56103000221   |
| Tālruņa numurs:                | +37163321965  |
| Faksa numurs:                  | 63321204  |
| E-pasta adrese:                | kkp@kuldiga.lv  |
| Kontaktpersonas:               | Jautājumos par nolikumu - Lauris Rimaševskis, tel. 27789888, e-pasta adrese: lauris@cvir.lv.<br>Jautājumos par objekta apsekošanu, apjomiem un tehniskajiem dokumentiem – Matīss Upītis, tel. 63321965, e-pasta adrese: matiss.upitis@kuldiga |
| Piedāvājumu iesniegšanas vieta | SIA „Kuldīgas komunālie pakalpojumi” Publisko iepirkumu komisijā 2.stāvā, 216.kab., Pilsētas laukums 2, Kuldīga, Kuldīgas novads, LV-3301.  |

- 1.3 Iepirkuma konkursu organizē SIA „Kuldīgas komunālie pakalpojumi” Publisko iepirkumu komisija, kas apstiprināta ar SIA „Kuldīgas komunālie pakalpojumi” valdes sēdes 2009.gada 29.decembra lēmumu /protokols Nr.4 p.2/.
- 1.4 Nolikums un Tehniskā dokumentācija pieejama SIA „Kuldīgas komunālie pakalpojumi” mājas lapā [www.kkp.lv](http://www.kkp.lv), sadaļā ”Iepirkumi, cenu aptaujas”, kā arī to var saņemt SIA „Kuldīgas komunālie pakalpojumi” – Pilsētas laukums 2, Kuldīga, Kuldīgas novads, LV-3301, līdz 2013. gada **22.aprīlim** plkst. 13<sup>00</sup> (apmeklētāju pieņemšana darba laikā – darba dienās no 08:00 līdz 17:00, piektdienās no 08:00 līdz 16:00).
- 1.5 Konkursa vērtēšanas kritērijs – **zemākā cena.**
- 1.6 Būvdarbi tiek plānoti Eiropas Reģionālās attīstības fonda līdzfinansētā projekta “Energoefektivitātes paaugstināšana daudzdzīvokļu dzīvojamā mājā Grants ielā 29, Kuldīgā, Kuldīgas novadā” ietvaros, darbības programmas "Infrastruktūra un pakalpojumi" papildinājuma 3.4.4.1.aktivitātes "Daudzdzīvokļu māju siltumnoturības uzlabošanas pasākumi" ietvaros.
- 1.7 Pasūtītājs patur tiesības pārtraukt iepirkuma procedūru bez rezultātiem, ja Projektā paredzēto mērķu sasniegšanai pieejamais finansējums būs nepietiekams.
- 1.8 Avansa maksājums nav paredzēts.

## 2 INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU

- 2.1 Iepirkuma priekšmets ir būvdarbu veikšana „**Energoefektivitātes paaugstināšanas pasākumi Grants ielā 29, Kuldīgā**” (*turpmāk tekstā - Pasūtījums*), kuros būvdarbi veicami atbilstoši:
- 2.1.1 SIA „Struņķkrogs” izstrādātajām apliecinājuma kartēm ”Daudzdzīvokļu dzīvojamās ēkas fasāžu vienkāršotā renovācija Grants ielā 29, Kuldīgā, Kuldīgas novadā”;
- 2.1.2 Tehniskajai specifikācijai un tās pielikumiem;
- 2.1.3 Pasūtītāja norādītajiem būvdarbu apjomiem.
- 2.2 CPV kods: **45220000-5**
- 2.3 Būvdarbi objektā jāpabeidz **5 (piecu) mēnešu laikā no Iepirkuma līguma noslēgšanas dienas.**
- 2.4 Paredzamais būvdarbu sākšanas termiņš - 2013.gada jūnijs. Termiņš var tikt precizēts pirms līguma noslēgšanas atkarībā no iepirkuma procedūras norises, meteoroloģiskajiem laika apstākļiem u.tml.

- 2.5. Būvdarbu izpildes vieta ir publiski pieejama. Objekta apsekošana pirms piedāvājumu iesniegšanas ir vēlama.
- 2.6. Tehniskā specifikācija un Tehniskā projekta dokumentācija satur pilnīgu informāciju piedāvājuma sagatavošanai un būvdarbu izpildei. Ja rodas šaubas par Pasūtītāja izsniegtās tehniskās dokumentācijas atbilstību faktiskajiem apstākļiem, Pretendents iesniedz informācijas pieprasījumu Nolikumā un Specifikācijā norādītajā kārtībā un termiņos. Ja Iepirkuma komisija ir veikusi izmaiņas tehniskajās specifikācijās, par to informējot Nolikumā noteiktajā kārtībā, bet Pretendents nav ievērojis komisijas norādījumus, tad Pretendenta tehniskais piedāvājums var tikt atzīts par neatbilstošu Nolikumam.
- 2.7. Pasūtītāja izsniegtā Tehniskā projekta dokumentācija, tai skaitā, Nolikumam pievienotā Tehniskā specifikācija un tās pielikumi, Pretendentam jāizvērtē ar pietiekamu rūpību, lai Pretendents, parakstot iepirkuma līgumu, varētu apliecināt, ka piedāvājumā (tāmēs) ir iekļāvis pilnīgi visas izmaksas, kas nepieciešamas visu Nolikumā paredzēto darbu izpildei un nodoošanai pienācīgā kvalitātē un atbilstošā apjomā, saskaņā ar spēkā esošajām LR likumu un normatīvo aktu prasībām.

### 3 INFORMĀCIJA PRETENDENTIEM

- 3.1. Konkurss var piedalīties Latvijas Republikā vai ārvalstīs reģistrēti komersanti, kuri ir iesnieguši šajā Nolikumā un specifikācijā noteiktos dokumentus. Piedalīšanās konkursā ir Pretendenta brīvas gribas izpausme. Konkursa noteikumi visiem Pretendentiem ir vienādi.
- 3.2. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, tā iesniedz kopīgu visu pušu parakstītu pieteikuma veidlapu (1.forma). Pārējie Pretendenta kvalifikāciju apstiprinošie dokumenti iesniedzami par katru apvienības dalībnieku atsevišķi. Nolikuma 7.2.1. punktā prasītais gada vidējais apgrozījums iepriekšējo trīs gadu laikā šādā gadījumā summējas no visu apvienības dalībnieku gada vidējiem.
- 3.3. Publisko iepirkumu komisija ir tiesīga noraidīt Pretendenta piedāvājumu un izslēgt to no turpmākās dalības konkursā, ja tiek konstatēti Publisko iepirkuma likuma 39.pantā paredzētie izslēgšanas nosacījumi, Pretendents neatbilst minētā likuma 40.panta noteiktām prasībām vai Pretendenta finansiālais stāvoklis, tehniskās un profesionālās spējas neatbilst Pasūtītāja (Nolikumā) izvirzītajām prasībām.

### 4 CITA INFORMĀCIJA

- 4.1. Pasūtītājs un Pretendents savus iesniegumus, lūgumus, informācijas pieprasījumus un citus sūtījumus otrai pusei iesniedz rakstveidā, pieprasījumus nosūtot pa pastu vai iesniedzot personīgi otras puses faktiskajā atrašanās vietā. Kā pierādījums par sūtījuma iesniegšanu otrai pusei kalpos adresāta pārstāvja paraksts uz apliecinājuma par pasta sūtījuma saņemšanu vai saņēmēja izdarīta atzīme uz iesniegtā dokumenta otra eksemplāra. Vienlaicīgi ar pieprasījuma nosūtīšanu pa pastu, pieprasījums otrai pusei nosūtāms arī pa faksu.
- 4.2. Ja pretendents ir laikus iesniedzis rakstisku pieprasījumu pieprasījis papildu informāciju par iepirkuma procedūras dokumentos iekļautajām prasībām attiecībā uz piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu vai pretendentu atlasī, Publisko iepirkumu komisija to sniedz piecu dienu laikā, bet ne vēlāk kā sešas dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa. Pretendentu rakstiski iesniegtie jautājumi un Publisko iepirkumu komisijas atbildes uz tiem tiek nosūtītas visiem Pretendentiem, kas izņēmuši tehniskos dokumentus un papildus tiek publicētas SIA „Kuldīgas komunālie pakalpojumi” mājas lapā [www.kkp.lv](http://www.kkp.lv), sadaļā ”Iepirkumi, cenu aptaujas”.
- 4.3. Pretendents sedz visus izdevumus, kas saistīti ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu Pasūtītājam. Iesniegto piedāvājumu pretendentam neatdod.
- 4.4. Katrs Pretendents kā galvenais uzņēmējs drīkst iesniegt tikai vienu piedāvājumu ar vienu piedāvājuma variantu.

- 4.5 Pretendents darbu izpildē ir tiesīgs piesaistīt apakšuzņēmējus, šādā gadījumā pretendents savā piedāvājumā norāda visus tos apakšuzņēmējus, kuru veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 20 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo būvdarbu vai pakalpojumu līguma daļu. Par apakšuzņēmēju piesaisti aizpildāma atbilstoša veidlapa (3.forma).

## 5 NOLIKUMA GROZĪJUMI

- 5.1. Pasūtītājs var izdarīt grozījumus iepirkuma procedūras dokumentos, ja tādējādi netiek būtiski mainītas tehniskās specifikācijas vai citas prasības. Ja iepirkuma procedūras dokumentos izdarīti grozījumi un ir pagājuši puse no piedāvājuma iesniegšanas termiņa vai ilgāks laiks, piedāvājumu iesniegšanas termiņš pēc tam, kad paziņojums par grozījumiem publicēts Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā internetā, nedrīkst būt īsāks par 15 dienām no dienas, kad paziņojums par grozījumiem publicēts Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā internetā.
- 5.2. Konkursa nolikuma grozījumus un papildus informāciju nosūta visiem iespējamiem Pretendentiem, kuri reģistrēti kā nolikuma saņēmēji, un arī tiem Pretendentiem, kuri jau iesnieguši piedāvājumus, kā arī Pasūtītājs informāciju par grozījumiem iepirkuma konkursa nolikumā publicē SIA „Kuldīgas komunālie pakalpojumi” mājas lapā [www.kkp.lv](http://www.kkp.lv), sadaļā ”Iepirkumi, cenu aptaujas”, pēc tam, kad paziņojums par grozījumiem publicēts Iepirkumu uzraudzības biroja mājas lapā.

## 6. PIEDĀVĀJUMA DERĪGUMA TERMIŅŠ

- 6.1. Pretendenta iesniegtais piedāvājums ir spēkā, t.i., saistošs tā iesniedzējam līdz iepirkuma līguma noslēgšanai, bet ne mazāk kā **90** (*deviņdesmit*) kalendārās dienas, termiņu skaitot no piedāvājumu atvēršanas dienas. Pretendents savam piedāvājumam var noteikt ilgāku derīguma termiņu.
- 6.2. Ja objektīvu iemeslu dēļ iepirkuma līgumu nevar noslēgt Nolikumā noteiktajā termiņā, Pasūtītājs var rakstiski pieprasīt piedāvājuma derīguma termiņa pagarināšanu. Pretendents savu atbildi Pasūtītājam paziņo rakstiski.

## 7. PRETENDENTU ATLASĒS NOSACĪJUMI

### 7.1. Nosacījumi Pretendenta dalībai konkursā

- 7.1.1. Atklātā konkursā var piedalīties Pretendenti neatkarīgi no to reģistrēšanas un darbības vietas, komercdarbības formas un īpašuma piederības, kuri atbilst Nolikumā noteiktajiem kvalifikācijas kritērijiem.
- 7.1.2. Uz Pretendentu nav attiecināmi Publisko iepirkumu likuma 39.pantā noteiktie izslēgšanas gadījumi.
- 7.1.3. Pretendents ir reģistrēts normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un noteiktajā kārtībā.
- 7.1.4. Pretendentam ir Latvijas Republikas Ekonomikas ministrijas izdota būvkomersanta reģistrācijas apliecība vai atbilstošs līdzīgas nozares institūcijas citā valstī, kurā Pretendents reģistrēts, izdots dokuments. Pretendenta piesaistītājiem apakšuzņēmējiem ir jābūt Latvijas Republikas Ekonomikas ministrijas izdotai būvkomersanta reģistrācijas apliecībai vai līdzīgas nozares institūcijas citā valstī, kur Pretendents reģistrēts, līdzvērtīgas nozīmes dokumentam, izņemot tos apakšuzņēmējus, kas veic darbus, kurus drīkst veikt uzņēmums, kuram pēc vispārpieņemtās prakses nav nepieciešams būt reģistrētam būvkomersantu reģistrā.
- 7.1.5. Šī nolikuma 7.1.punktā noteiktās prasības attiecas arī uz pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 20 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības, personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, un pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām

pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām.

## 7.2. Prasības attiecībā uz Pretendenta saimniecisko un finansiālo stāvokli un iespējām veikt būvdarbus

- 7.2.1. Pretendenta vidējais gada finanšu apgrozījums publisku ēku būvniecībā un/vai rekonstrukcijā/renovācijā iepriekšējos trīs gados, t.i., 2010., 2011. un 2012.gadā (skaitot vidējo rādītāju no iepriekšējiem trim gadiem kopā), vai īsākā laika periodā, ja pretendents ir reģistrēts vēlāk, ir bijis ne mazāks par **350 000.00 LVL (trīs simti piecdesmit tūkstošu latu 00 santīmi)**. Pretendentiem, kuri dibināti vēlāk nekā pirms trim gadiem – vidējo gada finanšu apgrozījumu aprēķinās atbilstoši tā darbības periodam.
- 7.2.2. Pretendents, pēdējo piecu gadu laikā (2008., 2009., 2010., 2011., 2012.) gadu periodā, ir veicis energoefektīvu dzīvojamo māju un/vai publisku ēku būvniecību, rekonstrukcijas vai renovācijas darbus (**darbi pabeigti, objekts nodots ekspluatācijā**) vismaz **3 (trīs)** objektos (**ar platību vismaz 1700 m<sup>2</sup>, pie tam katra objekta līgumcena nav mazāka par pretendenta piedāvāto līgumcenu, bez pievienotā vērtības nodokļa**) Papildus šajā punktā minētajam, vismaz vienā no šajā punktā atbilstošajiem objektiem **darbi veikti nepārtraucot objektā paredzētās funkcijas veikšanu.**
- 7.2.3. Pretendentam jānodrošina atbilstoši kvalificēta un pieredzējuša būvdarbu vadītāja piesaistīšana ēku būvdarbu veikšanā. Būvdarbu vadītājam ir jābūt izsniegtam Latvijas Būvzinieņu savienības (LBS) būvprakses sertifikātam ēku būvdarbu vadīšanā vai līdzīgam nozares institūcijas citā valstī izdotam atbilstošam dokumentam. Kā arī piesaistītajam būvdarbu vadītājam pēdējo piecu gadu laikā (2008., 2009., 2010., 2011., 2012.) ir jābūt pieredzei energoefektīvu dzīvojamo māju un/vai publisku ēku būvniecības, rekonstrukcijas vai renovācijas darbu (**darbi pabeigti, objekts nodots ekspluatācijā**) vadīšanā kā atbildīgajam būvdarbu vadītājam vismaz **2 (divos)** objektos (**ar platību vismaz 1700 m<sup>2</sup>, pie tam katra objekta līgumcena nav mazāka par pretendenta piedāvāto līgumcenu, bez pievienotā vērtības nodokļa**) Papildus šajā punktā minētajam, vismaz vienā no šajā punktā atbilstošajiem objektiem **darbi veikti nepārtraucot objektā paredzētās funkcijas veikšanu.**
- 7.2.4. Pretendentam jānodrošina atbilstoši kvalificēta energoauditora piesaistīšana veikto būvdarbu energoefektivitātes rādītāju pārbaudei. Energoauditoram jābūt izsniegtam sertifikātam ēku energoefektivitātes novērtēšanai, kas speciālistam piešķirts atbilstoši 2009.gada 13.janvāra MK noteikumiem Nr.26 „Noteikumi par energoauditoriem” vai atbilstošam līdzvērtīgam dokumentam saskaņā ar Eiropas Savienības dalībvalsts normatīvajiem aktiem.
- 7.2.5. Pretendentam jānodrošina atbilstoši kvalificētu un pieredzējušu speciālistu, kuram pēdējo piecu gadu laikā (2008., 2009., 2010., 2011., 2012.) ir jābūt pieredzei siltumapgādes sistēmu būvdarbu vadīšanā energoefektīvu dzīvojamo māju un/vai publisku ēku būvniecības, rekonstrukcijas vai renovācijas darbos (**darbi pabeigti, objekts nodots ekspluatācijā**) **2 (divos)** objektos (**ar platību vismaz 1700 m<sup>2</sup>, pie tam katra objekta līgumcena nav mazāka par pretendenta piedāvāto līgumcenu, bez pievienotā vērtības nodokļa**) Papildus šajā punktā minētajam, vismaz vienā no šajā punktā atbilstošajiem objektiem **darbi veikti nepārtraucot objektā paredzētās funkcijas veikšanu.**
- 7.2.6. Pretendentam jānodrošina atbilstoši kvalificētu un pieredzējušu speciālistu, kuram pēdējo piecu gadu laikā (2008., 2009., 2010., 2011., 2012.) ir jābūt pieredzei **ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu būvdarbu** vadīšanā energoefektīvu dzīvojamo māju un/vai publisku ēku būvniecības, rekonstrukcijas vai renovācijas darbos (**darbi pabeigti, objekts nodots ekspluatācijā**) **2 (divos)** objektos (**ar platību vismaz 1700 m<sup>2</sup>, pie tam katra objekta līgumcena nav mazāka par pretendenta piedāvāto līgumcenu, bez pievienotā vērtības nodokļa**) Papildus šajā punktā minētajam, vismaz vienā no šajā punktā atbilstošajiem objektiem **darbi veikti**

### **nepārtraucot objektā paredzētās funkcijas veikšanu.**

- 7.2.7. Pretendentam jānodrošina atbilstoši kvalificētu un pieredzējušu tehnisko speciālistu kā atbildīgo personu par darba drošību, kuram ir izsniegts attiecīgs sertifikāts vai apliecība.
- 7.2.8. Piedāvājumam jāpievieno visu 7.2.3.-7.2.7. apakšpunktos minēto speciālistu kvalifikāciju apliecinājošu dokumentu kopijas, kā arī attiecīgo speciālistu parakstīts apliecinājums par pieredzi (ja attiecināms) un pieejamību konkrētā pasūtījuma izpildei.
- 7.2.9. Pretendentam jānodrošina būvdarbu izpildei nepieciešamā tehnika, ražošanas iekārtas, instrumenti un cits tehniskais nodrošinājums.
- 7.2.10. Pretendentam jānodrošina izpildīto darbu kvalitātes (tai skaitā materiālu) garantijas termiņš ne īsāks kā **36 (trīsdesmit seši)** kalendārie mēneši, bet uzstādītajām iekārtām **24 (divdesmit četri)** kalendārie mēneši, termiņu skaitot no darbu pieņemšanas-nodošanas akta abpusējas parakstīšanas dienas.
- 7.2.11. 10 (*desmit*) darba dienu laikā pēc darbu pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas dienas Būvuzņēmējam jāiesniedz Pasūtītājam bankas vai apdrošināšanas sabiedrības izsniegta objekta garantijas perioda garantija 5% apmērā no pretendenta piedāvātās līguma summas ar pievienotās vērtības nodokli, saskaņā ar Nolikuma pielikumā Nolikumam pievienoto formu Nr.9 pievienoto formu. Gala norēķins par paveiktajiem darbiem tiek izmaksāts tikai pēc garantijas perioda garantijas iesniegšanas.
- 7.2.12. Pretendentam ir iespējas kredītiestādes vai apdrošināšanas sabiedrības, izsniegtu neatsaucamu beznosacījumu līguma izpildes galvojumu 10% apmērā no pretendenta piedāvātās līguma summas ar pievienotās vērtības nodokli saskaņā ar Nolikumam pievienoto formu Nr.8.

## **8. PIEDĀVĀJUMA NODROŠINĀJUMS**

- 8.1. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents kā piedāvājuma nodrošinājums ir jāiemaksā pasūtītāja kontā (SIA "KULDĪGAS KOMUNĀLIE PAKALPOJUMI", AS "SEB banka", Kods: UNLALV2X, Konta Nr.: LV92UNLA0011000508704), LVL 1000,00 (viens tūkstotis latu 00 santīmi), un jāiesniedz samaksu apliecinājošs dokuments – maksājuma uzdevums.
- 8.2. Piedāvājuma nodrošinājums ir spēkā līdz īsākam no šādiem termiņiem:
  - 8.2.1. līdz Iepirkuma līguma noslēgšanas brīdim;
  - 8.2.2. līdz konkursa Nolikumā noteiktam piedāvājuma derīguma termiņam.
- 8.3. Piedāvājuma nodrošinājums ir spēkā un Pasūtītājas ietur pretendenta iemaksāto piedāvājuma nodrošinājuma summu, ja Pretendents atsauc savu piedāvājumu laikā, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums, vai ja Pretendents atsakās noslēgt Iepirkuma līgumu.
- 8.4. Pretendentu iesniegtos piedāvājuma nodrošinājumus pasūtītājs atmaksās 10 darba dienu laikā pēc piedāvājuma derīguma termiņa beigām vai, ja pasūtītājs atzīst kādu pretendentu par uzvarējušu iepirkumā, 10 darba dienu laikā pēc dienas, kad uzvarējušais pretendents ir parakstījis iepirkuma līgumu, atkarībā no tā, kurš no periodiem iestājas ātrāk.
- 8.5. Konkursa piedāvājumu, par kuru nav iesniegts un saņemts atbilstošs piedāvājuma nodrošinājums, Pasūtītājs noraidīs.

## **9. PIEDĀVĀJUMA IESNIEGŠANA**

### **9.1. Termiņš un vieta**

- 9.1.1. Pretendentu piedāvājumi konkursam jāiesniedz personīgi vai jānosūta pa pastu līdz **2013. gada 22.aprīlim plkst. 13<sup>00</sup> SIA „Kuldīgas komunālie pakalpojumi” - 2.stāvā, 216.kab., Pilsētas laukums 2, Kuldīgā, LV-3301.** Apmeklētāju pieņemšanas darba laiks – darba dienās no 08:00 līdz 17:00, piektdienās no 08:00 līdz 16:00.

- 9.1.2. Saņemot piedāvājumus, Komisijas norīkota persona reģistrē tos iesniegšanas secībā. Pretendentu sarakstā norāda Pretendenta nosaukumu, tā adresi, kontaktpersonu, kā arī piedāvājuma iesniegšanas datumu un laiku. Komisija nodrošina, lai līdz piedāvājumu atvēršanai pretendentu saraksts netiktu izpausts.
- 9.1.3. Piedāvājumus, kas nav iesniegti Nolikumā noteiktajā kārtībā vai saņemti pēc norādītā piedāvājuma iesniegšanas termiņa, neizskata un tos neatvērtus nosūta atpakaļ piedāvājuma iesniedzējam.
- 9.1.4. Ja pretendents izvēlas nosūtīt piedāvājumu pa pastu, tad visu atbildību par iespējamu pasta sūtījumu aizkavēšanos vai citiem apstākļiem, kas var traucēt piedāvājuma savlaicīgu nogādāšanu norādītajā adresē, uzņemas Pretendents. Piedāvājumi, kas tiks saņemti arī pa pastu pēc noteiktā termiņa, netiks pieņemti.
- 9.1.5. Pretendents var mainīt vai atsaukt savu piedāvājumu līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, ierodoties personīgi pie Pasūtītāja un apmainot vai paņemot atpakaļ iesniegto piedāvājumu. Piedāvājuma atsaukšanai ir bezierunu raksturs, un tā izslēdz pretendentu no tālākas līdzdalības konkursā. Piedāvājuma maiņas gadījumā par piedāvājuma iesniegšanas laiku tiek uzskatīts pēdējā piedāvājuma iesniegšanas brīdis.

## 10. PIEDĀVĀJUMA NOFORMĒŠANA

10.1. Piedāvājums sastāv no šādām daļām:

- pieteikuma dalībai konkursā un Pretendenta atlases dokumentiem;
- tehniskā piedāvājuma;
- finanšu piedāvājuma.

10.2. Piedāvājuma sējumā ietilpstošie dokumenti ir jāsanumurē un jācaurauklo (auklu gali jāpārlīmē un jāapzīmogo). Piedāvājumam jābūt titullapai (brīvā formā), satura rādītājam ar uzrādītām lapām.

10.3. Piedāvājums jāiesniedz aizlīmētā un aizzīmogotā ārējā iepakojumā, uz kura jānorāda:

- Pasūtītāja nosaukums un adrese;
- Pretendenta kontaktpersonas vārds, uzvārds un tālruņa numurs;
- Pretendenta nosaukums, adrese, e-pasta adrese, tālruņa un faksa numurs;

atzīme **„Piedāvājums atklātam konkursam „Energoefektivitātes paaugstināšanas pasākumi Grants ielā 29, Kuldīgā” nr.KKP/2013/3/ERAF”**

- Piedāvājuma ārējā iepakojumā jāievieto divi aizlīmēti un aizzīmogoti iekšēji iepakojumi, vienā no kuriem jāievieto piedāvājuma oriģināls, bet otrā 1 (viena) piedāvājuma kopija. Uz iekšējiem iepakojumiem attiecīgi jānorāda:

- “ORIGINĀLS” vai “KOPIJA”, kā arī:
- pretendenta nosaukums un adrese;

atzīme **„Piedāvājums atklātam konkursam „Energoefektivitātes paaugstināšanas pasākumi Grants ielā 29, Kuldīgā” nr.KKP/2013/3/ERAF”**

- Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, bez labojumiem.

10.4. Piedāvājums jā sagatavo latviešu valodā un piedāvājumi pretendentiem netiek atdoti.

## 11. IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

11.1. **Pretendenta pieteikums dalībai konkursā** atbilstoši Pieteikuma veidlapai (1.forma) jāiesniedz kopā ar pretendenta atlases dokumentiem. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, pieteikums dalībai konkursā jāparaksta visām dalībnieku pilnvarotām personām, kas ietilpst personu apvienībā. Pieteikumam pievieno dokuments, kas apliecina pārstāvja tiesības parakstīt pieteikumu Pretendenta (personu apvienībā ietilpstošās personas) vārdā.

11.2. **Pretendenta rakstisks apliecinājums** (2.forma), kurā tas apliecina, ka uz pretendentu, tai skaitā, pretendenta apvienības dalībniekiem un uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, neattiecas Publisko iepirkumu likuma 39.panta

pirmajā daļā paredzētie ierobežojumi, ievērojot šā likuma 39.panta ceturtajā daļā noteiktos pretendenta izslēgšanas nosacījumu noilguma termiņus. Publisko iepirkumu likuma 39.panta pirmās un piektās daļas paredzētās informācijas noskaidrošanai Pasūtītājs, atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 39.panta astotajai daļai, pieprasīs attiecīgas izziņas tikai tam Pretendentam, kuram atbilstoši nolikumā izvirzītām prasībām un kritērijiem būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības.

- 11.3. Pretendenta sagatavota **izziņa par pretendenta gada finanšu apgrozījumu 2010., 2011. un 2012.gadā publisku ēku būvniecībā, rekonstrukcijā un/vai renovācijā** (personu apvienības gadījumā attiecināms arī uz personu apvienību).
- 11.4. Latvijas Republikas Ekonomikas ministrijas **Būvkomersanta reģistrācijas apliecības kopija** vai līdzvērtīgas iestādes ārvalstī, kurā pretendents reģistrēts, izdota līdzvērtīga dokumenta kopija.
- 11.5. **Informācija par pretendenta piesaistītajiem apakšuzņēmējiem** (ja tādi tiek piesaistīti un kuru būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir **20%** (*divdesmit procenti*) no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka) un personu apvienībā ietilpstošajiem dalībniekiem (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība), kā arī apakšuzņēmējiem nododamo būvdarbu vai pakalpojumu saraksts atbilstoši 3.formai.
- 11.6. **Veikto būvdarbu saraksts** atbilstoši 4.formai, (personu apvienības gadījumā attiecināms uz personu apvienību). Sarakstā uzskatāmi jāizceļ tie objekti, kas atbilst Nolikuma 7.2.2. punkta prasībām, attiecīgi norādot prasīto informāciju, kā arī jāpievieno Nolikuma prasībām norādīto atbilstošo objektu nodošanas ekspluatācijā apliecināšanu dokumentu kopijas.
- 11.7. **Nolikuma 7.2.3. – 7.2.7. punktos noteikto speciālistu Curriculum Vitae (CV) un apliecinājums par pieejamību** atbilstoši 5.formai, kurā norādāma arī pieredze, kas apliecina piesaistīto speciālistu atbilstību Nolikumā noteiktajām prasībām.
- 11.8. **Būvdarbu veikšanai piesaistīto speciālistu saraksts** atbilstoši 6.formai. Formā obligāti jāizpilda dati par pieprasīto speciālistu, kas būs atbildīgs par attiecīgo darbu veikšanu. Pēc vēlēšanās sarakstu var papildināt, uzrādot arī citu iesaistīto personālu, kas nepieciešams tehniskajos projektos paredzēto darbu veikšanai.
- 11.9. **Nolikuma 7.2.3. – 7.2.7. punktos noteikto speciālistu kvalifikāciju apliecināšanu dokumentu (sertifikātu/apliecību) apliecinātas kopijas.**
- 11.10. Visu 6.formā piedāvāto speciālistu un 3.formā ietvertu apakšuzņēmēju rakstiski apliecinājumi (brīvā formā) par to gatavību piedalīties Iepirkuma procedūrā un, gadījumā, ja tiek pieņemts lēmums slēgt iepirkuma līgumu ar attiecīgo pretendentu, izpildīt būvdarbu vai pakalpojumu daļu, ko tam, atbilstoši pretendenta piedāvājumam, paredzēts nodot vai uzticēt.
- 11.11. Piedāvājumā iesien piedāvājuma nodrošinājuma dokumenta kopiju. **Piedāvājuma nodrošinājuma dokumenta oriģinālu piedāvājumā neiesien, bet ievieto aploksnē kopā ar piedāvājumu.**
- 11.12. **Tehniskā piedāvājuma dokumenti:**
  - 11.12.1. **Apraksts par Pretendenta piedāvāto darbu izpildes organizatorisko struktūru**, norādot iesaistīto juridisko un fizisko personu atbildības līmeni darbu veikšanas procesā, kā arī īsi aprakstot, katras organizatoriskajā struktūrā iesaistītās personas tiešos pienākumus un atbildības līmeni konkrēta darba veikšanā un Pasūtītāja priekšā. Šajā piedāvājuma sadaļā **jāsniedz arī ar garantijas laiku saistītā informācija.**
  - 11.12.2. **Apraksts par Pretendenta piedāvātām galvenajām darbu izpildes metodēm, tehnoloģijām un būvdarbu realizācijā pielietojamām iekārtām un materiāliem**, kas veido finanšu piedāvājuma materiālo bāzi. Aprakstā jāiekļauj vispārējs vides aizsardzības plāns, kurā iekļauta informācija par iespējamo negatīvo ietekmi uz vidi, kas saistīta ar būvdarbu veikšanu tieši iepirkuma objektā un attiecīgajām aktivitātēm situācijas novēršanai, ko veiks Pretendents. Papildus jānorāda informācija par plānoto būvgužu un nederīgās grunts atbērtnes vietas izmantošanu.



### 11.12.3. **Būvdarbos izmantojamo iekārtu un būvizstrādājumu kvalitātes apliecinājums.**

Būvdarbos izmantojamo iekārtu un būvizstrādājumu kvalitātei jāatbilst kādam no zemāk uzrādītajiem kritērijiem:

- ja Tehniskā projekta tehniskajos dokumentos ir norādītas prasības attiecībā uz iekārtas, izstrādājumu vai procesu kvalitāti, apjomu, drošību, garantiju, pārbaudes metodēm, iesaiņošanu, marķēšanu, izmantojamām metodēm, nepieciešamajiem resursiem, vēlamo galarezultātu, atbilstību nozares normatīvajos aktos noteiktajām prasībām, vides aizsardzību, invalīdu piekļuves iespējām un citas pamatotas un objektīvas prasības, tad tās ir jāievēro, lai iepirkuma priekšmets atbilstu iepirkuma mērķim.
- ja Tehniskā projekta tehniskajos dokumentos nav konkrētas norādes par iekārtu vai izstrādājumu vai procesu izcelsmi, tad atbilstoši Latvijas Republikā būvniecību regulējošo normatīvo aktu prasībām, nodrošinot projekta prasībām atbilstošus funkcionālos un tehniskos parametrus.
- projekta izpildē pielietotajiem būvizstrādājumiem ir jāatbilst Latvijas Republikas MK noteikumiem Nr.181 „Būvizstrādājumu atbilstības novērtēšanas kārtība reglamentētajā sfērā”.

### 11.12.4. **Apliecinājums** par Pretendenta rīcībā esošo būvdarbu izpildei nepieciešamo tehniku, iekārtām, instrumenti un citu tehnisko nodrošinājumu.

### 11.12.5. **Darbu izpildes kalendārais grafiks**, ņemot vērā Nolikuma 2.3. punktā noteikto darbu izpildes termiņu un to, ka **darbus objektā drīkst veikt darba dienās no plkst. 8:00 līdz plkst. 20:00 un, ja nepieciešams, brīvdienās un svētku dienās no plkst. 10:00 līdz plkst. 18:00**, kā arī pieņemot, ka būvdarbi tiek uzsākti ne vēlāk kā jūnijā. Gadījumā, ja šo termiņu objektīvu iemeslu dēļ nevarēs ievērot, tad pirms līguma noslēgšanas būvdarbu veikšanas laika grafiks tiks precizēts.

### 11.13. **Finanšu piedāvājuma dokumenti:**

#### 11.13.1. Finanšu piedāvājumu Pretendents sagatavo atbilstoši Nolikuma pielikumā „Darbu apjomi” noteiktām tāmju formām. Izmaksu aprēķinos iekļaujami visi Vienkāršotās renovācijas apliecinājuma kartē un Tehniskajā specifikācijā paredzētie būvdarbu apjomi.

#### 11.13.2. Finanšu piedāvājumā cenas norāda latos (Ls), ar un bez PVN.

#### 11.13.3. Finanšu piedāvājuma cenās jāiekļauj visas izmaksas, kas nodrošina visa Tehniskajā projektā paredzēto būvniecības darbu kompleksa izpildi, tajā skaitā:

- piegāžu un pakalpojumu līgumcenu, kas nepieciešama šī iepirkuma rezultātā noslēgtā būvdarbu līguma izpildei;
- darbu veikšanai nepieciešamo atļauju un saskaņojumu, darbu nodošanai nepieciešamo pārbaužu, ekspertu un kontrolējošo institūciju atzinumu saņemšanas izmaksas;
- visu ar pamatdarbiem saistīto darbu, tai skaitā, materiālu un atkritumu transporta izmaksas;
- visas izmaksas, kas saistītas ar būvdarbu veikšanu, tai skaitā, visi nodokļi, maksa par energoresursiem un komunālajiem pakalpojumiem, laukuma uzturēšanas kārtībā izmaksas, būvgružu novākšanas un utilizācijas izmaksas, būvobjekta, savu materiālu un tehnikas apsardzes u.c. izmaksas;
- apdrošināšanas izdevumi;
- tehniskajā specifikācijā paredzēto papildus uzdevumu izpildes izmaksas u.c. izmaksas.

#### 11.13.4. Pretendenta piedāvātās tāmes katras pozīcijas vienības cenas vērtība ir nemainīga visā līguma izpildes laikā. **Izstrādājot piedāvājuma tāmi, pretendents ir pienākums pārliecināties, ka tāmē ir iekļauti visi darbi un materiāli objekta nodošanai ekspluatācijā, pat, ja Pasūtītājs tos nav paredzējis Iepirkuma procedūras dokumentācijā, bet šādu darbu izpilde ir nepieciešama, lai atbilstoši noteiktajām prasībām izpildītu tehniskajā specifikācijā noteiktos risinājumus un nodotu objektu ekspluatācijā**

#### 11.13.5. Pretendentam Finanšu piedāvājums (tāmes) jāiesniedz arī elektroniskā (CD) formātā.

## 12. KONKURSA NORISE

### 12.1. **Piedāvājumu atvēršana:**

- 12.1.1. Piedāvājumi tiks atvērti **2013.gada 22.aprīlī plkst. 13<sup>00</sup>** SIA „Kuldīgas komunālie pakalpojumi” Mazajā zālē, 2. stāvā, Pilsētas laukums 2, Kuldīgā.
- 12.1.2. Atvēršanas sanāksmē piedalās komisijas locekļi un nepieciešamības gadījumā arī komisijas pieaicināti speciālisti.
- 12.1.3. Piedāvājumu atvēršanas sanāksme ir atklāta.
- 12.1.4. Sākot piedāvājumu atvēršanas sanāksmi, tiek paziņots Komisijas sastāvs.
- 12.1.5. Pēc komisijas sastāva paziņošanas tiek nosaukts saņemto piedāvājumu skaits.
- 12.1.6. Komisijas loceklis atver Pretendentu piedāvājumus to iesniegšanas secībā, nosaucot Pretendenta (uzņēmuma) nosaukumu, piedāvājuma iesniegšanas datumu, laiku un piedāvājumā izteikto kopējo cenu bez PVN.
- 12.1.7. Kad visi piedāvājumi atvērti, piedāvājumu atvēršanas sanāksmi slēdz.

### 12.2. **Piedāvājumu vērtēšana**

- 12.2.1. Komisija atlasa pretendentes saskaņā ar Nolikumā izvirzītajām kvalifikācijas prasībām, pārbauda piedāvājumu atbilstību Nolikumā noteiktajām prasībām un izvēlas piedāvājumu saskaņā ar piedāvājumu izvēles kritēriju – **zemāko cenu**.
- 12.2.2. Piedāvājumi tiek izvērtēti un lēmumi pieņemti Konkursa komisijas slēgtās sēdēs.
- 12.2.3. Par konkursa uzvarētāju tiek atzīts piedāvājums, kas atbilst nolikumā izvirzītām prasībām un ir ar viszemāko cenu.

## 13. KONKURSA KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

### 13.1. **Komisijas tiesības:**

- 13.1.1. pieprasīt papildu informāciju no Pretendentiem, kas piedalās konkursā;
- 13.1.2. lemt par konkursa izbeigšanu vai pārtraukšanu;
- 13.1.3. lemt par konkursa termiņa pagarināšanu;
- 13.1.4. veikt izmaiņas konkursa nolikumā;
- 13.1.5. noraidīt piedāvājumus, ja tie neatbilst konkursa nolikumā noteiktajām un izvirzītajām prasībām;
- 13.1.6. noraidīt piedāvājumus, ja tiek konstatēts, ka piedāvājumā uzrādītās izmaksas ir nepamatoti lētas;
- 13.1.7. noraidīt piedāvājumus, ja tiek konstatēts, ka Pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju;
- 13.1.8. neizvēlēties nevienu no piedāvājumiem, ja tie pārsniedz šim nolūkam paredzēto finanšu līdzekļu apmēru;

### 13.2. **Komisijas pienākumi:**

- 13.2.1. Izvērtēt piedāvājumus atbilstoši Nolikuma 12.2 punktā noteiktai kārtībai;
- 13.2.2. rakstiski informēt konkursa Pretendentus par iesniegto materiālu vērtēšanas gaitā konstatētām aritmētiskām kļūdām;
- 13.2.3. noteikt konkursa uzvarētāju;
- 13.2.4. 3 (trīs) darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas rakstiski informēt visus konkursa Pretendentus par konkursa rezultātiem;
- 13.2.5. nosūtīt informatīvu paziņojumu par pieņemto lēmumu Iepirkumu uzraudzības birojam.
- 13.2.6. piedāvājuma sagatavošanas laikā rakstiski sniegt papildus informāciju Pretendentam, kurš pieprasījumu ir iesniedzis Nolikuma 4.1 punktā noteiktajā kārtībā un publicēt šo informāciju Pasūtītāja mājas lapā Nolikumā noteiktajā termiņā.

## 14. PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

### 14.1. **Pretendenta pienākumi:**

- 14.1.1. iesniedzot piedāvājumu, ievērot visas Publisko iepirkumu likumā un Nolikumā

izvirzītās prasības;

14.1.2. 3 (*trīs*) kalendāro dienu laikā, termiņu skaitot no Pasūtītāja rakstiska pieprasījuma saņemšanas brīža, rakstiski sniegt atbildi uz Komisijas iesniegtajiem jautājumiem par Pretendenta iesniegto piedāvājumu.

**14.2. Pretendenta tiesības:**

14.2.1. piedāvājuma sagatavošanas laikā Pretendentam ir tiesības rakstveidā vērsties pie Pasūtītāja neskaidro jautājumu precizēšanai. Pieprasījums jāiesniedz savlaicīgi un kārtībā, kāda noteikta Nolikuma 4.1 punktā;

14.2.2. līdz konkursa piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām Pretendents ir tiesīgs atsaukt vai mainīt savu piedāvājumu. Atsaukumam ir neatgriezenisks bezierunu raksturs, un tas izbeidz Pretendenta turpmāko līdzdalību konkursā. Piedāvājums atsaukams vai maināms, pamatojoties uz rakstveida iesniegumu, kas saņemts līdz pieteikumu iesniegšanas termiņa beigām un apstiprināts ar komersanta zīmogu un vadītāja vai vadītāja pilnvarotas personas parakstu.

## 15. LĪGUMA PARAKSTĪŠANA

15.1. Starp atklāta konkursa uzvarētāju un Pasūtītāju tiks noslēgts Iepirkuma līgums atbilstoši iepirkuma priekšmetam, Pretendenta piedāvājumam un šiem darbiem paredzētajam finansējumam uz tādiem noteikumiem, kādi noteikti pievienotajā līguma projektā.

15.2. Līgums ar konkursa uzvarētāju tiks slēgts ne agrāk kā nākamajā darba dienā pēc nogaidīšanas termiņa beigām, ja Iepirkumu uzraudzības birojs Publisko iepirkumu likuma 83.pantā noteiktajā kārtībā nav iesniegts iesniegums par iepirkuma procedūras pārkāpumiem.

## 15 PIELIKUMI

Pielikums Nr.1 Līguma projekts.

Pielikums Nr.2 Tehniskā specifikācija.

Pielikums Nr.3 Vienkāršotās renovācijas apliecinājuma kartes.

Pielikums Nr.4 Tāmes ar darbu apjomiem.

Pielikums Nr.5 Ēkas energoaudita pārskats.

# VEIDLAPU FORMAS PRETENDENTA PIEDĀVĀJUMA SAGATAVOŠANAI

1. forma

## PIETEIKUMS DALĪBAI ATKLĀTĀ KONKURSĀ Būvdarbu izpilde „Energoefektivitātes paaugstināšanas pasākumi Grants ielā 29, Kuldīgā” nr.KKP/2013/3/ERAF”

\_\_\_\_\_

sastādīšanas vieta

\_\_\_\_\_

datums

### Informācija par pretendentu\*

Pretendenta nosaukums: \_\_\_\_\_  
Reģistrācijas numurs: \_\_\_\_\_  
Juridiskā adrese: \_\_\_\_\_  
Pasta adrese: \_\_\_\_\_  
Tālrunis: \_\_\_\_\_ Fakss: \_\_\_\_\_  
E-pasta adrese: \_\_\_\_\_

### Finanšu rekvizīti\*

Bankas nosaukums: \_\_\_\_\_  
Bankas kods: \_\_\_\_\_  
Konta numurs: \_\_\_\_\_

### Informācija par pretendenta kontaktpersonu (atbildīgo personu)\*

Vārds, uzvārds: \_\_\_\_\_  
Ieņemamais amats: \_\_\_\_\_  
Tālrunis: \_\_\_\_\_ Fakss: \_\_\_\_\_  
E-pasta adrese: \_\_\_\_\_

Ar šo mēs apliecinām savu dalību atklātā konkursā **Būvdarbu izpilde „Energoefektivitātes paaugstināšanas pasākumi Grants ielā 29, Kuldīgā” nr.KKP/2013/3/ERAF”**

Apstiprinām, ka esam iepazinušies ar konkursa nolikumu un piekrītam visiem konkursa noteikumiem, tie ir skaidri un saprotami, iebildumu un pretenziju pret tiem nav.

Mēs piedāvājam veikt būvdarbus objektā **„Energoefektivitātes paaugstināšanas pasākumi Grants ielā 29, Kuldīgā” nr.KKP/2013/3/ERAF”**, saskaņā ar konkursa nolikuma prasībām par summu, kura noteikta mūsu Finanšu piedāvājumā, t.i.:

\_\_\_\_\_

kopējā piedāvājuma cena latos ar PVN vārdos un skaitļos  
tajā skaitā:

\_\_\_\_\_

**piedāvājuma cena latos bez PVN vārdos un skaitļos**

\_\_\_\_\_

PVN vārdos un skaitļos

Ja mēs tiksīm noteikti par konkursa uzvarētāju, mēs apņemamies veikt būvdarbus un pabeigt tos \_\_\_\_\_ mēnešu laikā no līguma noslēgšanas brīža.

Ar šo mēs apstiprinām, ka mūsu piedāvājums ir spēkā \_\_\_\_\_ dienas, skaitot no piedāvājumu atvēršanas dienas, t.i., līdz 20\_\_gada \_\_. \_\_\_\_\_ ieskaitot.

Ar šo apliecinām, ka visa piedāvājumā iesniegtā informācija ir patiesa.

|                                      |  |
|--------------------------------------|--|
| Pretendenta nosaukums*:              |  |
| Pilnvarotās personas vārds, uzvārds* |  |
| Pilnvarotās personas amats*:         |  |
| Pilnvarotās personas paraksts*:      |  |

Z.v.

---

*\* Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība kā pretendenta dalībnieki, šie lauki jāaizpilda par katru personas apvienības dalībnieku atsevišķi, kā arī papildus jānorāda, kura persona pārstāv personu apvienību šajā konkursā.*

## APLIECINĀJUMS

(Pretendenta, personu apvienības dalībnieka vai apakšuzņēmēja nosaukums )\* vārdā apliecinu, ka:

- pretendents vai persona, kurai ir pretendenta pārstāvības tiesības vai lēmuma pieņemšanas vai uzraudzības tiesības attiecībā uz šo pretendentu, ar tādu tiesas spriedumu vai prokurora priekšrakstu par sodu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, nav atzīta par vainīgu noziedzīgā nodarījumā par izvairīšanos no nodokļu un tiem pielīdzināto maksājumu nomaksas, koruptīva rakstura noziedzīgos nodarījumos, krāpnieciskās darbībās finanšu jomā, noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijā vai līdzdalībā noziedzīgā organizācijā;\*\*
- pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, nav atzīts par vainīgu darba tiesību būtiskā pārkāpumā,\*\* kas izpaužas kā:
  - viena vai vairāku tādu valstu pilsoņu vai pavalstnieku nodarbināšana, kuri nav Eiropas Savienības dalībvalstu pilsoņi vai pavalstnieki, ja tie Eiropas Savienības dalībvalstu teritorijā uzturas nelikumīgi,
  - vienas personas nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas, ja tā konstatēta atkārtoti gada laikā, vai divu vai vairāku personu vienlaicīga nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas;
- pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, nav atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpumā, kas izpaužas kā vertikālā vienošanās, kuras mērķis ir ierobežot pircēja iespēju noteikt tālākpārdošanas cenu, vai horizontālā karteļa vienošanās, izņemot gadījumu, kad attiecīgā institūcija, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, pretendentu ir atbrīvojusi no naudas soda;\*\*
- nav pasludināts pretendenta maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta pretendenta saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par pretendenta bankrotu vai līdz līguma izpildes paredzamajam beigu termiņam pretendents nebūs likvidēts;
- pretendentam Latvijā un valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta (ja tas nav reģistrēts Latvijā vai tā pastāvīgā dzīvesvieta nav Latvijā), nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 100 latus;
- kandidāts vai pretendents nav sniedzis nepatiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai un ir iesniedzis visu pieprasīto informāciju

(Paraksttiesīgās personas vārds, uzvārds un paraksts)

Z.v.

\* *Apliecinājums jāiesniedz par pretendentu, apakšuzņēmēju, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 20 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības, personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, un pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām.*

\*\* *Saskaņā ar Publisko iepirkuma likuma 39.panta ceturtajā daļā noteikto, attiecībā uz kandidātu, pretendentu un šā panta pirmās daļas 11.punktā minēto personu šā panta pirmās daļas 1., 2. un 3.punktā minētie izslēgšanas nosacījumi netiek piemēroti, ja:*

*1) no dienas, kad kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams attiecīgais tiesas spriedums, prokurora priekšraksts par sodu vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums saistībā*

*ar šā panta pirmās daļas 1.punktā un 2.punkta “a” apakšpunktā minētajiem pārkāpumiem, līdz pieteikuma vai piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pagājuši trīs gadi;*

*2) no dienas, kad kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams tiesas spriedums vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums saistībā ar šā panta pirmās daļas 2.punkta “b” apakšpunktā minētajiem pārkāpumiem, līdz pieteikuma vai piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pagājuši 18 mēneši;*

*3) no dienas, kad kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams tiesas spriedums vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums saistībā ar šā panta pirmās daļas 3.punktā minētajiem pārkāpumiem, līdz pieteikuma vai piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pagājuši 12 mēneši.*

**INFORMĀCIJA PAR PRETENDENTA APAKŠUZŅĒMĒJIEM UN PERSONU  
APVIENĪBAS DALĪBNIEMIEM**

| Nr. p.k. | Nosaukums un reģistrācijas numurs | Statuss piedāvājumā (apakšuzņēmējs, personu apvienības dalībnieks) | Juridiskā adrese | Kontakt-persona, telefons | Veicamo darbu apjoms no kopējā apjoma, % | Apakšuzņēmējam / personas apvienības dalībniekam nodoto darbu apjomi |
|----------|-----------------------------------|--|------------------|---------------------------|--|--|
| 1        | 2                                 | 3  | 4                | 5                         | 6  | 7  |
|          |                                   |  |                  |                           |  |  |
|          |                                   |  |                  |                           |  |  |
|          |                                   |  |                  |                           |  |  |

|   |  |
|---|--|
| Pretendenta pilnvarotā pārstāvja pilns amata nosaukums: |  |
| Paraksts:   |  |
| Paraksta atšifrējums:                                   |  |

Z.v.



**PRETENDENTA UN APAKŠUZŅĒMĒJU PIEREDZE BŪVNICĪBAS JOMĀ  
REALIZĒTO PROJEKTU SARAKSTS**

| Nr. p.k. | Objekta nosaukums un adrese (papildus norādīt objekta raksturojošos datus (platība u.c.)) | Piedalījies kā galvenais vai apakšuzņēmējs | Realizētā projekta būvniecības izmaksas, latos | Pašu spēkiem veiktais darbu apjoms, % | Projekta uzsākšanas un pabeigšanas laiks (datums no – līdz) | Pasūtītāja nosaukums, kontaktpersona, tālruna numurs |
|----------|---|--|--|---------------------------------------|---|--|
| 1        | 2   | 3  | 4  | 5                                     | 6   | 7  |
|          |   |  |  |                                       |   |  |
|          |   |  |  |                                       |   |  |
|          |   |  |  |                                       |   |  |

|   |  |
|---|--|
| Pretendenta pilnvarotā pārstāvja pilns amata nosaukums: |  |
| Paraksts:   |  |
| Paraksta atšifrējums:                                   |  |

Z.v.

## CURRICULUM VITAE (CV) UN PIEEJAMĪBAS APLIECINĀJUMS

Līguma nosaukums **Būvdarbu izpilde „Energoefektivitātes paaugstināšanas pasākumi Grants ielā 29, Kuldīgā” nr.KKP/2013/3/ERAF”**

Paredzētā pozīcija līguma izpildē:

\_\_\_\_\_

(amata nosaukums)

1. Uzvārds:
2. Vārds:
3. Dzimšanas datums:

4. Izglītība:

| Izglītības iestāde | Mācību laiks (no -līdz) | Iegūtais grāds vai kvalifikācija |
|--------------------|-------------------------|----------------------------------|
|                    |                         |                                  |
|                    |                         |                                  |
|                    |                         |                                  |

5. Citas iemaņas un prasmes:

6. Pašreizējais amats un uzņēmumā nostrādātie gadi vai līgumattiecību nodibināšanas datums:

7. Galvenā specializācija (kvalifikācija):

8. Darba pieredze:

| Uzņēmuma nosaukums | Adrese | Datums (no – līdz) | Amats |
|--------------------|--------|--------------------|-------|
|                    |        |                    |       |
|                    |        |                    |       |
|                    |        |                    |       |

9. Profesionālās darbības laikā vadītie nozīmīgākie darbi:

| Darba / projekta izpildes gads | Pasūtītājs | Amats | Objekta nosaukums un adrese, raksturojošie rādītāji (projekta būvniecības izmaksas, latos platība u.c.) |
|--------------------------------|------------|-------|---|
|                                |            |       |   |
|                                |            |       |   |
|                                |            |       |   |

Ar šo, es, apakšā parakstījies, apliecinu, ka augstākminētais patiesi atspoguļo manu pieredzi un kvalifikāciju.

#### 10. Apliecinājums par pieejamību

Ar šo, es, apakšā parakstījies, apliecinu, ka piekrītu piedalīties atklātā konkursā **Būvdarbu izpilde „Ergoefektivitātes paaugstināšanas pasākumi Grants ielā 29, Kuldīgā” nr.KKP/2013/3/ERAF**” un gadījumā, ja

\_\_\_\_\_  
(pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs)

tiks atzīts par konkursa uzvarētāju un ar viņu tiks noslēgts līgums, apņemos iesniegtā piedāvājuma ietvaros izpildīt \_\_\_\_\_

(amata nosaukums)

pieņēmumus, kā arī to, ka būšu pieejams piedāvājumā norādīto uzdevumu izpildei no līguma parakstīšanas dienas līdz būvobjekta galīgā pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšanas dienai.

Ar šo apliecinu, ka neesmu interešu konflikta situācijā, piedaloties iepirkuma procedūrā **„Būvdarbu izpilde „Ergoefektivitātes paaugstināšanas pasākumi Grants ielā 29, Kuldīgā” nr.KKP/2013/3/ERAF”**.

|                 |  |
|-----------------|--|
| Vārds, uzvārds: |  |
| Paraksts:       |  |
| Datums:         |  |

*Ja būvdarbu vadītājs / restaurācijas darbu vadītājs nav pretendenta vai personu apvienības dalībnieka, ja pretendents ir personu apvienība, vai apakšuzņēmēja darbinieks:*

*[Ar šo apliecinām, ka nepastāv šķēršļi kādēļ <vārds, uzvārds> nevarētu piedalīties <iepirkamā pakalpojuma nosaukums> pakalpojuma sniegšanā minētajos laika posmos, gadījumā, ja tiek pieņemts lēmums slēgt iepirkuma līgumu ar Pretendentu.*

|  |
|--|
| <Darba devēja nosaukums>                     |
| <Reģistrācijas numurs>                       |
| <Adrese>                                     |
| <Pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats> |
| <Pilnvarotās personas paraksts>]             |



## APLIECINĀJUMS PAR OBJEKTA APSEKOŠANU

Kuldīgā,  
2013. gada \_\_\_\_\_

Apliecinām, ka saskaņā ar Kuldīgas novada pašvaldības izsludinātā iepirkuma prasībām esam veikuši objekta:

**„Energoefektivitātes paaugstināšanas pasākumi Grants ielā 29, Kuldīgā”  
nr.KKP/2013/3/ERAF”** apsekošanu dabā.

Pretendenta pilnvarotais pārstāvis ir iepazinies ar objekta tehnisko stāvokli un veicamo darbu apjomu uz vietas objektā.

Pretendenta pārstāvis:

\_\_\_\_\_  
/paraksts, vārds, uzvārds, ieņemamais amats/

Z.v.

**Dzīvojamās mājas Grants ielā 29, Kuldīgā, pilnvarotais pārstāvis :**

\_\_\_\_\_  
/paraksts, vārds, uzvārds, ieņemamais amats/

Z.v.

## Līguma izpildes galvojuma paraugs

BANKAS/ APDROŠINĀŠANAS SABIEDRĪBAS NEATSAUCAMA GALVOJUMA PAR  
PRETENDENTA LĪGUMSAISTĪBU IZPILDI PARAUGS

Ievērojot to, ka \_\_\_\_\_, kas reģistrēts Latvijas Republikas Komercreģistrā ar vienoto reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_, juridiskā adrese – Latvijas Republika, LV-\_\_\_\_\_, Rīga, \_\_\_\_\_ (te un turpmāk saukts *Izpildītājs*), un \_\_\_\_\_, kas reģistrēts Latvijas Republikas Komercreģistrā ar vienoto reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_, juridiskā adrese – Latvijas Republika, LV-\_\_\_\_\_, Rīga, \_\_\_\_\_ (te un turpmāk saukts *Pasūtītājs*), 20\_\_ . \_\_\_\_\_ ir noslēguši līgumu Nr. \_\_\_\_ (te un turpmāk saukts *Līgums*), saskaņā ar kuru *Izpildītājs* ir uzņēmis veikt \_\_\_\_\_ (te un turpmāk saukts *Pasūtījums*),

ievērojot to, ka *Līgumā* ir noteikts, ka *Līguma Izpildītājam* ir jāiesniedz garantija par līgumsaistību izpildi,

mēs [bankas/apdrošināšanas sabiedrības nosaukums], vienotais reģistrācijas nr. \_\_\_\_\_, juridiskā adrese \_\_\_\_\_ (te un turpmāk saukts *Nodrošinājuma devējs*), neatkarīgi no augstākminētā *Līguma* juridiskā spēka un atsakoties no jebkādām ierunu tiesībām, kas izriet no galvenā parāda, apņemas maksāt *Pasūtītājam* ne vairāk kā summu LVL \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), saņemot *Pasūtītāja* pirmo rakstisko pieprasījumu un rakstisku apgalvojumu, ka *Izpildītājs* nav izpildījis *Līguma* saistības.

Šī garantija ir spēkā līdz \_\_\_\_ . gada \_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ (ieskaitot) [norādīt garantijas termiņu saskaņā ar publiskā iepirkuma līguma noteikumiem], neievērojot to, vai garantijas oriģināls tiek nosūtīts atpakaļ *Nodrošinājuma devējam* vai nē.

*Nodrošinājuma devējs* anulēs garantiju pirms garantiju pirms garantiju noteiktā termiņa beigām, ja *Pasūtītājs* atgriezīs *Nodrošinājuma devēja* garantijas oriģinālu un iesniegs lūgumu anulēt garantiju.

Jebkura prasība sakarā ar šo garantiju jāiesniedz [*Nodrošinājuma devēja* nosaukums], juridiskā adrese \_\_\_\_\_, ne vēlāk kā augšminētajā datumā.

Summas, kas samaksātas saskaņā ar šo garantiju, samazina kopējo garantijas apjomu.

Šī garantija ir sastādīta divos eksemplāros, no kuriem *Pasūtītājs* un *Nodrošinājuma* saņem pa vienam.

[*Nodrošinājuma devēja* nosaukums] vārdā:

\* Pretendents var iesniegt galvojumu pēc *Nodrošinājuma devēja* apstiprinātas formas. Šādā gadījumā galvojumā jābūt norādītām visām svarīgajām galvojuma sastāvdaļām, kas norādītas šajā formā

BANKAS VAI APDROŠINĀŠANAS SABIEDRĪBAS NEATSAUCAMA GALVOJUMA  
PAR PRETENDENTA PIEDĀVĀTO GARANTIJAS TERMIŅU PARAUGS

Ievērojot to, ka \_\_\_\_\_, kas reģistrēts Latvijas Republikas Komercreģistrā ar vienoto reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_, juridiskā adrese – Latvijas Republika, LV-\_\_\_\_\_, Rīga, \_\_\_\_\_ (te un turpmāk saukts *Izpildītājs*), un \_\_\_\_\_, kas reģistrēts Latvijas Republikas Komercreģistrā ar vienoto reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_, juridiskā adrese – Latvijas Republika, LV-\_\_\_\_\_, Rīga, \_\_\_\_\_ (te un turpmāk saukts *Pasūtītājs*), 20\_\_\_. \_\_\_\_\_ ir noslēguši līgumu Nr. \_\_\_\_ (te un turpmāk saukts *Līgums*), saskaņā ar kuru *Izpildītājs* ir uzņēmies veikt \_\_\_\_\_ (te un turpmāk saukts *Pasūtījums*),

ievērojot to, ka *Līgumā* ir noteikts, ka *Līguma Izpildītājam* ir jāiesniedz bankas vai apdrošināšanas sabiedrības būvdarbu (tai skaitā izmantoto materiālu, konstrukciju un tehnoloģiju) kvalitātes garantijas laika garantija,

mēs [bankas vai apdrošināšanas sabiedrības nosaukums], vienotais reģistrācijas nr. \_\_\_\_\_, juridiskā adrese \_\_\_\_\_ (te un turpmāk saukta *Banka/Apdrošināšanas sabiedrība*), neatkarīgi no augstākminētā *Līguma* juridiskā spēka un atsakoties no jebkādam ierunu tiesībām, kas izriet no galvenā parāda, apņemas maksāt *Pasūtītājam* ne vairāk kā summu LVL \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), saņemot *Pasūtītāja* pirmo rakstisko pieprasījumu un rakstisku apgalvojumu, ka *Izpildītājs* nav izpildījis *Līguma* saistības.

Šī garantija ir spēkā līdz \_\_\_\_\_ gada \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_ (ieskaitot) [norādīt garantijas termiņu saskaņā ar publiskā iepirkuma līguma noteikumiem], neievērojot to, vai garantijas oriģināls tiek nosūtīts atpakaļ] *Bankai/Apdrošināšanas sabiedrībai* vai ne.

*Banka/Apdrošināšanas sabiedrība* anulēs garantiju pirms garantiju noteiktā termiņa beigām, ja *Pasūtītājs* atgriezīs *Bankai/Apdrošināšanas sabiedrībai* savu garantijas oriģinālu un iesniegs *Bankai/Apdrošināšanas sabiedrībai* lūgumu anulēt garantiju.

Jebkura prasība sakarā ar šo garantiju jāiesniedz [bankas vai apdrošināšanas sabiedrības nosaukums], juridiskā adrese \_\_\_\_\_, ne vēlāk kā augšminētajā datumā.

Summas, kas samaksātas saskaņā ar šo garantiju, samazina kopējo garantijas apjomu.

Šī garantija ir izdota vienā oriģinālā eksemplārā – garantijas saņēmējam.

Rīgā, \_\_\_\_\_ gada \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_

[bankas nosaukums] vārdā:

\* Pretendents var iesniegt galvojumu pēc savas bankas vai apdrošināšanas sabiedrības apstiprinātas formas. Bankas vai apdrošināšanas sabiedrības izsniegtajā galvojumā jābūt norādītām visām svarīgajām galvojuma sastāvdaļām, kas norādītas šajā formā

**UZŅĒMUMA LĪGUMS**  
**par būvdarbu izpildi „Energoefektivitātes paaugstināšanas pasākumi Grants ielā 29,**  
**Kuldīgā”**

Kuldīgā,

2013.gada -----

SIA „Kuldīgas komunālie pakalpojumi”, reģ. Nr. 56103000221, juridiskā adrese: Pilsētas laukums 2, Kuldīga, Kuldīgas novads, LV 3301, tās valdes priekšsēdētāja Pētera Gobzemja un valdes locekļa Aleksandra Langes personās, kuras rīkojas, pamatojoties uz statūtiem, turpmāk tekstā saukta Pasūtītājs, no vienas puses,  
 un

<Uzņēmums>, reģ. Nr. <Nr.>, juridiskā adrese: <adrese>, tās valdes priekšsēdētāja/locekļa <vārds, uzvārds> personā, kurš rīkojas, pamatojoties uz statūtiem, turpmāk tekstā saukts Būvuzņēmējs, no otras puses, abi kopā turpmāk tekstā saukti - Puses, vai atsevišķi - Puse, izrādot brīvu un nepiespiestu gribu, bez maldības, viltus un spaidiem, vadoties no spēkā esošajiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, paužot brīvu gribu, pamatojoties uz SIA „Kuldīgas komunālie pakalpojumi” Publisko iepirkumu komisijas organizētā atklātā konkursa nr. KKP/2013/3/ERAF (turpmāk tekstā – Iepirkuma procedūra) rezultātiem un 2013.gada\_\_\_\_\_ sēdes lēmumu, noslēdz sekojoša satura līgumu, (turpmāk – Līgums):

## 1. LĪGUMA PRIEKŠMETS UN NODROŠINĀJUMS

- 1.1. Pasūtītājs uzdod, bet Būvuzņēmējs ar saviem materiāliem, darba rīkiem, ierīcēm un darbaspēku apņemas par samaksu veikt būvniecības darbus „Energoefektivitātes paaugstināšanas pasākumi Grants ielā 29, Kuldīgā”, turpmāk tekstā – Darbi, atbilstoši Iepirkuma procedūras noteikumiem un saskaņā ar Būvuzņēmēja Iepirkuma procedūras ietvaros iesniegto piedāvājumu un tāmi, kas ir šī Līguma neatņemama sastāvdaļa.
- 1.2. Būvuzņēmējs apliecina, ka ir iepazinies ar veicamajiem Darbiem, darbu apjomu, pielietojamajiem materiāliem, kvalitātes prasībām, un atsakās saistībā ar to izvirzīt jebkāda satura iebildumus un/vai pretenzijas.
- 1.3. Būvuzņēmējs 10 (desmit) darba dienu laikā no Līguma noslēgšanas dienas iesniedz Pasūtītājam līguma izpildes nodrošinājumu – bankas neatsaucamu beznosacījumu garantiju 10% (desmit procentu) apmērā no Līguma 6.1. punktā noteiktās summas, saskaņā ar Iepirkuma procedūras nolikuma 7.2.12. punktā noteikto.
- 1.4. Parakstot līgumu, Būvuzņēmējs apliecina, ka ir saņēmis no Pasūtītāja Darbu veikšanai nepieciešamo dokumentāciju pilnā apjomā un ir iepazinies ar Objekta stāvokli, ēkas energoaudita pārskatu, tehnisko dokumentāciju un atzīst, ka, veicot Darbus, ir iespējams nodrošināt nepieciešamo energoefektivitātes rādītāju ( $CO^2$  izmešu sasniedzamie rādītāji pēc būvdarbu īstenošanas 37089,9 kg  $CO^2$ /gadā apmērā) sasniegšanu un uzturēšanu vismaz piecu gadu laikā pēc Darbu nodošanas Pasūtītājam.

## 2. PUŠU PĀRSTĀVJI

- 2.1. Darbu izpildes laikā Būvuzņēmējs kā atbildīgo Darbu vadītāju nozīmē \_\_\_\_\_, tālr. \_\_\_\_\_.(atbilstoši iepirkuma procedūras ietvaros iesniegtajā piedāvājumā norādītajam).



- 2.2. Būvuzņēmējs drīkst veikt Līguma 2.1. punktā noteiktā Darbu vadītāja un/vai Iepirkuma procedūras ietvaros iesniegtajā piedāvājumā norādīto speciālistu nomaiņu, tikai rakstveidā saskaņojot to ar Pasūtītāju. Šādā gadījumā Būvuzņēmējam jānodrošina, ka piesaistītie speciālisti pilnībā atbilst Iepirkuma procedūras dokumentācijā noteiktajām prasībām, pirms speciālistu nomaiņas, iesniedzot Pasūtītājam attiecīgo sertificēto speciālistu arhitekta prakses / būvprakses sertifikāta kopiju un pieredzes aprakstu.
- 2.3. Pasūtītājs jebkurā laikā var pieprasīt atbildīgā Darbu vadītāja, viņa aizvietotāja vai sertificēto speciālistu nomaiņu. Izpildītājs veic atbildīgā Darbu vadītāja, viņa aizvietotāja vai sertificēto speciālistu nomaiņu 5 (piecu) darba dienu laikā no dienas, kad saņemts Pasūtītāja rakstveida pieprasījums un rakstveidā paziņo par to Pasūtītājam. Paziņojumam pievieno atbildīgā Darbu vadītāja, viņa aizvietotāja vai sertificēto speciālistu arhitekta prakses / būvprakses sertifikāta kopiju un pieredzes aprakstu, kas apliecina piesaistīto speciālistu atbilstību Iepirkuma procedūras dokumentācijā noteiktajām prasībām.
- 2.4. Pasūtītāja pārstāvis Darbu izpildes laikā ir \*\*\*\*\*, t.633\*\*\*\*\*, mob.t. \*\*\*\*\*, e-pasts [vars.uzvars@kuldiga.lv](mailto:vars.uzvars@kuldiga.lv).

### 3. DARBU ORGANIZĀCIJAS KĀRTĪBA

- 3.1. Darbu organizāciju objektā un objekta nodošanu nodrošina Būvuzņēmējs saskaņā ar Tāmi un Darba grafiku, kas ir šī Līguma neatņemamas sastāvdaļas.
- 3.2. Pusēm, nekavējoties, bet ne vēlāk kā nākamajā darba dienā jāpaziņo otram Pusē par apstākļiem (izmaiņām), kas var ietekmēt Līguma būtiskās sastāvdaļas (Līguma cenu un darbu apjomu).
- 3.3. Pusē nekavējoties (3 (trīs) darba dienu laikā ) jāinformē otra Pusē, ja konstatē, ka:
  - 3.3.1. starp Līguma dokumentu datiem ir pretrunas;
  - 3.3.2. Līguma dokumentos sniegtie dati atšķiras no reāliem apstākļiem;
  - 3.3.3. Līguma dokumenti ir nepilnīgi vai kļūdaini;
  - 3.3.4. Līguma dokumenti sagatavoti tā, ka Darbu izpilde atbilstoši tiem kādai no Pusēm būtu neizdevīga;
  - 3.3.5. informācija, kas sniegta Darbu izpildes laikā, atšķiras no Līguma dokumentiem;
  - 3.3.6. mainījušies Līguma izpildei nozīmīgi apstākļi.

### 4. BŪVUZŅĒMĒJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 4.1. Būvuzņēmējam ir tiesības saņemt samaksu Darbu veikšanu saskaņā ar Līguma noteikumiem.
- 4.2. Būvuzņēmēja pienākumi ir:
  - 4.2.1. izpildīt Darbus atbilstošā kvalitātē un pilnā apjomā saskaņā ar Līguma noteikumiem un Iepirkuma procedūras ietvaros iesniegto Darba izpildes laika grafiku;
  - 4.2.2. visu Darbu izpildei nodrošināt kvalificētu un atestētu tehnisko personālu un iekārtas;
  - 4.2.3. Darbus izpildīt ar kvalitatīviem materiāliem, iekārtām un izstrādājumiem, kas atbilst standartu un tehnisko noteikumu prasībām un ir sertificēti;
  - 4.2.4. visa Līguma perioda laikā veikt un nodrošināt visu Darbu uzraudzību pienācīgai visu Līgumu saistību izpildīšanai; nodrošināt ar kompetentu un pilnvarotu atbildīgo Darbu vadītāju (sauktu Pārstāvi), atbilstoši Līguma 2.1. punktā noteiktajam. Visi norādījumi un instrukcijas no Pasūtītāja pārstāvja tiek nodotas tikai Būvuzņēmēja pārstāvim. Būvuzņēmējs drīkst nozīmēt vietnieku ar tādām pašām tiesībām (varu) kā pārstāvim, lai to aizvietotu tā prombūtnes laikā, ievērojot Līguma 2.2. punktā noteikto;
  - 4.2.5. nosaukt adresi, uz kuru visi norādījumi, instrukcijas u.c. ziņojumi Būvuzņēmēja pārstāvim un Līguma slēdzējam jānosūta. Būvuzņēmējs drīkst mainīt iepriekšminēto adresi, laicīgi, bet ne vēlāk kā 1 (vienu) nedēļu pirms šādas maiņas, paziņojot par to Pasūtītājam;

- 4.2.6. personāla un apakšuzņēmēju nomaiņu veikt, ievērojot Publisko iepirkuma likuma 68.pantā noteikto;
  - 4.2.7. uzņemties atbildību par pieaicināto apakšuzņēmēju veiktā darba kvalitāti, kā arī par apakšuzņēmēju radītajiem zaudējumiem, gadījumā, ja Būvuzņēmējs pieaicinājis apakšuzņēmējus, un nekāda apakšuzņēmēju pieņemšana un/vai līgumu ar apakšuzņēmējiem noslēgšana neatbrīvo Būvuzņēmēju no saistībām vai atbildības šī Līguma sakarā. Būvuzņēmējs ir pilnībā atbildīgs par to, lai apakšuzņēmēji ievērotu visas šī Līguma saistības;
  - 4.2.8. veicot Darbus, nodrošināt Darba aizsardzības likuma un citu Latvijas Republikā spēkā esošo darba aizsardzību reglamentējošo normatīvo aktu prasību izpildi;
  - 4.2.9. nozīmēt Darbu izpildes vietā atbildīgo amatpersonu par darba aizsardzību un ugunsdrošību, kura veic darbinieku instruktāžu un apmācību darba aizsardzībā un ugunsdrošībā. Būvuzņēmēja un/vai tā nozīmētas personas pienākums ir nodrošināt darbiniekus ar kolektīvajiem un individuālajiem aizsardzības līdzekļiem, kā arī garantēt to lietošanu;
  - 4.2.10. uzņemties atbildību par savu darbinieku un pieaicināto speciālistu kvalifikāciju, kā arī konkrēta darba veikšanai nepieciešamajām apliecībām, licencēm un sertifikātiem. Būvuzņēmējs apņemas nodarbināt tikai tādus speciālistus un palīgstrādniekus, kuri ir iepazīstināti ar darba aizsardzības instrukcijām, kas tieši attiecas uz nodarbinātā darba vietu un darba veikšanu, kā arī ir informēti par darba vidē esošiem riska faktoriem;
  - 4.2.11. nodrošināt, lai tiktu sagatavota un iesniegta visa nepieciešamā dokumentācija Darbu nodošanai;
  - 4.2.12. uz sava rēķina savlaicīgi veikt visu atklāto defektu un trūkumu novēršanu;
  - 4.2.13. līdz Darbu nodošanai nodrošināt būvdarbu veikšanai nepieciešamo iekārtu un inventāra aizvākšanu no objekta;
  - 4.2.14. garantēt ugunsdrošības un apkārtējās vides aizsardzības pasākumu veikšanu, kas saistīti ar Darbu izpildi;
  - 4.2.15. nodrošināt tīrību Darbu izpildes teritorijā visā Darbu izpildes laikā, kā arī to, lai būvlaukumā esošie būvgruži un materiālu atliekas nepiesārņo būvlaukumam piegulošo teritoriju;
  - 4.2.16. likvidējamo atkritumu daudzuma ierobežošanu, kā arī atkritumu materiālu kaitīgās ietekmes ierobežošanu;
  - 4.2.17. nodrošināt savlaicīgu drošības pasākumu organizāciju būvlaukumā, ja Darbu laikā rodas apdraudējums jebkuru personu dzīvībai, veselībai vai mantai;
  - 4.2.18. ūdensapgādes un kanalizācijas, elektroapgādes un būvgružu izvešanas pakalpojumu, kas ir nepieciešami un paredzēti Darbu atbilstoši organizācijai un izpildei, apmaksu veikt par saviem līdzekļiem;
  - 4.2.19. nodrošināt trokšņu mazināšanas pasākumu veikšanu Darbu izpildes laikā, plānojot Darbu veikšanu tā, lai trokšņa līmenis, kas nonāk līdz ēkas iemītniekiem vai apkārtnē esošiem cilvēkiem, ir tik zems, ka neapdraud veselību un ļauj strādāt normālos apstākļos;
  - 4.2.20. būvlaukuma teritorijā ievest un uzglabāt tikai sertificētus būvmateriālus un konstrukcijas tādā daudzumā, kāds saskaņā ar Līguma noteikumiem nepieciešams Darbu veikšanai objektā;
  - 4.2.21. nodrošināt kvalitatīvu Darbu izpildi. Pasūtītājs nepieņem nekvalitatīvi izpildītos Darbus līdz trūkumu un defektu novēršanai.
- 4.3. Būvuzņēmējs ir materiāli atbildīgs par Līguma 4.2. punktā noteikto saistību neievērošanas sekām Darbu izpildes vietā.
  - 4.4. Visus materiālu un konstrukciju novietošanas laukumus un pagaidu komunikāciju izveidošanu Būvuzņēmējs veic uz sava rēķina.
  - 4.5. Būvuzņēmējs, parakstot šo Līgumu, apliecina, ka pirms šī Līguma noslēgšanas ir veicis Darbu izpildei nepieciešamo izmaksu precīzu aprēķinu, un tas ir atspoguļots

Būvuzņēmēja Iepirkuma procedūras ietvaros iesniegtajā finanšu piedāvājumā, un uzņemas visus papildus izdevumus gadījumā, ja Darbu gaitā veiktajos aprēķinos atklāsies nepilnības, neprecizitātes, trūkumi vai atklāsies tādu papildus darbu veikšanas nepieciešamība, **lai atbilstoši Līgumā, tā pielikumos un normatīvajos aktos noteiktajām prasībām veiktu Darbus un nodotu objektu ekspluatācijā.** Šādā gadījumā Būvuzņēmējam nav tiesību prasīt kopējās Līguma cenas palielināšanu.

- 4.6. Būvuzņēmējs Līguma izpildes laikā ir atbildīgs, sākot ar šī Līguma spēkā stāšanās brīdi līdz Līgumā paredzēto Darbu pabeigšanai un nodošanai Pasūtītājam, par visu šī Līguma izpildei nepieciešamo un izmantojamo īpašumu, materiāliem, iekārtām, konstrukcijām. Bojājumu vai citā veidā radītu zaudējumu gadījumā, Būvuzņēmējs zaudējumus sedz uz sava rēķina.
- 4.7. Būvuzņēmējs Līguma izpildes laikā ir atbildīgs par faktisko paveikto darbu apjomu mērījumu pareizību.

## 5. PASŪTĪTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 5.1. Pasūtītājam ir pienākums savlaicīgi un atbilstoši šī Līguma noteikumiem samaksāt Būvuzņēmējam par Darbu.
- 5.2. Pasūtītājs apņemas atļaut Būvuzņēmējam izmantot Pasūtītāja rīcībā esošos piebraucamos autoceļus materiālu piegādei.
- 5.3. Pasūtītājs apņemas savlaicīgi, bet ne vēlāk kā 2 (*divas*) dienas iepriekš informēt Būvuzņēmēju par jebkuru savu darbību Objektā, ja tas var ietekmēt Būvuzņēmēja darbu.
- 5.4. Pasūtītājam ir tiesības jebkurā laikā apmeklēt Objektu, ievērojot tehniskās drošības normas, un, nepieciešamības gadījumā, noformēt savus pamatotos aizrādījumus vai pārtraukt Darbus līdz trūkumu novēršanai.
- 5.5. Pēc Būvuzņēmēja paziņojuma par Darbu gatavību nodošanai saņemšanas 5 (piecu) darba dienu laikā pieņemt Darbus, parakstot pieņemšanas - nodošanas aktu. Vienlaikus ar pieņemšanas - nodošanas aktu Būvuzņēmējam ir pienākums nodot visu ar Darbiem saistīto dokumentāciju.
- 5.6. Pasūtītājam ir tiesības pieaicināt neatkarīgu ekspertu Darbu kvalitātes kontrolei.
- 5.7. Pasūtītājam ir pienākums nodrošināt, lai Darbu izpildes laikā Būvuzņēmējam būtu pieejams Pasūtītāja pārstāvis, kurš ir tiesīgs risināt Darbu gaitā radušos jautājumus. Pasūtītājs apņemas atrisināt visus Pasūtītāja kompetencē ietilpstošus un Darbu izpildes gaitā radušos jautājumus un sniegt Būvuzņēmējam rakstisku atbildi 2 (*divu*) darba dienu laikā no dienas, kad saņemts Būvuzņēmēja rakstisks pieprasījums.

## 6. LĪGUMA CENA UN APMAKSAS KĀRTĪBA

- 6.1. Līguma kopējā summa, saskaņā ar Līgumam pievienoto Tāmi,  *tiek noteikta LVL <cipariem> (summa vārdiem), neskaitot pievienotās vērtības nodokli – turpmāk tekstā – Līguma summa.*
- 6.2. Līguma cena var mainīties, tikai mainoties nodokļu likmēm un/vai, ja Darbu izpildes gaitā Pasūtītājs vēlas mainīt veicamo Darbu apjomu, kas ir atšķirīgs no Līguma pielikumos uzrādītajiem. Vienošanās par izslēdzamajiem vai papildu būvdarbiem tiek noslēgta Publisko iepirkumu likumā noteiktajā kārtībā.
- 6.3. Rēķina apmaksa tiek uzskatīta par notikušu brīdī, kad Pasūtītājs ir veicis naudas summas pārskaitījumu no sava bankas konta Būvuzņēmēja kontā. Strīdus gadījumā līgumā noteiktie Pasūtītāja maksājumi tiek uzskatīti par izpildītiem brīdī, kad Pasūtītājs ir iesniedzis bankā izpildei maksājuma uzdevumu par konkrēto maksājumu un tā to ir pieņēmusi izpildei.
- 6.4. Līguma summa tiek apmaksāta šādā kārtībā:
  - 6.4.1. Līguma summa tiek apmaksāta saskaņā ar iesniegtajiem aktiem par paveiktajiem darbiem. Būvuzņēmējs iesniedz Pasūtītājam darbu izpildes aktus un attiecīgo dokumentāciju par kārtējā mēnesī faktiski izpildīto darbu apjomu līdz nākamā

mēneša 5.datumam. Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā izskata saņemto dokumentāciju un 15 (piecpadsmi) darba dienu laikā pēc aktu parakstīšanas un rēķina saņemšanas veic tā apmaksu. Ja Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā no dokumentācijas saņemšanas brīža nav atdevis parakstītu darbu izpildes aktu un nav iesniedzis Būvuzņēmējam rakstisku pretenziju par darba kvalitāti, tiek uzskatīts, ka Pasūtītājs apstiprinājis Būvuzņēmēja iesniegto dokumentāciju. Ja Pasūtītājs nav apmierināts ar darbu kvalitāti, tad Pasūtītājs sastāda rakstisku protokolu, kurā norāda veicamos darbus, un, rakstiski vienojoties ar Būvuzņēmēju, nosaka to izpildes termiņu. Pēc defektu novēršanas Būvuzņēmējs iesniedz Pasūtītājam jaunu darbu izpildes aktu un Pasūtītājs to izskata, akceptē un apmaksā Līgumā noteiktajā kārtībā. Defektu novēršana notiek par Būvuzņēmēja līdzekļiem.

- 6.4.2. No katras saskaņā ar Līguma 6.4.1.punktu paveikto darbu apmaksas summas tiek ieturēti 10% (desmit procenti) kā atliktais maksājums.
  - 6.4.3. Ieturētais atliktais maksājums tiek izmaksāts 3 (trīs) mēnešu laikā pēc Līguma 8.8.punktā noteiktās garantijas perioda garantijas polises saņemšanas un Darbu nodošanas-pieņemšanas akta parakstīšanas dienas.
- 6.5. Nekvalitatīvi veiktie darbi netiek apmaksāti un tiek pārstrādāti uz Būvuzņēmēja rēķina.
- 6.6. Ja Būvuzņēmējs pārstrādā nekvalitatīvi veiktos Darbus, tad Pasūtītājs samaksā Būvuzņēmējam par tiem saskaņā ar šī Līguma 6.4.punktu. Ja Būvuzņēmējs nepārstrādā nekvalitatīvi veiktos Darbus 10 (desmit) dienu laikā no Pasūtītāja motivētu iebildumu iesniegšanas brīža, tad Pasūtītājs ietur attiecīgo summu no Būvuzņēmējam izmaksājamās summas saskaņā ar šī Līguma nosacījumiem.

## 7. LĪGUMA IZPILDES TERMIŅI

- 7.1. Darbi Objektā Būvuzņēmējam jāuzsāk 10 (desmit) dienu laikā pēc Līguma spēkā stāšanās.
- 7.2. Darbi Būvuzņēmējam Objektā jāpabeidz līdz \_\_\_\_\_.gada \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_
- 7.3. Darbi tiek uzskatīti par pabeigtiem, ja iestājas šādi nosacījumi.
  - 7.3.1. Būvuzņēmējs ir izpildījis Tāmē paredzētos Darbus atbilstoši Līgumam;
  - 7.3.2. Būvuzņēmējs ir iesniedzis Pasūtītājam visu ar Objekta izbūvi saistīto dokumentāciju;
  - 7.3.3. Būvuzņēmējs un Pasūtītājs ir parakstījuši Darbu pieņemšanas - nodošanas aktu;
- 7.4. Šī Līguma izpildes termiņu puses var grozīt, par to noslēdzot papildus vienošanos rakstveidā, šādos gadījumos:
  - 7.4.1. ja nepārvaramas varas rezultātā tiek apgrūtināta vai uz laiku ir neiespējama Līgumā noteikto Darbu izpilde;
  - 7.4.2. ja kādas Puses saistību neizpildes dēļ ir tikusi apgrūtināta otras Puses saistību izpilde;
  - 7.4.3. ja Darbu veikšanu ir kavējuši no ilggadējiem statistiski vidējiem rādītājiem būtiski atšķirīgu nelabvēlīgi klimatiskie apstākļi;
  - 7.4.4. Ja Pasūtītājs liedz vai no viņa atkarīgu apstākļu dēļ tiek kavēta piekļūšana būvējamam Objektam pēc Līguma 7.5.punktā minētā būvējamā Objekta nodošanas – pieņemšanas akta datuma.
- 7.5. Pasūtītājs ir gatavs ar būvējamā Objekta pieņemšanas - nodošanas aktu nodot būvējamo Objektu un atbildību par to, kā arī uzturēšanu aktā noteiktajā apjomā Būvuzņēmējam 7 (septiņu) kalendāro dienu laikā pēc Līguma noslēgšanas.

## 8. KVALITĀTES GARANTIJAS UN DEFEKTU NOVĒRŠANA

- 8.1. Būvuzņēmējs apliecina, ka darbu un tajos sasniegto energoefektivitātes rādītāju garantijas laiks ir 36 (trīsdesmit seši) kalendārie mēneši, bet uzstādīto iekārtu - 24 (divdesmit četri)

kalendārie mēneši no Darbu pabeigšanas dienas, t.i., no brīža, kad abpusēji tiek parakstīts Darbu pieņemšanas - nodošanas akts.

- 8.2. Darbu izpildes laikā konstatēto defektu novēršanā tiek pielietoti šādi noteikumi:
  - 8.2.1. Būvuzņēmējs novērš visus pārbaudes aktā konstatētos defektus. Par Darbu laikā konstatēto defektu novēršanas termiņu Puses vienojas katrā atsevišķā gadījumā;
  - 8.2.2. Būvuzņēmēja vainas dēļ radušos defektus Būvuzņēmējs novērš uz sava rēķina Līgumā noteiktā Darbu izpildes termiņa ietvaros;
  - 8.2.3. ja Būvuzņēmējs uzskata, ka viņš nav vainojams defektā, tad Būvuzņēmējs par to nekavējoties rakstveidā ziņo Pasūtītājam un sniedz savu iebildumu pamatojumu. Ja Pasūtītājs nepiekrīt Būvuzņēmēja argumentiem un pieprasa novērst defektu, tad šis pieprasījums ir saistošs Būvuzņēmējam un atteikšanās gadījumā, Pasūtītājs ir tiesīgs pieaicināt defekta novēršanai citu darba veicēju un samazināt Līguma cenu par nepadarīto darbu cenu.
  - 8.2.4. strīda gadījumā Puses ir tiesīgas pieaicināt ekspertu, kurš nosaka defekta cēloni, izdevumus ekspertam sedz vainīgā puse;
  - 8.2.5. Būvuzņēmējs defektu novēršanu veic Pasūtītājam visizdevīgākajā veidā un kārtībā, saskaņā ar Pušu vienošanos.
- 8.3. Garantijas laikā Būvuzņēmējs par saviem līdzekļiem novērš Objekta ekspluatācijas laikā konstatētos Darbu defektus 5 (piecu) dienu laikā no brīža, kad Būvuzņēmējs saņēmis no Pasūtītāja rakstisku pretenziju par atklāto defektu. Pretenzija tiek nodota šādā kārtībā:
  - 8.3.1. Pretenziju Pasūtītājs nodod Būvuzņēmējam personīgi, par Pretenzijas saņemšanu Būvuzņēmējs parakstās uz Pasūtītāja eksemplāra;
  - 8.3.2. Ja Pretenziju Pasūtītājs nevar nodot Būvuzņēmējam personīgi, tad Pretenzija tiek nosūtīta uz Būvuzņēmēja šajā Līgumā norādīto adresi ierakstītā vēstulē, skaitot, ka šajā gadījumā Būvuzņēmējs to ir saņēmis 7 (septītajā) dienā pēc vēstules nodošanas pastā.
- 8.4. Ja objektīvu iemeslu dēļ 5 (piecu) dienu laikā defektu novērst nav iespējams, Puses šo 5 (piecu) dienu laikā vienojas par citu termiņu defektu novēršanai.
- 8.5. Ja Būvuzņēmējs uzskata, ka viņš nav vainojams par garantijas laikā radušos defektu, tad par to 3 (trīs) dienu laikā no pretenzijas saņemšanas brīža rakstveidā ziņo Pasūtītājam un sniedz savu iebildumu pamatojumu.
- 8.6. Ja Pasūtītājs līguma 8.5.punktā noteiktajā termiņā nesaņem Būvuzņēmēja paziņojumu, uzskatāms, ka viņš piekritis izvirzītai Pretenzijai. Strīda gadījumā Puses ir tiesīgas pieaicināt ekspertu, kurš nosaka defekta cēloni. Izdevumus ekspertam sedz vainīgā Puse.
- 8.7. Ja Garantijas laikā konstatētie Darbu, materiālu defekti netiek novērsti Līguma 8.3., 8.4. un 8.5.punktos noteiktajā kārtībā, tad Pasūtītājam ir tiesības šo defektu novēršanai pieaicināt citu būvuzņēmēju, bet samaksu par veiktajiem darbiem pieprasīt no Būvuzņēmēja, piestādot tam attiecīgus rēķinus. Būvuzņēmēja pienākums ir apmaksāt šos rēķinus pilnā apmērā. Pasūtītājs var pieprasīt šo darbu apmaksu no bankas vai apdrošināšanas firmas, kas izsniedzis Būvuzņēmējam polisi par garantijas perioda garantiju zaudējumu segšanai, ja Būvuzņēmējs neveic garantijas laikā atklāto defektu novēršanu.
- 8.8. Būvuzņēmējam 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Darbu pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšanas jāiesniedz pasūtītājam bankas vai apdrošināšanas firmas izsniegtu polisi – neatsaucamu beznosacījuma garantijas perioda garantiju (saskaņā ar Iepirkuma procedūras 7.2.11. punktā noteikto) par to, ka garantijas sniedzējs garantē zaudējumu segšanu 5 % apmērā no Līguma 6.1. punktā noteiktās summas, gadījumā, ja apdrošinājuma ņēmējs (būvuzņēmējs) neveic garantijas periodā atklāto defektu novēršanu. Gadījumā, ja šī saistība netiek izpildīta, Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt Līguma 1.3. punktā noteikto Līguma nodrošinājumu no bankas vai apdrošināšanas sabiedrības kā līgumsodu par šīs saistības neizpildi.

## 9. PUŠU ATBILDĪBA

- 9.1. Ja Darbu pieņemšanas procesā tiek konstatēti līdz galam nepadarīti darbi, defekti un atkāpes, tad Darbu pieņemšana pārtraucama un par to sastādāms abpusējs akts.
- 9.2. Būvuzņēmējam, kas pieļāvis atkāpes no Līguma noteikumiem, Pušu saskaņotā, abpusējā aktā norādītajā termiņā ar saviem spēkiem un līdzekļiem līdz galam jāizpilda savas vainas dēļ nepadarītie darbi un jānovērš defekti.
- 9.3. Neatbilstoša veikto darbu kvalitāte nav pamats Darbu veikšanas termiņa pagarinājumam un neatbrīvo Būvuzņēmēju no šai sadaļā minētās materiālās atbildības.
- 9.4. Līguma saistību neizpildes gadījumā vainīgā Puse atlīdzina otrai Pusei radītos tiešos zaudējumus.
- 9.5. Netiešie zaudējumi - neiegūtie ienākumi, kurus cietušais būtu saņēmis, otrai Pusei izpildot saistības, netiek atlīdzināti.
- 9.6. Par Līgumā noteikto Darbu izpildes termiņa nokavēšanu Pasūtītājs ir tiesīgs ieturēt līgumsodu 0,1% no Līguma 6.1. punktā noteiktās summas par katru nokavējuma dienu. Pasūtītājs ir tiesīgs līgumsoda naudu ieturēt no vēl neizmaksātās Līguma cenas daļas. Ja šī summa nesedz līgumsoda apmērus, tad Būvuzņēmējam starpība ir jāmaksā no saviem līdzekļiem.
- 9.7. Tāda pati, tas ir, Līguma 9.6.punktā minētā atbildība ir Būvuzņēmējam, ja tas nav ievērojis līdz galam nepadarīto darbu izpildes un pieļauto defektu novēršanas termiņus, kādi konstatēti, pieņemot padarītos Darbus vai šajā Līgumā paredzētos garantijas termiņos.
- 9.8. Ja pēc Līguma ir nokavēta samaksa par Darbu, Būvuzņēmējs ir tiesīgs pieprasīt līgumsodu par katru nokavēto dienu 0,1% apmērā no savlaicīgi nesamaksātās rēķinā norādītās summas.
- 9.9. Līgumsoda samaksa neatbrīvo nevienu no līgumslēdzējām Pusēm no līgumsaistību izpildes pilnā apjomā. Līgumsods netiek ieskaitīts zaudējumu apmērā.
- 9.10. Būvuzņēmējs ir atbildīgs par zaudējumiem, kādus viņš ar savu darbību vai bezdarbību ir nodarījis Pasūtītājam vai trešajām personām, kā arī par iespējamiem trešo personu prasījumiem pret Pasūtītāju nekvalitatīvi izpildītu vai termiņā neizpildītu Darbu dēļ.
- 9.11. Papildus darbi, kuri Būvuzņēmējam, kā profesionālam būvniekam, pie Objekta apsekošanas nebija un nevarēja būt apslēpti (minētie darbi bija acīmredzami un bez to iekļaušanas tāmē pasūtījuma izpilde nav iespējama), nevar tikt uzskatīti par neparedzētiem papildus darbiem, un šo darbu izpildi Būvuzņēmējs sedz no saviem līdzekļiem.

## 10. APDROŠINĀŠANA

### 10.1. Civiltiesiskās atbildības apdrošināšana:

- 10.1.1. Būvuzņēmējs savā vārdā noslēdz Būvuzņēmēja civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līgumu, atbilstoši Latvijas Republikas Ministru kabineta 28.06.2005. noteikumos Nr. 454 „Noteikumi par civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu būvniecībā”, noteiktajai kārtībai. Būvuzņēmējs civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līgumu slēdz pirms Darbu uzsākšanas ar Līguma darbības termiņu, kas nedrīkst būt īsāks par Līguma 7.2 punktā noteikto Darbu izpildes termiņu.
- 10.1.2. Civiltiesiskās apdrošināšanas līgums par Līguma 10.1.1. punktā noteikto apdrošināšanu ir slēdzams ar kopējo atlīdzības limitu ne mazāku kā 100 % (viens simts procenti) apmērā no Līguma 6.1. punktā noteiktās summas.
- 10.1.3. Civiltiesiskās apdrošināšanas līgums, Būvuzņēmējam ir jāslēdz ar atbildības limitu vienam apdrošināšanas gadījumam ne mazāku kā 3000,00 LVL (trīs tūkstoši latu).

## 11. LĪGUMA LAUŠANA

- 11.1. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji lauzt Līgumu šādos gadījumos:
  - 11.1.1. ja Būvuzņēmējs nav uzsācis darbus 10 (*desmit*) darba dienu laikā pēc Līguma spēkā stāšanās vai nav izpildījis Līguma 1.3. punktā noteikto, un tas nav saistīts ar nepārvaramas varas vai no Pasūtītāja atkarīgiem apstākļiem;
  - 11.1.2. ja Būvuzņēmējs no tā atkarīgu apstākļu dēļ pārtrauc savu darbību ilgāk par 10 (*desmit*) dienām;
  - 11.1.3. ja Būvuzņēmējs nav spējīgs turpināt Darbus vai kādu daļu no Darbiem saskaņā ar šo Līgumu vai regulāri un atklāti nepilda savas saistības, un tas nav saistīts ar nepārvaramas varas vai no Pasūtītāja atkarīgiem apstākļiem;
  - 11.1.4. ja Darbi neatbilst Līguma dokumentu prasībām;
  - 11.1.5. ja Būvuzņēmējs atzīts par bankrotējošu vai maksātnespējīgu, vai ir uzsākts maksātnespējas tiesas process pret Būvuzņēmēju;
  - 11.1.6. ja no Pasūtītāja neatkarīgu apstākļu dēļ tiek samazināts, pārtraukts vai nav pieejams finansējums, kas Objekta būvniecībai paredzēts valsts investīcijās, attiecīgajos struktūrfondos vai pašvaldības pamatbudžetā
- 11.2. Līguma 11.1.1.- 11.1.5. Pasūtītājam ir tiesības pēc rakstiska brīdinājuma ne mazāk kā 5 (*piecas*) dienas iepriekš pārņemt Darbus savā kontrolē un pieaicināt citus darba veicējus.
- 11.3. Līguma laušanas gadījumā pusēm 2 (*divu*) mēnešu laikā ir jāveic pilns norēķins, ieskaitot visu šinī Līgumā paredzēto sodu samaksu un zaudējumu atlīdzību.
- 11.4. Gadījumā, ja Līgums tiek lauzts Būvuzņēmēja vainas dēļ (tai skaitā, bet ne tikai, Līguma 11.1.-11.1.5. punktos noteiktajam), Būvuzņēmējam bez norēķinu veikšanas un zaudējumu atlīdzināšanas ir jāsamaksā Pasūtītājam kompensācija 15% (*piecpadsmit procentu*) apmērā no kopējās Līguma cenas.
- 11.5. Ja Pasūtītājs vienpusēji atkāpjas no Līguma atbilstoši tā 11.1.5. punktam, tad tam ir tiesības lauzt līgumu ar Būvuzņēmēju 5 (*piecu*) kalendāro dienu laikā, iepriekš rakstveidā informējot Būvuzņēmēju par šādu nepieciešamību, pieņemot ar aktu faktiski paveiktos darbus, un 30 (*trīsdesmit*) kalendāro dienu laikā apmaksājot Būvuzņēmējam kvalitatīvi veiktos darbus.
- 11.6. Ja Pasūtītājs vienpusēji atkāpjas no Līguma atbilstoši tā 11.1.6. punktam, tad tam ir tiesības lauzt līgumu ar Būvuzņēmēju 20 (*divdesmit*) kalendāro dienu laikā, iepriekš rakstveidā informējot Būvuzņēmēju par šādu nepieciešamību, vienojoties par būvniecības pārtraukšanas un iespējamās būvju iekonservēšanas darbiem, pieņemot ar aktu faktiski paveiktos darbus, un 30 (*trīsdesmit*) kalendāro dienu laikā apmaksājot Būvuzņēmējam kvalitatīvi veiktos darbus.
- 11.7. Ja Būvuzņēmējs nevar izpildīt kādu no Līgumā ietvertajiem nosacījumiem, tas jāpaziņo Pasūtītājam un jānorāda iemesli.

## 12. NEPĀRVARAMA VARA

- 12.1. Neviena no Pusēm nenes atbildību par Līguma saistību neizpildi vai izpildes aizturēšanu, ja minētā izpilde vai izpildes aizturēšana saistīta ar nepārvaramas varas apstākļiem. Ar nepārvaramu varu šī Līguma skaidrojumā saprotami dabas katastrofas, karš, valsts varas un pārvaldes institūciju rīkojumi un citi apstākļi, kas Pusēm nav kontrolējami, bet kuri tieši ietekmēja Darbu izpildi vai materiālu un konstrukciju piegādes. Gadījumā, ja augstākminētie apstākļi turpinās noteiktu laiku, saistību izpildes termiņš tiek pagarināts par attiecīgo laika periodu.
- 12.2. Pusei, kurai saistību izpilde augstāk minēto apstākļu dēļ kļuvusi neiespējama, ne vēlāk kā 3 (*trīs*) darba dienu laikā pēc šādu apstākļu iestāšanās jāziņo otrai Pusei par šādu apstākļu rašanos un to apstiprināšanai jāiesniedz kompetentas iestādes izziņas.
- 12.3. Ja nepārvaramas varas apstākļi ilgst vairāk kā 30 (*trīsdesmit*) kalendārās dienas, tad Puses var lauzt Līgumu, norēķinoties par faktiski izpildīto darbu.

## 13. INFORMĀCIJAS KONFIDENCIALITĀTE

- 13.1. Visi Pasūtītāja Būvuzņēmējam iesniegtie dokumenti, kas saistīti ar Darbu veikšanu, kā arī papildus informācija, kas iegūta Līguma izpildes gaitā, ir Pasūtītāja īpašums. Būvuzņēmējs ir tiesīgs paturēt minēto dokumentu kopijas ar nosacījumu, ka tie netiks izmantoti ar šī Līguma izpildi nesaistītiem mērķiem bez rakstiskas Pasūtītāja piekrišanas.
- 13.2. Būvuzņēmējs un Pasūtītājs apņemas nodrošināt šajā Līgumā minēto dokumentu un informācijas konfidencialitāti vismaz 2 (*divus*) gadus pēc šī Līguma darbības beigām, ciktālu to pieļauj normatīvie akti informācijas atklātības nodrošināšanas jomā.

#### 14. STRĪDU IZŠĶIRŠANAS KĀRTĪBA

- 14.1. Visi strīdi, domstarpības un jebkura rakstura jautājumi, kuri var rasties sakarā ar šā Līguma izpildi starp līgumslēdzējām Pusēm, kā arī jebkuri strīdi, kas skar šā Līguma skaidrojumu un visu, kas saistīts ar tā saturu vai secinājumiem, kuri izriet no šā Līguma, vai strīdiem, kas saistīti ar Pušu vai to tiesību pārmantotāju tiesībām, pienākumiem un atbildību, nepanākot vienošanos, risināmi Latvijas Republikas vispārējās jurisdikcijas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteikto.

#### 15. CITI NOTEIKUMI

- 15.1. Šis Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas dienu un ir spēkā līdz pilnīgai Darbu un šajā Līgumā atrunāto saistību pilnīgai izpildei.
- 15.2. Visi no šī Līguma izrietošie paziņojumi, lūgumi, pieprasījumi un cita informācija ir noformējama rakstveidā latviešu valodā un nododama adresātam (otrai Pusei) pret parakstu. Visi paziņojumi būs spēkā no saņemšanas brīža.
- 15.3. Par jebkuru pretenziju, kas attiecas uz šī Līguma nosacījumu pārkāpumu, Puses paziņo viena otrai rakstveidā 5 (piecu) dienu laikā no tā brīža, kad tās uzzināja vai tām bija jāuzzina par nosacījumu pārkāpumu. Ja pretenzijas pieteikšanas laiks ir pārsniegts divkārt, Pusei, kas saņēmusi pretenziju, ir tiesības to neizskatīt.
- 15.4. Visa veida nepieciešamo sertifikātu saņemšanu par materiāliem, kas nepieciešami šā Līguma izpildei, veic Būvuzņēmējs.
- 15.5. Ja šī Līguma parakstītājs tā noslēgšanas brīdī nav bijis pilnvarots pārstāvēt Līgumslēdzēju, par kuras pārstāvi viņš uzdodas, tad viņš uzņemas pats kā fiziska persona visas saistības no parakstītā Līguma un atbild par to izpildi ar visu savu mantu.
- 15.6. Līguma papildinājumi, izmaiņas vai grozījumi noformējami ar abpusēji parakstītiem aktiem, kuri būs šī Līguma neatņemama sastāvdaļa.
- 15.7. Kā Līguma papildinājumi un neatņemama sastāvdaļa tiek pievienoti arī Darbu laikā notikušo Būvuzņēmēja, būvuzrauga, Pasūtītāja, projektētāja un citu pieaicināto speciālistu iknedēļas sapulču protokoli.
- 15.8. Šis Līgums ir saistošs Pušu tiesību un saistību pārņēmējiem.
- 15.9. Šis Līgums sastādīts 2 (divos) eksemplāros uz 8 (astoņām) lapām latviešu valodā, abiem eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks, viens eksemplārs glabājas pie Pasūtītāja, otrs - pie Būvuzņēmēja.
- 15.10. Visas papildus vienošanās, pielikumi, protokoli, kurus parakstījušas Puses, ir šī Līguma neatņemamas sastāvdaļas.
- 15.11. Līgumam pievienoti Pielikumi:
  - 15.11.1. Pielikums Nr.1 – Tāme (----);
  - 15.11.2. Pielikums Nr.2 – Darbu izpildes laika grafiks (-----);
  - 15.11.3. Pielikums Nr.3 – Tehniskā specifikācija (-----)

#### 16. PUŠU ADRESES UN REKVIZĪTI



**PASŪTĪTĀJS**  
**SIA "KULDĪGAS KOMUNĀLIE**  
**PAKALPOJUMI"**

Pilsētas laukums 2, Kuldīga, Kuldīgas  
novads LV-3301

Reģ. Nr.: 56103000221

Tālr.: 63321965, tālr./fakss: 63321204

*Norēķinu rekvizīti:*

Kods:

Konta Nr.:

Paraksts \_\_\_\_\_  
valdes priekšsēdētājs (P.Gobzemis)

Paraksts \_\_\_\_\_  
valdes priekšsēdētājs (A.Lange)

Z.v.

**BŪVUZŅĒMĒJS**

Reģ. Nr.

Tālr., fakss:

E-pasts:

*Norēķinu rekvizīti:*

Kods:

Konta Nr.:

Paraksts \_\_\_\_\_

( )

Z.v